

Главный врач

/Т.В. Шаповаленко

" " 20 Г.

социальной сферы на 2025-2026 гг.

№ п/п	Наименование мероприятий, работ	Ед. измерения	Количество	Цена за единицу	Стоимость (тыс. рублей)	Исполнители		Сроки исполнения																		Отметка о выполнении работ и оценке качества
						Руководитель	Состав бригады	май			июнь			июль			август			сентябрь			октябрь			
								1-10	11-20	21-31	1-10	11-20	21-30	1-10	11-20	21-31	1-10	11-20	21-31	1-10	11-20	21-30	1-10	11-20	21-31	
I. Организационные мероприятия																										
1	Формирование комиссии по подготовке учреждения к осенне-зимнему периоду 2025-2026 г.	приказ	1	-	-	Главный инженер	5 чел.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Приказ на утверждение главного врача
2	Заключение Договора на оказание услуг по эксплуатации и техническому обслуживанию опасного производственного объекта (тепловой сети и индивидуального теплового пункта) ГБУЗ Московской области «ДКЦ им. Л.	усл.	1	-	-	Начальник отдела эксплуатации здания и оборудования, Отдел закупок	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Контракт № 82/25 заключен от 24.03.2025 г.
3	Запрос план графика проведения подготовки к отопительному сезону у контрагента ООО "Класс безопасности" во исполнения контракта № 82/25 от 24.03.2025г.	усл.	1	-	-	Начальник отдела эксплуатации здания и оборудования	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	План график подготовки к отопительному периоду 2025-2026 г. объекта: ГБУЗ Московской области "ДКЦ им. Л.М. Рошаля" получен от 07.04.2025г., находится на утверждении Главного инженера учреждения.
4	Заключение Договора на оказание услуг по комплексному эксплуатационному обслуживанию здания, сооружений, помещений, инженерно-технических систем, оборудования для нужд ГБУЗ Московской области «Детского клинического центра им. Л.М.Рошаля»	усл.	1	-	-	Начальник отдела эксплуатации здания и оборудования, Отдел закупок	-	+	+	+	+	+	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Запланировано на май-июнь 2025г.
II. Технические мероприятия																										

1	Обследование кровли, водосточных воронок, парапетов, свесов на наличие дефектов и мусора	усл.	2	-	-	Начальник отдела эксплуатации здания и оборудования	Сотрудники обслуживающей организации	-	-	+	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Акт по результатам обследования
2	Очистка водосточных труб и ливнесточных колодцев	усл.	1	-	-	Начальник отдела эксплуатации здания и оборудования	Сотрудники обслуживающей организации	-	+	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Акты выполненных работ по результатам
3	Проверка оконных блоков (наличие уплотнительной резины, работоспособность фурнитуры, регулировка створок)	усл.	2	-	-	Начальник отдела эксплуатации здания и оборудования	Сотрудники обслуживающей организации	-	-	-	+	+	+	+	-	-	-	-	-	+	+	+	-	-	Акт по результатам проверки
4	Проверка дверных блоков (работоспособность фурнитуры, работоспособность доводчиков, наличие уплотнительной резины)	усл.	2	-	-	Начальник отдела эксплуатации здания и оборудования	Сотрудники обслуживающей организации	-	-	-	+	+	+	+	-	-	-	-	-	+	+	+	-	-	Акт по результатам проверки
5	Проверка автоматических раздвижных дверей на основных входах в здание	шт.	10	-	-	Начальник отдела эксплуатации здания и оборудования	Сотрудники обслуживающей организации	-	-	-	-	-	+	-	-	-	-	-	-	+	-	-	-	-	Акт по результатам проверки
6	Проверка автоматических раздвижных ворот паркинга (въезд/выезд)	шт.	4	-	-	Начальник отдела эксплуатации здания и оборудования	Сотрудники обслуживающей организации	-	-	-	-	-	-	+	-	-	-	-	-	-	+	-	-	-	Акт по результатам проверки
7	Обследование подвальных этажей на наличие подтапливания стен грунтовыми водами	усл.	2	-	-	Начальник отдела эксплуатации здания и оборудования	Сотрудники обслуживающей организации	-	+	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	+	-	-	Акт по результатам проверки
8	Обследование деформационных швов на целостность	усл.	1	-	-	Начальник отдела эксплуатации здания и оборудования	Сотрудники обслуживающей организации	-	-	-	+	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Акт по результатам проверки
9	Проверка систем холодоснабжения	усл.	1	-	-	Начальник отдела эксплуатации здания и оборудования	Сотрудники обслуживающей организации	-	-	+	+	+	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Акт по результатам проверки
10	Проверка системы общеобменной приточно-вытяжной вентиляции	усл.	1	-	-	Начальник отдела эксплуатации здания и оборудования	Сотрудники обслуживающей организации	-	-	-	-	+	+	+	+	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Акт по результатам проверки

а). Основные и резервные топливные хозяйства

1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
а). Тепловые сети и тепловые пункты																									
1	Выполнить требования, установленные частью 6 статьи 20 и частью 3 статьи 23.2 Федерального закона о теплоснабжении.	усл.	1	-	-	Начальник отдела эксплуатации здания и оборудования	Сотрудники обслуживающей организации	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	-	-	-	-	-	-	-	Исполнение Федерального закона от 27.07.2010 N 190-ФЗ "О теплоснабжении"
2	Обеспечить выполнение предписаний, содержащих требования об устранении нарушений требований пунктов 2.2.1, 2.3.14, 2.3.15, 2.8.1, 6.2.52, 6.2.62, 9.1.53, 9.2.9, 9.2.10, 9.2.12, 9.2.13, 9.2.20, 9.3.10, 9.3.11, 9.3.19, 9.3.24, 9.3.25, 10.1.9, 11.1, 11.2, 11.5 Правил N 115, пунктов 394, 396 - 399, 403 Правил промышленной безопасности.	усл.	1	-	-	Начальник отдела эксплуатации здания и оборудования	Сотрудники обслуживающей организации	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	-	-	-	-	-	-	-	Исполнение Правил технической эксплуатации тепловых энергоустановок, утвержденных Приказом Минэнерго России от 24.03.2003 N 115 и Правил промышленной безопасности при использовании оборудования, работающего под избыточным давлением, утвержденных Приказом Ростехнадзора от 15.12.2020 N 536
3	Обеспечить выполнение плана подготовки к отопительному периоду, предусмотренного пунктом 3 Правил 2234, и составленного в соответствии с пунктом 11.1 Правил N 115, подготовить и представить комиссии документы, подтверждающие выполнение требований, установленных подпунктами 11.1 - 11.4 пункта 11 Правил 2234.	усл.	1	-	-	Начальник отдела эксплуатации здания и оборудования	Сотрудники обслуживающей организации	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	-	-	-	-	-	-	-	Предоставление документов в комиссию по оценке обеспечения готовности к отопительному периоду органа местного самоуправления
4	Провести промывки теплопотребляющих установок, проведенные в присутствии представителя единой теплоснабжающей организации, в зону (зоны) деятельности которой входит система (системы) теплоснабжения, установленные требованиями пункта 9.2.9 Правил N 115.	усл.	1	-	-	Начальник отдела эксплуатации здания и оборудования	Сотрудники обслуживающей организации	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	-	-	-	-	-	-	-	Акты промывки теплопотребляющей установки

5	Провести наладку режимов потребления тепловой энергии и (или) теплоносителя (в том числе тепловых и гидравлических режимов) теплового пункта, внутридомовых сетей и теплопотребляющих установок, установку и пломбировании дроссельных (ограничительных) устройств во внутренних системах, включая элеваторы и шайбы на линиях рециркуляции горячего водоснабжения в соответствии с пунктом 9.3.25 Правил N 115. Для выполнения обязательно наличие в системе горячего водоснабжения объекта циркуляции, автоматического регулятора температуры воды и автоматического регулятора давления.	усл.	1	-	-	Начальник отдела эксплуатации здания и оборудования	Сотрудники обслуживающей организации	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	-	-	-	-	-	-	-	-	Акты о проведении наладки режимов потребления тепловой энергии и (или) теплоносителя Акты об установке и пломбировании дроссельных (ограничительных) устройств во внутренних системах
6	Произвести проверку (осмотр) запорной арматуры, в том числе в высших (воздушники) и низших точках трубопровода (спускники) и арматуры постоянного регулирования на предмет наличия и работоспособности, плотности (герметичности) сальниковых уплотнений, наличия теплоизоляции в соответствии с проектными решениями, наличия неповрежденных пломб, установленных теплоснабжающими и теплосетевыми организациями.	усл.	1	-	-	Начальник отдела эксплуатации здания и оборудования	Сотрудники обслуживающей организации	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	-	-	-	-	-	-	-	-	Акты проверки (осмотра) запорной арматуры, и арматуры постоянного регулирования
7	Подготовить организационно-распорядительные документы организации о назначении ответственных лиц за безопасную эксплуатацию тепловых энергоустановок для объектов, не являющихся ОПО, в соответствии с пунктами 2.1.2, 2.1.3 Правил N 115, в случае эксплуатации оборудования отнесенного к ОПО - организационно-распорядительных документов организации о назначении лиц, ответственных за безопасную эксплуатацию оборудования, работающего под избыточным давлением, и ответственных за осуществление производственного контроля, в соответствии с пунктом 228 Правил промышленной безопасности.	усл.	1	-	-	Начальник отдела эксплуатации здания и оборудования	Сотрудники обслуживающей организации	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	-	-	-	-	-	-	-	-	Организационно-распорядительные документы организации о назначении ответственных лиц за безопасную эксплуатацию тепловых энергоустановок

8	Провести испытания на плотность и прочность (гидравлических испытаний) тепловых энергоустановок, включая трубопроводы тепловых сетей (при наличии) и участков тепловых вводов (до вводной запорной арматуры) в границах балансовой принадлежности, оборудования индивидуальных тепловых пунктов и внутренних систем теплоснабжения в соответствии с требованиями пунктов 9.8, 9.1.59 Правил N 115 и наличие записей о результатах проведенных испытаний в паспорте теплового пункта и (или) теплопотребляющих установок.	усл.	1	-	-	Начальник отдела эксплуатации здания и оборудования	Сотрудники обслуживающей организации	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	-	-	-	-	-	-	-	-	В сроки ремонтных работ теплотрасс и тепловых пунктов Филиала №9 ПАО МОЭК Акты гидравлических испытаний на прочность и плотность тепловых энергоустановок, а также трубопроводов тепловых сетей и участков тепловых вводов
9	Подготовить организационно-распорядительные документы об утверждении перечня производственных инструкций для безопасной эксплуатации котлов и вспомогательного оборудования в случае эксплуатации ОПО, разработанного в соответствии с пунктом 278 Правил промышленной безопасности, и (или) перечня документации эксплуатирующей организации для объектов, не являющихся ОПО, разработанного в соответствии с пунктом 2.8.2 Правил N 115.	усл.	1	-	-	Начальник отдела эксплуатации здания и оборудования	Сотрудники обслуживающей организации	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	-	-	-	-	-	-	-	-	Организационно-распорядительные документы об утверждении перечня производственных инструкций для безопасной эксплуатации котлов и вспомогательного оборудования в случае эксплуатации ОПО, и (или) перечня документации эксплуатирующей организации для объектов, не являющихся ОПО
10	Утвердить в соответствии с требованиями пункта 2.2 Правил N 115 эксплуатационные инструкции объектов теплоснабжения и (или) производственные инструкции, разработанные в соответствии с пунктом 278 Правил промышленной безопасности.	усл.	1	-	-	Начальник отдела эксплуатации здания и оборудования	Сотрудники обслуживающей организации	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	-	-	-	-	-	-	-	-	Эксплуатационные инструкции объектов теплоснабжения и (или) производственные инструкции
11	Подготовить паспорта тепловых пунктов или копии паспортов тепловых пунктов в соответствии с пунктом 9.1.5 Правил N 115, а также проектно-техническая документация на здание (сооружение) в части внутренних систем теплоснабжения по теплопотребляющим установкам, установленным в здании (сооружении).	усл.	1	-	-	Начальник отдела эксплуатации здания и оборудования	Сотрудники обслуживающей организации	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	-	-	-	-	-	-	-	-	Паспорта тепловых пунктов или копии паспортов тепловых пунктов, а также проектно-техническая документация на здание (сооружение) в части внутренних систем теплоснабжения по теплопотребляющим установкам, установленным в здании (сооружении)

12	Предоставить выписки из утвержденного штатного расписания, подтверждающая наличие персонала, осуществляющего функции эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб или документы на техническое обслуживание, энергосервисные контракты в случае привлечения специализированных организаций для эксплуатации оборудования.	усл.	1	-	-	Начальник отдела эксплуатации здания и оборудования	Сотрудники обслуживающей организации	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	-	-	-	-	-	-	-	-	Выписки из утвержденного штатного расписания или документы на техническое обслуживание, энергосервисные контракты
13	Выполнить проверку работоспособности автоматических регуляторов температуры воды, подаваемой в системы горячего водоснабжения, а также проверку настроечных характеристик и установок систем регулирования и (или) регуляторов температуры и давления теплоносителя на системы отопления и воды на системы горячего водоснабжения, ограничения расхода сетевой воды через тепловой пункт в соответствии с пунктами 9.3.22, 9.4.18 Правил N 115.	усл.	1	-	-	Начальник отдела эксплуатации здания и оборудования	Сотрудники обслуживающей организации	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	-	-	-	-	-	-	-	-	Акты или документы, подтверждающие проверку работоспособности автоматических регуляторов температуры воды, подаваемой в системы горячего водоснабжения, а также проверку настроечных характеристик и установок систем регулирования и (или) регуляторов температуры и давления теплоносителя на системы отопления и воды на системы горячего водоснабжения, ограничения расхода сетевой воды через тепловой пункт
14	Выполнить осмотр объектов теплоснабжения и теплопотребляющих установок на предмет наличия несанкционированных врезок для разбора сетевой воды или потребления тепловой энергии на теплопотребляющих энергоустановках, или для переключения закрытой системы теплоснабжения на открытую систему теплоснабжения с разбором сетевой воды или отступлений от проектного решения.	усл.	1	-	-	Начальник отдела эксплуатации здания и оборудования	Сотрудники обслуживающей организации	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	-	-	-	-	-	-	-	-	Акты осмотра объектов теплоснабжения и теплопотребляющих установок на предмет наличия несанкционированных врезок
15	Предоставить копии заключенных договоров теплоснабжения и (или) договоров оказания услуг по поддержанию резервной тепловой мощности в соответствии с Правилами N 808. (для управляющих организаций, чей жилищный фонд на прямых договорах с ТСО – Соглашения о взаимодействии сторон)	усл.	1	-	-	Начальник отдела эксплуатации здания и оборудования	Сотрудники обслуживающей организации	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	-	-	-	-	-	-	-	-	Копии заключенных договоров теплоснабжения и (или) договоров оказания услуг по поддержанию резервной тепловой мощности, и (или) соглашений о взаимодействии Сторон при предоставлении коммунальных услуг по отоплению и горячему водоснабжению собственникам жилых и нежилых помещений в многоквартирных домах (для управляющих организаций, чей жилищный фонд на прямых договорах с ТСО)

16	Предоставить акт сверки расчетов за поставленные тепловую энергию (мощность), теплоноситель, горячую воду, оказание услуг по поддержанию резервной тепловой мощности по состоянию на дату проверки, подтверждающий отсутствие задолженности либо подписанный сторонами документ, подтверждающий урегулирование с теплоснабжающей организацией порядка погашения всей существующей задолженности.	усл.	1	-	-	Начальник отдела эксплуатации здания и оборудования	Сотрудники обслуживающей организации	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	-	-	-	-	-	-	-	-	Акт сверки расчетов по состоянию на дату проверки, подтверждающий отсутствие задолженности либо подписанный сторонами документ, подтверждающий урегулирование с теплоснабжающей организацией порядка погашения всей существующей задолженности
17	Произвести периодическую проверку узлов учета, в соответствии с пунктом 73 Правил коммерческого учета, оформить акты разграничения балансовой принадлежности.	усл.	1	-	-	Начальник отдела эксплуатации здания и оборудования	Сотрудники обслуживающей организации	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	-	-	-	-	-	-	-	-	Акты периодической проверки узла учета Акты разграничения балансовой принадлежности.
18	Произвести проверку контрольно-измерительных приборов в тепловом пункте.	усл.	1	-	-	Главный энергетик	Сотрудники обслуживающей организации	-	-	-	+	+	+	+	+	+	+	-	-	-	-	-	-	-	-	Акты проверки контрольно-измерительных приборов в тепловом пункте с указанием заводских номеров, отметки о наличии паспортов контрольно-измерительных приборов в соответствии с пунктом 11.5 Правил технической эксплуатации тепловых энергоустановок, содержащие результаты поверки средств измерений в соответствии с частью 4 статьи 13 Федерального закона от 26.06.2008 N 102-ФЗ "Об обеспечении единства измерений"
19	Выполнить работы по подготовке к отопительному периоду теплового контура здания в соответствии с требованиями пункта 2.6.10 Правил N 170. *	усл.	1	-	-	Начальник отдела эксплуатации здания и оборудования	Сотрудники обслуживающей организации	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	-	-	-	-	-	-	-	-	Акт выполненных работ по подготовке к отопительному периоду теплового контура здания

20	Получить подписанный представителем теплоснабжающей организации и уполномоченным представителем потребителя тепловой энергии акт проверки технической готовности теплотребляющей установки объекта к отопительному периоду (рекомендуемый образец содержится в приложении к настоящим Правилам 2234), составленный по результатам анализа документов и визуального осмотра, с указанием выявленных замечаний, свидетельствующих о несоблюдении потребителем требований безопасной эксплуатации теплотребляющих установок и (или) невыполнении мероприятий, обеспечивающих соблюдение указанного в договоре теплоснабжения или предусмотренного нормативными актами режима потребления тепловой энергии.	усл.	1	-	-	Начальник отдела эксплуатации здания и оборудования	Сотрудники обслуживающей организации	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Акт проверки технической готовности теплотребляющей установки объекта к отопительному периоду
21	Выполнить иные мероприятия, направленные на устранение проблем, выявленных по результатам анализа прохождения предыдущих трех отопительных периодов, произошедших аварийных ситуаций при теплоснабжении в прошлые три отопительных периода.	усл.	1	-	-	Начальник отдела эксплуатации здания и оборудования	Сотрудники обслуживающей организации	-	-	-	-	-	-	-	-	+	+	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Подтверждающие документы
22	Выполнить заполнение оценочного листа и предоставить его в комиссию по оценке обеспечения готовности к отопительному периоду органа местного самоуправления	компл.	1	-	-	Начальник отдела эксплуатации здания и оборудования	Сотрудники обслуживающей организации	-	-	-	-	-	-	-	-	-	+	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Оценочный лист

д). Системы водоснабжения и водоотведения

1	Проверка и укомплектование приборов учета водоснабжения и водоотведения	усл.	1			Главный энергетик	Сотрудники обслуживающей организации			+																Акт по результатам проверки
2	Проверка гидроизоляции камеры водомерного узла	усл.	1			Начальник отдела эксплуатации здания и оборудования	Сотрудники обслуживающей организации			+																Акт по результатам проверки
3	Проверка теплоизоляции трубопроводов водоснабжения и водоотведения	усл.	1			Начальник отдела эксплуатации здания и оборудования	Сотрудники обслуживающей организации				+	+														Акт по результатам проверки

[illegible]

[illegible]

III. Создание нормативных запасов котельного топлива и химических реагентов																											
№ п/п	Вид топлива, реагентов	Ед. измерения	Количество	Цена за единицу	Сумма	Сроки исполнения																		Отметка о выполнении работ и оценке качества			
						май			июнь			июль			август			сентябрь			октябрь						
						1-10	11-20	21-31	1-10	11-20	21-30	1-10	11-20	21-31	1-10	11-20	21-31	1-10	11-20	21-30	1-10	11-20	21-31				
1. Жидкое топливо для ДГУ																											
По плану		т	55.100	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Объем топлива достаточен. Контракт на поставку заключен.			
Фактически		т	59.030	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-					
2. Уголь																											
По плану		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-			
Фактически		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-			
3. Др. твердое топливо																											
По плану		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-			
Фактически		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-			
4. Техническая соль																											
По плану		кг	2000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-			
Фактически		кг	2600	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-					
5. Реагенты																											
По плану		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-			
Фактически		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-			
IV. Подготовка автономных источников энергоснабжения, коммунальной и инженерной техники, используемой аварийно-восстановительными службами в зимний период. Мероприятия по повышению надежности функционирования объектов инженерной инфраструктуры.																											
Показатели				Наименование техники, оборудования		Количество		Сроки исполнения															Отметка о выполнении				
								май			июнь			июль			август			сентябрь					октябрь		
								1-10	11-20	21-31	1-10	11-20	21-30	1-10	11-20	21-31	1-10	11-20	21-31	1-10	11-20	21-30			1-10	11-20	21-31
1. Автономные источники энергоснабжения				-		-		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
2. Средства подвоза топлива				-		-		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
3. Коммунальная и инженерная				-		-		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
4. Средства связи				-		-		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
5. Мероприятия по повышению надежности				-		-		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
V. Создание неснижаемого, аварийного запаса технических материальных средств																											

№ п/п	Наименование ТМС	Ед. изм.	Колич ество	Цена за ед.	Сумма	Сроки исполнения										Отметка о выполнении
						июнь		июль		август		сентябрь		октябрь		
						1-15	16-30	1-15	16-31	1-15	16-31	1-15	16-30	1-15	16-31	
1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Подготовил:

Главный инженер

_____/А.Г. Куянов

"07" апреля 2025 года