



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА КРАСНОГОРСК  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

08.02.2021 № 274/2

Об утверждении Порядка предоставления грантов в форме субсидии частным образовательным организациям, организациям, осуществляющим обучение, индивидуальным предпринимателям, государственным образовательным организациям, муниципальным образовательным организациям, в отношении которых городским округом Красногорск Московской области не осуществляются функции и полномочия учредителя, включенным в реестр поставщиков образовательных услуг в рамках системы персонифицированного финансирования, в связи с оказанием услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ в рамках системы персонифицированного финансирования

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Московской области от 30.07.2019 № 460/25 «О системе персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Московской области», Правилами персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Московской области, утвержденными постановлением Правительства Московской области от 30.07.2019 № 460/25 (с изменениями, внесенными постановлениями Правительства Московской области от 30.12.2019 № 1053/44, от 30.01.2020 № 26/1), Правилами персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в городском округе Красногорск Московской области, утвержденными постановлением администрации городского округа Красногорск Московской области от 16.09.2019 № 2208/9 (с изменениями, внесенными постановлением администрации городского округа Красногорск Московской области от 05.08.2020 № 1392/8), муниципальной программой городского округа Красногорск «Образование» на 2020 – 2024 годы, утвержденной постановлением администрации городского округа Красногорск Московской области от 14.10.2019 № 2515/10, Уставом городского округа Красногорск Московской области, в целях реализации мероприятий федерального проекта

016625

«Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование», утвержденного протоколом президиума Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам от 24.12.2018 № 16, Концепции внедрения целевой модели развития системы дополнительного образования детей в Московской области, утвержденной распоряжением Правительства Московской области от 29.10.2018 № 668-РП,

п о с т а н о в л я ю :

1. Утвердить Порядок предоставления грантов в форме субсидии частным образовательным организациям, организациям, осуществляющим обучение, индивидуальным предпринимателям, государственным образовательным организациям, муниципальным образовательным организациям, в отношении которых городским округом Красногорск Московской области не осуществляются функции и полномочия учредителя, включенным в реестр поставщиков образовательных услуг в рамках системы персонифицированного финансирования, в связи с оказанием услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ в рамках системы персонифицированного финансирования (Приложение к настоящему постановлению).

2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации городского округа Красногорск Московской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по социальной сфере И.А. Тельбухова.

Глава  
городского округа Красногорск

Э.А. Хаймурзина

Верно  
Старший инспектор общего отдела  
управления делами



Ю.Г. Никифорова

Исполнитель

Н.С. Тимошина

Разослано: в дело-2, в прокуратуру, Коноваловой, Тельбухову, Тимошиной, Елизарову, Кокурину.

## Приложение

к постановлению администрации городского округа Красногорск Московской области от 08.02. 2021 № 274/2

Порядок предоставления грантов в форме субсидии частным образовательным организациям, организациям, осуществляющим обучение, индивидуальным предпринимателям, государственным образовательным организациям, образовательным организациям, в отношении которых городским округом Красногорск Московской области не осуществляются функции и полномочия учредителя, включенным в реестр поставщиков образовательных услуг в рамках системы персонифицированного финансирования, в связи с оказанием услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ в рамках системы персонифицированного финансирования

### 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок предоставления грантов в форме субсидии частным образовательным организациям, организациям, осуществляющим обучение, индивидуальным предпринимателям, государственным образовательным организациям, муниципальным образовательным организациям, в отношении которых городским округом Красногорск Московской области не осуществляются функции и полномочия учредителя, включенным в реестр поставщиков образовательных услуг в рамках системы персонифицированного финансирования, в связи с оказанием услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ в рамках системы персонифицированного финансирования (далее – Порядок) устанавливает цели, условия и порядок предоставления грантов в форме субсидий исполнителям услуг, требования к отчетности, требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления грантов в форме субсидий исполнителям услуг и ответственности за их нарушение.

1.2. Гранты в форме субсидии предоставляются с целью исполнения полномочий органов местного самоуправления по организации предоставления дополнительного образования детей в рамках системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей.

1.3. Основные понятия, используемые в настоящем порядке:

- образовательная услуга – образовательная услуга по реализации дополнительной общеобразовательной программы, включенной в реестр сертифицированных программ в рамках системы персонифицированного финансирования;
- потребитель услуг – родитель (законный представитель) обучающегося – участника системы персонифицированного финансирования, имеющего сертификат персонифицированного финансирования, обучающийся,

- достигший возраста 14 лет – участник системы персонифицированного финансирования, имеющий сертификат персонифицированного финансирования;
- поставщик услуг – частная образовательная организация, организация, осуществляющая обучение, индивидуальный предприниматель, государственная образовательная организация, муниципальная образовательная организация, в отношении которой администрацией городского округа Красногорск Московской области не осуществляются функции и полномочия учредителя, включенная в реестр поставщиков образовательных услуг в рамках системы персонифицированного финансирования;
  - гранты в форме субсидии – средства, предоставляемые поставщикам услуг, на безвозмездной и безвозвратной основе исполнителям услуг в связи с оказанием образовательных услуг в рамках системы персонифицированного финансирования;
  - отбор поставщиков услуг – совокупность действий, которые осуществляются потребителями услуг с целью выбора образовательной услуги в соответствии с требованиями, установленными региональными Правилами;
  - уполномоченный орган – Управление образования администрации городского округа Красногорск Московской области, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление грантов в форме субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период;
  - региональные Правила – Правила персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Московской области, утвержденные постановлением Правительства Московской области от 30.07.2019 № 460/25 (с изменениями, внесенными постановлениями Правительства Московской области от 30.12.2019 № 1053/44, от 30.01.2020 № 26/1).

Понятия, используемые в настоящем порядке, не определенные настоящим пунктом, применяются в том значении, в каком они используются в региональных Правилах.

1.4. Уполномоченный орган осуществляет предоставление грантов в форме субсидии из бюджета городского округа Красногорск Московской области в соответствии с решением Совета депутатов городского округа Красногорск Московской области о бюджете городского округа Красногорск Московской области на текущий финансовый год и плановый период в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств в рамках муниципальной программы городского округа Красногорск «Образование» на 2020 – 2024 годы, утвержденной постановлением администрации городского округа Красногорск Московской области от 14.10.2019 № 2515/10 (далее – муниципальная программа городского округа Красногорск «Образование» на 2020 – 2024 годы).

1.5. Гранты в форме субсидии предоставляются в рамках мероприятия «Внедрение и обеспечение функционирования модели персонифицированного финансирования дополнительного образования детей» муниципальной программы городского округа Красногорск «Образование» на 2020 – 2024 годы. Действие настоящего порядка не распространяется на осуществление финансовой (грантовой) поддержки в рамках иных муниципальных программ (подпрограмм) городского округа Красногорск Московской области.

## 2. Порядок проведения отбора поставщиков услуг

2.1. Отбор поставщиков услуг обеспечивается ведением реестра поставщиков услуг, реестра сертифицированных образовательных программ, а также выполнением участниками системы персонифицированного финансирования действий, предусмотренных региональными Правилами.

2.2. Поставщик услуг вправе участвовать в отборе поставщиков услуг потребителями услуг при одновременном соблюдении следующих условий:

- поставщик услуг включен в реестр поставщиков образовательных услуг;
- образовательная услуга включена в реестр сертифицированных программ;
- заключение поставщиком услуг соглашения с уполномоченным органом в соответствии с пунктом настоящего Порядка;
- участник отбора не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;
- участник отбора не получает в текущем финансовом году средства из бюджета городского округа Красногорск Московской области в соответствии с иными правовыми актами на цели, установленные настоящим Порядком;
- у участника отбора на начало финансового года отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет городского округа Красногорск Московской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами;
- у участника отбора отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на начало финансового года;
- участник отбора, являющийся юридическим лицом, на дату предоставления гранта не должен находиться в процессе ликвидации, реорганизации, в отношении него не введена процедура банкротства,

деятельность участника отбора не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора, являющийся индивидуальным предпринимателем, на дату предоставления гранта не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- участник отбора, являющийся бюджетным или автономным учреждением, предоставил согласие органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении этого учреждения, на участие в отборе, оформленное на бланке указанного органа.

2.3. Поставщик услуг после получения уведомления оператора персонифицированного финансирования о создании записи в реестре сертифицированных программ вправе направить оператору персонифицированного финансирования заявление о заключении с уполномоченным органом соглашения о предоставлении грантов в форме субсидий (далее – соглашение) по форме согласно приложения к настоящему Порядку.

2.4. Поставщик предоставляет в уполномоченный орган следующие документы для заключения соглашения:

- заверенные поставщиком копии документов, подтверждающих полномочия лица на подписание соглашения от имени поставщика, и копии учредительных документов;

- гарантийное письмо об отсутствии проведения в отношении поставщика процедур ликвидации, реорганизации, несостоятельности (банкротства), приостановления его деятельности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации на дату заявления о заключении соглашения, прекращения деятельности в качестве индивидуального предпринимателя;

- гарантийное письмо о неполучении поставщиком на дату подачи заявки о заключении соглашения средств из бюджета городского округа Красногорск на цели, установленные настоящим Порядком;

- выписку из ЕГРЮЛ (ЕГРИП), полученную не ранее чем за 30 дней до подачи заявки о заключении соглашения;

- копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;

- информационное письмо об отсутствии задолженности по уплате налогов, сборов и иных платежей, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

2.5. Уполномоченный орган рассматривает заявление поставщика услуг и в течение 5-ти рабочих дней с момента направления поставщиком услуг заявления принимает решение о заключении соглашения с поставщиком услуг либо решение об отказе в заключении соглашения с поставщиком услуг.

В случае принятия решения о заключении соглашения с поставщиком услуг, уполномоченный орган в течение 2-х рабочих дней направляет поставщику услуг подписанное соглашение в двух экземплярах. Поставщик услуг обязан в течение 5-ти рабочих дней с момента получения подписанного уполномоченным органом соглашения, подписать соглашение и направить

3.9. Выполнение действий, предусмотренных пунктом 3.6 настоящего Порядка, при перечислении средств за образовательные услуги, оказанные в декабре месяце, осуществляется до 15 декабря текущего года.

3.10. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней с момента получения заявки на авансирование средств из бюджета городского округа Красногорск Московской области (заявки на перечисление средств из бюджета городского округа Красногорск Московской области) формирует и направляет соглашение о предоставлении поставщику услуг гранта в форме субсидии в форме безотзывной оферты, содержащее следующие положения:

- наименование поставщика услуг и уполномоченного органа;
- размер гранта в форме субсидии, соответствующий объему финансовых обязательств уполномоченного органа, предусмотренных договорами об образовании;
- обязательство уполномоченного органа о перечислении средств бюджета городского округа Красногорск Московской области поставщику услуг;
- заключение соглашения путем подписания поставщиком услуг соглашения в форме безотзывной оферты;
- условие соблюдения поставщиком услуг запрета приобретения за счет полученного гранта в форме субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных муниципальными правовыми актами, регулирующими порядок предоставления грантов в форме субсидий;
- порядок и сроки перечисления гранта в форме субсидии;
- порядок взыскания (возврата) средств гранта в форме субсидии в случае нарушения порядка, целей и условий его предоставления;
- порядок, формы и сроки представления отчетов;
- ответственность сторон за нарушение условий соглашения.

3.11. Типовая форма соглашения о предоставлении поставщику услуг гранта в форме субсидии устанавливается финансовым управлением администрации городского округа Красногорск Московской области.

3.12. Перечисление гранта в форме субсидии осуществляется в течение 5-ти рабочих дней с момента заключения соглашения о предоставлении гранта в форме субсидии на следующие счета исполнителя услуг:

- расчетные счета, открытые поставщикам услуг – индивидуальным предпринимателям, юридическим лицам (за исключением бюджетных (автономных) учреждений) в российских кредитных организациях;
- лицевые счета, открытые поставщикам услуг – бюджетным учреждениям в территориальном органе Федерального казначейства или финансовом органе субъекта Российской Федерации (муниципального образования);

- лицевые счета, открытые поставщикам услуг – автономным учреждениям в территориальном органе Федерального казначейства, финансовом органе субъекта Российской Федерации (муниципального образования), или расчетные счета в российских кредитных организациях.

3.13. Грант в форме субсидии не может быть использован на:

- капитальное строительство и инвестиции;
- приобретение иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных муниципальными правовыми актами, регулирующими порядок предоставления грантов в форме субсидии;
- деятельность, запрещенную действующим законодательством.

3.14. В случае невыполнения поставщиком услуг условий соглашения о предоставлении гранта в форме субсидии и порядка предоставления грантов в форме субсидии уполномоченный орган досрочно расторгает соглашение с последующим возвратом гранта в форме субсидии.

#### 4. Требования к отчетности

4.1. Результатом предоставления гранта является оказание образовательных услуг в объеме, указанном исполнителем услуг в заявках на авансирование средств из бюджета городского округа Красногорск Московской области (заявках на перечисление средств из бюджета городского округа Красногорск Московской области).

4.2. Поставщик услуг представляет в уполномоченный орган отчет об оказанных образовательных услугах в рамках системы персонифицированного финансирования в порядке и сроки, установленные уполномоченным органом.

4.3. Сроки предоставления и форма отчета об оказанных образовательных услугах в рамках системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей устанавливаются в соглашении.

#### 5. Порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления грантов и ответственности за их несоблюдение

5.1. Проверку соблюдения целей, условий и порядка предоставления грантов в форме субсидий, организацию приема отчетов об оказанных образовательных услугах осуществляет уполномоченный орган в сроки и порядке, установленные в соглашении.

5.2. Уполномоченный орган обязан запрашивать и рассматривать информацию, необходимую для осуществления контроля за целевым использованием средств субсидии и соблюдением поставщиком условий настоящего порядка и соглашения.



5.3. В целях соблюдения условий, целей и порядка предоставления грантов в форме субсидий ее получателями, уполномоченный орган осуществляет обязательную проверку получателей грантов в форме субсидий, направленную на:

- обеспечение соблюдения бюджетного законодательства Российской Федерации и иных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения;
- подтверждение достоверности, полноты и соответствия требованиям представления отчетности;
- соблюдение целей, условий и порядка предоставления гранта в форме субсидий.

5.4. Ответственность за полноту и достоверность представленной информации несет поставщик.

5.5. Последующий финансовый контроль за целевым использованием грантов в форме субсидии осуществляет орган муниципального финансового контроля.

## 6. Порядок возврата грантов в форме субсидии

6.1. Гранты в форме субсидии подлежат возврату поставщиком услуг в бюджет городского округа Красногорск Московской области в случае нарушения порядка, целей и условий их предоставления, в том числе непредставления отчета об оказанных образовательных услугах в рамках системы персонифицированного финансирования в сроки, установленные соглашением о предоставлении гранта в форме субсидии.

6.2. Основаниями для возврата гранта в форме субсидии являются:

- неоказание образовательных услуг по реализации дополнительных общеразвивающих программ в рамках системы персонифицированного финансирования в объеме, указанном в заявке поставщика;
- нарушение поставщиком условий, установленных настоящим порядком и соглашением.

6.3. Возврат гранта в форме субсидии в бюджет городского округа Красногорск Московской области осуществляется поставщиком услуг в течение 10-ти рабочих дней с момента получения соответствующего уведомления о возврате гранта в форме субсидии с указанием причин и оснований для возврата гранта в форме субсидий и направляется уполномоченным органом в адрес поставщика услуг.

Приложение  
к Порядку предоставления грантов в  
форме субсидии частным  
образовательным организациям,  
организациям, осуществляющим  
обучение, индивидуальным  
предпринимателям, государственным  
образовательным организациям,  
муниципальным образовательным  
организациям, в отношении которых  
городским округом Красногорск  
Московской области не  
осуществляются функции и  
полномочия учредителя, включенным в  
реестр поставщиков образовательных  
услуг в рамках системы  
персонифицированного  
финансирования, в связи с оказанием  
услуг по реализации дополнительных  
общеобразовательных программ в  
рамках системы  
персонифицированного  
финансирования

## СОГЛАШЕНИЕ № \_\_\_\_\_

г. \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Управление образования администрации городского округа Красногорск Московской области, именуемое в дальнейшем «Уполномоченный орган», в лице начальника Управления образования администрации городского округа Красногорск Московской области \_\_\_\_\_, действующего на основании распоряжения администрации городского округа от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Поставщик услуг», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», руководствуясь Правилами персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в городском округе Красногорск Московской области (далее – Правила персонифицированного финансирования), утвержденными постановлением администрации городского округа Красногорск Московской области от 16.09.2019 № 2208/9 (с изменениями, внесенными постановлением администрации городского округа Красногорск Московской области от 05.08.2020 № 1392/8) и Порядком предоставления грантов в форме субсидии частным образовательным организациям, организациям, осуществляющим обучение, индивидуальным предпринимателям, государственным образовательным организациям, муниципальным образовательным организациям, в отношении которых городским округом

Красногорск Московской области не осуществляются функции и полномочия учредителя, включенным в реестр поставщиков образовательных услуг в рамках системы персонафицированного финансирования, в связи с оказанием услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ в рамках системы персонафицированного финансирования, утвержденным постановлением администрации городского округа Красногорск Московской области от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ (далее – Порядок предоставления грантов), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

## **I. Предмет соглашения**

1.1. Предметом настоящего Соглашения является порядок взаимодействия Сторон по предоставлению в 20\_\_-20\_\_ годах гранта в форме субсидии из бюджета городского округа Красногорск Московской области Поставщику услуг в рамках мероприятия «Внедрение и обеспечение функционирования модели персонафицированного финансирования дополнительного образования детей» муниципальной программы городского округа Красногорск «Образование» на 2020 – 2024 годы (далее - грант).

1.2. Целью предоставления гранта является оплата образовательных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ, оказанных Поставщиком в рамках системы персонафицированного финансирования.

## **II. Порядок и условия предоставления гранта**

2.1. Грант предоставляется Уполномоченным органом Поставщику услуг в размере, определяемом согласно разделу 3 Порядка предоставления грантов и составляет \_\_\_\_\_.

2.2. При предоставлении гранта Поставщик услуг обязуется соблюдать требования Правил персонафицированного финансирования и Порядка предоставления грантов.

2.3. При заключении настоящего Соглашения Поставщик услуг выражает свое согласие на осуществление Уполномоченным органом и органом муниципального финансового контроля городского округа Красногорск Московской области проверок соблюдения Поставщиком услуг цели, порядка и условий предоставления Гранта.

2.4. Предоставление гранта осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных решением Совета депутатов городского округа Красногорск Московской области о бюджете городского округа Красногорск на текущий финансовый год и плановый период в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств в рамках муниципальной программы городского округа Красногорск «Образование» на 2020 – 2024 годы.

2.5. Перечисление гранта осуществляется на счет Поставщика услуг, указанный в разделе VIII настоящего Соглашения, с учетом требований пункта 3.12 Порядка предоставления грантов.

2.6. Перечисление гранта Поставщику услуг осуществляется в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств Поставщика услуг, источником финансового обеспечения которых является указанный грант.

## **III. Права и обязанности сторон**

3.1. Поставщик услуг обязан:

3.1.1. Осуществлять оказание образовательных услуг в соответствии с условиями договоров об образовании, заключенных с родителями (законными представителями) обучающихся или обучающимися, достигшими возраста 14 лет, имеющими сертификаты дополнительного образования по образовательным программам (частям образовательных программ), включенным в реестр сертифицированных программ в соответствии с Правилами персонифицированного финансирования.

3.1.2. Соблюдать Правила персонифицированного финансирования, в том числе при:

3.1.2.1. заключении договоров об образовании с родителями (законными представителями) обучающихся или обучающимися, достигшими возраста 14 лет;

3.1.2.2. установлении цен на оказываемые образовательные услуги в рамках системы персонифицированного финансирования;

3.1.2.3. предложении образовательных программ для обучения детей.

3.1.3. Вести реестр заключенных договоров об образовании с родителями (законными представителями) обучающихся или обучающимися, достигшими возраста 14 лет, в рамках системы персонифицированного финансирования дополнительного образования в городском округе Красногорск Московской области.

3.1.4. Предоставлять Уполномоченному органу ежемесячно реестр договоров на авансирование в текущем месяце и реестр договоров за прошедший месяц в соответствии с приложениями №№ 1, 2 к настоящему Соглашению.

3.1.5. По запросу Уполномоченного органа предоставлять заверенные копии заключенных договоров об образовании в рамках системы персонифицированного финансирования дополнительного образования в городском округе Красногорск Московской области.

3.1.6. Предоставлять Уполномоченному органу ежемесячно отчет об оказанных образовательных услугах в рамках системы персонифицированного финансирования в течение 25-ти рабочих дней с момента получения гранта в форме субсидии по форме согласно приложению № 3 к настоящему Соглашению.

3.2. Поставщик услуг имеет право:

3.2.1. Заключать договоры об образовании с родителями (законными представителями) обучающихся или обучающимися, достигшими возраста 14 лет, при одновременном выполнении следующих условий:

3.2.1.1. образовательная программа (часть образовательной программы), по которой будет проходить обучение, включена в Реестр сертифицированных программ системы персонифицированного финансирования;

3.2.1.2. направленность образовательной программы предусмотрена Программой персонифицированного финансирования городского округа Красногорск Московской области, утвержденной распоряжением администрации городского округа Красногорск;

3.2.1.3. число договоров об образовании по образовательным программам аналогичной направленности меньше установленного Программой персонифицированного финансирования городского округа Красногорск Московской области лимита зачисления на обучение для соответствующей направленности;

3.2.1.4. доступный остаток обеспечения сертификата персонифицированного финансирования ребенка в соответствующем учебном году больше 0 рублей.

3.2.2. Указывать в договорах об образовании, заключаемых в соответствии с Правилами персонифицированного финансирования положение о том, что оплата услуги осуществляется Уполномоченным органом в соответствии с настоящим Соглашением.

3.2.3. Требовать от Уполномоченного органа своевременной и в полном объеме оплаты за оказанные образовательные услуги в рамках настоящего Соглашения.

3.2.4. Отказаться от участия в системе персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в городском округе Красногорск Московской области.

3.3. Уполномоченный орган обязан:

3.3.1. Своевременно и в полном объеме осуществлять оплату образовательных услуг, оказываемых Поставщиком услуг в рамках системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в городском округе Красногорск Московской области на основании выставляемых Поставщиком услуг счетов по настоящему Соглашению, подтверждаемых прилагаемыми реестрами договоров на авансирование и реестрами договоров.

3.3.2. Давать разъяснения по правовым вопросам, связанным с заключением и исполнением настоящего Соглашения, в том числе по порядку и срокам оплаты образовательных услуг.

3.4. Уполномоченный орган имеет право:

3.4.1. Пользоваться услугами оператора персонифицированного финансирования, в том числе для определения объемов оплаты образовательных услуг, в соответствии с Правилами персонифицированного финансирования.

3.4.2. В случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения Поставщиком услуг обязательств по настоящему Соглашению, соблюдению Правил персонифицированного финансирования приостановить оплату образовательных услуг.

3.4.3. Требовать от Поставщика услуг соблюдения Правил персонифицированного финансирования, в том числе в части взаимодействия с оператором персонифицированного финансирования.

#### **IV. Порядок формирования и направления Уполномоченному органу заявок о предоставлении Поставщику услуг гранта в форме субсидии**

4.1. Поставщик услуг ежемесячно, не ранее 2-го рабочего дня текущего месяца, формирует и направляет в Уполномоченный орган заявку на авансирование за текущий месяц, содержащую сумму авансирования с указанием месяца авансирования, и реестра договоров на авансирование, оформляемого в соответствии с приложением № 1 к настоящему Соглашению.

4.2. Поставщик услуг ежемесячно, не позднее 2-го числа месяца, следующего за отчетным, формирует и направляет в уполномоченную организацию в соответствии с Правилами персонифицированного финансирования счет на оплату оказанных Услуг, содержащий общую сумму обязательств Уполномоченной организации по оплате Услуг, с приложением реестра договоров, оформляемого в соответствии с приложением №2 к настоящему Соглашению.

4.3. Уполномоченный орган в течение 5-ти рабочих дней после получения счетов и приложений к ним, направленных согласно пунктам 4.1-4.2. настоящего Соглашения, осуществляет их проверку и, в случае отсутствия возражений, формирует и направляет Поставщику услуг соглашение о предоставлении Поставщику услуг гранта в форме субсидии в форме безотзывной оферты.

## **V. Порядок взыскания (возврата) средств гранта в форме субсидии в случае нарушения порядка, целей и условий его предоставления**

5.1. Уполномоченный орган и орган муниципального финансового контроля городского округа Красногорск Московской области осуществляют финансовый контроль за целевым использованием грантов в форме субсидии.

5.2. Гранты в форме субсидии подлежат возврату исполнителем услуг в бюджет городского округа Красногорск Московской области в случае нарушения порядка, целей и условий их предоставления, в том числе непредставления отчета об оказанных образовательных услугах в рамках системы персонифицированного финансирования в сроки, установленные в пункте 3.1.6. настоящего Соглашения.

5.3. В случае выявления нарушений целевого использования грантов в форме субсидий Уполномоченный орган направляет Поставщику услуг уведомление о выявлении указанного нарушения с указанием причин и оснований для возврата гранта.

5.4. Поставщик услуг в течение 10-и рабочих дней с момента получения уведомления осуществляет возврат гранта в бюджет городского округа Красногорск Московской области.

## **VI. Ответственность сторон**

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Соглашению, если неисполнение обязательств вызвано обстоятельствами непреодолимой силы.

## **VII. Заключительные положения**

7.1. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто в одностороннем порядке Уполномоченным органом в следующих случаях:

7.1.1. приостановление деятельности Поставщика услуг в рамках системы персонифицированного финансирования городского округа Красногорск Московской области;

7.1.2. завершение реализации программы персонифицированного финансирования дополнительного образования в городском округе Красногорск Московской области.

7.2. Настоящее Соглашение может быть изменено и/или дополнено Сторонами в период его действия на основе их взаимного согласия и наличия объективных причин, вызвавших такие действия Сторон. Любые соглашения Сторон по изменению и/или дополнению условий настоящего Соглашения имеют силу в том случае, если они оформлены в письменном виде и подписаны Сторонами.

7.3. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть по настоящему Соглашению, Стороны будут стремиться разрешить путем переговоров. В случае если

указанные споры и разногласия не смогут быть решены путем переговоров, они подлежат разрешению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.4. По всем вопросам, не нашедшим своего решения в тексте и условиях настоящего Соглашения, Стороны будут руководствоваться нормами и положениями действующего законодательства Российской Федерации, а также Правилами персонифицированного финансирования.

7.5. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах. Оба экземпляра идентичны и имеют одинаковую юридическую силу. У каждой из Сторон находится один экземпляр Соглашения.

7.6. Все приложения к настоящему Соглашению являются его неотъемлемой частью.

7.7. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до исполнения Сторонами своих обязательств.

### **VIII. Адреса и реквизиты сторон**

Приложение № 1  
к Соглашению о предоставлении  
гранта в форме субсидии из бюджета  
городского округа Красногорск  
исполнителю услуг, оказывающему  
образовательные услуги по реализации  
дополнительных общеобразовательных  
общеразвивающих программ в рамках  
системы персонифицированного  
финансирования дополнительного  
образования детей  
от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. N \_\_\_

РЕЕСТР ДОГОВОРОВ НА АВАНСИРОВАНИЕ

Месяц, за который сформирован реестр: \_\_\_\_\_

Наименование поставщика образовательных услуг: \_\_\_\_\_

ОГРН поставщика образовательных услуг: \_\_\_\_\_

Всего подлежит к оплате: \_\_\_\_\_ рублей, что составляет 80% от  
совокупных обязательств Уполномоченной организации.

№ п.п.	№ договора	Дата договора	Номер сертификата	Цена услуги, руб.	Объем услуги, часов	Обязательство по оплате, рублей
Совокупный объем обязательств Уполномоченной организации						

Наименование Поставщика образовательных услуг

Руководитель

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_  
М.П.

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_



Приложение № 2  
к Соглашению о предоставлении  
гранта в форме субсидии из бюджета  
городского округа Красногорск  
исполнителю услуг, оказывающему  
образовательные услуги по реализации  
дополнительных общеобразовательных  
общеразвивающих программ в рамках  
системы персонифицированного  
финансирования дополнительного  
образования детей  
от " \_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. N \_\_

РЕЕСТР ДОГОВОРОВ

Месяц, за который сформирован реестр: \_\_\_\_\_

Наименование поставщика образовательных услуг: \_\_\_\_\_

ОГРН поставщика образовательных услуг: \_\_\_\_\_

Проавансировано услуг за месяц на сумму: \_\_\_\_\_ рублей

Подлежит оплате: \_\_\_\_\_ рублей

№ п.п.	№ договора	Дата договора	Номер сертификата	Цена услуги, руб.	Объем услуги, часов	Обязательство по оплате, рублей
Совокупный объем обязательств Уполномоченной организации						

Наименование Поставщика образовательных услуг

Руководитель

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
М.П.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Приложение № 3  
 к Соглашению о предоставлении  
 гранта в форме субсидии из бюджета  
 городского округа Красногорск  
 исполнителю услуг, оказывающему  
 образовательные услуги по реализации  
 дополнительных общеобразовательных  
 общеразвивающих программ в рамках  
 системы персонифицированного  
 финансирования дополнительного  
 образования детей  
 от " \_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. N \_\_\_\_

ОТЧЕТ ОБ ОКАЗАННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГАХ В РАМКАХ СИСТЕМЫ  
 ПЕРСОНИФИЦИРОВАННОГО ФИНАНСИРОВАНИЯ

Месяц, за который сформирован реестр: \_\_\_\_\_

Наименование поставщика образовательных услуг: \_\_\_\_\_

ОГРН поставщика образовательных услуг: \_\_\_\_\_

Оказано услуг за месяц на сумму: \_\_\_\_\_ рублей

Оказано услуг всего (нарастающим итогом): \_\_\_\_\_ рублей

№ п.п.	№ договора	Дата договора	Номер сертификата	Цена услуги, руб.	Объем услуги, часов	Обязательство по оплате, рублей
Совокупный объем обязательств Уполномоченной организации						

Наименование Поставщика образовательных услуг

Руководитель

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
 М.П.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
 М.П.