

УТВЕРЖДЕНО приказом
финансового управления
от 01.02.2022 №11-03/5
(с изменениями и дополнениями)

ПОЛОЖЕНИЕ о конкурсе проектов по представлению
бюджета для граждан на территории городского округа
Красногорск

I. Общие положения

1.1. Конкурс проектов по представлению бюджета для граждан (далее – Конкурс) проводится в целях выявления и распространения лучшей практики формирования бюджета в формате, обеспечивающем открытость и доступность для граждан информации об управлении общественными финансами.

1.2. Организатором Конкурса является финансовое управление администрации городского округа Красногорск (далее — Организатор Конкурса).

Методическое обеспечение Конкурса осуществляется Организатором Конкурса.

1.3. Участниками Конкурса могут быть физические лица и юридические лица.

Не допускается представление одного и того же проекта для участия в Конкурсе одновременно от физического и юридического лица. Конкурс в каждой номинации среди физических и среди юридических лиц проводится отдельно.

В случае представления физическим или юридическим лицом одного проекта сразу в нескольких номинациях, конкурсная комиссия по оценке заявок участников конкурса проектов по представлению бюджета для граждан на территории городского округа Красногорск (далее — Конкурсная комиссия) имеет право отклонить проект для участия в той (тех) номинации (-ях), критериям которой (-ых) он не соответствует.

Физическое или юридическое лицо представляет заявку для участия не более чем в двух номинациях Конкурса.

В случае представления физическим или юридическим лицом заявки для участия более чем в двух номинациях Конкурсная комиссия имеет право ограничить количество номинаций или отклонить заявку для участия в Конкурсе.

1.4. Предметом Конкурса является разработка проекта по представлению информации о бюджете в понятной и доступной форме (далее — Конкурсный проект), соответствующего требованиям, установленным настоящим Положением.

II. Номинации Конкурса

2.1. Конкурсный проект должен представлять собой актуальное исследование по тематике Конкурса. При разработке Конкурсного проекта участники Конкурса должны руководствоваться следующими требованиями:

соответствие содержания Конкурсного проекта выбранной номинации (выбранным номинациям); наличие актуальности, цели, задач и обоснованных выводов по исследуемым в номинации проблемам; возможность практического применения.

2.2. Конкурс проводится по следующим номинациям:

1) номинация «Бюджет для граждан в картинках» предполагает подготовку проекта в простой графической форме, развивающего представление о местном бюджете, бюджетной терминологии, бюджетной системе и ее принципах, организации бюджетного процесса.

Проект может быть представлен в виде иллюстраций, миниатюр, комиксов, стоковых фотографий, векторных изображений и других видов графики, в которых раскрывается тематика местного бюджета.

Основным критерием оценки Конкурсного проекта по данной номинации является графическая интерпретация тематики по формированию и использованию средств местного бюджета. Соответствие основному критерию оценивается максимально в 10 баллов (исходя из десятибалльной шкалы оценки).

В качестве дополнительных критериев оценки Конкурсного проекта по данной номинации выступают:

изящность графического дизайна (максимум 5 баллов);

оригинальность (максимум 5 баллов);

качество оформления и визуализации (максимум 5 баллов).

2) номинация «Лучший видеоролик о бюджете». Участникам предлагается представить вопросы формирования и исполнения местного бюджета в формате небольших видеороликов продолжительностью 3-5 минут. Приветствуется наличие художественных метафор, использование графических цифровых технологий, нестандартная сценарная, режиссерская и операторская работа.

Конкурсный проект может быть оформлен в виде имиджевых, презентационных, обучающих, социальных, вирусных видеороликов, а также Видео-Арт.

Основным критерием оценки Конкурсного проекта по данной номинации является визуальная форма представления информации, понятность и последовательность изложения информации, ее соответствие современным научным

и практическим представлениям о местном бюджете. Соответствие основному критерию оценивается максимально в 10 баллов (исходя из десятибалльной шкалы оценки).

В качестве дополнительных критериев оценки Конкурсного проекта по данной номинации выступают:

художественный уровень проекта (максимум 5 баллов);

возможность использования в просветительских, учебных, агитационных и рекламных целях (максимум 5 баллов);

информативность (максимум 5 баллов).

3) номинация «Бюджет в стихах». Участникам предлагается представить произведения о местном бюджете в стихотворной форме.

Конкурсный проект может быть оформлен в следующих жанрах: стихи, сонеты, эпиграммы, оды, хокку, басни, рондо, элегии, поэмы, баллады и др.

Основным критерием оценки конкурсного проекта по данной номинации является стихотворная форма произведения, соответствие его содержания теоретическим и правовым представлениям о бюджете городского округа Красногорск. Соответствие основному критерию оценивается максимально в 10 баллов (исходя из десятибалльной шкалы оценки).

В качестве дополнительных критериев оценки конкурсного проекта по данной номинации выступают:

- авторская новизна произведения (максимум 5 баллов);
- широта охвата бюджетных терминов (максимум 5 баллов);
- креативность (максимум 5 баллов).

III. Организация проведения Конкурса

3.1. Организатор Конкурса осуществляет общее управление и контроль организации и проведения Конкурса.

3.2. Организатор Конкурса:

- 1) обеспечивает размещение на сайте администрации городского округа Красногорск объявления о проведении Конкурса;
- 2) ведет прием и учет заявок на участие в Конкурсе;
- 3) обеспечивает сохранность заявок, а также конфиденциальность полученной информации и результатов оценки;
- 4) определяет соответствие заявок установленным условиям и формирует перечень участников Конкурса;

5) организует совместно с администрацией городского округа Красногорск церемонию награждения победителей Конкурса.

IV. Порядок подачи заявок на участие в Конкурсе

4.1. Для участия в Конкурсе претенденты должны представить заявку на участие в Конкурсе с приложением Конкурсного проекта (с приложением презентаций, статей, буклетов и тому подобного) в формате, обеспечивающем открытость и доступность информации для граждан.

4.2. Заявка на участие в Конкурсе оформляется по форме, согласно приложению к настоящему Положению, и представляется в электронном виде на адрес электронной почты: finuprkmr@kradm.ru с приложением сканированной версии подписанной заявки.

Заявка для участия в Конкурсе подается в унифицированной форме с указанием в ней номинаций, сведений об участнике (фамилии, имени, отчества для физического лица; наименование организации — для юридического лица) и контактной информации, включая адрес электронной почты. Если Конкурсный проект разработан группой авторов, в заявке на участие указываются сведения о всех авторах и их контактная информация. Заявка юридического лица подписывается руководителем организации и заверяется печатью организации.

4.3. Конкурсный проект должен представлять собой актуальное исследование по тематике Конкурса. При разработке Конкурсного проекта участники Конкурса должны руководствоваться следующими требованиями:

соответствие содержания Конкурсного проекта выбранной номинации (выбранным номинациям); наличие актуальности, цели, задач и обоснованных выводов по исследуемым в номинации проблемам.

4.4. К участию в Конкурсе допускаются лица, заявки которых соответствуют следующим условиям:

- 1) представление заявок в срок;
- 2) оригинальность, отсутствие дублирования с заявками прошлых лет и текущего года по другим номинациям;
- 3) указание номинации (номинаций), в которых представлен проект;
- 4) соответствие заявки требованиям настоящего Положения;
- 5) общее соответствие представленного проекта основным критериям по указанной (-ым) в заявке номинации (-ям);

б) подготовка материалов проекта с использованием стандартного сертифицированного программного обеспечения ОС Windows и возможность их открытия и/или воспроизведения на стационарном ПК.

4.5. Время и дата начала приема заявок, а также время и дата окончания приема заявок указываются на сайте администрации городского округа Красногорск в объявлении о проведении Конкурса.

4.6. Организатор Конкурса определяет соответствие заявок установленным условиям и формирует перечень участников Конкурса.

V. Критерии оценки заявок на участие в Конкурсе

5.1. Оценка заявок осуществляется Конкурсной комиссией, утвержденной настоящим Приказом.

5.2. Конкурсная комиссия:

- 1) проводит оценку заявок участников Конкурса;
- 2) формирует сводную оценку заявок участников Конкурса;
- 3) утверждает протокол о победителях Конкурса.

5.3. Оценка заявок, представляемых на Конкурс, осуществляется каждым членом Конкурсной комиссии по основному и дополнительным критериям по каждой номинации, указанной в разделе II настоящего Положения.

Основные критерии номинаций оцениваются по десятибалльной шкале, дополнительные — по пятибалльной шкале.

5.4. Сводная оценка заявок участников Конкурса формируется посредством агрегирования оценок всех членов Конкурсной комиссии. Заявки, набравшие большее количество баллов в соответствующих номинациях, признаются победившими.

5.5. Решение Конкурсной комиссии считается правомочным, если на заседании присутствовало не менее половины от общего числа членов данной комиссии.

5.6. Результаты решения Конкурсной комиссии оформляются протоколом о победителях Конкурса.

VI. Подведение итогов Конкурса

6.1. Всем участникам Конкурса вручаются благодарственные письма администрации городского округа Красногорск.

Информация об участниках и победителях Конкурса размещается на официальном сайте администрации городского округа Красногорск с указанием даты, времени и места проведения церемонии награждения победителей и участников Конкурса.

6.2. Участники Конкурса вправе размещать информацию об участии в рекламно-информационных материалах и на официальных сайтах.

Организатор Конкурса вправе осуществлять выпуск информационно рекламных изданий и публикацию материалов в средствах массовой информации о содержании, участниках Конкурса, в том числе в целях распространения данных материалов на конференциях, семинарах, круглых столах и других мероприятиях.

