

Приложение 1
к распоряжению администрации
городского округа Красногорск
от 20.12. 2021 № 783

Форма



АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА КРАСНОГОРСК
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ул. Ленина, д.4, г. Красногорск, Московская обл., 143404, Тел.: (495) 562-72-30, (495) 564-74-16, факс: (495) 564-72-36
E-mail: krasn@mosreg.ru, mzk.krasnogorsk@vandex.ru

З А Д А Н И Е № _____
на проведение контрольного мероприятия
без взаимодействия с контролируемым лицом
– выездного обследования

« _____ » _____ 20 ____ г.
(дата составления)

ул. Ленина, дом 4, г. Красногорск
(место составления)

В соответствии с частью 2 статьи 57, статьей 75 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»,

ПОРУЧАЮ:

(должность, фамилия, инициалы уполномоченного лица (уполномоченных лиц) органа муниципального жилищного контроля

городского округа Красногорск, которому (которым) выдано задание)

провести контрольное мероприятие без взаимодействия с контролируемым лицом – выездное обследование в рамках осуществления муниципального жилищного контроля в отношении:

наименование юридического лица, его местонахождение, ИНН и ОГРН;

фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица, их место регистрации)

по месту нахождения (осуществления деятельности): _____

(адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений или адрес места осуществления деятельности)

_____ (гражданина или адрес места нахождения объекта контроля)

в ходе выездного обследования провести следующие контрольные действия:

_____ (осмотр - визуальное обследование территорий, помещений, производственных и иных объектов, предметов без вскрытия помещений, разборки, демонтажа или нарушения целостности обследуемых объектов и их частей иными способами)

Срок проведения выездного обследования «__» _____ 20__ года 1 рабочий день.
(дата проведения выездного обследования)

По результатам проведения выездного обследования составить отчет в срок не позднее 10 рабочих дней, следующего за датой окончания проведения мероприятия.

_____ (руководитель/ заместитель руководителя органа
муниципального жилищного контроля)

_____ (подпись)

_____ (фамилия, инициалы)

М.П.

Задание получил «__» _____ 20__ года
(дата получения задания)

_____ (должность лица, получившего задание)

_____ (подпись)

_____ (фамилия, инициалы)

Приложение 2
к распоряжению администрации
городского округа Красногорск
от 20.12. 2021 № 783

Форма



АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА КРАСНОГОРСК
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ул. Ленина, д.4, г. Красногорск, Московская обл., 143404, Тел.: (495) 562-72-30, (495) 564-74-16, факс: (495) 564-72-36
E-mail: krasn@mosreg.ru, mzk.krasnogorsk@yandex.ru

З А Д А Н И Е № _____
на проведение контрольного мероприятия
без взаимодействия с контролируемым лицом
– наблюдение за соблюдением обязательных требований

« _____ » _____ 20 ____ г.
(дата составления)

ул. Ленина, дом 4, г. Красногорск
(место составления)

В соответствии с частью 2 статьи 57, статьей 74 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»,

ПОРУЧАЮ:

(должность, фамилия, инициалы уполномоченного лица (уполномоченных лиц) органа муниципального жилищного контроля

городского округа Красногорск, которому (которым) выдано задание)

провести контрольное мероприятие без взаимодействия с контролируемым лицом – наблюдение за соблюдением обязательных требований (далее – мониторинг безопасности) в рамках осуществления муниципального жилищного контроля в отношении:

наименование юридического лица, его местонахождение, ИНН и ОГРН;

фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица, их место регистрации)
по месту нахождения органа муниципального жилищного контроля.

В ходе мониторинга безопасности провести:

(сбор, анализ данных об объектах контроля, имеющихся

у администрации городского округа Красногорск, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, предоставляются контролируруемыми лицами в рамках исполнения обязательных требований, а также данных, содержащихся в государственных и муниципальных информационных системах, данных из сети «Интернет», иных общедоступных данных) а также данных полученных с использованием работающих в автоматическом режиме технических средств фиксации правонарушений, имеющих функции фото- и киносъемки, видеозаписи.

Срок проведения мониторинга безопасности _____
(срок проведения мониторинга безопасности)
с указанием дат его начала и окончания)

По результатам проведения наблюдения за соблюдением обязательных требований составить отчет в срок не позднее 10 рабочих дней, следующего за датой окончания проведения мероприятия.

(руководитель/ заместитель руководителя органа
муниципального жилищного контроля) (подпись) (фамилия, инициалы)

М.П.

Задание получил «__» _____ 20__ года
(дата получения задания)

(должность лица, получившего задание) (подпись) (фамилия, инициалы)

Приложение 3
к распоряжению администрации
городского округа Красногорск
от 20.12. 2021 № 783

Форма



АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА КРАСНОГОРСК
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ул. Ленина, д.4, г. Красногорск, Московская обл., 143404, Тел.: (495) 562-72-30, (495) 564-74-16, факс: (495) 564-72-36
E-mail: kraadm@mosreg.ru, mzk.krasnogorsk@yandex.ru

ПРЕДПИСАНИЕ № _____
об устранении выявленных нарушений

« _____ » _____ 20 ____ г.
(дата составления)

_____ (место составления)

Выдано _____
(наименование ю.л., Ф.И.О. должностного лица, индивидуального предпринимателя, гражданина)

Адрес места нахождения/ жительства: _____

Данные о представителе контролируемого лица _____

Во исполнение решения главы городского округа (заместителя главы администрации городского округа) Красногорск от «__» ____ 20__ года № _____ в период с «__» ____ 20__ г. по «__» ____ 20__ г.

_____ (должность, фамилия, инициалы уполномоченного лица органа муниципального жилищного контроля

_____ городского округа Красногорск)

по адресу/ адресам: _____
(место проведения контрольного мероприятия)

проведено внеплановое контрольное мероприятие _____
(наименование вида контрольного мероприятия)

в ходе которого выявлены нарушения обязательных требований, указанных в пунктах 1 – 11 части 1 статьи 20 Жилищного кодекса Российской Федерации.

Руководствуясь частью 8 статьи 20 Жилищного кодекса Российской Федерации

Федерации, с частью 2 статьи 57, статьей 74 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», пунктом 1 части 2 статьи 90 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»,

ПРЕДПИСЫВАЮ:

№ п/п	Вид нарушения обязательных требований, с указанием места выявленного нарушения, которые подлежат устранению	Ссылки на нормативные правовые акты, устанавливающие обязательные требования	Срок устранения нарушения обязательных требований
1			
2			
3			

В соответствии с частью 1 статьи 95 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» контролируемому лицу к указанному сроку необходимо представить в орган муниципального жилищного контроля администрации городского округа Красногорск (143404, Московская обл., г. Красногорск, ул. Ленина, д. 4, факс: (495) 564-72-36, E-mail: mzk.krasnogorsk@yandex.ru) документы и сведения, свидетельствующие об исполнении предписания об устранении выявленных нарушений, с соблюдением требований части 6 статьи 21 указанного Федерального закона.

В случае невыполнения настоящего предписания об устранении нарушений законодательства в установленные сроки виновные лица привлекаются к административной ответственности, предусмотренной частью 1 статьи 19.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

Должностное лицо органа муниципального жилищного контроля администрации городского округа Красногорск:

(должность уполномоченного лица органа
муниципального жилищного контроля)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Предписание об устранении выявленных нарушений для исполнения получил _____ «__» ____ 20__ г.

Предписание направлено:

По почте заказным письмом с уведомлением «__» ____ 20__ г.

по адресу: _____

Посредством электронной почты «__» ____ 20__ г. _____
(наименование адреса электронной почты, количество и название файлов-вложений и указание количества листов)

Факсограммой «__» ____ 20__ г. _____
(запись в журнале факсограмм № ____, Ф.И.О. лица, принявшего факсограмму)

Приложение 4
к распоряжению администрации
городского округа Красногорск
от 20.12. 2021 № 783

Форма

(Главе городского округа Красногорск,

заместителю главы администрации

городского округа Красногорск)

МОТИВИРОВАННОЕ ПРЕДСТАВЛЕНИЕ № _____
о проведении внепланового контрольного мероприятия

« _____ » _____ 20 ____ г.
(дата составления)

ул. Ленина, дом 4, г. Красногорск
(место составления)

(должность, фамилия, инициалы уполномоченного лица органа муниципального жилищного контроля

городского округа Красногорск)

по результатам:

(рассмотрения сведений о причинении или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом

ценностям, указанных в обращении (заявлении) гражданина и организации, информации от органов государственной власти,

органов местного самоуправления, из средств массовой информации или проведения контрольного мероприятия

без взаимодействия с контролируемым лицом)

В ОТНОШЕНИИ:

наименование юридического лица, его местонахождение, ИНН и ОГРН;

фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица, их место регистрации)

было установлено:

(излагаются доводы о подтверждении достоверности сведений о причинении вреда (ущерба) или

об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям либо установления параметров деятельности контролируемого лица,

соответствие которым или отклонение от которых согласно утвержденным (п. 6.5. Положения о МЖК) индикаторам риска

нарушения обязательных требований, является основанием для проведения контрольного мероприятия, доводы о необходимости

проведения вида контрольного мероприятия и его вида)

В связи с изложенным прошу назначить в отношении _____

наименование юридического лица,

его местонахождение, ИНН и ОГРН; фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица,

их место регистрации)

(вид внепланового контрольного мероприятия)

Приложение:

- 1) _____ ;
- 2) _____ ;
- 3) _____ .

(должность уполномоченного лица органа
муниципального жилищного контроля)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Приложение 5
к распоряжению администрации
городского округа Красногорск
от 20.12 2021 № 783

Форма

(Главе городского округа Красногорск,

заместителю главы администрации

городского округа Красногорск)

МОТИВИРОВАННОЕ ПРЕДСТАВЛЕНИЕ № _____
о направлении предостережения о недопустимости
нарушения обязательных требований

« _____ » _____ 20 ____ г.
(дата составления)

ул. Ленина, дом 4, г. Красногорск
(место составления)

(должность, фамилия, инициалы уполномоченного лица органа муниципального жилищного контроля

городского округа Красногорск)

по результатам:

(рассмотрения сведений о причинении или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом

ценностям, указанных в обращении (заявлении) гражданина и организации, информации от органов государственной власти,

органов местного самоуправления, из средств массовой информации или проведения контрольного мероприятия

без взаимодействия с контролируемым лицом)

В ОТНОШЕНИИ:

наименование юридического лица, его местонахождение, ИНН и ОГРН;

фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица, их место регистрации)

было установлено:

(излагаются доводы об отсутствии подтверждения сведений о причинении вреда (ущерба) или

об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, а также при невозможности определения параметров деятельности

контролируемого лица, соответствие которым или отклонение от которых согласно утвержденным (п. 6.5. Положения о МЖК) индикаторам

риска нарушения обязательных требований является основанием для проведения контрольного мероприятия, и наличия у органа МЖК

сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия

подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо

создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям)

В связи с изложенным прошу объявить _____
(наименование юридического лица, его местонахождение, ИНН и ОГРН;

фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица, их место регистрации)

предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований с предложением принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

Приложение:

- 1) _____;
- 2) _____;
- 3) _____.

(должность уполномоченного лица органа
муниципального жилищного контроля)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Приложение 6
к распоряжению администрации
городского округа Красногорск
от 20.12. 2021 № 783

Форма

(Главе городского округа Красногорск,

заместителю главы администрации

городского округа Красногорск)

МОТИВИРОВАННОЕ ПРЕДСТАВЛЕНИЕ № _____
об отсутствии основания для проведения
внепланового контрольного мероприятия

« _____ » _____ 20 ____ г.
(дата составления)

ул. Ленина, дом 4, г. Красногорск
(место составления)

(должность, фамилия, инициалы уполномоченного лица органа муниципального жилищного контроля

городского округа Красногорск)

по результатам: _____
(рассмотрения сведений о причинении или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом

ценностям, указанных в обращении (заявлении) гражданина и организации, информации от органов государственной власти,

органов местного самоуправления, из средств массовой информации)

установлен факт: _____
(невозможности подтвердить личность гражданина, полномочия представителя организации;

обнаружении недостоверности сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда охраняемым законом ценностям)

На основании вышеизложенного полагаю, что основания для проведения
контрольного мероприятия отсутствуют.

Приложение:

- 1) _____ ;
- 2) _____ ;
- 3) _____ .

(должность уполномоченного лица органа
муниципального жилищного контроля)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Приложение 7
к распоряжению администрации
городского округа Красногорск
от 20.12. 2021 № 783

Форма



АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА КРАСНОГОРСК
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ул. Ленина, д.4, г. Красногорск, Московская обл., 143404, Тел.: (495) 562-72-30, (495) 564-74-16, факс: (495) 564-72-36
E-mail: krasn@mosreg.ru, mzk.krasnogorsk@yandex.ru

ТРЕБОВАНИЕ № _____
о представлении необходимых и (или) имеющих значение
документов, сведений

« _____ » _____ 20 ____ г.
(дата составления)

ул. Ленина, дом 4, г. Красногорск
(место составления)

На основании статьи 80 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (деле – Федеральный закон № 248-ФЗ)

(должность, фамилия, инициалы должностного лица органа муниципального жилищного контроля городского округа Красногорск,

уполномоченного на проведение контрольного мероприятия)

На основании _____
(дата и номер решения о проведения контрольного мероприятия: документарная проверка, выездная проверка)

УСТАНОВИЛ:

истребовать у _____
наименование юридического лица, его местонахождение, ИНН и ОГРН; фамилия, имя, отчество (при наличии)

индивидуального предпринимателя или физического лица, их место жительства

в срок _____ суток с момента получения требования и представить по адресу:
(срок устанавливается контрольным органом исходя из объема истребуемых материалов, но не менее одного рабочего дня)

(адрес представления истребуемых материалов, и (или) адрес электронной почты для представления скан-копий документов)

необходимые документы, сведения и (или) их копии, а также фото-, видео-материалы и (или) их носители:

1) _____ ;

2) _____.

Истребуемые документы должны быть направлены контролируемым лицом с соблюдением требований части 6 статьи 21, части 2 статьи 80 Федерального закона № 248-ФЗ.

В соответствии со статьей 19.7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях за непредставление или несвоевременное представление сведений, а равно представление сведений в неполном объеме или в искаженном виде предусмотрена административная ответственность.

(должность, фамилия, инициалы, должностного лица, составившего требование)

(подпись)

Копия требования направлена (вручена) _____

(дата и способ отправки документа,

номер письма, или фамилия, инициалы, должность и подпись лица, получившего требование)

Приложение 8
к распоряжению администрации
городского округа Красногорск
от 20.12. 2021 № 783

Форма



АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА КРАСНОГОРСК
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ул. Ленина, д.4, г. Красногорск, Московская обл., 143404, Тел.: (495) 562-72-30, (495) 564-74-16, факс: (495) 564-72-36
E-mail: kram@mosreg.ru, mzk.krasnogorsk@yandex.ru

АКТ № _____

о невозможности проведения контрольного мероприятия,
предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом

« _____ » 20 ____ г.
(дата составления)

_____ (место составления)

_____ (должность, фамилия, инициалы должностного лица органа муниципального жилищного контроля городского округа Красногорск,

_____ уполномоченного на проведение контрольного мероприятия)

с участием специалиста, эксперта: _____

_____ (должность, фамилия, инициалы,

_____ наименование и реквизиты документа, удостоверяющего личность)

на основании _____

_____ (дата и номер решения о проведения контрольного мероприятия: документарная проверка, выездная проверка)

по адресу/адресам: _____

_____ (место проведения контрольного мероприятия)

в отношении: _____

_____ наименование юридического лица, его местонахождение, ИНН и ОГРН;

_____ фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица, их место жительства)

Дата и время проведения контрольного мероприятия:

« ____ » ____ 20 ____ г. с ____ час. ____ мин. до ____ час. ____ мин.

« ____ » ____ 20 ____ г. с ____ час. ____ мин. до ____ час. ____ мин.

Общая продолжительность контрольного мероприятия: _____

_____ (рабочих дней/ часов)

С копией решения о проведении контрольного мероприятия ознакомлен(ы):

_____ (фамилии, инициалы, подпись гражданина, являющегося контролируемым лицом, руководителя, иного должностного лица,

_____ (уполномоченного представителя контролируемого лица, дата, время)

Дата и номер решения прокурора (его заместителя) о согласовании проведения контрольного мероприятия:

_____ (заполняется в случае необходимости согласования контрольного мероприятия с органами прокуратуры)

В присутствии (отсутствии)

_____ (фамилии, инициалы, подпись гражданина, являющегося контролируемым лицом,

руководителя, иного должностного лица, уполномоченного представителя контролируемого лица)

Составлен настоящий акт о невозможности проведения контрольного мероприятия:

_____ (указание причин невозможности проведения контрольного мероприятия)

_____ (отсутствие контролируемого лица по месту нахождения (осуществления деятельности); фактическое неосуществление деятельности

_____ контролируемым лицом, либо в связи с совершением иных действий (бездействия) контролируемым лицом, повлекшим невозможность

_____ проведения или завершения контрольного мероприятия))

прилагаемые к акту документы, подтверждающие невозможность проведения контрольного мероприятия:

- 1) _____ ;
- 2) _____ ;
- 3) _____ .

Должностное (-ые) лицо (лица) органа муниципального жилищного контроля, уполномоченное (-ые) на проведение контрольного мероприятия:

_____ (должность уполномоченного лица органа муниципального жилищного контроля)

_____ (подпись)

_____ (фамилия, инициалы)

_____ (должность уполномоченного лица органа муниципального жилищного контроля)

_____ (подпись)

_____ (фамилия, инициалы)

Присутствующие лица:

Руководитель или представитель контролируемого лица:

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (фамилия, инициалы)

Специалист:

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (фамилия, инициалы)

Эксперт:

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (фамилия, инициалы)

Свидетели (при наличии)

_____ (подпись)

_____ (фамилия, имя, отчество)

_____ (место жительства)

Собственник/ наниматель (его представитель) помещения (ий) в многоквартирном доме (жилом доме)

_____ (подпись)

_____ (фамилия, имя, отчество)

_____ (место жительства)

Приложение 9
к распоряжению администрации
городского округа Красногорск
от 20.12 2021 № 783

Форма



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА КРАСНОГОРСК
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ул. Ленина, д.4, г. Красногорск, Московская обл., 143404, Тел.: (495) 562-72-30, (495) 564-74-16, факс: (495) 564-72-36
E-mail: kram@mosreg.ru, mzk.krasnogorsk@yandex.ru

ПРОТОКОЛ ОСМОТРА

«___» _____ 20___ г. _____
(дата составления) (место составления)

Осмотр начат «___» _____ года в ___ ч. ___ мин.

Осмотр окончен «___» _____ года в ___ ч. ___ мин.

На основании статьи 76 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»

(должность, фамилия, инициалы должностного лица органа муниципального жилищного контроля городского округа Красногорск,

уполномоченного на проведение контрольного мероприятия)

на основании _____
(дата и номер решения о проведения контрольного мероприятия: выездное обследование, инспекционный визит, выездная проверка)

в присутствии: _____
(гражданина или индивидуального предпринимателя, являющихся контролируемыми лицами,

с указанием фамилии, имени и отчества, наименования и реквизитов документа, удостоверяющего личность, руководителя,

иного должностного лица, уполномоченного представителя контролируемого лица с указанием фамилии, имени, отчества, должности,

документа, удостоверяющего личность и полномочия)

с участием специалиста, эксперта: _____
(должность, фамилия, инициалы,

наименование и реквизиты документа, удостоверяющего личность)

проведен осмотр _____
(наименование осматриваемого объекта (объектов))

расположенного (ых) по адресу/адресам: _____

Осмотром установлено: _____
(описывается каждое помещение в отдельности в том порядке, в котором они осматривались,

выявленные при осмотре нарушения обязательных требований в каждом из помещений, а также излагаются заявления (пояснения)

контролируемого лица)

В ходе осмотра проводилась: _____
(фото съемка, видео-, аудиозапись и т.п., с указанием на применяемые технические средства)

К протоколу осмотра прилагаются: _____
(материалы фотосъемки, видео-, аудиозаписи, чертеж, схема места осмотра и т.п.)

Особые отметки: _____
(факты отказа в доступе на территорию, в помещения (отсеки), к производственным и иным объектам, предметам и др.)

Протокол осмотра с приложениями предъявлен для ознакомления контролируемому лицу (представителю), специалисту (эксперту) участвовавшему в осмотре. При этом, указанным лицам разъяснено их право делать подлежащие внесению в протокол замечания относительно зафиксированных нарушений.

Замечания, заявления, сделанные лицами, присутствующими (участвующими) при осмотре: _____
(Имеются (их описание)/ не имеются)

(фамилия, инициалы участника (-ов), внесенного замечание, с указанием замечания либо неточности)

Подписи лиц, принимавших участие (присутствовавших) при проведении осмотра:
Руководитель или представитель контролируемого лица:

(должность)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Индивидуальный предприниматель или гражданин, являющиеся контролируруемыми лицами:

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Специалист:

(должность)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Эксперт:

(должность)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Свидетели (при наличии)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

(место жительства)

Собственник/ наниматель (его представитель) помещения (ий) в многоквартирном доме (жилом доме)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

(место жительства)

Должностное (-ые) лицо (лица) органа муниципального жилищного контроля администрации городского округа Красногорск:

(должность уполномоченного лица органа муниципального жилищного контроля)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

(должность уполномоченного лица органа муниципального жилищного контроля)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Приложение 10
к распоряжению администрации
городского округа Красногорск
от 20.12. 2021 № 783

Форма



АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА КРАСНОГОРСК
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ул. Ленина, д.4, г. Красногорск, Московская обл., 143404, Тел.: (495) 562-72-30, (495) 564-74-16, факс: (495) 564-72-36
E-mail: krasni@mosreg.ru, mzk.krasnogorsk@yandex.ru

ПРОТОКОЛ ОПРОСА

« » 20 ____ г.

(дата составления)

_____ (место составления)

Опрос начат « » ____ ____ года в ____ ч. ____ мин.

Опрос окончен « » ____ ____ года в ____ ч. ____ мин.

На основании статьи 78 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»

_____ (должность, фамилия, инициалы должностного лица органа муниципального жилищного контроля городского округа Красногорск,

_____ (уполномоченного на проведение контрольного мероприятия)

на основании _____

(дата и номер решения о проведения контрольного мероприятия: выездное обследование, инспекционный визит, выездная проверка)

проведен опрос:

1. Фамилия _____ 2. Имя _____ 3. Отчество _____

4. Дата, место рождения _____

5. Документ, удостоверяющий личность _____

6. Место жительства _____

7 Место регистрации _____

8. Телефон, e-mail _____

9. Документ, подтверждающий полномочия законного представителя _____

Перед началом опроса контролируемому лицу (представителю) _____

разъяснено, что опрос проводится с целью уточнения информации, имеющей значение для проведения оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, установленных жилищным законодательством, законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности

По существу заданных вопросов даны следующие пояснения:

_____ (излагаются устные ответы опрашиваемого лица по возможности дословно, а также фиксируются поставленные перед ним вопросы;

_____ в случае возникновения вопросов у специалиста (эксперта) путем обращения к должностному лицу задает вопросы, которые также

_____ фиксируются в протоколе и ответы на них)

К протоколу опроса прилагаются: _____

Особые отметки: _____

(факт отказа от дачи пояснений, и т.п.)

Замечания, заявления к протоколу _____

(содержание замечаний, заявлений либо указание на их отсутствие)

Опрошенное лицо:

С моих слов записано верно, мною прочитано (мне прочитано вслух должностным лицом) _____

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Должностное лицо органа муниципального жилищного контроля администрации городского округа Красногорск:

_____ (должность уполномоченного лица органа муниципального жилищного контроля)

_____ (подпись)

_____ (фамилия, инициалы)

Приложение 11
к распоряжению администрации
городского округа Красногорск
от 20.12. 2021 № 783

Форма



АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА КРАСНОГОРСК
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ул. Ленина, д.4, г. Красногорск, Московская обл., 143404, Тел.: (495) 562-72-30, (495) 564-74-16, факс: (495) 564-72-36
E-mail: krasn@mosreg.ru, mzk.krasnogorsk@yandex.ru

ОБЪЯСНЕНИЕ

« _____ » _____ 20 ____ г.
(дата составления)

(место составления)

В соответствии со статьей 79 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»

(должность, фамилия, инициалы должностного лица органа муниципального жилищного контроля городского округа Красногорск,

уполномоченного на проведение контрольного мероприятия)

получены письменные объяснения:

1. Фамилия _____ 2. Имя _____ 3. Отчество _____

4. Дата, место рождения _____

5. Документ, удостоверяющий личность _____

6. Место жительства _____

7 Место регистрации _____

8. Телефон, e-mail _____

9. Место работы, должность _____

Права, закрепленные статьей 51 Конституции Российской Федерации, мне разъяснены и понятны:

Никто не обязан свидетельствовать против себя самого, своего супруга и близких родственников, круг которых определяется федеральным законом.

Подпись _____ / _____

В соответствии со статьей 25.6 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, свидетель вправе: не свидетельствовать против себя самого, своего супруга и близких родственников (родители, дети, усыновители, усыновленные, родные братья и сестры, дедушка, бабушка, внуки), давать показания на родном языке или на языке, которым владеет, пользоваться бесплатной помощью переводчика, делать замечания по поводу правильности занесения его показаний в протокол. При опросе несовершеннолетнего свидетеля, не достигшего возраста четырнадцати лет, обязательно присутствие педагога или психолога. В случае необходимости опрос проводится в присутствии законного представителя несовершеннолетнего свидетеля.

Подпись _____ / _____

Свидетель предупреждается об административной ответственности, предусмотренной статьей 17.9 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, за дачу заведомо ложных показаний.

Подпись _____ / _____

По существу заданных мне вопросов могу пояснить следующее:

Опрошенное лицо:

С моих слов записано верно, мною прочитано (мне прочитано вслух должностным лицом)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Должностное лицо органа муниципального жилищного контроля администрации городского округа Красногорск:

(должность уполномоченного лица органа
муниципального жилищного контроля)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Приложение 12
к распоряжению администрации
городского округа Красногорск
от 20.12. 2021 № 783

Форма

Журнал учета предостережений
выданных администрацией городского округа Красногорск
при осуществлении муниципального жилищного контроля

№ п/п	Вид муниципального контроля	Дата издания предостережения	Источник сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований (при их наличии)	Информация о лице, которому адресовано предостережение (фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, их индивидуальные номера налогоплательщика, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие обязательным требованиям объекта контроля	Суть указанных в предостережении предложений о принятии мер по обеспечению соблюдения обязательных требований

Ответственное за ведение журнала должностное лицо (должностные лица):

_____ (фамилия, имя, отчество, должность)

Приложение 13
к распоряжению администрации
городского округа Красногорск
от 20.12. 2021 № 783

Форма

Журнал учета консультаций
проведенных администрацией городского округа Красногорск
при осуществлении муниципального жилищного контроля

№ п/п	Вид муниципального контроля	Дата консультирования	Способ осуществления консультирования (по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного мероприятия, на собраниях, конференциях граждан)	Вопрос (вопросы), по которому осуществлялось консультирование	Ф.И.О. должностного лица, осуществлявшего устное консультирование (если консультирование осуществлялось устно)

Ответственное за ведение журнала должностное лицо (должностные лица):

_____ (фамилия, имя, отчество, должность)