|  |  |
| --- | --- |
| О внесении изменений в постановление администрации городского округа Красногорск от 26.01.2018 №156/1 «О создании учебно-консультационных пунктов по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям на территории городского округа Красногорск» |  |

В соответствии с Федеральным законом от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», от 21.02.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Правительства Российской Федерации от 02.11.2000 № 841 «Об утверждении положения об организации обучения населения в области гражданской обороны», от 04.09.2003 № 547 «О подготовке населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» и в целях подготовки неработающего населения в рамках единой системы подготовки в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера по месту их проживания, **постановляю:**

1. Внести изменения в постановление от 26.01.2018 №156/1 «О создании учебно-консультационных пунктов по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям на территории городского округа Красногорск» изложив приложение № 1 и приложение № 2 в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Рекомендовать руководителям учреждений, предприятий и организаций независимо от организационно-правовых форм, осуществляющих свою хозяйственную деятельность на территории городского округа, определенных в приложении № 2, создать и обеспечить функционирование УКП ГОЧС.

3. Начальнику отдела гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций администрации городского округа оказать руководителям учреждений, предприятий и организаций необходимую методическую помощь в проведении подготовки неработающего населения в области гражданской обороны (далее - ГО) и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (далее - ЧС), обеспечить всесторонний контроль за ее проведением, в том числе с ежегодным участием в проведении смотра-конкурса на «Лучший учебно-консультационный пункт ГОЧС» в городском округе.

4. Настоящее постановление разместить на официальном сайте администрации городского округа в сети «Интернет».

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации В.В. Моисеева.

Глава городского округа Красногорск Э.А. Хаймурзина

Верно

Заместитель начальника управления делами

-начальник общего отдела Л.В. Пшонкина

Исполнитель И.П. Куркин

Разослано: в дело-2, Моисееву В.В., Куркину И.П., руководителям организаций (по списку).

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 1к постановлению администрации городского округа Красногорскот \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_ |

Положение

об учебно-консультационных пунктах

по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям

городского округа Красногорск

**1. Общие положения**

1. Учебно-консультационные пункты по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям (далее - УКП ГОЧС) предназначены для проведения мероприятий по подготовке неработающего населения городского округа Красногорск (далее-городского округа) по вопросам действий при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также оказания консультационных услуг населению в области гражданской обороны (далее - ГО) и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (далее – ЧС).

2. УКП ГОЧС создаются в соответствии с требованиями Федеральных законов от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», от 21.02.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлений Правительства Российской Федерации от 02.11.2000 № 841 «Об утверждении положения об организации обучения населения в области гражданской обороны», от 04.09.2003 № 547 «О подготовке населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера».

3. Основная цель создания УКП ГОЧС - обеспечение необходимых условий для подготовки неработающего населения в области ГО и защиты от ЧС по месту жительства, добиться, чтобы каждый гражданин мог умело действовать по сигналам оповещения, при угрозе ЧС и в условиях ЧС.

4. УКП ГОЧС создаются на основании решения Главы городского округа в администрации городского округа: в отделах управления по развитию территорий; в учреждениях подведомственных управлению культуры, информационной, молодежной политики и социальных коммуникаций; МКУ «ЕДДС Красногорск».

5. Организационная структура УКП ГОЧС определяется финансовыми возможностями, величиной обслуживаемой территории, количеством проживающего на ней неработающего населения и включает учебный класс (отдельное помещение, вместимостью 15-20 человек, оснащенное техническими средствами обучения, наглядными и учебными пособиями, мебелью).

6. В состав УКП ГОЧС входят: начальник учебного-консультационного пункта, 1-2 организатора (консультанта), назначаемых из числа штатных сотрудников организации или из числа активистов на общественных началах, прошедших специальную подготовку в области ГО и защиты от ЧС.

7. Финансирование и материальные расходы, связанные с организацией работы УКП ЧС осуществляется за счет средств организаций и администрации городского округа.

**2. Основные задачи УКП ГОЧС**

2.1. Основные задачи УКП ГОЧС:

подготовка неработающего населения в области ГОЧС;

совершенствование практических навыков у граждан для действий при ЧС;

повышение уровня морально-психологического состояния граждан в условиях угрозы и возникновения ЧС, а также при ликвидации их последствий;

пропаганда важности и необходимости выполнения мероприятий ГО и ЧС в современных условиях.

**3. Организация работы УКП ГОЧС**

3.1. Общее руководство подготовкой неработающего населения осуществляет глава городского округа – руководитель гражданской обороны городского округа, а методическое руководство – орган специально уполномоченный на решение задач в области ГО и ЧС администрации городского округа.

3.2. Непосредственными организаторами подготовки являются руководители организаций создающие и обеспечивающие функционирование УКП ГОЧС, которые приказом (распоряжением) определяют:

место расположения УКП ГОЧС с указанием адреса помещений, используемых для подготовки неработающего населения;

порядок работы УКП ГОЧС;

время проведения занятий, консультаций, тренировок;

должностных лиц УКП ГОЧС и лиц, привлекаемых для проведения занятий, консультаций и других мероприятий по ГОЧС;

порядок обеспечения литературой, учебными пособиями и техническими средствами обучения;

другие организационные вопросы.

Копия приказа предоставляется в отдел ГО, предупреждения и ликвидации ЧС администрации городского округа.

3.3. Основные формы подготовки населения в УКП ГОЧС:

самостоятельное изучение учебно-методической литературы, пособий, памяток, листовок, буклетов, прослушивание радиопередач, просмотр телепрограмм и учебных фильмов по вопросам ГО и защиты от ЧС;

участие в проведении учений и тренировок;

посещение пропагандистских и агитационных мероприятий (беседы, лекции, вечера вопросов и ответов, консультации, просмотр учебных видеофильмов, тематические вечера и др.);

индивидуальная работа с обучаемыми;

встречи с участниками ликвидаций последствий ЧС, сотрудниками МЧС России, ветеранами ГО.

3.4. Для проведения занятий и консультаций в УКП ГОЧС привлекаются его сотрудники, специалисты жилищно-эксплуатационных органов, государственного - противопожарного надзора, спасатели, штатные работники органов, специально уполномоченные на решение задач в области ГО и защиты от ЧС, преподаватели УМЦ, муниципальных курсов ГО и другие специалисты. По медицинским темам и вопросам психологической подготовки приглашаются работники органов здравоохранения.

3.5. Примерная тематика занятий с неработающим населением в УКП ГОЧС:

- Правовые основы защиты населения от ЧС. Основные источники ЧС на территории Московской области, городского округа и их опасности для жизни и здоровья людей.

- Оповещение и порядок действия населения в случае возникновения ЧС.

- Классификация и характеристика ЧС природного и техногенного характера. Способы защиты от ЧС.

- Пожары в жилых и общественных зданиях, их причины и последствия. Меры по предупреждению пожаров. Средства пожаротушения и способы их применения.

- Лесные пожары. Способы предупреждения лесных пожаров, защиты от них и их тушения.

- Аварии на автомобильном транспорте. Меры безопасности и способы предупреждения дорожно-транспортных происшествий.

- Первая помощь пострадавшим в ЧС. Основные правила оказания первой помощи.

- Первая помощь при кровотечениях и ранениях. Способы остановки кровотечения. Правила и приемы наложения повязок на раны.

- Первая помощь при ушибах, вывихах и переломах. Способы транспортировки пострадавших.

- Первая помощь при ожогах, отморожении, при тепловом и солнечном ударах, при поражениях электрическим током, при обмороке. Первая медицинская помощь утопающему.

- Основы ухода за больными.

- Действия работников организаций в условиях негативных и опасных факторов бытового характера.

- Действия населения при угрозе и совершении террористических акций.

**4. Оборудование и оснащение** **УКП ГОЧС**

4.1. УКП ГОЧС оборудуется в специально отведенном помещении, где есть возможность создать необходимые условия для организации учебного процесса.

4.2. Учебный класс оборудуется:

4.2.1. Техническими средствами обучения:

- телевизор;

- компьютер;

- проекционная аппаратура;

- экран;

- приемник радиовещания;

- телефон.

4.2.2. Стендами:

- единая система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС);

- классификация ЧС;

- способы защиты населения при ЧС;

- средства коллективной и индивидуальной защиты;

- основы оказания первой помощи;

- действия при угрозе и совершении террористических актов;

- стенд под раздаточный материал, оборудованный для распространения памяток по действиям при возникновении ЧС.

4.2.3. Учебным имуществом:

- противогазы для взрослых и детей (разные);

- камера защитная детская (КЗД-6);

- манекен головы;

- респираторы (разные);

- огнетушители (разные);

- ватно-марлевые повязки (ВМП);

- аптечки индивидуальные АИ-2, КИМГЗ;

- самоспасатель СПИ-20;

- противопыльные тканевые маски (ПТМ-1);

- индивидуальные противохимические пакеты (ИПП);

- пакеты перевязочные индивидуальные (ППИ);

- бинты, вата и другие материалы для обучения по изготовлению простейших средств индивидуальной защиты органов дыхания;

- учебная литература по ГО и защите от ЧС;

- комплекты плакатов и видеофильмы по ГО и защите от ЧС;

- подшивки журналов "Гражданская защита" и "Военные знания", памятки различного содержания, рекомендации, учебно-методические пособия.

4.2.4. Документацией:

- копия постановления администрации городского округа о создании УКП ГОЧС;

- приказ руководителя учреждения, при котором создан УКП ГОЧС, об организации его работы;

- положение об УКП ГОЧС;

- план работы УКП ГОЧС на год;

- распорядок дня работы УКП ГОЧС;

- график дежурств по УКП ГОЧС его сотрудников и других привлекаемых для этого лиц;

-журнал учета занятий и консультаций;

- обязанности должностных лиц УКП ГОЧС.

5**. Обязанности начальника (консультанта) УКП ГОЧС**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Начальник (организатор, консультант) УКП ГОЧС подчиняется руководителю организации, при которой создан УКП ГОЧС и отвечает за планирование, организацию учебного процесса, состояние учебно-материальной базы.Он обязан:- разрабатывать и вести планирующие, учетные и отчетные документы;- осуществлять контроль за ходом подготовки граждан и оказывать им индивидуальную помощь;- составлять годовой отчет о выполнении плана работы УКП и представлять его начальнику учреждения;- составлять заявки на приобретение учебных и наглядных пособий, технических средств обучения, соответствующей литературы, организовать их учет, хранение и своевременное списание;- следить за содержанием помещения, соблюдением правил противопожарной безопасности;- поддерживать постоянное взаимодействие по вопросам подготовки с органами, специально уполномоченными на решение задач в области ГО и защиты от ЧС и муниципальными курсами ГО.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 2к постановлению администрации городского округа Красногорскот 27.08.2020 № 1559/8 |

**Перечень****учебно-консультационных пунктов ГОЧС****создаваемых на территории городского округа Красногорск**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Организация,****создающая УКП ГОЧС** | **Адрес организации** | **Контактный телефон** |
| 1 | МКУ «ЕДДС Красногорск» | г. Красногорск, Оптический пер, д.5  | 8(495) 562-87-818(495) 562-21-15 |
| 2 | Отдел «Нахабино» управления по развитию территорийг.о. Красногорск | г.о. Красногорск,р.п. Нахабино,ул. Советская, д. 22 | 8(495) 566-19-05 |
| 3 | Отдел «Отрадненское» управления по развитию территорий г.о.Красногорск | г.о. Красногорск,д. Путилково, д. 1 | 8(498) 692-10-40 |
| 4 | Отдел «Павшинская пойма» управления по развитию территорийг.о. Красногорск | г. Красногорск,Павшинский бульвар,д. 36-36 | 8-985-830-19-20 |
| 5. | Отдел «Ильинское» управления по развитию территорийг.о. Красногорск | г.о.Красногорск.с. Ильинское,ул.Ленина,1 | 8(495) 561-41-50 |
| 6. | МБУК «ДК «Луч» управление культурыг.о. Красногорск | г.о. Красногорск,с. Петрово-Дальнее,ул. Школьная, д. 24 | 8(495) 561-22-67 |
| 7. | МУК«Районный культурный центр «Купина» управление культуры г.о.Красногорск | г.о. Красногорск,р.п. Нахабиноул. Чкалова, д. 6 | 8(495) 992-17-71 |
| 8. | Филиал Культурный центр «Архангельское»МАУК ККДК «Подмосковье» | г.о. Красногорск,пос.Архангельское, д.17а | 8(498) 569-11-33 |
| 9. | МУК «Центр культуры и досуга» управление культуры г.о. Красногорск | г.о. Красногорск,д. Путилково,ул. Томаровича, д.1 | 8(498) 698-50-27 |
| 10. | МУ «Молодежный центр» управления информационной, молодежной политики и социальных коммуникацийг.о. Красногорск | г. Красногорскул. Речная, д. 20, корп. 1 | 8(495) 563-33-68 |

 | Приложение № 2к постановлению администрации городского округа Красногорскот \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_ |