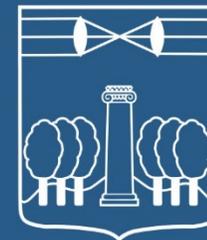




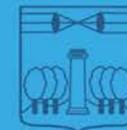
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
КРАСНОГОРСК
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ



ПРЕЗЕНТАЦИЯ О РАБОТЕ АРХИВНОГО ОТДЕЛА

Красногорск





Городской округ Красногорск – муниципальное образование, площадью 22,5 тыс. га

Географическое положение:

- ✓ 3 км от МКАД;
- ✓ 23 км от Московского Кремля;
- ✓ в 25 км от Аэропорта Шереметьево;
- ✓ экологически чистая зона на берегу Москвы реки.

Транспортный каркас:

- ✓ МКАД;
- ✓ Новорижское шоссе;
- ✓ Волоколамское шоссе.

Метро:

- ✓ Мякинино;
- ✓ Волоколамская;
- ✓ Митино
- ✓ МЦД-2

Численность зарегистрированного населения на 01.01.2021 г. – 270 504 чел.

С учетом проживающих и временно пребывающих граждан - **более 500 000 чел.**

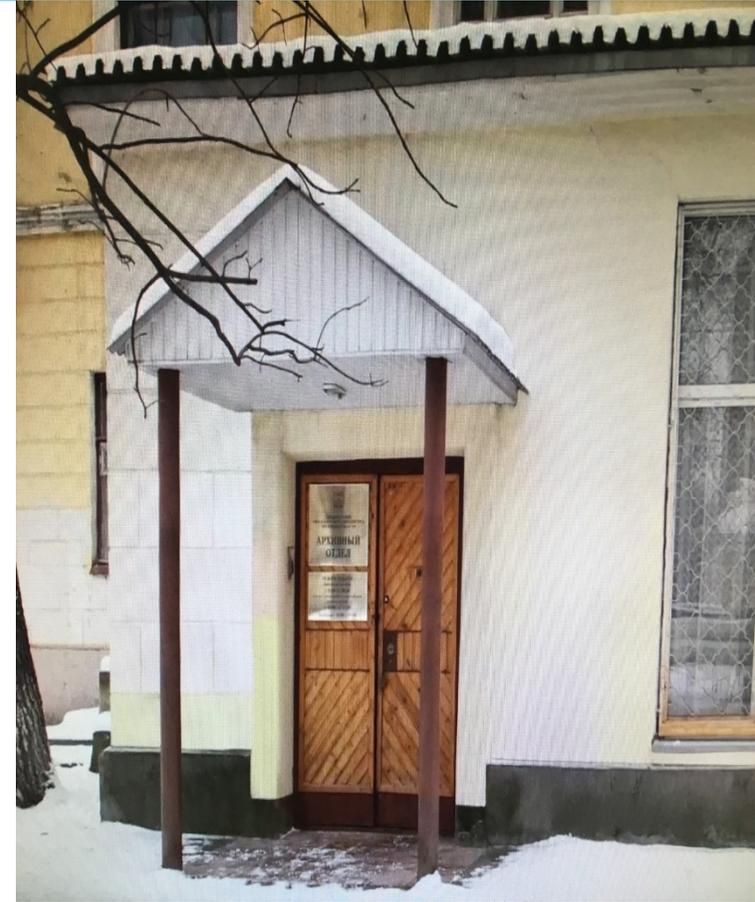


Красногорск





Красногорский районный государственный архив в Красногорском районе был создан в апреле 1944 года на основании решения исполкома Мособлсовета (от 14.03.1944 №273) и решения исполкома Красногорского райсовета депутатов трудящихся (протокол № 10 от 18 апреля 1944 года) «Об организации районного государственного архива». Первое время архив был невелик и долгие годы размещался в разных непригодных помещениях, не отвечающим условиям хранения документов. Постановлением Главы Администрации Красногорского района Московской области от 23.02.1993 года № 144/3 «О совершенствовании структуры управления архивным делом в Красногорском районе» районный государственный архив был преобразован в Архивный отдел Администрации Красногорского района. На основании Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Закона Московской области от 28.12.2016 №186/2016-ОЗ «Об организации местного самоуправления на территории Красногорского муниципального района», Решения Совета депутатов Красногорского муниципального района Московской области от 09.01.2017 № 15/1 «О переименовании администрации Красногорского муниципального района Московской области» администрация Красногорского муниципального района Московской области переименована в администрацию городского округа Красногорск Московской области. Решением Совета депутатов городского округа Красногорск Московской области от 27.04.2017 № 110/8 «Об утверждении структуры администрации городского округа Красногорск» утверждена структура администрации городского округа Красногорск Московской области, где архивный отдел – орган администрации со штатной численностью 11 единиц. Координация деятельности архивного отдела возложена на заместителя главы администрации-начальника управления делами администрации городского округа Красногорск.

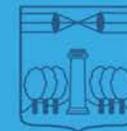


Красногорск





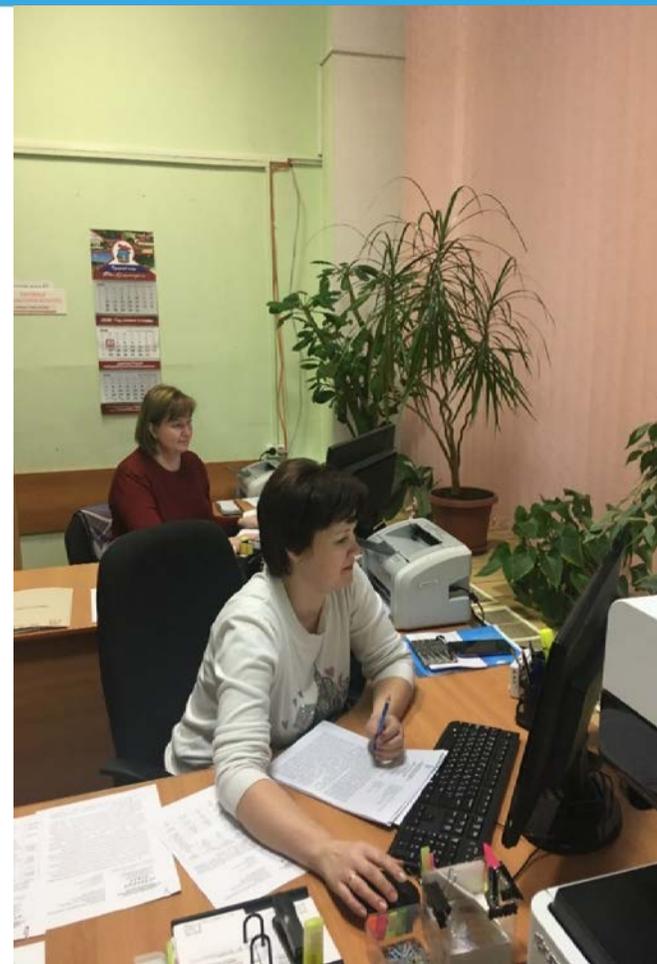
Хранитель документальной истории



Основными задачами архивного отдела являются:

- Хранение архивных документов, принятых в отдел, в том числе архивных фондов городских и сельских поселений и документов, отнесенных к собственности Московской области;
- Комплектование отдела документами, отражающими материальную и духовную жизнь общества, имеющими историческое, научное, социальное, экономическое, политическое или культурное значение, являющимися неотъемлемой частью историко-культурного наследия Московской области;
- Государственный учет архивных документов, хранящихся в отделе;
- Использование архивных документов, удовлетворение прав пользователей на архивную информацию, информационное обеспечение органов местного самоуправления, оказание государственных и муниципальных услуг по использованию архивных документов, относящихся к собственности Московской области и временно хранящихся в отделе;
- Организационно-методическое руководство деятельностью ведомственных архивов и организацией документов в делопроизводстве органов местного самоуправления, муниципальных унитарных предприятий, муниципальных учреждений района, содействие организациям иных организационно-правовых форм и форм собственности в сохранении, комплектовании, учете и использовании их архивов в соответствии с законодательством Российской Федерации и Московской области.
- Архивный отдел в своей работе руководствуется планом работы, который разрабатывается ежегодно в соответствии с рекомендациями Главного архивного управления Московской области. В связи с переходом муниципальных образований Московской области на программный метод формирования бюджетов, органами администрации городского округа Красногорск были разработаны и утверждены муниципальные программы, определяющие основные направления развития на ближайшие пять лет.

Основные направления развития архивной отрасли в городском округе Красногорск определены в подпрограмме «Развитие архивного дела» муниципальной программы городского округа Красногорск «Культура» на 2020-2024 годы. Все мероприятия подпрограммы реализованы в соответствии с запланированными сроками, все целевые показатели подпрограммы выполнены на 100%.



Красногорск





Хранитель документальной истории

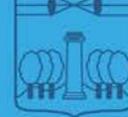


Доля проверяемых на наличие и физическое состояние архивных документов от общего объема хранения документов за последние три года (проверено 30 824 ед.хр.) составляет 13,5%.
Все дела - 78 010 ед.хр. закартонированы в архивные коробки,
поддержание доли закартонированных документов в архивном отделе на уровне 100%;

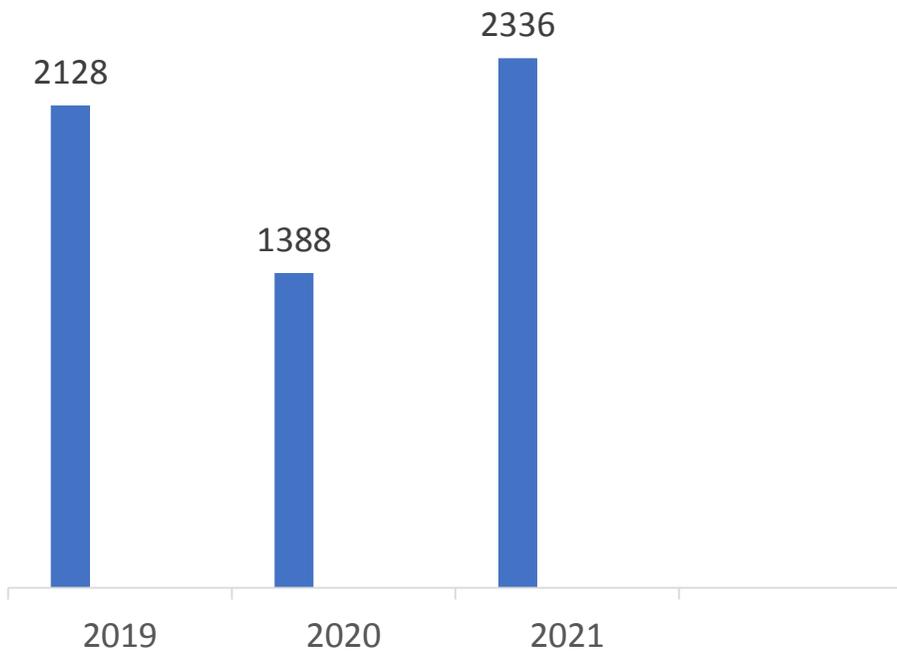


Красногорск



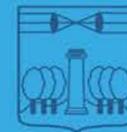


Относительный рост объема хранимых документов 7,5 %



Красногорск



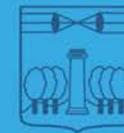


С работниками организаций – источниками комплектования архивного отдела (23 организации) проводятся конференции, заседания и совещания.



Красногорск

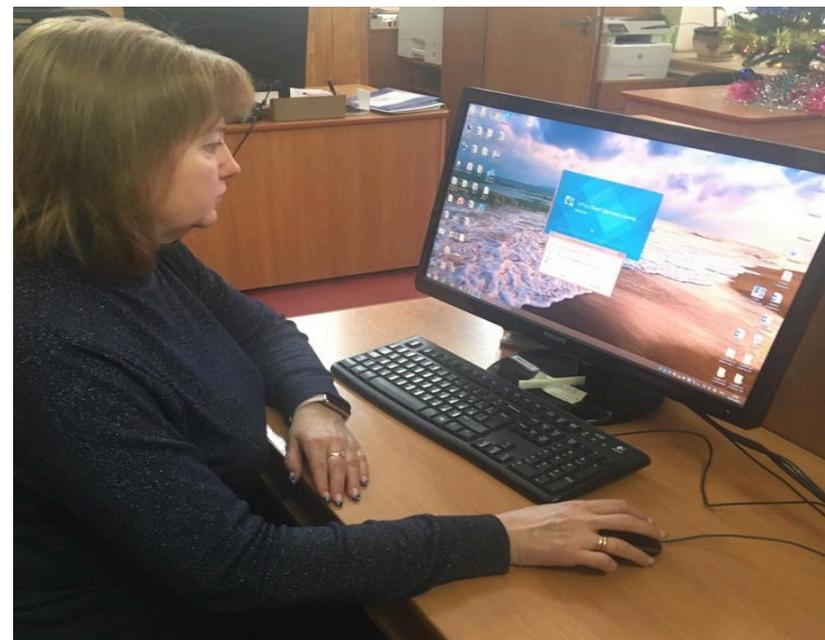
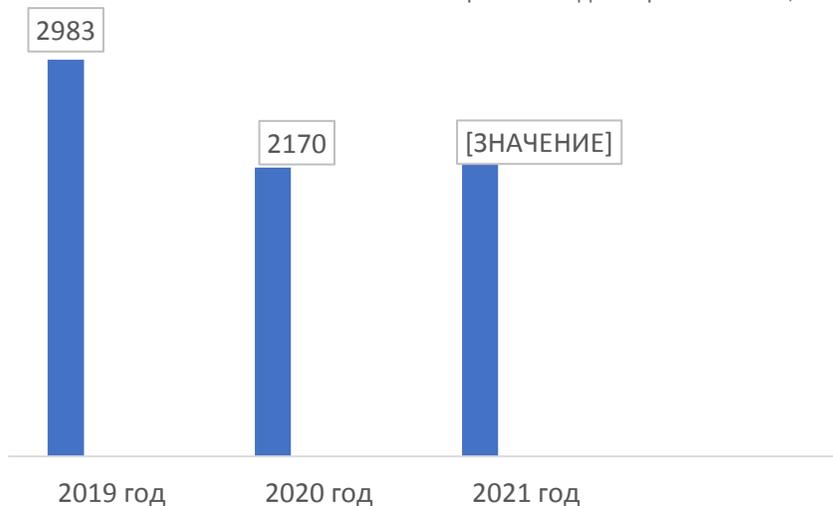




В целях реализации Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», утвержден административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача архивных справок, архивных выписок, архивных копий и информационных писем на основании архивных документов, созданных с 1 января 1994 года».

Доля запросов, исполненных в установленный законодательством срок (среднее значение за последние три года) – 100%.

Соотношение количества исполненных запросов на одного работника 16,7 %





Хранитель документальной истории



Архивный отдел размещается в трех приспособленных помещениях, общей площадью 780 кв.м. Протяженность стеллажных полок составляет 2 227 (пог.м), их площадь постоянно увеличивается за счет приобретения и установки современных передвижных (мобильных) стеллажей, за последние годы приобретено 524 пог.м.

Загруженность архивного отдела составляет - 68,6%.

Все рабочие места оборудованы:

- компьютерами - 11 шт.,
- принтерами - 11 шт.,
- сканерами - 2 шт.,
- копировальными аппаратами - 5 шт., и другой оргтехникой.

Во всех помещениях установлены приборы для измерения температуры и влажности, поддерживается нормативный температурно-влажностный режим, который контролируется путем регулярного (2 раза в неделю) измерения температуры и влажности комнатного и наружного воздуха. Показания контрольно-измерительных приборов фиксируются в журналах. В случаях нарушения принимаются меры по нормализации температурно-влажностного режима. В помещениях установлены приборы – увлажнители воздуха.

Все помещения архивного отдела оснащены на 100% охранной и пожарной сигнализацией, с выходом на пульт управления.

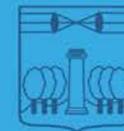
Меры по контролю за обеспечением сохранности документов ликвидированных и обанкротившихся организаций и предприятий предусмотрены постановлением главы Красногорского района от 19.06.1997 № 686/6 «О мерах по обеспечению сохранности документов по личному составу».

Красногорск





Хранитель документальной истории



В соответствии с Порядком использования архивных документов в государственных и муниципальных архивах Российской Федерации, утвержденным приказом Федерального архивного агентства от 01.09.2017 № 143, разработан порядок работы исследователей в читальном зале архивного отдела, который регламентирует организацию работы пользователей с архивными документами.

Читальный зал оснащен всем необходимым для работы - рабочие столы и два компьютера с выходом в интернет, копировальный аппарат. К документам архивного отдела часто обращаются исследователи для написания статей об истории города Красногорска и Красногорского района, о его людях, публикуются в историко-краеведческом альманахе «Красногорье», газете «Красногорские вести».

Одним из важных источников, в том числе по истории коренного населения на территории городского округа Красногорск являются метрические книги. В настоящее время для работы с метрическими книгами и поиска данных в архивном отделе создана электронная база данных по метрическим книгам.

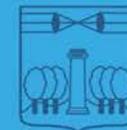


Красногорск





Хранитель документальной истории

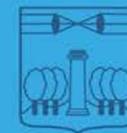


Стало традицией в архивном отделе проводить День открытых дверей. Гостями мероприятия являются жители городского округа Красногорск, учащиеся школ и студенты профессиональных учебных заведений. Работники архивного отдела готовят к этому мероприятию выставки и экспозиции архивных документов. Посетители знакомятся с историей и деятельностью архивного отдела, узнают о разнообразии и ценности исторических документов, хранящихся в фондах архивного отдела.



Красногорск



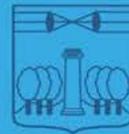


Прохождение повышения квалификации в Московском областном филиале РАНХиГС.



Красногорск





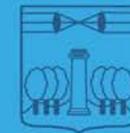
Работники архивного отдела принимают активное участие в мероприятиях городского округа Красногорск.

Субботник: грабли и мешки, музыка и хорошее настроение





Хранитель документальной истории



В течение многих лет, благодаря кропотливой неустанной работе нескольких поколений архивистов, собраны и сохранены документы, запечатлевшие неповторимые страницы жизни нашего Красногорска, составляющие бесценное документальное наследие истории и культуры.



Красногорск

