



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА КРАСНОГОРСК  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

08.12.2022 № 2600/12

Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории городского округа Красногорск Московской области на 2023 год

В соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям» и решением Совета депутатов городского округа Красногорск Московской области от 30.09.2021 № 608/45 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории городского округа Красногорск Московской области», постановляю:

1. Утвердить Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории городского округа Красногорск Московской области на 2023 год (прилагается).

2. Признать утратившим силу постановление администрации городского округа Красногорск от 14.04.2022 № 1116/4 «Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда(ущерба) охраняемым законом ценностям на 2022 год в сфере муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах городского округа Красногорск Московской области».

3. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2023.

4. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте администрации городского округа Красногорск в сети «Интернет».

024606

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации городского округа Красногорск Барило Н.С.

Глава городского округа Красногорск

Д.В. Волков

Верно:

Старший инспектор общего отдела  
управления делами



Ю.Г. Никифорова

Исполнитель:

А.С. Фирсов

Разослано: в дело, прокуратура, Барило Н.С., Фирсов А.С., Солнцева Е.В.

ПРОЕКТ

УТВЕРЖДЕНА

Постановлением администрации  
городского округа Красногорск

от 08.12.2022 № 2600/12

### ПРОГРАММА ПРОФИЛАКТИКИ

рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

при осуществлении муниципального контроля (надзора) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории городского округа Красногорск Московской области на 2023 год

### ПАСПОРТ

Наименование программы	Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля (надзора) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории городского округа Красногорск Московской области на 2023 год (далее – программа профилактики)
Правовые основания разработки программы профилактики	Федеральный закон от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 248-ФЗ), постановление Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям».
Разработчик программы профилактики	Управление транспорта, связи и дорожной деятельности администрации городского округа Красногорск (далее - орган муниципального контроля)
Цели программы профилактики	1. Стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируруемыми лицами; 2. Устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям; 3. Создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.
Задачи программы профилактики	1. Разъяснение контролируемым лицам обязательных требований; 2. Выявление причин, факторов и условий, способствующих причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и нарушению обязательных требований, определение способов устранения или снижения рисков

	<p>их возникновения;</p> <p>3. Принятие мер к обеспечению реального влияния на уровень безопасности охраняемых законом ценностей комплекса обязательных требований, соблюдение которых составляет предмет контроля;</p> <p>4. Установление и оценка зависимости видов, форм и интенсивности профилактических мероприятий от особенностей контролируемого лица, проведение профилактических мероприятий с учетом данных факторов;</p> <p>5. Повышение квалификации кадрового состава контрольного (надзорного) органа, принимающего участие в проведении контрольных (надзорных) мероприятий;</p> <p>6. Создание системы консультирования контролируемых лиц, в том числе с использованием современных информационно-телекоммуникационных технологий;</p> <p>7. Повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц, в том числе путем обеспечения доступности информации об обязательных требованиях и необходимых мерах по их исполнению.</p>
Сроки реализации программы профилактики	2023 год
Источники финансирования	В рамках текущего финансирования деятельности органа муниципального контроля
Ожидаемые конечные результаты реализации программы профилактики	<p>1. Снижение рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;</p> <p>2. Увеличение доли законопослушных контролируемых лиц - развитие системы профилактических мероприятий органа, осуществляющего муниципальный контроль на территории городского округа Красногорск Московской области;</p> <p>3. Внедрение различных способов профилактики;</p> <p>4. Разработка и внедрение технологий профилактической работы внутри контрольного органа;</p> <p>5. Разработка образцов эффективного, законопослушного поведения контролируемых лиц;</p> <p>6. Обеспечение квалифицированной профилактической работы должностных лиц органа муниципального контроля;</p> <p>7. Повышение прозрачности деятельности органа муниципального контроля;</p> <p>8. Уменьшение административной нагрузки на контролируемых лиц;</p> <p>9. Повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц;</p> <p>10. ● Обеспечение единообразия понимания предмета контроля контролируемыми лицами;</p> <p>11. Мотивация контролируемых лиц к добросовестному поведению.</p>

## **Раздел 1. Анализ текущего состояния осуществления вида контроля, описание текущего развития профилактической деятельности контрольного (надзорного) органа, характеристика проблем, на решение которых направлена программа профилактики**

1. Контролируемыми лицами, в отношении которых осуществляется муниципальный контроль (надзор) на территории городского округа Красногорск Московской области, являются: организации, руководители и иные должностные лица организаций, индивидуальные предприниматели, их уполномоченные представители, физические лица, не являющиеся индивидуальными предпринимателями.

Объектами государственного контроля являются:

1) в рамках пункта 1 части 1 статьи 16 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 248-ФЗ):

деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования к осуществлению работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования местного значения городского округа Красногорск Московской области и искусственных дорожных сооружений на них в части обеспечения сохранности автомобильных дорог;

деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования к эксплуатации объектов дорожного сервиса, размещенных в полосах отвода и (или) придорожных полосах автомобильных дорог общего пользования местного значения городского округа Красногорск Московской области;

деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования к осуществлению регулярных перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в границах городского округа Красногорск Московской области, не относящиеся к предмету федерального государственного контроля (надзора) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в области организации регулярных перевозок;

2) в рамках пункта 2 части 1 статьи 16 Федерального закона № 248-ФЗ:

дорожно-строительные материалы, указанные в приложении № 1 к техническому регламенту Таможенного союза «Безопасность автомобильных дорог» (ТР ТС 014/2011);

дорожно-строительные изделия, указанные в приложении № 2 к техническому регламенту Таможенного союза «Безопасность автомобильных дорог» (ТР ТС 014/2011);

3) в рамках пункта 3 части 1 статьи 16 Федерального закона № 248-ФЗ:

автомобильная дорога общего пользования местного значения городского округа Красногорск Московской области и искусственные дорожные сооружения на ней;

объекты дорожного сервиса, размещенные в полосах отвода и (или) придорожных полосах автомобильных дорог общего пользования местного значения городского округа Красногорск Московской области;

примыкания к автомобильным дорогам местного значения городского округа Красногорск Московской области, в том числе примыкания к объектам дорожного сервиса;

придорожные полосы и полосы отвода, автомобильных дорог местного значения городского округа Красногорск Московской области;

транспортное средство, используемое контролируруемыми лицами для осуществления перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок на территории городского округа Красногорск Московской области.

2. Программа профилактики направлена на повышение эффективности предупреждения нарушений обязательных требований и повышение правовой грамотности контролируемых лиц.

3. Наиболее значимыми рисками в деятельности контролируемых лиц являются:

1) отсутствие письменного согласия владельца автомобильной дороги на присоединение объекта дорожного сервиса к автомобильной дороге;

2) неудовлетворительное состояние дорожного покрытия (проломы, просадки, выбоины);

3) отсутствие возможности безналичной оплаты проезда, в том числе с использованием единой транспортной карты, банковской карты на муниципальных маршрутах регулярных перевозок автомобильным транспортом.

4. В целях предотвращения рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, предупреждения нарушений обязательных требований проведены профилактические мероприятия, предусмотренные планом-графиком, установленным программой профилактики на 2022 год.

Кроме того, на официальном сайте администрации городского округа Красногорск в разделе «Контрольно-надзорная деятельность» размещены:

1) тексты нормативных правовых актов, регулирующих осуществление муниципального контроля;

2) перечень нормативных правовых актов и их отдельных частей, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля, а также текстов соответствующих нормативных правовых актов или их отдельных частей (<https://krasnogorsk-adm.ru/deyatelnost/transport/knd/>);

3) утвержденные проверочные листы;

4) руководство по соблюдению обязательных требований с разъяснением критериев правомерного поведения, положений нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования, а также необходимых для реализации таких нормативных правовых актов организационных, технических мероприятий в сфере автомобильного транспорта, городского наземного электрического транспорта и в дорожном хозяйстве на территории Одинцовского городского округа Московской области;

5) программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба);

6) сведения о порядке досудебного обжалования решений контрольного (надзорного) органа, действий (бездействия) его должностных лиц; 7) план проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий контролируемых лиц;

7) доклады, содержащие результаты обобщения правоприменительной практики контрольного (надзорного) органа;

8) информация о результатах контрольных (надзорных) мероприятий, также в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий;

В соответствии со ст. 49 Федерального закона № 248-ФЗ, выдано 3 предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований в области государственного контроля.

Муниципальными инспекторами в 2022 г. плановых/внеплановых проверок контролируемых лиц не проводилось.

Для достижения поставленных целей и результатов профилактики нарушений обязательных требований программой профилактики на 2022 г. была установлена система оценки эффективности профилактической деятельности, состоящая из следующих целевых показателей.

1) доля проведенных профилактических мероприятий от запланированных – достигнут и составил 100 % от запланированного (100%);

2) опубликование на официальном сайте нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования – достигнут и составил 100% от запланированного (100%);

3) доля выданных предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований – не выдавались;

4) доля охвата субъектов контроля профилактическими мероприятиями – не достигнут и составил 16% от запланированных 70% на 2022 год);

5) в 2022 году предписаний не выдавалось, в связи с отсутствием плановых и внеплановых проверок;

6) повышение степени исполнительности контролируемых лиц государственного контроля (надзора)/ устранение причин и условий выявленных нарушений обязательных требований – не посчитан, так как предписаний и предостережений не выдавалось.

Оценка эффективности реализации программы профилактики контрольного (надзорного) органа на 2022 г. составила 85 %. В соответствии с данным значением уровень результативности профилактической работы органа муниципального контроля определен как «Плановый уровень».

Таким образом, органом муниципального контроля выполнены все мероприятия, предусмотренные программой профилактики на 2022 г., что способствовало повышению информативности контролируемых лиц о действующих обязательных требованиях и снижению рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

## **Раздел 2. Цели и задачи реализации программы профилактики**

5. Целями проведения профилактических мероприятий являются:

1) Стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами;

2) Устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

3) Создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых

лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

6. Проведение органом муниципального контроля профилактических мероприятий направлено на решение следующих задач:

1) Разъяснение контролируемым лицам обязательных требований;

2) Выявление причин, факторов и условий, способствующих причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и нарушению обязательных требований, определение способов устранения или снижения рисков их возникновения;

3) Принятие мер к обеспечению реального влияния на уровень безопасности охраняемых законом ценностей комплекса обязательных требований, соблюдение которых составляет предмет контроля;

4) Установление и оценка зависимости видов, форм и интенсивности профилактических мероприятий от особенностей контролируемого лица, проведение профилактических мероприятий с учетом данных факторов;

5) Повышение квалификации кадрового состава органа муниципального контроля, принимающего участие в проведении контрольных (надзорных) мероприятий;

6) Создание системы консультирования контролируемых лиц, в том числе с использованием современных информационно-телекоммуникационных технологий;

7) Повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц, в том числе путем обеспечения доступности информации об обязательных требованиях и необходимых мерах по их исполнению.

Целевые показатели программы профилактики в рамках осуществления муниципального контроля на 2023 год:

№ п/п	Наименование показателей	Базовый показатель (2022 год), %	2023 год, %
1	Доля проведенных профилактических мероприятий от запланированных: $k_{\text{ПМ}} = \frac{\text{ПМ}_{\text{ф}}}{\text{ПМ}_{\text{п}}} \times 100\%$ ПМ <sub>ф</sub> - фактическое количество профилактических мероприятий; ПМ <sub>п</sub> - плановое количество профилактических мероприятий	100	100
2	Опубликование на официальном сайте нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования (НПА): $k_{\text{НПА}} = \frac{\text{НПА}_{\text{раз}}}{\text{НПА}_{\text{ур}}} \times 100\%$ НПА <sub>раз</sub> - количество НПА, содержащих обязательные требования, размещенных на официальном сайте;	100	100

	<p><math>\text{НПА}_{\text{ут}}</math> - общее количество утвержденных НПА, содержащих обязательные требования</p>		
3	<p>Доля выданных предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований:</p> $k_{\text{пр}} = \frac{\text{Пред}}{C_{\text{н}}} \times 100\%$ <p>Пред - количество выданных предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований;  <math>C_{\text{н}}</math> - количество поступивших сведений о готовящихся нарушениях или признаках нарушений</p>	0	25
4	<p>Доля охвата контролируемых лиц (включенных в ежегодный план проверок) профилактическими мероприятиями:</p> $k_{\text{ох}} = \frac{C_{\text{ПМ}}}{C_{\text{общ}}} \times 100\%$ <p><math>C_{\text{ПМ}}</math> - количество контролируемых лиц (включенных в ежегодный план проверок), в отношении которых проведены профилактические мероприятия;  <math>C_{\text{общ}}</math> - общее количество контролируемых лиц, включенных в ежегодный план проверок</p>	70	75 <*>
5	<p>Доля выданных предписаний при проведении плановых проверок:</p> $k_{\text{п}} = \frac{\text{П}_{\text{тг}}}{\text{П}_{\text{бг}}} \times 100\%$ <p><math>\text{П}_{\text{тг}}</math> - количество выданных предписаний в текущем году;  <math>\text{П}_{\text{бг}}</math> - количество выданных предписаний в предшествующем году</p>	0	90 <*>
6	<p>Повышение степени исполнительности контролируемых лиц/устранение причин и условий выявленных нарушений обязательных требований:</p> $\Pi = \frac{\text{Пред}_{\text{н}} + \text{П}_{\text{н}}}{N} \times 100\%$ <p><math>\text{П}_{\text{н}}</math> - количество исполненных предписаний об устранении выявленных нарушений обязательных требований в ходе проведения проверок;  <math>\text{Пред}_{\text{н}}</math> - количество исполненных предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований;  <math>N</math> - общее количество выданных предписаний и предостережений</p>	80	85

<\*>

Целевые

показатели

подлежат

ежегодной

актуализации.

### Раздел 3. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения

6. Перечень профилактических мероприятий:

- 1) информирование;
- 2) обобщение правоприменительной практики;
- 3) объявление предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований;
- 4) консультирование;
- 5) профилактический визит;
- 6) самообследование.

Реализация программы осуществляется путем исполнения профилактических мероприятий в соответствии с планом-графиком проведения мероприятий (приложение 1).

#### Информирование

7. Информирование контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований проводится в соответствии с положениями статьи 46 Федерального закона № 248-ФЗ.

8. Информирование осуществляется посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте контрольного (надзорного) органа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

9. Орган муниципального контроля размещает и поддерживает в актуальном состоянии на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет следующую информацию:

1) тексты нормативных правовых актов, регулирующих осуществление муниципального контроля, в течение 10 дней с даты принятия нормативного правового акта;

2) сведения об изменениях, внесенных в нормативные правовые акты, регулирующие осуществление муниципального контроля, о сроках и порядке их вступления в силу, в течение 10 дней с даты внесения изменений в нормативные правовые акты;

3) перечень нормативных правовых актов с текстами в действующей редакции и с указанием структурных единиц этих актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля, а также информацию о мерах ответственности, применяемых при нарушении обязательных требований, в течение 10 дней с даты внесения изменений в нормативные правовые акты;

4) утвержденные проверочные листы в формате, допускающем их использование для самообследования, в течение 10 дней с даты утверждения;

5) руководства по соблюдению обязательных требований, разработанные и утвержденные в соответствии с Федеральным законом «Об обязательных требованиях в Российской Федерации», ежегодно до 15 марта;

6) перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований, порядок отнесения объектов контроля к категориям риска, по мере необходимости, но не реже 1 раза в год;

7) перечень объектов контроля, учитываемых в рамках формирования ежегодного плана контрольных (надзорных) мероприятий, с указанием категории риска, по мере необходимости, но не реже 1 раз в год;

8) программу профилактики рисков причинения вреда и план проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий органа муниципального (при проведении таких мероприятий), ежегодно в период с 1 по 10 декабря;

9) исчерпывающий перечень сведений, которые могут запрашиваться органом муниципального контроля у контролируемого лица, ежегодно в I квартале;

10) сведения о способах получения консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований, ежегодно в первом квартале;

11) сведения о порядке досудебного обжалования решений контрольного (надзорного) органа, действий (бездействия) его должностных лиц, по мере необходимости, не реже одного раза в год;

12) доклады, содержащие результаты обобщения правоприменительной практики органа муниципального контроля, ежегодно, до 15 марта;

13) доклады о муниципальном контроле (надзоре), ежегодно не позднее 15 марта;

#### Обобщение правоприменительной практики

10. Обобщение правоприменительной практики проводится в соответствии с положениями статьи 47 Федерального закона № 248-ФЗ.

В целях обобщения правоприменительной практики осуществления муниципального контроля должностные лица органа муниципального контроля организуют подготовку доклада, содержащего результаты обобщения правоприменительной практики за предыдущий календарный год (далее – доклад о правоприменительной практике).

Периодичность подготовки доклада о правоприменительной практике – один раз в год.

11. Проект доклада о правоприменительной практике в срок до 10 февраля текущего года размещается на официальном сайте органа муниципального контроля в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для публичного обсуждения на срок не менее 10 рабочих дней.

12. Доклад о правоприменительной практике утверждается приказом руководителя органа муниципального контроля и до 15 марта текущего календарного года размещается

на официальном сайте органа муниципального контроля в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

### Объявление предостережения

13. Объявление предостережения проводится в соответствии с положениями статьи 49 Федерального закона № 248-ФЗ.

Орган муниципального контроля осуществляет учет объявленных предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований и использует соответствующие данные для проведения иных профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий.

Срок (периодичность) проведения данного мероприятия: постоянно.

### Консультирование

14. Консультирование проводится в соответствии с положениями статьи 50 Федерального закона № 248-ФЗ.

Консультирование контролируемого лица и его представителя проводится по телефону, посредством видеоконференцсвязи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия в виде профилактического визита, контрольных (надзорных) мероприятий в виде инспекционного визита, документарной или выездной проверки должностным лицом органа муниципального контроля по письменному обращению контролируемого лица или его представителя в течение 5 рабочих дней со дня поступления такого обращения в орган муниципального контроля.

15. Консультирование контролируемого лица и его представителя осуществляется по следующим вопросам:

1) об обязательных требованиях, предъявляемых к деятельности контролируемых лиц, отнесении контролируемых лиц к категориям риска, основаниях и о рекомендуемых способах снижения категории риска, а также о видах, содержании и об интенсивности проводимых контрольных (надзорных) мероприятий;

2) о порядке осуществления муниципального контроля;

3) о досудебном (внесудебном) обжаловании действий (бездействия) и (или) решений, принятых должностными лицами органа муниципального контроля при осуществлении муниципального контроля в отношении контролируемых лиц;

4) об административной ответственности за нарушение обязательных требований.

### Профилактический визит

16. Профилактический визит проводится в соответствии с положениями статьи 52 Федерального закона № 248-ФЗ.

Орган муниципального контроля обязан предложить проведение профилактического визита контролируемым лицам не позднее чем в течение одного года с момента начала ими

деятельности по оказанию услуг по перевозке пассажиров и багажа легковым такси, в том числе по обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг.

Срок проведения профилактического визита (обязательного профилактического визита) не может превышать 1 рабочий день.

17. В отношении контролируемых лиц, отнесенных к категории высокого риска, обязательный профилактический визит проводится не реже одного раза в год.

18. Контролируемое лицо вправе отказаться от проведения обязательного профилактического визита, письменно уведомив об этом контрольный (надзорный) орган не позднее чем за три рабочих дня до даты его проведения.

### Самообследование

19. В целях добровольного определения контролируемыми лицами уровня соблюдения обязательных требований, ими может применяться самостоятельная оценка соблюдения обязательных требований (самообследование).

20. Самообследование осуществляется в автоматизированном режиме на официальном сайте органа муниципального контроля в разделе «Контрольно-надзорная деятельность».

## **Раздел 4. Показатели результативности и эффективности программы профилактики**

21. Эффективность реализации программы профилактики оценивается:

1) повышением эффективности системы профилактики нарушений обязательных требований;

2) повышением уровня правовой грамотности контролируемых лиц в вопросах исполнения обязательных требований, степенью их информативности об обязательных требованиях, о принятых и готовящихся изменениях в системе обязательных требований, о порядке проведения проверок, правах контролируемых лиц в ходе проверки;

3) снижением количества правонарушений при осуществлении контролируемыми лицами своей деятельности;

4) понятностью обязательных требований, обеспечивающей их однозначное толкование контролируемых лиц и органа муниципального контроля;

5) вовлечением контролируемых лиц в регулярное взаимодействие с органом муниципального контроля.

22. Основными механизмами оценки эффективности и результативности профилактических мероприятий являются анализ статистических показателей контрольной (надзорной) деятельности и оценка удовлетворенности контролируемых лиц качеством мероприятий, которые осуществляются, в том числе методами социологических исследований.

23. Ключевыми направлениями социологических исследований являются:

1) информированность контролируемых лиц об обязательных требованиях, о принятых и готовящихся изменениях в системе обязательных требований, о порядке

проведения контрольных (надзорных) мероприятий, правах контролируемых лиц в ходе проверки;

2) понятность обязательных требований, обеспечивающая их однозначное толкование контролируемых лиц и органа муниципального контроля;

3) вовлечением контролируемых лиц в регулярное взаимодействие с органом муниципального контроля.

24. Оценка эффективности реализации Программы профилактики рассчитывается ежегодно (по итогам календарного года).

Отклонение фактического значения показателя от планового значения показателя профилактических мероприятий определяется по формуле:

$$B_i = \frac{\Phi_i}{\Pi_i} \times 100\%, \text{ где:}$$

$i$  - номер показателя;

- отклонение фактического значения  $i$ -го показателя от планового значения  $i$ -го показателя;

- фактическое значение  $i$ -го показателя профилактических мероприятий;

- плановое значение  $i$ -го показателя профилактических мероприятий.

В случае подсчета "понижаемого" показателя отклонения фактического значения показателя от планового значения показателя профилактических мероприятий отклонение определяется по формуле:

$$B_i = \frac{\Phi_i}{\Pi_i} \times 100\%, \text{ где:}$$

при  $\Phi_i = 0\%$ , то  $B_i = 100\%$ .

Оценка эффективности реализации Программы профилактики рассчитывается по следующей формуле:

$$\Pi_{\text{эф}} = \frac{\sum B_i}{N}, \text{ где}$$

$\Pi_{\text{эф}}$  - Итоговая оценка эффективности реализации Программы профилактики;

$\sum B_i$  - сумма отклонений фактических значений показателей Программы профилактики от плановых значений по итогам календарного года;

$N$  - общее количество показателей Программы профилактики.

В случае, если оценка эффективности реализации Программы профилактики более 100 %, то считать  $\Pi_{\text{эф}}$  равным 100 %.

По итогам оценки эффективности реализации Программы профилактики определяется уровень профилактической работы контрольного (надзорного) органа.

Итоговая оценка эффективности реализации программы профилактики	Выполнено менее 50% профилактических мероприятий	Выполнено от 51% до 80% профилактических мероприятий	Выполнено от 81% до 90% профилактических мероприятий	Выполнено от 91% до 100% профилактических мероприятий
Уровень результативности	Недопустимый	Низкий уровень	Плановый уровень	Уровень лидерства

профилактической работы органа муниципального контроля	уровень			
---	---------	--	--	--

## План-график

проведения профилактических мероприятий органом муниципального контроля, направленных на предупреждение нарушений обязательных требований и предотвращение рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории городского округа Красногорск Московской области на 2023 год

№ п/п	Форма мероприятия	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ожидаемый результат	Адресаты мероприятий	Ответственные лица
1.	Информирование	Актуализация и размещение на официальном сайте органа муниципального контроля администрации городского округа Красногорск в разделе «Контрольно-надзорная деятельность» Перечней правовых актов, содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю	в течение 10 дней с даты внесения изменений в нормативные правовые акты	Советующий раздел на сайте органа муниципального контроля содержит актуальную информацию	Контролируемые лица	Начальник отдела транспорта и связи Солнцева Е.В.  Начальник отдела дорожной деятельности Фирсов А.С..
2.		Подготовка и размещение разъяснительных материалов, информационных писем, руководств по вопросам соблюдения обязательных требований и в средствах массовой информации, и на официальном сайте органа муниципального контроля в разделе «Контрольно-надзорная деятельность»	По мере необходимости	Предупреждение нарушений обязательных требований законодательства	Контролируемые лица	Начальник отдела транспорта и связи Солнцева Е.В.  Начальник отдела дорожной деятельности Фирсов А.С..
3.		Информирование контролируемых лиц путем подготовки и размещения на официальном сайте органа муниципального контроля в разделе «	в течение 10 дней с даты внесения изменений в	Повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц	Контролируемые лица	

№ п/п	Форма мероприятия	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ожидаемый результат	Адресаты мероприятий	Ответственные лица
		Контрольно-надзорная деятельность» комментарий об изменениях, вносимых в действующие нормативные правовые акты, устанавливающие обязательные требования, сроках и порядке вступления их в действие	нормативные правовые акты			
4.		Размещение на официальном сайте органа муниципального контроля и актуализация проверочных листов (по содержанию и технически) в соответствии с действующим законодательством	в течение 10 дней с даты утверждения	Устранение условий и факторов, способствующих нарушению обязательных требований	Контролируемые лица	Начальник отдела транспорта и связи Солнцева Е.В.  Начальник отдела дорожной деятельности Фирсов А.С..
5.		Актуализация информации о порядке и сроках осуществления органом муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве на территории городского округа Красногорск Московской области (далее – муниципальный контроль ) и размещение на официальном сайте в разделе « Контрольно-надзорная деятельность» результатов контрольно-надзорных мероприятий	Постоянно	повышение прозрачности системы контрольно-надзорной деятельности	Контролируемые лица	Начальник отдела транспорта и связи Солнцева Е.В.  Начальник отдела дорожной деятельности Фирсов А.С..
6.	Обобщение правоприменительной практики	Формирование и размещение на официальном сайте органа муниципального контроля Перечня типичных нарушений обязательных требований, установленных правовыми актами в подконтрольной сфере, выявленных в результате анализа и обобщения правоприменительной практики контрольно-надзорной деятельности	ежегодно, но не позднее 1 июля текущего за предыдущий год	Размещение на официальном сайте органа муниципального контроля обзора правоприменительной практики	Контролируемые лица	Начальник отдела транспорта и связи Солнцева Е.В.  Начальник отдела дорожной деятельности Фирсов А.С..
7.	Выдача предостережений о недопустимости нарушений обязательных требований	Направление юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям предостережений о недопустимости нарушений обязательных требований в подконтрольной сфере.	По мере получения сведений о признаках нарушений	Минимизация возможных рисков нарушений обязательных требований	Контролируемые лица	Начальник отдела транспорта и связи Солнцева

№ п/п	Форма мероприятия	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ожидаемый результат	Адресаты мероприятий	Ответственные лица
						Е.В. Начальник отдела дорожной деятельности Фирсов А.С..
8.	Консультация по вопросам соблюдения обязательных требований	Проведение консультаций контролируемых лиц по вопросам соблюдения обязательных требований	В течение 5 рабочих дней со дня поступления такого обращения в орган муниципального контроля	Повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц	Контролируемые лица	Начальник отдела транспорта и связи Солнцева Е.В.  Начальник отдела дорожной деятельности Фирсов А.С..
9.		Проведение приемов, в рамках которых юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, а также гражданам разъясняются обязательные требования.	В течение 5 рабочих дней со дня поступления такого обращения в орган муниципального контроля	Повышение уровня правовой грамотности населения в подконтрольной сфере	Контролируемые лица	Начальник отдела транспорта и связи Солнцева Е.В.  Начальник отдела дорожной деятельности Фирсов А.С..
10.		Информирование юридических лиц и индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований на семинарах (вебинарах).	По мере необходимости	Повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц	Контролируемые лица	Начальник отдела транспорта и связи Солнцева Е.В.  Начальник отдела дорожной деятельности Фирсов А.С..
11.		Проведение разъяснительной работы относительно процедур муниципального контроля в части предоставления контролируемым лицам информации	В течение 5 рабочих дней со дня поступления такого обращения в	Повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц	Контролируемые лица	Начальник отдела транспорта и

№ п/п	Форма мероприятия	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ожидаемый результат	Адресаты мероприятий	Ответственные лица
		об их правах и обязанностях при проведении контрольно-надзорных мероприятий	орган муниципального контроля			связи Солнцева Е.В.  Начальник отдела дорожной деятельности Фирсов А.С..
12.	Проведение профилактических визитов (обязательных профилактических визитов)	Проведение профилактических визитов в отношении контролируемых лиц, в том числе в отношении контролируемых лиц, приступающих к осуществлению деятельности в определенной сфере, а также в отношении объектов контроля (надзора), отнесенных к категориям высокого, значительного и среднего риска.	По мере необходимости	Повышение уровня правовой грамотности и информирование контролируемых лиц	Контролируемые лица	Начальник отдела транспорта и связи Солнцева Е.В.  Начальник отдела дорожной деятельности Фирсов А.С..
13.	Повышение квалификации кадрового состава органа муниципального контроля	Формирование ежегодного доклада руководителю - органа муниципального контроля по соблюдению обязательных требований	За 10 рабочих дней до конца отчетного года	Повышение квалификации должностных лиц, уполномоченных на осуществление муниципального контроля	Должностные лица органа муниципального контроля	Начальник отдела транспорта и связи Солнцева Е.В.  Начальник отдела дорожной деятельности Фирсов А.С..
14.		Проведение руководителем органом муниципального контроля мероприятий, направленных на повышение показателей результативности и эффективности контрольно-надзорной деятельности для должностных лиц, уполномоченных на осуществление муниципального контроля.	Ежеквартально	Повышение квалификации должностных лиц, уполномоченных на осуществление муниципального контроля	Должностные лица органа муниципального контроля	Начальник отдела транспорта и связи Солнцева Е.В.  Начальник отдела дорожной деятельности Фирсов А.С..

№ п/п	Форма мероприятия	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ожидаемый результат	Адресаты мероприятий	Ответственные лица
15.	Иное	Разработка и актуализация методических рекомендаций для контролируемых лиц, осуществляющих регулируемые виды деятельности, по вопросам организации деятельности (с целью исключения фактов нарушения обязательных требований), размещенных на официальном сайте органа муниципального контроля	По мере обновления информации	Снижение административной нагрузки на контролируемые лица	Контролируемые лица	Начальник отдела транспорта и связи Солнцева Е.В.  Начальник отдела дорожной деятельности Фирсов А.С..
16.		Представление информации в публичном пространстве	На постоянной основе	Создание страниц в социальных сетях Консультация с неограниченным кругом лиц по вопросам контрольной деятельности органа муниципального контроля	Контролируемые лица	Начальник отдела транспорта и связи Солнцева Е.В.  Начальник отдела дорожной деятельности Фирсов А.С..