

УТВЕРЖДЕНО

Решением
Молодежной территориальной
избирательной комиссии
городского округа Красногорск
от 25.03.2021 № 3/1

Положение о выборах членов Молодёжного парламента при Совете депутатов городского округа Красногорск Московской области

Статья 1. Общие положения

1. Молодежный парламент формируется при Совете депутатов городского округа Красногорск Московской области (далее – Совет депутатов) путем проведения выборов по мажоритарной избирательной системе в соответствии с настоящим Положением, утвержденным решением Молодежной территориальной избирательной комиссии города Красногорск (далее – МТИК), а также путём назначения Советом депутатов представителей общественных организаций в состав Молодёжного парламента.
2. Выборы членов Молодежного парламента проводятся на основе всеобщего, равного и прямого избирательного права при тайном голосовании.
3. Установленная численность избираемых членов Молодежного парламента составляет 13 человек.
4. Срок полномочий членов Молодежного парламента составляет 2 года и исчисляется с первого заседания Молодежного парламента в правомочном составе. Срок полномочий членов Молодежного парламента истекает в день проведения первого заседания Молодежного парламента следующего созыва.

Статья 2. Избирательное право

1. Активным избирательным правом обладают граждане Российской Федерации в возрасте от 14 до 35 лет включительно, зарегистрированные по месту жительства на территории городского округа Красногорск.

Участие избирателя в выборах членов Молодежного парламента является свободным и добровольным, никто не вправе воздействовать на избирателя с целью принудить его к участию или неучастию в выборах, либо воспрепятствовать его свободному волеизъявлению.

2. Членом Молодёжного парламента может быть избран гражданин Российской Федерации в возрасте от 16 до 35 лет включительно, зарегистрированный по месту жительства на территории городского округа Красногорск.

Статья 3. Назначение выборов членов Молодёжного парламента

1. Выборы членов Молодежного парламента назначаются решением МТИК и проводятся не позднее 3 месяцев со дня принятия решения Советом депутатов о формировании Молодёжного парламента.

2. В решении о назначении выборов членов Молодежного парламента указывается дата и время голосования.

3. Решение о назначении выборов членов Молодежного парламента подлежит опубликованию.

Статья 4. Избирательный округ. Избирательные участки

1. Для проведения выборов членов Молодежного парламента образуется единый многомандатный избирательный округ.

2. Для проведения выборов членов Молодежного парламента МТИК образует избирательный участок.

3. Информация об образованном избирательном участке и об адресе помещения для голосования подлежит опубликованию.

Статья 5. Статус молодежной избирательной комиссии

1. В соответствии с настоящим Положением, МТИК на территории городского округа Красногорск обеспечивает реализацию и защиту прав избирателей на участие в выборах членов Молодежного парламента, осуществляет подготовку и проведение выборов.

2. Решения МТИК, противоречащие настоящему Положению либо принятые с превышением установленной компетенции, подлежат отмене Молодёжной

избирательной комиссией Московской области. Решения, принятые МТИК, могут быть обжалованы в Молодежную избирательную комиссию Московской области в течение 3 календарных дней со дня их принятия.

Статья 6. Полномочия МТИК

1. Молодёжная территориальная избирательная комиссия:

- 1) назначает выборы членов Молодежного парламента в порядке, установленном пунктом 1 статьи 3 настоящего Положения;
- 2) информирует избирателей о дне, времени и месте голосования;
- 3) осуществляет на территории городского округа Красногорск контроль за соблюдением прав избирателей на участие в выборах членов Молодежного парламента;
- 4) обеспечивает на территории городского округа Красногорск реализацию мероприятий, связанных с подготовкой и проведением выборов членов Молодежного парламента;
- 5) утверждает форму и текст избирательного бюллетеня;
- 6) изготавливает избирательные бюллетени;
- 7) составляет и уточняет список избирателей;
- 8) обеспечивает подготовку помещений для голосования;
- 9) обеспечивает информирование избирателей о зарегистрированных кандидатах;
- 10) контролирует соблюдение порядка проведения голосования и предвыборной агитации;
- 11) производит подсчет голосов, устанавливает итоги голосования;
- 12) обеспечивает хранение документов, связанных с подготовкой и проведением выборов членов Молодежного парламента;
- 13) осуществляет иные полномочия в соответствии с настоящим Положением.

Статья 7. Составление и уточнение списка избирателей

1. Форма списка избирателей утверждается МТИК.
2. В списке избирателей в обязательном порядке указываются фамилия, имя, отчество избирателя. В списке должны быть предусмотрены места для проставления

избирателем подписи, подтверждающей факт получения избирательного бюллетеня, члена МТИК, выдавшего избирательный бюллетень избирателю, а также для внесения суммарных данных.

3. Основанием для включения гражданина в список избирателей является возраст от 14 до 35 лет и факт регистрации в границах муниципального образования.

4. Список избирателей составляется в одном экземпляре и должен иметь сквозную нумерацию листов данных о избирателях. Список избирателей подписывают председатель и секретарь МТИК.

Статья 8. Выдвижение и регистрация кандидатов

1. Граждане, обладающие пассивным избирательным правом, могут быть выдвинуты кандидатами в члены Молодёжного парламента от общественной организации или собранием избирателей по месту учебы, работы, жительства.

Если общественная организация принимает решение о выдвижении кандидата в члены Молодежного парламента, избираемого по единому многомандатному избирательному округу, она теряет право делегировать представителя для назначения в состав Молодёжного парламента Советом депутатов.

2. Выдвижение кандидатов в члены Молодежного парламента начинается не позднее чем за 15 календарных дней и заканчивается за 5 календарных дней до дня голосования.

3. При выдвижении кандидата общественной организацией, собранием избирателей по месту учебы, работы, службы, жительства гражданином представляются в МТИК следующие документы:

1) решение общественной организации о выдвижении кандидата или решение собрания избирателей по вопросу о выдвижении кандидата. Решение собрания избирателей считается правомочным, если в нем приняло участие не менее 10 граждан, обладающих активным избирательным правом на выборах членов Молодежного парламента;

2) заявление гражданина о согласии на выдвижение кандидатом.

4. Кандидат не может дать согласие на выдвижение более чем одному инициатору выдвижения.

5. Подача документов в МТИК о выдвижении в члены Молодёжного парламента осуществляется гражданами лично. Гражданин должен иметь при себе паспорт Российской Федерации. Член МТИК, осуществляющий приём документов о выдвижении кандидатов в члены Молодёжного парламента, сверяет данные паспорта Российской Федерации с личностью его владельца.

Статья 9. Регистрация кандидатов.

Решение об отказе в регистрации кандидата

1. МТИК не позднее чем через 3 дня после подачи документов о выдвижении кандидата, принимает решение о регистрации кандидата либо решение об отказе в регистрации кандидата.

2. Основаниями для отказа в регистрации кандидата являются:

1) установление отсутствия факта выдвижения кандидата заявленным субъектом выдвижения;

2) выдвижение одного и того же лица в качестве кандидата более чем одним инициатором выдвижения.

3. Решение об отказе в регистрации кандидата должно быть мотивированным, т.е. содержать ссылки на конкретные нормы настоящего Положения, препятствующие регистрации кандидата. Решение об отказе в регистрации кандидата, принятое МТИК, может быть обжаловано в Молодежную избирательную комиссию Московской области в течение 3 календарных дней со дня принятия указанного решения.

Статья 10. Права и обязанности кандидата

1. Все зарегистрированные кандидаты обладают равными правами и обязанностями.

2. Каждый кандидат на выборах членов Молодежного парламента вправе назначить одного наблюдателя. О назначении наблюдателя необходимо уведомить МТИК не позднее чем за 1 день до дня голосования.

3. Кандидат вправе не позднее, чем за три дня до дня голосования снять свою кандидатуру путем предоставления в зарегистрировавшую его МТИК письменного заявления о снятии своей кандидатуры.

4. Общественная организация, выдвинувшая кандидата, вправе отозвать его не позднее чем за пять календарных дней до дня голосования. Решение об отзыве кандидата представляется в МТИК.

Статья 11. Предвыборная агитация

1. Агитационный период начинается со дня представления в МТИК документов о выдвижении кандидата.

2. Кандидаты самостоятельно определяют содержание, методы и формы своей агитации, самостоятельно проводят ее, путем изготовления и распространения печатных агитационных материалов, выступления в средствах массовой информации, проведения публичных агитационных мероприятий в соответствии с действующим законодательством и использования иных форм и методов агитации, не запрещенных законом.

3. Запрещается агитация, разжигающая социальную, расовую, национальную и религиозную рознь, унижающая национальное достоинство, а также агитация, при проведении которой осуществляются пропаганда и публичное демонстрирование нацистской атрибутики или символики, сходной с нацистской до степени смешения.

4. Запрещается агитация, нарушающая законодательство Российской Федерации об интеллектуальной собственности, исключительных правах. Агитационные материалы не должны содержать коммерческую рекламу. Запрещается подкуп избирателей.

5. За действия кандидата, противоречащие положениям настоящей статьи, МТИК вправе принять мотивированное решение об отмене регистрации соответствующего кандидата или списка кандидатов. Указанное решение может быть обжаловано в Молодежную избирательную комиссию Московской области в течение 3 календарных дней со дня его принятия.

Статья 12. Протокол МТИК об итогах голосования

1. МТИК оформляет свое решение об итогах голосования протоколом об итогах голосования.

2. Протокол составляется на одном листе и подписывается всеми присутствующими членами МТИК с правом решающего голоса. Протокол об итогах голосования должен содержать:

- 1) номер экземпляра;
- 2) название выборов и дату голосования;
- 3) слово «Протокол»;
- 4) адрес помещения для голосования;
- 5) строки протокола в следующей последовательности:

строка 1: число избирателей, внесенных в список на момент окончания голосования;

строка 2: число избирательных бюллетеней, выданных избирателям;

строка 3 и последующие строки: число голосов избирателей по каждой из позиций, содержащихся в избирательном бюллетене;

6) фамилии и инициалы председателя, заместителя председателя, секретаря и других членов МТИК с правом решающего голоса и их подписи;

7) дату и время подписания протокола;

3. Числа, указанные в пункте 2 настоящей статьи, вносятся в протокол об итогах голосования цифрами.

Статья 13. Порядок подсчета голосов и составление протокола об итогах голосования

1. Подсчет голосов избирателей осуществляется открыто и гласно с оглашением последовательно всех результатов выполняемых действий по подсчету избирательных бюллетеней и голосов избирателей членами МТИК с правом решающего голоса.

2. Подсчет голосов избирателей начинается сразу после окончания времени голосования и проводится без перерыва до установления результатов голосования, о которых должны быть извещены все члены МТИК, а также наблюдатели, присутствующие на данном участке на момент окончания подсчета голосов.

3. Перед непосредственным подсчетом голосов избирателей члены МТИК с правом решающего голоса вносят в каждую страницу списка избирателей следующие суммарные данные по этой странице:

1) число избирателей, внесенных в список избирателей на момент окончания голосования;

2) число избирательных бюллетеней, выданных избирателям в помещении для голосования в течение дня голосования (устанавливается по числу подписей избирателей в списке избирателей).

4. После внесения указанных в пункте 3 настоящей статьи данных каждая страница списка избирателей подписывается внесшим эти данные членом МТИК, который затем их суммирует, оглашает и сообщает председателю, заместителю председателя или секретарю МТИК и лицам, присутствующим при подсчете голосов. Оглашенные данные вносятся в соответствующие строки протокола об итогах голосования.

1) в строку 1 - число избирателей, внесенных в список избирателей на момент окончания голосования;

2) в строку 2 - число избирательных бюллетеней, выданных избирателям.

5. При проведении выборов членов Молодежного парламента по единому многомандатному избирательному округу сортировка избирательных бюллетеней, не производится. Данные, содержащиеся в избирательном бюллетене, заносятся в специальную таблицу, содержащую фамилии всех кандидатов, внесенных в избирательный бюллетень, и суммируются. Полученные данные заносятся в строку 3 и последующие строки протокола об итогах голосования.

6. После завершения подсчета избирательные бюллетени упаковываются. Сложенные избирательные бюллетени упаковываются в пакеты или коробки, на которых указывается число избирательных бюллетеней.

7. После проведения всех необходимых действий подписывается протокол МТИК об итогах голосования. Протокол об итогах голосования заполняется в двух экземплярах и подписывается всеми присутствующими членами МТИК с правом решающего голоса, в нем проставляются дата и время (час с минутами) его подписания.

8. Если во время заполнения протокола об итогах голосования некоторые члены МТИК с правом решающего голоса отсутствуют, в протоколе делается об этом запись с указанием причины их отсутствия.

9. По просьбе члена МТИК, наблюдателя, иных лиц МТИК после подписания протокола об итогах голосования обязана выдать указанным лицам заверенную копию протокола об итогах голосования.

Статья 14. Порядок определения результатов выборов.

Установление общих результатов выборов членов Молодежного парламента.

Обнародование результатов выборов

1. МТИК на основании протокола о результатах выборов принимает следующее решение о признании избранными кандидатов по числу мандатов, получивших наибольшее число голосов избирателей (при равенстве числа голосов избирателей избранным признается кандидат, зарегистрированный раньше).
2. Общие результаты выборов оформляются решением МТИК и в течение суток со дня принятия направляются в Совет депутатов муниципального образования Московской области и Молодежную избирательную комиссию Московской области.
3. Результаты выборов подлежат опубликованию не позднее 5 календарных дней с момента установления общих результатов выборов.