

Утвержден  
постановлением администрации  
городского округа Красногорск  
Московской области  
от 13.09 2024 № 2830/9

## ПОРЯДОК

осуществления контроля за соблюдением концессионером условий концессионного соглашения от 26.06.2020 № б/н на создание базы данных и программного обеспечения для хранения, поиска и обработки информации в данной базе данных, содержащих (не принятые к учету) в налоговых органах, либо принятые на учет в налоговых органах, но подлежащих уточнению в результате изменения их характеристик, находящихся на территории городского округа Красногорск Московской области, концедентом по которому выступает муниципальное образование «городской округ Красногорск Московской области»

1. Настоящий Порядок устанавливает требования к осуществлению контроля за соблюдением концессионером условий концессионного соглашения от 26.06.2020 № б/н на создание базы данных и программного обеспечения для хранения, поиска и обработки информации в данной базе данных, содержащих (не принятые к учету) в налоговых органах, либо принятые на учет в налоговых органах, но подлежащих уточнению в результате изменения их характеристик, находящихся на территории городского округа Красногорск Московской области, концедентом по которому выступает городской округ Красногорск Московской области (далее – контроль, соглашение, администрация).

2. Контроль за исполнением соглашения осуществляется муниципальным образованием «Городской округ Красногорск Московской области» в лице их представителей (далее - представители).

3. Объектами контроля являются объект соглашения, документация, относящаяся к деятельности, предусмотренной соглашением. Предметом контроля является исполнение концессионером обязательств по соглашению.

4. Целью осуществления контроля является выявление фактов нарушения концессионером условий соглашения, в том числе обязательств концессионера по привлечению инвестиций и финансированию расходов на создание объекта соглашения, расходов на использование (эксплуатацию) объекта соглашения, по выплате концессионной платы, по соблюдению сроков создания и (или) реконструкции объекта соглашения, обеспечению соответствия технико-экономических показателей объекта соглашения установленным

соглашением технико-экономическим показателям, осуществлению деятельности, предусмотренной соглашением, использованию (эксплуатации) объекта соглашения в соответствии с целями, установленными соглашением.

5. Контроль осуществляется путем проведения контрольных мероприятий в форме выездных проверок, сроки, порядок и условия проведения которых устанавливаются соглашением с учетом положений настоящего Порядка, а также в форме проверки документов и информации, направляемых концессионером представителям в сроки и в порядке установленные соглашением с учетом положений настоящего Порядка.

6. Контрольные мероприятия в форме выездных проверок проводятся не реже чем 1 раз в год.

7. Не позднее чем за 10 рабочих дней до даты начала проведения контрольного мероприятия представители направляют концессионеру уведомление о проведении контрольного мероприятия (далее – уведомление). Концессионер считается проинформированным о проведении контрольного мероприятия надлежащим образом в случае, если уведомление было направлено ему электронной почтой по адресу, указанному в соглашении.

8. В случае отсутствия в соглашении сведений об адресе электронной почты концессионера и (или) возможности у представителей направить концессионеру уведомление в электронном виде такое уведомление направляется ему на бумажном носителе по почте заказным письмом.

9. Уведомление должно содержать:

- а) фамилии, имена, отчества (при наличии) и полные наименования должностей представителей;
- б) место проведения контрольного мероприятия;
- в) объект и предмет контроля;
- г) период проведения контрольного мероприятия (количество дней);
- д) срок проведения контрольного мероприятия (даты начала и окончания проведения контрольного мероприятия);
- е) список документов, которые концессионер обязан представить к дате начала проведения контрольного мероприятия по месту его проведения.

10. Период проведения контрольного мероприятия составляет не более 5 рабочих дней. В случае необходимости период проведения контрольного мероприятия, может быть, однократно увеличен представителями не более чем на 5 рабочих дней

а) соблюдать законодательство Российской Федерации, права и законные интересы концессионера;

б) не препятствовать присутствию концессионера, его представителей при проведении контрольных мероприятий;

в) соблюдать сроки проведения контрольных мероприятий;

г) обеспечить сохранность и возврат концессионеру полученных от него подлинников документов;

д) соблюдать конфиденциальность сведений, составляющих государственную тайну, коммерческую тайну концессионера, и сведений, ставших известными представителям в ходе контрольных мероприятий, за исключением случаев предоставления таких сведений органам, осуществляющим государственный контроль (надзор) и (или) сопровождение исполнения соглашений;

е) организовывать и проводить контрольные мероприятия, не вмешиваясь в осуществление хозяйственной деятельности концессионера;

ж) ознакомить концессионера с актом о результатах контроля;

з) не требовать от концессионера документы и иные сведения, представление которых не относится к предмету и (или) целям контроля.

12. Представители вправе:

а) самостоятельно определять методы и последовательность действий при проведении контрольных мероприятий;

б) фиксировать факты противодействия проведению контрольных мероприятий, в том числе факты представления представителям недостоверной, неполной информации или ее несвоевременного представления;

в) осуществлять беспрепятственный доступ на объект соглашения и к документации, относящейся к осуществлению деятельности, предусмотренной соглашением;

г) осуществлять осмотр объекта соглашения, в том числе создаваемых (реконструируемых) объектов недвижимого имущества (при необходимости с проведением фото- и видеосъемки) в составе объекта соглашения, с целью получения объективной картины состояния исполнения концессионером условий соглашения.

13. Концессионер при проведении контрольных мероприятий обязан обеспечить представителям беспрепятственный доступ в соответствии с требованиями законодательства на объект соглашения, к документации, относящейся к осуществлению деятельности, предусмотренной соглашением, в том числе представить представителям документы по списку, указанному в

уведомлении о проведении контрольного мероприятия в соответствии с подпунктом «е» пункта 9 настоящих Правил.

14. Концессионер при проведении контрольных мероприятий вправе:

- а) присутствовать при проведении контрольных мероприятий;
- б) получать от представителей информацию, которая относится к проводимым контрольным мероприятиям и представление которой предусмотрено законодательством Российской Федерации или соглашением;
- в) давать комментарии и объяснения;
- г) знакомиться с актом о результатах контроля и давать по нему мотивированные возражения (в случае необходимости) в письменной форме с приложением соответствующих документов;
- д) обжаловать действия представителей в соответствии с законодательством Российской Федерации.

15. Результаты контрольного мероприятия в рамках осуществления контроля оформляются в течение 5 рабочих дней с даты окончания его проведения актом о результатах контроля, который включает в себя:

- а) вводную часть, содержащую:
  - дату, время и место составления акта о результатах контроля;
  - наименование концедента и лица, уполномоченного на осуществление контроля;
  - фамилии, имена, отчества (при наличии) и должности представителей;
  - наименование и ИНН концессионера;
  - срок и место проведения контрольного мероприятия;
  - период проведения контрольного мероприятия;
  - сведения об ознакомлении или отказе в ознакомлении концессионера (руководителя или иного лица, уполномоченного концессионером) с актом о результатах контроля;
  - подписи представителей;
- б) основную часть, содержащую:
  - описание результатов осмотра объектов соглашения (при необходимости с приложением фото- и видеосъемки в случае проведения такого осмотра);
  - описание результатов проверки документов и информации, направленных концессионером представителям;
  - информацию о нарушении концессионером условий соглашения;
- в) резолютивную часть, содержащую изложение фактических результатов проведения контрольного мероприятия, а в случае выявления фактов нарушения концессионером условий соглашения – ссылку на документы, подтверждающие

отраженную в акте о результатах контроля информацию о нарушении концессионером таких условий соглашения.

16. К акту о результатах контроля прилагаются справки, объяснения, иные документы или их копии, имеющие отношение к проводимому контрольному мероприятию, в том числе подтверждающие факты нарушения концессионером условий соглашения, а также электронные носители с записанными на них результатами фото- и видеосъемки (при наличии).

17. Акты о результатах контроля, содержащие сведения, составляющие государственную тайну, оформляются с соблюдением положений, предусмотренных законодательством Российской Федерации о защите государственной тайны.

18. Акт о результатах контроля составляется в трех экземплярах, один из которых вручается концессионеру под роспись в течение 10 рабочих дней с даты составления такого акта, один экземпляр акта остается у администрации и один экземпляр акта направляется в Министерство инвестиций, промышленности и науки Московской области.

19. Если вручение акта о результатах контроля концессионеру под роспись невозможно, такой акт направляется концессионеру по почте заказным письмом.

20. Концессионер в сроки и порядке, установленные соглашением обязан предоставлять в администрацию информацию об исполнении обязательств по соглашению, в том числе обязательств по привлечению инвестиций и финансированию расходов на создание и (или) реконструкцию объекта соглашения, расходов на использование (эксплуатацию) объекта соглашения, по соблюдению сроков создания и (или) реконструкции объекта соглашения, обеспечению соответствия технико-экономических показателей объекта соглашения установленным соглашением технико-экономическим показателям, осуществлению деятельности, предусмотренной соглашением, использованию (эксплуатации) объекта соглашения в соответствии с целями, установленными соглашением. При исполнении соглашений в целях предоставления концессионером информации об исполнении обязательств по соглашению рекомендуется применять формы отчетности в соответствии с приложением 1 к настоящему Порядку.

21. Управление земельно-имущественных отношений администрации городского округа Красногорск Московской области в сроки, не превышающие 3 рабочих дней с момента получения информации и документов указанных в пункте 20 Порядка, обеспечивает размещение информации и документов об исполнении обязательств по соглашению в разделе государственно-частное партнерство (ГЧП)

Прикладного программного обеспечения «Центр управления регионом – Бизнес» и обеспечивает его еженедельную актуализацию.

Полнота, достоверность и своевременность внесения данных об исполнении обязательств по соглашениям обеспечивается администрацией городского округа Красногорск Московской области, осуществляющей полномочия концедента по соглашениям.

22. В случае если в результате проведения контрольного мероприятия или осуществления проверки документов и информации, направляемых концессионером представителям, был выявлен факт нарушения концессионером условий соглашения, администрация вправе принять меры, предусмотренные законодательством Российской Федерации или соглашением.

Приложение 1 к Порядку осуществления  
контроля за соблюдением  
концессионером условий  
концессионного соглашения,  
концедентом по которому выступает  
г.о. Красногорск Московской области

### **ОТЧЕТ (форма)**

о ходе реализации концессионного соглашения от 26.06.2020 № б/н на создание базы данных и программного обеспечения для хранения, поиска и обработки информации в данной базе данных, содержащих (не принятые к учету) в налоговых органах, либо принятые на учет в налоговых органах, но подлежащих уточнению в результате изменения их характеристик, находящихся на территории городского округа Красногорск Московской области, концедентом по которому выступает муниципальное образование «городской округ Красногорск Московской области»

**за отчетный период: квартал 202\_\_ г.**

## 1. ОБЩАЯ ИНФОРМАЦИЯ О ПРОЕКТЕ

Настоящий отчет (далее – Отчет) разработан \_\_\_\_ (далее – Концессионер) и предоставляется \_\_\_\_ (далее – Концедент) для получения им сведений о ходе реализации проекта и понесенных расходах в связи с созданием объекта в рамках концессионного соглашения о \_\_\_\_\_ (указать информацию об объекте) \_\_\_\_ от \_\_\_\_ (указать дату подписания) № \_\_\_\_ (далее – Концессионное соглашение).

№ п/п	Параметры	Описание
1	Наименование проекта	
2	Местоположение	
3	Срок реализации проекта	
4	Общий объем инвестиций (тыс. руб. с учетом НДС)	
5	Формы и объем финансового участия Концедента (тыс. руб.)	
6	Способ и размер обеспечения обязательств	
7	Стадия реализации проекта	

## 2. ИНФОРМАЦИЯ О ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКАХ, ИНЫХ ОБЪЕКТАХ И ПРАВАХ, ПЕРЕДАВАЕМЫХ КОНЦЕССИОНЕРУ В ХОДЕ РЕАЛИЗАЦИИ КОНЦЕССИОННОГО СОГЛАШЕНИЯ<sup>1</sup>

№ п/п	Наименование передаваемого объекта/права	Кадастровый номер ЗУ/объекта (если применимо)	Местоположение (если применимо)	Площадь, кв. м (если применимо)	Форма предоставления (аренда, сервитут, лицензионный (сублицензионный) договор, иное законное основание)	Реквизиты договора/соглашения	Сроки передачи по КС	
							План	Факт
1								
...								

<sup>1</sup> Заполняется информация о земельных участках, иных объектах и правах, передаваемых Концессионеру в целях реализации Концессионного соглашения, а также основные характеристики данных объектов/прав с указанием реквизитов заключенных договоров/соглашений и статуса передачи объекта/права.

### 3. СВЕДЕНИЯ О ПРОЕКТНО-ИЗЫСКАТЕЛЬНЫХ РАБОТАХ<sup>2</sup>

3.1. Сведения об этапах проектно-изыскательных работ накопительным итогом с момента заключения концессионного соглашения и за отчетный период:

№ п/п	Наименование Объекта (элемента в составе Объекта) КС	Наименование этапа (вида работ)	Дата начала работ		Дата окончания работ		Контрагент (наименование, ИНН)	Реквизиты заключенных договоров по этапу	Реквизиты заключения гос. экспертизы	Стоимость работ с учетом НДС, тыс. руб..	В т.ч. оплаченные работы всего, с учетом НДС, тыс. руб.	В т.ч. оплаченные работы за отчетный период с учетом НДС, тыс. руб.
			План	Факт	План	Факт						
1												
...												
<b>Итого</b>												

<sup>2</sup> Заполняется в случае, если выполнение соответствующих работ предусмотрено концессионным соглашением.

#### 4. СВЕДЕНИЯ О СТРОИТЕЛЬНО-МОНТАЖНЫХ РАБОТАХ<sup>3</sup>

№ п/п	Наименование Объекта (элемента в составе Объекта) КС	Наименование этапа (вида работ)	Календарные даты начала и окончания работ		Календарные даты начала и окончания работ		Контрагент (наименование, ИНН)	Реквизиты заключенных договоров по этапу	Стоимость работ с учетом НДС, тыс. руб.	В т.ч. оплаченные работы всего, с учетом НДС, тыс. руб.	В т.ч. оплаченные работы за отчетный период с учетом НДС, тыс. руб.
			План	Факт	План	Факт					
1											
...											
<b>Итого</b>											

<sup>3</sup> Сведения об этапах создания Объекта (элементов в составе Объекта) Концессионного соглашения, включая строительные-монтажные, пусконаладочные и иные виды работ, предусмотренные Концессионным соглашением за отчетный период и накопительным итогом:

### 5. ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ПРОЕКТА, ТЫС. РУБ.

№ п/п	Наименование расходов	Источник финансирования	Календарный год <sup>4</sup>					Нарастающим итогом с начала реализации проекта
			1 кв. <sup>5</sup>	2 кв.	3 кв.	4 кв.	Итого за год	
1	Проектно-изыскательские расходы	<b>А. Заемные средства</b>						
2	Подготовка территории	1. Банковские кредиты						
3	Строительно-монтажные работы, в том числе:	2. Акционерные займы						
3.1	Подготовительные работы	3. Иные заемные источники						
3.2	Новое строительство	<b>Б. Бюджетные средства</b>						
3.3	Модернизация	4. Капитальный грант						
3.4	Реконструкция	5. Плата концедента						
4	Закупка оборудования	6. МГД						
5	Обслуживание заемного финансирования, в том числе:	7. Иные субсидии (меры поддержки), полученные вне рамок КС						
5.1	Погашение банковских кредитов	<b>В. Собственные средства</b>						
5.1	Уплата процентов по банковским кредитам	8. Коммерческая выручка концессионера от использования объекта КС						
5.1	Уплата комиссий и иных платежей по банковским кредитам	9. Коммерческая выручка концессионера от иной деятельности						
5.2	Погашение акционерных займов	10. Возмещенный НДС и иные налоги						
5.2	Уплата процентов по акционерным займам	11. Изъятие средств с резервных счетов						
5.2	Уплата комиссий и иных платежей по акционерным займам	12. Возврат денежных средств (счета DSRA, возврат банковских гарантий, возврат излишне уплаченных концессионером						

<sup>4</sup> Указывается год в цифровом формате

<sup>5</sup> Данные предоставляются за каждый период реализации концессионного соглашения

№ п/п	Наименование расходов	Источник финансирования	Календарный год <sup>4</sup>					Нарастающим итогом с начала реализации проекта
			1 кв. <sup>5</sup>	2 кв.	3 кв.	4 кв.	Итого за год	
5.3	Погашение иных заемных обязательств	<i>сумм и т.д.) 13. Иные доходы концессионера в рамках реализации КС</i>						
	Уплата процентов по иным заемным обязательствам							
	Уплата комиссий и иных платежей по иным заемным обязательствам							
<b>Итого, в том числе:</b>								
<i><b>Итого капитальный грант</b></i>								
<i><b>Итого банковские кредиты</b></i>								
<i><b>Итого акционерные займы</b></i>								

**Г СОГЛАШЕНИЙ О ЗАЕМНОМ ФИНАНСИРОВАНИИ, ЗАКЛЮЧЕННЫХ КОНЦЕССИОНЕРОМ ДЛЯ  
ОБЕСПЕЧЕНИЯ РАСХОДОВ В РАМКАХ КОНЦЕССИОННОГО СОГЛАШЕНИЯ**

Контрагент <sup>6</sup>	Общий лимит, тыс. руб.	Невыбранный лимит	Ставка, % годовых	Кредитор/заимодавец	Реквизиты договора	Реквизиты дополнительных соглашений

<sup>6</sup> Указываются в разрезе каждого заключенного соглашения о привлечении заемных средств. Данные о привлечении уставного капитала необходимо указывать в случае, если сумма превышает 1 млн руб.

**7. ПРИВЛЕЧЕНИЕ И ВОЗВРАТ ЗАЕМНЫХ И СОБСТВЕННЫХ СРЕДСТВ, ПРИВЛЕКАЕМЫХ КОНЦЕССИОНЕРОМ ДЛЯ ФИНАНСИРОВАНИЯ РАСХОДОВ В РАМКАХ КОНЦЕССИОННОГО СОГЛАШЕНИЯ, ТЫС. РУБ.**

№ п/п	Наименование источника финансирования <sup>7</sup>	Календарный год <sup>8</sup>					Нарастающим итогом с начала реализации проекта
		1 кв. <sup>9</sup>	2 кв.	3 кв.	4 кв.	Итого за год	
1	<b>Привлечение</b>						
	<i>Банковские кредиты</i>						
	<i>Акционерные займы</i>						
	<i>Иные заемные источники</i>						
2	<b>Погашение</b>						
	<i>Банковские кредиты</i>						
	<i>Акционерные займы</i>						
	<i>Иные заемные источники</i>						
3	<b>Остаток на конец периода</b>						
	<i>Банковские кредиты</i>						
	<i>Акционерные займы</i>						
	<i>Иные заемные источники</i>						
	<b>Итого привлечение заемных средств</b>						
	<b>Итого погашение заемных средств</b>						
	<b>Итого остаток заемных средств на конец периода</b>						

<sup>7</sup> Данные предоставляются в разрезе каждого заключенного соглашения о привлечении заемных средств. Данные о привлечении уставного капитала необходимо указывать в случае, если его размер превышает 1 млн руб.

<sup>8</sup> Указывается год в цифровом формате

<sup>9</sup> Данные предоставляются за каждый период реализации концессионного соглашения

**8. ПОСТУПЛЕНИЯ В БЮДЖЕТ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ В РАМКАХ РЕАЛИЗАЦИИ КОНЦЕССИОННОГО СОГЛАШЕНИЯ, ТЫС. РУБ.**

№ п/п	Наименование доходов	Календарный год <sup>10</sup>					Нарастающим итогом с начала реализации проекта
		1 кв. <sup>11</sup>	2 кв.	3 кв.	4 кв.	Итого за год	
1	Налог на прибыль						
2	Налог на имущество						
3	Налог на доход физических лиц						
4	Транспортный налог						
5	Арендная плата за земельные участки						
6	Иные налоговые платежи (в разбивке по видам)						
7	Неналоговые платежи (в разбивке по видам) <sup>12</sup>						
	<b>Итого:</b>						

**9. БЮДЖЕТНЫЕ ИНВЕСТИЦИИ И СУБСИДИИ, ПОЛУЧЕННЫЕ ИЗ КОНСОЛИДИРОВАННОГО БЮДЖЕТА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ, ТЫС. РУБ.**

<sup>10</sup> Указывается год в цифровом формате

<sup>11</sup> Данные предоставляются за каждый период реализации концессионного соглашения

<sup>12</sup> Указываются поступления в бюджет Московской области, связанные с деятельностью Концессионера

№ п/п	Наименование расходов	Уровень бюджета	Календарный год <sup>13</sup>					Нарастающим итогом с начала реализации проекта
			1 кв. <sup>14</sup>	2 кв.	3 кв.	4 кв.	Итого за год	
1	Капитальный грант	Бюджет Московской области/мест ный бюджет						
2	Плата концедента							
3	Минимальный гарантированный доход							
4	Межтарифная разница							
5	Иные субсидии (меры поддержки), полученные вне рамок концессионного соглашения							
<b>Итого:</b>								

## 10. СВЕДЕНИЯ ОБ ОБЕСПЕЧЕНИИ ИСПОЛНЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ КОНЦЕССИОНЕРА<sup>15</sup>

<sup>13</sup> Указывается год в цифровом формате

<sup>14</sup> Данные предоставляются за каждый период реализации концессионного соглашения

<sup>15</sup> Указываются все обеспечения обязательств концессионера, предоставленные с начала реализации концессионного соглашения

№ п/п	Способ обеспечения исполнения обязательств	Реквизиты заключенных договоров	Срок обеспечения исполнения обязательств по договору	Размер предоставляемого обеспечения, тыс. руб.
1				
...				

**11. ПРОЧАЯ ИНФОРМАЦИЯ О МЕРОПРИЯТИЯХ И СОБЫТИЯХ ПО ПРОЕКТУ**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование контрольного мероприятия</b>	<b>Дата начала и окончания контрольного мероприятия</b>	<b>Проверяющий орган</b>	<b>Результаты проведенного контрольного мероприятия</b>
1				
...				

## 12. СВЕДЕНИЯ О НАСТУПЛЕНИИ ОСОБЫХ ОБСТОЯТЕЛЬСТВ

<b>№ п/п</b>	<b>Особое обстоятельство (описание со ссылкой на соответствующий пункт Концессионного соглашения)</b>	<b>Статус (длящееся/ единоразовое)</b>	<b>Дата наступления</b>	<b>Дата уведомления</b>	<b>Последствия наступления особого обстоятельства</b>	<b>Решение по результатам рассмотрения поступившей документации</b>
1						
...						