Приложение

к постановлению администрации

городского округа Красногорск

от 29.11.2022 № 2546/11

**Порядок**

**предоставления субсидии из бюджета городского округа Красногорск ресурсоснабжающим организациям в целях возмещения недополученных доходов, в связи с применением исполнителями коммунальных услуг в расчетах с потребителями, утвержденных в установленном порядке нормативов расхода тепловой энергии, используемой на подогрев воды для предоставления коммунальной услуги по горячему водоснабжению**

1. **Общие положения**

1.1. Настоящий порядок разработан в целях реализации положений статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131- ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг», на основании постановления Правительства Российской Федерации от 21.09.2022 г. № 590 «О внесении изменений в общие требования к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и об особенностях предоставления указанных субсидий и субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в 2022 году» и устанавливает цели, порядок и условия предоставления субсидий из бюджета городского округа Красногорск ресурсоснабжающим организациям в целях возмещения недополученных доходов, в связи с применением исполнителями коммунальных услуг в расчетах с потребителями, утвержденных в установленном порядке нормативов расхода тепловой энергии, используемой на подогрев воды для предоставления коммунальной услуги по горячему водоснабжению (далее – Порядок).

1.2. Субсидия предоставляется на безвозмездной основе, носит целевой характер и не может быть использована на иные цели.

1.3. Целью предоставления субсидии является возмещение ресурсоснабжающим организациям недополученных доходов, связанных с расхождением фактического потребления тепловой энергии на подогрев воды для предоставления коммунальной услуги по горячему водоснабжению, определенного по показаниям общедомовых приборов учета, и потреблением, рассчитанным по нормативу расхода тепловой энергии, используемой на подогрев воды, в рамках муниципальной программы городского округа Красногорск «Развитие инженерной инфраструктуры и энергоэффективности» на 2020 – 2024 годы (далее – Субсидия).

1.4. Результатом предоставления Субсидии является оплата Получателем субсидии задолженности перед поставщиками тепло-энергетических ресурсов (газа, электроэнергии, тепловой энергии) за потреблённые коммунальные ресурсы в размере равном размеру Субсидии.

1.5. Главным распорядителем средств бюджета городского округа Красногорск (далее - Главный распорядитель) по предоставлению Субсидии является администрация городского округа Красногорск (далее – Администрация.

1.6. Категория Получателей Субсидии:

- ресурсоснабжающие организации, осуществляющие деятельность на территории городского округа Красногорск Московской области.

1.7. Критерии отбора получателей Субсидии:

1.7.1. Наличие у ресурсоснабжающей организации уведомлений поставщиков тепло – энергетических ресурсов (газа, электроэнергии, тепловой энергии) об ограничениях поставки энергоресурсов;

1.7.2. Наличие решений арбитражных судов, вступивших в законную силу, в результате исполнения которого, у ресурсоснабжающей организации возникает недополученный доход, связанный с расхождением фактического объема потребления тепловой энергии на подогрев воды для предоставления коммунальной услуги по горячему водоснабжению, определенного по показаниям общедомовых приборов учета, и объема потребления, рассчитанного по нормативу расхода тепловой энергии, используемого на подогрев воды, а в случае отсутствия судебного решения-оригинал акта сверки объемов потребления тепловой энергии и холодной воды на цели горячего водоснабжения по форме приложения 3 к настоящему Порядку, подписанный ресурсоснабжающей организацией, исполнителем коммунальных услуг либо управляющей организацией, ТСЖ, ЖСК (в случае предоставления коммунальной услуги по горячему водоснабжению (поставки коммунального ресурса тепловая энергия для нужд горячего водоснабжения) ресурсоснабжающей организацией), администрацией городского округа Красногорск Московской области.

1.8. Субсидия предоставляется по результатам отбора путем запроса предложений (далее – отбор), в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период.

1.9. Информация о принятии решения о бюджете (решения о внесении изменений в решение о бюджете) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - единый портал) (в разделе единого портала) сведений о субсидиях не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения о бюджете (решения о внесении изменений в решение о бюджете) предусматривающих бюджетные ассигнования на предоставление Субсидии.

1. **Условия и порядок предоставления субсидий**
   1. Предоставление Субсидии осуществляется по результатам проведения отбора, который проводится на основании предложений (заявок), направленных участниками отбора для участия в отборе, исходя из соответствия участника отбора категориям и (или) критериям отбора и очередности поступления предложений (заявок) на участие в отборе.
   2. Администрация размещает объявление о проведении отбора на едином портале бюджетной системы Российской Федерации http://budget.gov.ru/ и официальном сайте администрации городского округа Красногорск http://krasnogorsk-adm.ru/ за 1 (один) день до начала приема заявок.

В объявлении о проведении (отбора) указываются:

* + 1. Дата и время начала и окончания приема заявок участников отбора указываются в объявлении. Дата и время окончания приема заявок участников отбора, не могут быть менее 10 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора.
    2. Доменное имя и (или) сетевой адрес и (или) указатель страниц сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора. Проведение отбора обеспечивается на официальном сайте администрации г.о. Красногорск http://krasnogorsk-adm.ru/ в разделе «Деятельность», подразделе «Субсидии по оплате ЖКУ».
    3. наименование, место нахождения, почтовый и электронный адрес приема заявок;
    4. результаты предоставления субсидии;
    5. требования к участникам отбора
    6. порядок подачи предложений (заявок) участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию предложений (заявок), подаваемых участниками отбора;
    7. перечень документов, предоставляемых участниками отбора, указанным в пункте 2.4.1 настоящего Порядка;
    8. порядок отзыва предложений (заявок) участников отбора, порядок возврата предложений (заявок) участников отбора, определяющего в том числе основания для возврата предложений (заявок) участников отбора, порядок внесения изменений в предложение (заявки) участников отбора;
    9. правила рассмотрения и оценки предложений (заявок) участников отбора;
    10. порядок предоставления участникам отбора разъяснений положения извещения о проведении отбора, даты и начала окончания срока такого предоставления;
    11. срок, в течение которого получатель субсидии должен подписать Соглашение;
    12. условия признания участника отбора уклонившимся от заключения Соглашения;
    13. даты размещения результатов отбора на едином портале и на официальном сайте главного распорядителя как получателя бюджетных средств

в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», которая не может быть позднее 14-ого календарного дня, следующего за днем определения получателей субсидии.

* 1. Требования, которым должен соответствовать участник отбора Субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения:
     1. Участники отбора - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники отбора - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;
     2. В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора;
     3. Участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

2.3.4. Участники отбора не должны получать средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов) на цели, указанные в пункте 1.3. настоящего Порядка;

2.3.5. Наличие у участника отбора, утвержденных в установленном порядке нормативов расхода тепловой энергии, используемой на подогрев холодной воды для предоставления коммунальной услуги по горячему водоснабжению;

2.3.6. Применение участником отбора при расчетах за поставку тепловой энергии для нужд горячего водоснабжения (за поставку горячей воды) показания общедомового прибора учета горячей воды;

2.3.7. Наличие двухкомпонентного тарифа на горячую воду, утвержденного функциональным органом исполнительной власти Правительства

Московской области в области государственного регулирования цен (тарифов) на товары (услуги) организаций, осуществляющих регулируемые виды деятельности на территории Московской области, для претендента на получение субсидии;

2.3.8. Участником отбора поставка горячей воды в многоквартирный дом должна осуществляться в соответствии с требованиями СанПиН 2.1.4.1074-01 (температура горячей воды в местах водоразбора независимо от применяемой системы теплоснабжения должна быть не выше 75 °C).

2.4. Для получения Субсидии претендент на получение Субсидии представляет в администрацию городского округа Красногорск предложение(заявку) на получение Субсидии (далее также – заявка) ( Форма приведена в приложении 2 к настоящему Порядку) и документы, указанные в пункте 2.4.1. настоящего Порядка, на бумажном носителе в администрацию г.о. Красногорск или в виде сканобразов в электронном виде посредствам Межведомственной системы электронного документооборота Московской области.

* + 1. Претендент на получение субсидии одновременно с заявкой представляет следующие документы:
       1. Заверенная копия годовой бухгалтерской отчетности за последний отчетный год (с приложениями) или копия документа, заменяющего ее в соответствии с законодательством Российской Федерации, за последний отчетный период (с отметкой налогового органа или с квитанцией о приеме электронном виде).
       2. Заверенная копия договора поставки тепловой энергии для нужд горячего водоснабжения (поставки горячей воды), заключенного между организацией, выполняющей функции управления многоквартирным домом, и претендентом на получение Субсидии.
       3. Гарантийное письмо об отсутствии проведения в отношении претендента на получение Субсидии процедур ликвидации, несостоятельности (банкротства), приостановления его деятельности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, на день подачи заявки.
       4. Гарантийное письмо о неполучении претендентом на получение субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу заключения договора о предоставлении субсидии, средств из иных источников на те же цели, которые указаны в заявке претендента на получение Субсидии.
       5. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, выданная не ранее чем за 1 месяц до даты подачи заявки на предоставление субсидии.
       6. Заверенная копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе.
       7. Решение арбитражного суда, вступившее в законную силу и в результате исполнения которого, у ресурсоснабжающей организации возникает недополученный доход, связанный с расхождением фактического объема потребления тепловой энергии на подогрев воды для предоставления коммунальной услуги по горячему водоснабжению, определенного по показаниям общедомовых приборов учета, и объема потребления, рассчитанного по нормативу расхода тепловой энергии, используемого на подогрев воды, а в случае отсутствия судебного решения -оригинал акта сверки объемов потребления тепловой энергии и холодной воды на цели горячего водоснабжения за соответствующий период по форме приложения 3 к настоящему Порядку, подписанный ресурсоснабжающей организацией, исполнителем коммунальных услуг либо управляющей организацией, ТСЖ, ЖСК ( в случае предоставления коммунальной услуги по горячему водоснабжению (поставки коммунального ресурса тепловая энергия для нужд горячего водоснабжения) ресурсоснабжающей организацией), администрацией городского округа Красногорск Московской области.

Исполнитель коммунальных услуг либо ресурсоснабжающая организация ( в случае предоставления коммунальной услуги по горячему водоснабжению (поставки коммунального ресурса тепловая энергия для нужд горячего водоснабжения) ресурсоснабжающей организацией), при заполнении приложения 3 к настоящему Порядку для подтверждения потребления холодной воды на цели горячего водоснабжения и тепловой энергии, рассчитанной по нормативу расхода тепловой энергии, используемой на подогрев воды, представляет:  
 - единые платежные документы по одному жилому помещению в каждом многоквартирном доме;

- справку о начислении платы гражданам за горячее водоснабжение исходя из нормативов расхода тепловой энергии, используемой на подогрев воды (приложение 4 к Порядку).

2.4.1.8. Оборотно - сальдовую ведомость по счёту 76 ГВ.

2.4.1.9. Уведомления поставщиков тепло – энергетических ресурсов (газа, электроэнергии, тепловой энергии) об ограничениях поставки энергоресурсов.

2.4.1.10 Универсальный передаточный документ по каждому многоквартирному дому (при предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирном доме по договорам, заключенным ресурсоснабжающей организацией с каждым собственником (пользователем) помещения в многоквартирном доме, действующим от своего имени, и содержащим положения о предоставлении коммунальных услуг).

2.5. Для рассмотрения заявок и прилагаемых к ним документов, а также определения результатов отбора и размера Субсидии администрацией городского округа Красногорск создается отраслевая комиссия (далее – Комиссия, приложение 1 к настоящему Порядку).

2.6. Управление ЖКХ выносит представленные заявки и прилагаемые к ним документы на рассмотрение Комиссии.

* 1. Комиссия рассматривает представленные документы, осуществляет проверку достоверности сведений и принимает решение о ее соответствии или об отклонении заявки, по основаниям установленным в настоящим Порядком.
  2. Основаниями для отклонения заявки участника отбора являются:

2.8.1. Не соответствие участника отбора требованиям, установленным п. 2.3. настоящего Порядка;

2.8.2. Не соответствие представленных участников отбора заявки и документов, утвержденным настоящим Порядком;

2.8.3. Недостоверность представленной информации участником отбора;

2.8.4. Подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определённых для подачи заявки.

* 1. Участник отбора несут ответственность за достоверность данных, представляемых ими Комиссии для получения Субсидии, а также за целевое использование средств бюджета городского округа Красногорск в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Порядком.
  2. Информация о результатах рассмотрения заявок размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации http://budget.gov.ru/ и официальном сайте администрации городского округа Красногорск http://krasnogorsk-adm.ru/., в течение 2-х рабочих дней со дня заседания Комиссии, включающая следующие сведения:

- дата, время и место проведения рассмотрения заявок;

- дата, время и место оценки заявок участников отбора;

- информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

- информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

- последовательность оценки заявок участников отбора, присвоенные заявкам участников отбора значения по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок участников отбора, принятое на основании результатов оценки указанных предложений решение о присвоении таким заявкам порядковых номеров;

- наименование получателя субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

* 1. Заседание Комиссии считается состоявшимся, если в работе Комиссии участвует более половины ее членов.
  2. Получатель субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения должен соответствовать требованиям, установленным п. 2.3 настоящего Порядка.
  3. Перечень документов, представляемых Получателем субсидии для подтверждения соответствия требования, аналогичный перечню документов, указанных в п. 2.4.1. Повторного предоставления пакета документов, не требуется.
  4. Комиссия в течении 2-х рабочих дней рассматривает документы и определяет Получателей Субсидии, чьи заявки соответствуют условиям отбора, и принимает решение о предоставлении им Субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии.

2.15. Основанием для отказа получателю субсидии в предоставлении Субсидии является:

2.15.1. Не соответствие предоставленных получателем Субсидии документов требованиям, определенных настоящим Порядком;

2.15.2. Установление факта недостоверности предоставленной получателем субсидии информации.

2.16.В случае наличия двух и более Заявок, соответствующих критериям отбора и условиям предоставления Субсидии, получателем Субсидии, имеющим право на получение Субсидии, признается получатель Субсидии, подавший первым Заявку.

* 1. Комиссия в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения о несоответствии заявки указанным требованиям сообщает в письменном виде претенденту на получение Субсидии о принятом решении.

2.18. Размер субсидии определяется по следующей формуле:

С = Q x Тэ, где:

С - размер субсидии;

Q - объем (количество) тепловой энергии, определенный как разница между показаниями общедомовых приборов учета по горячему водоснабжению и объемом тепловой энергии, выставленной гражданам за горячее водоснабжение по нормативу расхода тепловой энергии, используемой на подогрев холодной воды, согласно приложению 3 к настоящему Порядку или судебному акту по следующей формуле:

Q = Q1 - Q2, где:

Q1 - объем (количество) тепловой энергии, используемой на подогрев воды в целях предоставления коммунальной услуги по горячему водоснабжению за расчетный период, определенной по показаниям общедомового прибора учета горячей воды по компоненту "тепловая энергия" (Гкал);

Q2 - объем (количество) тепловой энергии, используемой на подогрев воды в целях предоставления коммунальной услуги по горячему водоснабжению за расчетный период во всех жилых и нежилых помещениях, рассчитывается как произведение V (куб. м) и утвержденного норматива расхода тепловой энергии, используемой на подогрев воды в целях предоставления коммунальной услуги по горячему водоснабжению (Гкал/куб. м), и подтверждается актом сверки взаиморасчетов между претендентом на получение субсидии и исполнителем коммунальных услуг;

V - объем потребленной за расчетный период во всех жилых помещениях горячей воды, определенный по показаниям общедомового прибора учета;  
Тт/э - тариф на тепловую энергию, утвержденный функциональным органом исполнительной власти Московской области в сфере государственного регулирования цен (тарифов) на товары (услуги) организаций, осуществляющих регулируемые виды деятельности на территории Московской области, для получателя субсидии на соответствующий период.

2.19. Субсидии предоставляются в размере не более фактически заявленных и документально подтвержденных недополученных доходов в связи с применением исполнителем коммунальных услуг в расчетах с потребителями утвержденных в установленном порядке нормативов расхода тепловой энергии, используемой на подогрев холодной воды для предоставления коммунальной услуги по горячему водоснабжению.

* 1. Решение Комиссии, определяющее получателя Субсидии, оформляется протоколом. Протокол утверждается Постановлением администрации городского округа о выделении Субсидии ресурсоснабжающей организации.
  2. Юридические лица, в отношении которых принято решение о предоставлении субсидии в течение 5-ти рабочих дней заключают с администрацией городского округа Красногорск Соглашение (далее – Соглашение) в соответствии с типовой формой, установленной финансовым управлением городского округа Красногорск.
  3. Соглашение предусматривает условия о согласовании новых условий соглашения, в случае уменьшения главному распорядителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определённом в соглашении.
  4. Субсидия перечисляется на лицевой счет получателя Субсидий, открытый в финансовом органе городского округа Красногорск не позднее 10 рабочих дней после принятия решения о заключении Соглашения на основании следующих документов:

2.23.1 Постановления администрации городского округа Красногорск Московской области о предоставления Субсидии из бюджета городского округа Красногорск ресурсоснабжающим организациям в целях возмещения недополученных доходов, в связи с применением исполнителями коммунальных услуг в расчетах с потребителями, утвержденных в установленном порядке нормативов расхода тепловой энергии, используемой на подогрев воды для предоставления коммунальной услуги по горячему водоснабжению;

2.23.2. Соглашения;

2.23.3. Заявки от получателя субсидии на перечисление Субсидии;

2.24. Показатели результативности предоставления субсидии (может быть установлен один из показателей):

- сокращение дебиторской задолженности исполнителей коммунальных услуг, за поставку тепловой энергии для нужд горячего водоснабжения, перед ресурсоснабжающей организацией, а в случае предоставления коммунальной услуги по горячему водоснабжению (поставки коммунального ресурса тепловая энергия для нужд горячего водоснабжения) ресурсоснабжающей организацией - сокращение дебиторской задолженности по счету 76 ГВ, исчисляемой и не принимаемой к начислению населению на сумму, равную размеру предоставленной субсидии, но не превышающую размер недополученных доходов, связанных с расхождением фактического потребления тепловой энергии на подогрев воды для предоставления коммунальной услуги по горячему водоснабжению, определенного по показаниям общедомовых приборов учета, и потреблением, рассчитанным по нормативу расхода тепловой энергии, используемой на подогрев воды;

- сокращение кредиторской задолженности ресурсоснабжающих организаций за поставку топливно-энергетических ресурсов для производства тепловой энергии.

1. **Отчетность об использовании субсидии**

3.1. Получатель субсидии обязан:

- предоставлять по запросу главного распорядителя и в установленные им сроки информацию, документы и материалы, необходимые для проведения проверок исполнения условий соглашения или иных контрольных мероприятий;

- не позднее 15 рабочего дня, следующего за отчетным кварталом, представлять главному распорядителю отчет о достижении показателей результативности по форме, установленной соглашением.

1. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушения
   1. Главный распорядитель, предоставляющий субсидию, органы муниципального финансового контроля городского округа Красногорск в обязательном порядке проводят проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.
   2. Получатель субсидии несет ответственность за достоверность представленных данных, предусмотренных настоящим Порядком, а также за нецелевое использование средств бюджета городского округа Красногорск в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами городского округа Красногорск.
   3. В случае нарушения получателем субсидии критериев отбора и условий предоставления субсидий, в том числе по фактам проведенных главным распорядителем и органами муниципального финансового контроля проверок, установления фактов нецелевого использования или неиспользования субсидии, средства подлежат возврату получателем субсидии в бюджет городского округа Красногорск Московской области в течение срока, установленного в документах проверки.
   4. Предоставленные средства субсидии, не использованные в течение финансового года, получатель субсидии возвращает в бюджет городского округа Красногорск не позднее 25 декабря текущего финансового года.
   5. В случае невозврата субсидий сумма, израсходованная с нарушением условий ее предоставления, подлежит взысканию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1 к Порядку

предоставления субсидий из бюджета городского округа Красногорск ресурсоснабжающим организациям в целях возмещения недополученных доходов, в связи с применением исполнителями коммунальных услуг в расчетах с потребителями, утвержденных в установленном порядке нормативов расхода тепловой энергии, используемой на подогрев воды для предоставления коммунальной услуги по горячему водоснабжению

**Состав отраслевой комиссии**

Председатель:

Заместитель главы администрации г.о. Красногорск.

Заместитель председателя:

Начальник управления жилищно – коммунального хозяйства администрации г.о. Красногорск.

Секретарь комиссии:

Начальник отдела по работе с задолженностью за ЖКУ управления жилищно – коммунального хозяйства администрации г.о. Красногорск.

Члены комиссии:

Заместитель начальника управления жилищно –коммунального хозяйства администрации г.о. Красногорск – начальник отдела организации содержания инженерных сетей.

Ведущий инспектор отдела организации содержания инженерных сетей управления жилищно – коммунального хозяйства администрации г.о. Красногорск.

Ведущий инспектор отдела по работе с задолженностью за ЖКУ управления жилищно – коммунального хозяйства администрации г.о. Красногорск.

Ведущий инспектор отдела по работе с задолженностью за ЖКУ управления жилищно – коммунального хозяйства администрации г.о. Красногорск.

Приложение 2 к Порядку

предоставления субсидий из бюджета городского округа Красногорск ресурсоснабжающим организациям в целях возмещения недополученных доходов, в связи с применением исполнителями коммунальных услуг в расчетах с потребителями, утвержденных в установленном порядке нормативов расхода тепловой энергии, используемой на подогрев воды для предоставления коммунальной услуги по горячему водоснабжению

Форма предложения (заявки) ресурсоснабжающей организации на получение в 20\_\_\_\_ году субсидии из бюджета городского округа Красногорск ресурсоснабжающим организациям в целях возмещения недополученных доходов, в связи с применением исполнителями коммунальных услуг в расчетах с потребителями, утвержденных в установленном порядке нормативов расхода тепловой энергии, используемой на подогрев воды для предоставления коммунальной услуги по горячему водоснабжению

1. Сведения о ресурсоснабжающей организации:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| 1 | Наименование |  |
| 2 | ИНН |  |
| 3 | КПП |  |
| 4 | ОГРН |  |
| 5 | ОКПО |  |
| 6 | ОКВЭД |  |
| 7 | Юридический адрес |  |
| 8 | Фактический адрес |  |
| 9 | Контактный телефон/факс |  |
| 10 | Почтовый адрес |  |
| 11 | Банковские реквизиты |  |
| 12 | Ф.И.О. руководителя |  |

2. Сведения о планируемом в 20\_\_ г. объеме получения субсидии: \_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(расчет прилагается).

Приложение: комплект документов (расшифровать) на \_\_\_ л. в \_\_\_ экз.

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)  (расшифровка подписи)

   М.П.

Сведения о планируемом в 20\_\_\_\_ году объеме получения ресурсоснабжающей организации субсидии из бюджета городского округа Красногорск ресурсоснабжающим организациям в целях возмещения недополученных доходов, в связи с применением исполнителями коммунальных услуг в расчетах с потребителями, утвержденных в установленном порядке нормативов расхода тепловой энергии, используемой на подогрев воды для предоставления коммунальной услуги по горячему водоснабжению на период\_\_\_\_\_\_

1. Расчет размера недополученных доходов в 1 полугодии \_\_\_\_\_ года.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| Адрес многоквартирного дома | Разница между фактически поставленным объемом и нормативным объемом тепловой энергии, Гкал | Тариф, руб./Гкал | Размер недополученных доходов РСО, руб. | Дата и номер четырехстороннего акта |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

1. Расчет размера недополученных доходов во 2 полугодии \_\_\_\_\_ года.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| Адрес многоквартирного дома | Разница между фактически поставленным объемом и нормативным объемом тепловой энергии, Гкал | Тариф, руб./Гкал | Размер недополученных доходов РСО, руб. | Дата и номер четырехстороннего акта |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

1. Разница между фактически поставленным объемом и нормативным объемом тепловой энергии определяется согласно судебному акту или акту сверки объемов (форма акта приведена в приложении 3) потребления тепловой энергии и холодной воды на цели горячего водоснабжения, составленному ресурсоснабжающей организацией, исполнителем коммунальных услуг.

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

МП (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 3 к Порядку

предоставления субсидий из бюджета городского округа Красногорск ресурсоснабжающим организациям в целях возмещения недополученных доходов, в связи с применением исполнителями коммунальных услуг в расчетах с потребителями, утвержденных в установленном порядке нормативов расхода тепловой энергии, используемой на подогрев воды для предоставления коммунальной услуги по горячему водоснабжению

Форма акта сверки объемов потребления тепловой энергии и холодной воды на цели горячего водоснабжения за период \_\_\_\_\_ г.

Мы нижеподписавшиеся:

1. Представитель исполнителя коммунальных услуг /управляющая организация, ТСЖ, ЖСК (далее - ИКУ), ФИО, должность, действующий на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Представитель ресурсоснабжающей организации (далее - РСО), ФИО, должность, действующий на основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. Представитель органа местного самоуправления, ФИО, должность,

действующий на основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подписали настоящий акт сверки объемов потребления тепловой энергии и

холодной воды на цели горячего водоснабжения (далее - ГВС) за период с \_\_\_\_        по \_\_\_\_\_

5. Объемы потребления холодной воды для целей ГВС - таблица 1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| Адрес многоквартирного дома | Объем потребления холодной воды на цели ГВС, м(3) | Перечень подтверждающих   4   документов |
| 1 | 2 | 3 |
|  |  |  |
|  |  |  |

6. Объемы потребления тепловой энергии для целей ГВС - таблица 2.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| Адрес многоквартирного дома | Норматив расхода тепловой энергии (ТЭ) на подогрев воды, утвержденный в установленном порядке, Гкал/м(3) | Объем  потребления ТЭ   на подогрев   воды для ГВС,   фактически   поставленный   РСО в адрес   4   ИКУ по   показаниям   ОДПУ, Гкал | Объем   потребления   ТЭ на  подогрев воды   5   для ГВС,   рассчитанный  с применением   норматива на   подогрев,   Гкал | Разница между фактическим потреблением ТЭ по ОДПУ и объемом ТЭ, рассчитанным по нормативу, Гкал (гр. 3 - гр. 4) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Настоящий акт составлен в четырех экземплярах, по одному для каждой

стороны.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
| N представителя по порядку | ФИО | Подпись | Дата |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |

Примечание:

1. Подписи в данном акте ставятся в последовательном порядке (подпись представителя считается недействительной при отсутствии подписи предыдущего представителя на дату подписания).

2. Документы, подтверждающие полномочия представителя, в обязательном порядке должны быть приложены к настоящему акту (приказ, доверенность, копия паспорта).

3. Периоды сверки объемов должны совпадать с периодом действия установленного тарифа на коммунальный ресурс.

4. В качестве подтверждающих документов должны быть приложены счета на оплату ресурса, показания общедомовых приборов учета, платежные документы для потребителей за жилищно-коммунальные ресурсы (за каждый месяц по одному жилому помещению в многоквартирном доме), справка от организации, осуществляющей функции по управлению многоквартирным домом, о начислении за соответствующий период платы гражданам за горячее водоснабжение исходя из нормативов расхода тепловой энергии, используемой на подогрев воды.

5. Нормативный объем потребления тепловой энергии на подогрев воды определяется как произведение объема потребления холодной воды для целей ГВС и утвержденного норматива на подогрев воды.

6. К акту в обязательном порядке должны быть приложены документы, подтверждающие действие норматива на подогрев воды, утвержденного органом местного самоуправления, а также тарифов на коммунальные ресурсы (холодная вода и тепловая энергия) в соответствующий период (постановления, распоряжения и т.п.).

Приложение 4 к Порядку

предоставления субсидий из бюджета городского округа Красногорск ресурсоснабжающим организациям в целях возмещения недополученных доходов, в связи с применением исполнителями коммунальных услуг в расчетах с потребителями, утвержденных в установленном порядке нормативов расхода тепловой энергии, используемой на подогрев воды для предоставления коммунальной услуги по горячему водоснабжению

СПРАВКА

О начислении за период \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ платы гражданам за горячее водоснабжение исходя из нормативов расхода тепловой энергии, используемой на подогрев.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ является организацией, осуществляющей функции управления нижеуказанными многоквартирными домами /ресурсоснабжающей организацией, осуществляющей оказание коммунальных услуг по многоквартирным домам, производило начисление платы гражданам \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ за горячее водоснабжение исходя из нормативов расхода тепловой энергии, используемой на подогрев воды.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Адрес многоквартирного дома | Объем потребления холодной воды на цели ГВС, м3 | Норматив расхода тепловой энергии (ТЭ) на подогрев воды, утвержденный в установленном порядке, | Объем потребления ТЭ на подогрев воды для ГВС, рассчитанный с применением норматива на подогрев, |
| Гкал/м3 | Гкал |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Итого |  |  |  |

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

МП