



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА КРАСНОГОРСК  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

12.07.2024 № 1990/7

Об утверждении Положения по организации эксплуатационно-технического обслуживания муниципальной системы оповещения населения городского округа Красногорск Московской области

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2003 № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», совместным приказом Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий и Министерства цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации от 31.07.2020 № 579/366 «Об утверждении Положения по организации эксплуатационно-технического обслуживания систем оповещения населения», Постановлением администрации городского округа Красногорск от 16.11.2015 № 2156/11 «О приемке и вводе в эксплуатацию муниципальной системы оповещения населения Красногорского муниципального района на базе аппаратуры типа П-166Ц» и на основании Устава городского округа Красногорск в целях организации эксплуатационно-технического обслуживания оборудования муниципальной системы оповещения населения городского округа Красногорск (далее – МСОН) **постановляю:**

1. Утвердить прилагаемое Положение по организации эксплуатационно-технического обслуживания МСОН городского округа Красногорск.
2. Директору МКУ «ЕДДС Красногорск» организовать эксплуатационно-техническое обслуживание технических средств оповещения населения городского округа Красногорск.
3. Контроль за режимом эксплуатации и регламентом своевременного проведения технического обслуживания средств оповещения населения городского округа Красногорск возложить на начальника отдела гражданской

обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций управления по безопасности администрации городского округа Красногорск.

4. Постановление администрации городского округа Красногорск от 27.02.2023 № 248/2 «Об утверждении Положения по организации эксплуатационно-технического обслуживания муниципальной автоматизированной системы централизованного оповещения населения городского округа Красногорск» признать утратившим силу.

5. Настоящее постановление разместить в сетевом издании «Интернет-портал городского округа Красногорск Московской области» по адресу: <https://krasnogorsk-adm.ru/>.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа – начальника управления по безопасности Пичугина Р.А.

Глава городского округа Красногорск

Д.В. Волков

Верно:  
Старший инспектор общего отдела  
управления делами



Ю.Г. Никифорова

Исполнитель:

М.Н. Варламов

Разослано: дело, прокуратура, Пичугину Р.А., Варламову М.Н., Мамонтову Д.В.

**Положение по организации  
эксплуатационно-технического обслуживания  
муниципальной системы оповещения населения  
городского округа Красногорск Московской области**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и проведения работ по технической эксплуатации оборудования муниципальной системы оповещения населения (далее - МСОН) городского округа Красногорск.

1.2. Постоянная готовность к использованию системы оповещения достигается своевременным и качественным эксплуатационно-техническим обслуживанием технических средств оповещения (далее – ЭТО ТСО).

1.3. Эксплуатационно-техническое обслуживание включает в себя комплекс работ по поддержанию в исправном состоянии, восстановлению работоспособности ТСО, выполняемых в период их использования по назначению.

1.4. К мероприятиям эксплуатационно-технического обслуживания относятся:

- планирование и учет эксплуатации и ремонта;
- техническое обслуживание;
- текущий ремонт;
- оценка технического состояния систем оповещения населения.

1.5. Эксплуатационно-техническое обслуживание ТСО МСОН городского округа Красногорск осуществляется силами и средствами МКУ «ЕДДС Красногорск».

При необходимости эти работы на договорной основе может выполнять подрядная организация, определяемая в рамках процедуры соответствующей муниципальной закупки.

1.6. ТСО МСОН передаются администрацией городского округа на эксплуатационно-техническое обслуживание в МКУ «ЕДДС Красногорск» на основании акта приема-передачи оборудования.

1.7. Своевременное и качественное выполнение работ по эксплуатационно-техническому обслуживанию ТСО достигается:

- планированием эксплуатационно-технического обслуживания;
- систематическим контролем технического состояния и готовности системы оповещения к использованию по назначению;
- своевременным и полным обеспечением ТСО запасными частями, инструментом и принадлежностями;
- качественным метрологическим обеспечением;

- высокой профессиональной подготовкой специалистов по эксплуатационно-техническому обслуживанию и текущему ремонту;
- непрерывным и эффективным управлением силами эксплуатационно-технического обслуживания и текущего ремонта;
- наличием достоверных сведений о техническом состоянии ТСО, изучением и обобщением опыта эксплуатационно-технического обслуживания, внедрением прогрессивных методов технического обслуживания и текущего ремонта.

1.8. Состояние ТСО определяется по их соответствию техническим характеристикам, установленным в технических условиях (эксплуатационной документации).

1.9. Технические средства оповещения в зависимости от технического состояния оцениваются как исправные (работоспособные) или неисправные (неработоспособные).

1.10. Технические средства оповещения являются работоспособными, если они в состоянии выполнять заданные функции, сохраняя значения заданных параметров в пределах, установленных эксплуатационной документацией.

1.11. Контроль за качеством эксплуатационно-технического обслуживания ТСО МСОН осуществляет отдел гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций управления по безопасности администрации городского округа Красногорск.

## **2. Организация эксплуатационно-технического обслуживания технических средств оповещения**

2.1. Основными задачами эксплуатационно-технического обслуживания ТСО МСОН являются:

- предупреждение преждевременного износа элементов и отклонения от электрических параметров ТСО от заданных норм;
- выявление и устранение неисправностей путем проведения текущего ремонта;
- доведение параметров и характеристик ТСО до норм, установленных эксплуатационно-технической документацией;
- анализ причин возникновения неисправностей;
- продление сроков службы ТСО;
- планирование технического обслуживания.

2.2. Для ТСО предусматриваются следующие виды технического обслуживания:

- ежедневное техническое обслуживание (далее - ЕТО);
- техническое обслуживание № 1 (далее - ТО-1);
- техническое обслуживание № 2 (далее - ТО-2).

2.3. ЕТО проводится на ТСО, находящихся в эксплуатации непрерывно, и предусматривает проверку:

- исправности источников электроснабжения, и готовности их к применению;
- работоспособности и проведения необходимых регулировок ТСО по встроенным приборам;

- полноты и качества передаваемых команд на ТСО;
- готовности ТСО к использованию по назначению (допускается в автоматическом или автоматизированном режиме).

2.4. ТО-1 проводится один раз в месяц независимо от интенсивности использования технических средств оповещения и предусматривает выполнение следующих основных работ:

- работы в объеме ЕТО;
- контроль надежности крепления комплектующих блоков,
- детальный осмотр и чистку ТСО;
- проверку работоспособности ТСО с использованием встроенных систем контроля и автономных средств измерений;
- проведение при необходимости электрических и механических регулировок, а также чистки и смазки трущихся частей.

Работы в объеме ТО-1 организуются и контролируются должностными лицами МКУ «ЕДДС Красногорск» или руководителями организации, принявшей технические средства на эксплуатационно-техническое обслуживание.

Результаты ТО-1 записываются в книгу учета технического состояния ТСО (Приложение 1).

2.5. ТО-2 проводится один раз в год и предусматривает выполнение следующих основных работ:

- работы в объеме ТО-1;
- измерение параметров и характеристик ТСО, установленных в эксплуатационной документации, и доведение их до заданных норм;
- проверку и замену некачественных (неработоспособных) элементов ТСО;
- проверку правильности ведения формуляров (паспортов) (Приложение 2) и другой эксплуатационной документации и порядка их хранения.

Работы в объеме ТО-2 организуются и контролируются должностными лицами МКУ «ЕДДС Красногорск» или руководителями организации, принявшей технические средства на эксплуатационно-техническое обслуживание.

Результаты ТО-2 и значения измеренных параметров заносятся в формуляры (паспорта) и в книгу учета технического состояния ТСО (Приложение 1).

2.6. Содержание работ по каждому виду технического обслуживания ТСО определяется технологическими картами, составленными в соответствии с эксплуатационно-технической документацией для каждого типа ТСО. В них приводятся перечни операций, последовательность и технология их выполнения, необходимые средства измерения, инструмент и расходные материалы.

2.7. В целях обеспечения непрерывности работы ТСО МСОН перед началом технического обслуживания производится подготовка и проверка резервной аппаратуры и линий связи. При отсутствии возможности резервирования аппаратуры и линий связи на период технического обслуживания допускается одновременное выключение не более 10% направлений оповещения.

Выключение действующих технических средств оповещения для проведения планового ТО-1 и ТО-2 выполняет оперативный дежурный МКУ «ЕДДС Красногорск».

2.8. Планирование эксплуатационно-технического обслуживания ТСО МСОН организует МКУ «ЕДДС Красногорск» или организация, принявшая ТСО на эксплуатационно-техническое обслуживание.

2.9. Основными документами и исходными данными для планирования эксплуатационно-технического обслуживания ТСО являются:

- эксплуатационная документация по типам ТСО;
- состояние ТСО;
- наличие запасного имущества и принадлежностей, средств измерений, необходимых для проведения эксплуатационно-технического обслуживания.

2.10. Основными планирующими документами по эксплуатационно-техническому обслуживанию являются:

- план-график технического обслуживания ТСО МСОН на предстоящий год;
- планы проведения ТО-1;
- планы подготовки и проведения ТО-2.

2.11. План-график проведения технического обслуживания ТСО МСОН на предстоящий год с указанием времени выполнения работ в объемах ТО-1 и ТО-2 и ответственных исполнителей разрабатывается МКУ «ЕДДС Красногорск» или организацией, принявшей ТСО МСОН на эксплуатационно-техническое обслуживание, и согласовывается с уполномоченными должностными лицами Администрации городского округа Красногорск (Приложение 3).

2.12. План подготовки и проведения ТО-1 и ТО-2 ТСО (Приложение 4) разрабатывается МКУ «ЕДДС Красногорск» или организацией, принявшей ТСО МСОН на эксплуатационно-техническое обслуживание.

2.13. В плане подготовки и проведения ТО-2 отражаются:

- подготовительные мероприятия по проведению ТО-2;
- порядок проведения технического обслуживания;
- мероприятия по контролю качества выполнения технического обслуживания.

Результаты работы по проведению ТО-2 оформляются актом (Приложение 5), который хранится в организации, осуществляющей работы по эксплуатационно-техническому обслуживанию ТСО МСОН в течение очередного календарного года.

2.14. Основными документами по учету технического обслуживания ТСО МСОН являются:

- формуляр;
- книга учета технического состояния технических средств оповещения.

2.15. Формуляр является основным документом, в котором ведутся записи по использованию, техническому состоянию, ремонту и перемещению ТСО.

Сохранность формуляра, своевременное и правильное его ведение обеспечивает специалист, ответственный за своевременное и качественное выполнение эксплуатационно-технического обслуживания и текущего ремонта ТСО МСОН.

Все записи в формуляре должны быть разборчивыми. Подчистки и незаверенные исправления не допускаются. Должности и фамилии лиц, вносивших записи в формуляр, должны быть записаны разборчиво.

2.16. В случае утраты или порчи формуляра должен быть заведен его дубликат.

2.17. В процессе эксплуатации ТСО в формуляре должны отражаться:

- сведения о поступлении ТСО, назначении ответственных лиц за эксплуатационное техническое обслуживание ТСО, а также о всех последующих изменениях, включая передачу в другие структурные подразделения организации или оператора связи, принявших ТСО на эксплуатационно-техническое обслуживание;

- учет часов работы (учет ведется ежемесячно с суммированием данных о наработке за каждый год; на комплексы ТСО ведется раздельно для каждого комплектующего изделия);

- учет отказов и повреждений;

- учет технического обслуживания в объеме ТО-2 с занесением результатов измерения всех параметров и характеристик;

- сведения о ремонте с указанием вида ремонта, места и времени его проведения и о доработках;

2.18. В книге учета технического состояния ТСО записываются:

- время включения в работу, вынужденные перерывы в работе и их причины, время окончания использования по назначению;

- время проведения ТО-1 и ТО-2, кто выполнял работы, выявленные неисправности и выполненные работы по их устранению;

- результаты контроля должностными лицами качества технического обслуживания;

- результаты периодического контроля должностными лицами технического состояния ТСО.

2.19. Организация эксплуатационно-технического обслуживания ТСО МСОН городского округа Красногорск, текущий контроль за состоянием и поддержанием технических средств оповещения в постоянной готовности к использованию по назначению осуществляются силами и средствами МКУ «ЕДДС Красногорск».

2.20. К самостоятельной работе по обслуживанию технических средств оповещения допускаются работники с образованием не ниже среднего специального, имеющие профессиональную подготовку, соответствующую характеру работы.

2.21. Специалисты, ответственные за своевременное и качественное выполнение технического обслуживания и текущего ремонта технических средств оповещения, назначаются из числа лиц инженерно-технического состава МКУ «ЕДДС Красногорск».

2.22. Лица, на которых возложены функции по организации и проведению технической эксплуатации, технического обслуживания и ремонта ТСО МСОН, обязаны знать и выполнять:

- требования настоящего Положения, технической документации предприятий-изготовителей по эксплуатации, проверке технического состояния и ремонту ТСО МСОН;

- правила устройства и эксплуатации электроустановок потребителей;

- правила по охране труда при работах по монтажу, техническому обслуживанию, ремонту ТСО МСОН и электроустановок.

2.23. Подготовка специалистов МКУ «ЕДДС Красногорск», на которых возложены функции по проведению технической эксплуатации, технического обслуживания и ремонта ТСО МСОН, производится в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации.

### **3. Организация текущего ремонта технических средств оповещения**

3.1. Текущий ремонт ТСО является неплановым и включает в себя работы по восстановлению их работоспособности после отказов и повреждений путем замены и (или) восстановления отдельных составных блоков (элементов). К текущему ремонту относятся работы по поиску и замене отказавших легкоъемных функциональных блоков, узлов и элементов, а также другие восстановительные работы, не требующие использования специального ремонтного оборудования.

3.2. Восстановление неработоспособного оборудования МСОН, требующего при производстве ремонтных работ специальных знаний и навыков, может осуществляться в специализированных организациях на договорной основе.

3.3. Текущий ремонт проводится специалистами, ответственными за своевременное и качественное выполнение технического обслуживания и текущего ремонта технических средств оповещения.

3.4. Для текущего ремонта технических средств оповещения используются одиночные и групповые комплекты запасных частей, инструмента и принадлежностей (далее - ЗИП-О и ЗИП-Г), а также запасные части, закупаемые отдельно.

3.5. ЗИП-О должен входить в комплект поставки технических средств МСОН (если он предусмотрен технической документацией производителя изделия).

3.6. ЗИП-Г приобретается отдельно и рассчитывается исходя из количества оборудования входящего в состав МСОН на основании технической документации на технические средства. Состав ЗИП-Г определяется приказом директора МКУ «ЕДДС Красногорск» или приказом организации, осуществляющей подрядные работы по эксплуатационно-техническому обслуживанию ТСО МСОН.

3.7. Для обеспечения надлежащего функционирования ТСО МСОН на период долгосрочного ремонта или замены вышедшего из строя технических средств МКУ «ЕДДС Красногорск» создает резерв ТСО в объеме не менее 75% от расчетной потребности.

Резервные технические средства оповещения хранятся в складских помещениях МКУ «ЕДДС Красногорск» в условиях, отвечающих установленным требованиям по обеспечению их сохранности.

Основной задачей хранения резервов средств оповещения населения является обеспечение его количественной и качественной сохранности в течении всего периода хранения, а также обеспечение постоянной готовности к быстрой выдаче для использования по назначению.

### **4. Контроль технического состояния технических средств оповещения**

4.1. Основными задачами контроля технического состояния являются:



- определение степени готовности технических средств оповещения к использованию по назначению;

- оценка организации и качества выполнения технического обслуживания и ремонта ТСО;

- своевременное принятие мер по устранению выявленных недостатков.

4.2. Текущий контроль состояния ТСО МСОН осуществляется уполномоченными должностными лицами МКУ «ЕДДС Красногорск». Материалы по результатам контрольных мероприятий согласовываются с отделом гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций администрации городского округа Красногорск.

4.3. Во время проведения контроля технического состояния проверяется:

- комплектность и внешнее состояние ТСО;

- работоспособность ТСО;

- своевременность и качество проведения технического обслуживания и ремонта;

- наличие и правильность ведения эксплуатационной документации.

4.4. При проверке комплектности и внешнего состояния определяется:

- соответствие фактического наличия составных частей, запасных частей, инструментов и принадлежностей (далее – ЗИП) комплекту поставки и записям в формуляре;

- соответствие номеров на ТСО, ее блоках и панелях номерам, указанным в формуляре;

- состояние корпусов, лицевых панелей ТСО;

- состояние антенно-фидерных устройств, кабелей и межблочных кабельных соединений;

- наличие и состояние устройств заземления;

- состояние органов управления, настройки и встроенных средств измерений;

- надежность крепления ТСО, приборов, блоков и панелей.

4.5. При проверке работоспособности ТСО оценивается возможность их использования по назначению по встроенным системам контроля и средствам измерений в соответствии с порядком подготовки к работе, предусмотренным инструкцией по эксплуатации.

4.6. При проверке своевременности и качества проведения технического обслуживания определяется:

- фактическое состояние ТСО;

- наличие записей о выполнении работ технического обслуживания с требуемой периодичностью в формуляре и книге учета технического состояния;

- полнота технического обслуживания;

- квалификация специалистов, за которыми закреплены технические средства оповещения, по выполнению операций технического обслуживания.

4.7. При проверке наличия и правильности ведения эксплуатационной документации определяется:

- состав документации, ее состояние и условия хранения;

- наличие и правильность записей в формулярах (паспортах); правильность ведения книги учета технического состояния;

- соблюдение сроков калибровки средств измерений и электрических испытаний защитных средств.

4.8. Мероприятия по контролю технического состояния ТСО МСОН осуществляются назначенными комиссиями с участием представителей организации, осуществляющей их эксплуатационно-техническое обслуживание.

4.9. Количество проверяемых образцов ТСО определяется планом проверки.

4.10. До начала проверки председателю комиссии по оценке готовности МСОН городского округа Красногорск или должностному лицу, осуществляющему проверку, директор МКУ «ЕДДС Красногорск» представляет справку-доклад о наличии и состоянии ТСО МСОН (Приложение 6).

4.11. Техническое состояние ТСО, организация и качество технического обслуживания могут оцениваться «удовлетворительно» или «неудовлетворительно».

Оценка «удовлетворительно» выставляется при выполнении следующих требований:

- периодичность, качество и сроки проведения технического обслуживания соблюдаются, готовность ТСО использованию по назначению обеспечивается;

- планирующие документы по организации технического обслуживания ТСО разработаны правильно и утверждены;

- контроль качества и своевременности выполнения работ по техническому обслуживанию осуществляется своевременно;

- учет проведенного технического обслуживания и израсходованных при этом запасных элементов и расходных материалов ведется.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется при невыполнении одного из первых двух требований или двух последних.

4.12. По результатам проверки составляется акт оценки технического состояния ТСО МСОН городского округа Красногорск (Приложение 7), который подписывается членами комиссии.

Не позднее 10 дней после окончания проверки председатель комиссии, осуществляющей оценку технического состояния ТСО МСОН, представляет акт на утверждение главе администрации городского округа Красногорск.

Приложения:

Приложение № 1 – Форма книги учета ТСО МСОН, на 2-х листах.

Приложение № 2 – Форма формуляра (паспорта) ТСО МСОН, на 7-ми листах.

Приложение № 3 – Форма плана-графика ЭТО ТСО МСОН, на 2-х листах.

Приложение № 4 – Форма плана ТО-1, (ТО-2) ТСО МСОН, на 2-х листах.

Приложение № 5 – Форма Акта по результатам проведения ТО-2 ТСО МСОН, на 2-х листах.

Приложение № 6 – Форма справки о наличии и состоянии ТСО МСОН, на 2-х листах.

Приложение № 7 – Форма Акта оценки технического состояния ТСО МСОН, на 6-ти листах.

**Книга учета технических средств оповещения**  
муниципальной системы оповещения населения  
городского округа Красногорск Московской области

---

**Начата:** « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Окончена:** « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№ п/п	Тип технического средства оповещения	Стр.

1. \_\_\_\_\_

(Наименование типа технического средства оповещения)

	Наименование типа технического средства оповещения	Заводской номер	Адрес и место размещения технического о средства оповещения	Год выпуска/дата ввода в эксплуатацию, номер приказа (распоряжения) о вводе в эксплуатацию	Дата и время временного выбытия (для проведения текущего ремонта)	Дата и время прибытия и включения в систему (после ремонта)	Отметка о списании, дата номер приказа (распоряжения)

Ответственный исполнитель \_\_\_\_\_  
(Должность, подпись, фамилия и инициалы)

«    »                      20    г.

**Формуляр (паспорт)  
технического средства оповещения**

---

(Наименование и индекс ТСО)

(Дубликат)

1. Основные сведения о ТСО:

1.1. Настоящий формуляр (паспорт) распространяется на \_\_\_\_\_ (наименование ТСО), является неотъемлемой принадлежностью ТСО и передается вместе с ним.

1.2. Обозначение ТСО (децимальный номер): \_\_\_\_\_

1.3. Дата изготовления: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

1.4. Заводской номер: \_\_\_\_\_

1.5. Предприятие – производитель (наименование, почтовый и юридический адрес): \_\_\_\_\_

2. Основные технические данные:

2.1. \_\_\_\_\_ предназначен для работы

2.2. ТСО обеспечивает: \_\_\_\_\_.

2.3. Основные технические данные в соответствии с таблицей 2.1.

Таблица 2.1.

Наименование параметра	Значение

3. Комплектность:

3.1. Составные части ТСО и изменения в комплектности в соответствии с таблицей 3.1.

Таблица 3.1.

Обозначение ТСО	Наименование ТСО	Количество	Заводской номер	Примечание

4. Ресурсы, сроки службы и хранения:

4.1. Ресурсы, сроки службы и хранения

Ресурс технического средства оповещения до первого

\_\_\_\_\_ ремонта

(среднего, капитального)

\_\_\_\_\_ (параметр, характеризующий наработку)

в течение срока службы \_\_\_\_\_ лет, в том числе срок хранения \_\_\_\_\_ лет (года)

(в консервации (упаковке) изготовителя, в складских помещениях, на открытых площадках и т.п.)

Указанные ресурсы, сроки службы и хранения действительны при соблюдении потребителем требования действующей эксплуатационной документации.

## 5. Консервация:

5.1. Сведения о консервации, расконсервации и переконсервации в соответствии с таблицей 5.1.

Таблица 5.1.

Дата	Наименование работы	Срок действия, годы	Должность, фамилия и подпись

## 6. Движение ТСО при эксплуатации:

6.1. Движение ТСО при эксплуатации в соответствии с таблицей 6.1.

Таблица 6.1.

Дата установки	Где установлено	Дата снятия	Наработка с начала эксплуатации	Причина снятия	ФИО, подпись лица, проводившего установку (снятие)

## 7. Учет работы ТСО:

7.1. Учет работы ТСО в соответствии с таблицей 7.1.

Таблица 7.1.

Дата	Цель работы	Время		Продолжительность работы	Наработка		Кто проводит работу	Должность, фамилия и подпись ведущего формуляр
		Начала работы	Окончания работы		После последнего ремонта	С начала эксплуатации		

## 8. Учет технического обслуживания:

8.1. Сведения о техническом обслуживании ТСО в соответствии с таблицей 8.1

Таблица 8.1.

Дата	Вид технического обслуживания	Наработка		Основание (наименование, номер и дата документа)	Должность, фамилия и подпись		Примечание
		После последнего ремонта	С начала эксплуатации		Выполнившего работу	Проверившего работу	

9. Учет работы по бюллетеням и указаниям:

9.1. Учет работы, выполняемой по бюллетеням и указаниям, в соответствии с таблицей 9.1.

Таблица 9.1.

Номер бюллетеня (указания)	Краткое содержание работы	Установленный срок выполнения	Дата выполнения	Должность, фамилия и подпись	
				Выполнившего работу	Проверившего работу

10. Учет работы при эксплуатации:

10.1. Учет выполнения работы в соответствии с таблицей 10.1.

Таблица 10.1.

Дата	Наименование работы и причина ее выполнения	Должность, фамилия и подпись		Примечание
		Выполнившего работу	Проверившего работу	

10.2. Особые замечания по эксплуатации и аварийным случаям в соответствии с таблицей 10.2.

Таблица 10.2.

Дата	Основные замечания по эксплуатации и аварийным случаям	Принятые меры	Должность фамилия и подпись ответственного лица

10.3. Периодический контроль основных эксплуатационных и технических характеристик.

10.3.1. Периодический контроль основных эксплуатационных и технических характеристик в соответствии с таблицей 10.3.



Таблица 10.3.

Наименование и единица измерения проверяемой характеристики	Номинальное значение	Предельное отклонение	Периодичность контроля	Результаты контроля						
				Дата	Значение	Дата	Значение	Дата	Значение	

10.4. Сведения о рекламациях

10.4.1. Сведения о рекламациях заносят в таблицу 10.4.

Таблица 10.4.

Дата поступления рекламации	Номер и дата составления рекламации, составитель	Содержание рекламации	Принята/отклонена	Принятые меры	Причины отклонения

11. Хранение:

11.1. Сведения о хранении ТСО в соответствии с таблицей 11.1.

Таблица 11.1.

Дата		Условия хранения	Вид хранения	Примечание
Приёмки на хранение	Снятие с хранения			

12. Ремонт:

12.1. Краткие записи о произведенном ремонте

\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
 (Наименование ТСО) (Обозначение) (Заводской номер)

\_\_\_\_\_

(Предприятие; дата)

Наработка с начала эксплуатации \_\_\_\_\_  
 (Парамстр. характеризующий ресурс или срок службы)

Причина поступления в ремонт \_\_\_\_\_

Сведения о произведенном ремонте \_\_\_\_\_  
 (Вид ремонта и краткие сведения о ремонте)

12.2. Данные приёмо-сдаточных испытаний \_\_\_\_\_

(Указания о соответствии технических характеристик, полученных при испытаниях ТСО после ремонта, требованиям ремонтной документации)

12.3. Свидетельство о приёмке и гарантии

\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
(Наименование ТСО) (Обозначение) (Заводской номер)

\_\_\_\_\_ (Вид ремонта) \_\_\_\_\_ (Наименование предприятия)

согласно \_\_\_\_\_  
(Вид документа, условное обозначение)

Принят(а) в соответствии с обязательными требованиями государственных (национальных) стандартов и действующей технической документацией и признан(а) годным(ой) для эксплуатации.

Ресурс до очередного ремонта \_\_\_\_\_  
(Параметр, определяющий ресурс)

в течение срока службы \_\_\_\_\_ лет (года), в том числе срок хранения

\_\_\_\_\_  
(Условия хранения лет (года))

Исполнитель ремонта гарантирует соответствие технического средства оповещения требованиям действующей технической документации при соблюдении потребителем требования действующей эксплуатационной документации.

Начальник ОТК

МП  
(при наличии)

\_\_\_\_\_  
(Личная подпись)

\_\_\_\_\_  
(Расшифровка подписи)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

13. Особые отметки:

13.1. Отметки, вносимые во время эксплуатации ТСО.

---

---

14. Оценка состояния ТСО и ведения формуляра:

---

---

14.1. Оценка состояния ТСО и правильность ведения формуляра в соответствии с таблицей 14.1.

Таблица 14.1.

Дата	Вид контроля	Должность проверяющего	Заключение и оценка проверяющего		Подпись проверяющего	Отметка об устранении замечания и подпись
			По состоянию ТСО	По ведению формуляра		

15. Регистрация изменений:

№ п/п	Номера листов (страниц)				Всего листов (страниц) в документе	№ документа	Входящий № сопроводительного документа и дата	Подпись	Дата
	Измененных	Замененных	Новых	Аннулированных					

Итого в формуляре пронумерованных \_\_\_\_\_ страниц.  
МП (при наличии) (количество)

*(Запись производится на обороте последнего и заверяется подписью должностного лица, ответственного за эксплуатацию технического средства оповещения, проставляются дата и печать)*

«СОГЛАСОВАНО»

\_\_\_\_\_  
(Наименование организации)

\_\_\_\_\_  
(Подпись, фамилия и инициалы)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

«УТВЕРЖДАЮ»

\_\_\_\_\_  
(Должность)

\_\_\_\_\_  
(Подпись, фамилия и инициалы)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

## **ПЛАН-ГРАФИК**

**эксплуатационно-технического обслуживания технических средств оповещения**

муниципальной системы оповещения населения

городского округа Красногорск Московской области

---

на 20 \_\_\_\_ год

№ п/п	Перечень ТСО МСОН	Вид ЭТО	Ответственный исполнитель	Дата проведения ЭТО (по месяцам)												Отметка о выполнении	Примечание	
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12			

Ответственный исполнитель \_\_\_\_\_  
(Должность, подпись, фамилия и инициалы)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

«СОГЛАСОВАНО»

\_\_\_\_\_  
(Наименование организации)

\_\_\_\_\_  
(Подпись, фамилия и инициалы)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

«УТВЕРЖДАЮ»

\_\_\_\_\_  
(Должность)

\_\_\_\_\_  
(Подпись, фамилия и инициалы)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**ПЛАН**

**проведения технического обслуживания (ТО-1, ТО-2) технических средств оповещения**

муниципальной системы оповещения населения

городского округа Красногорск Московской области

---

№ п/п	Наименование работ (мероприятий)	Срок выполнения работ (мероприятий)	Ответственный исполнитель	Кто контролирует выполнение работ	Отметка о выполнении
I. Подготовительные мероприятия					
II. Работы по проведению технического обслуживания					
III. Мероприятия по контролю качества выполнения технического обслуживания					

Ответственный исполнитель \_\_\_\_\_  
(Должность, подпись, фамилия и инициалы)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

«УТВЕРЖДАЮ»

\_\_\_\_\_ (Должность)

\_\_\_\_\_ (Подпись, фамилия и инициалы)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

### АКТ

**по результатам проведения технического обслуживания (ТО-2)  
технических средств оповещения  
муниципальной системы оповещения населения  
городского округа Красногорск Московской области**

Комиссия в составе:

Председатель \_\_\_\_\_

(Должность, фамилия и инициалы)

Члены комиссии \_\_\_\_\_

(Должность, фамилия и инициалы каждого)

на основании \_\_\_\_\_

в период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ провела проверку качества проведения годового технического обслуживания и технического состояния ТСО.

Проверяемые вопросы:

1. Наличие, комплектность и работоспособность ТСО, в том числе:
  - наличие ТСО и соответствие их проектной-сметной (рабочей) документации на систему оповещения населения, книге учета ТСО, а также договору на ЭТО;
  - соответствие заводских (серийных) номеров на ТСО, их функциональных блоков и панелей номерам, указанным в формулярах (паспортах) ТСО;
  - соответствие параметров и характеристик ТСО параметрам и характеристикам, установленным ЭТД;
  - выполнение ТСО функций, заданных ЭТД.
2. Организация и качество выполнения ЭТО, в том числе:
  - наличие договора на ЭТО (при его выполнении сторонними организациями);
  - наличие и соответствие планирующих документов ЭТО;
  - наличие и правильность ведения формуляров (паспортов) ТСО;
  - соответствие и полнота выполнения ЭТО;
  - наличие и целостность пломб и печатей на ТСО;
  - квалификация ответственных за эксплуатацию специалистов по выполнению ЭТО (копии документов, подтверждающих наличие необходимого профессионального образования или профессионального обучения и соответствующий уровень квалификации).



3. Проверка наличия, соответствия, комплектности, а также своевременного выполнения ЗИП, в том числе:

- наличие и соответствие ЗИП проектно-сметной (рабочей) документации на систему оповещения населения (если имеются соответствующие расчеты их количества и номенклатуры) и ЭТД на ТСО;
- соответствие фактического наличия составных частей ЗИП ТСО комплекту поставки и записям в формуляре (паспорте) ТСО;
- своевременность выполнения ЗИП после проведения текущего ремонта ТСО.

Результаты проверки:

1. Результаты годового технического обслуживания средств оповещения:

№ п/п	Тип ТСО	Имеется в наличии	Всего обслужено	Исправно	Требует текущего ремонта	Примечание
1	2	3	4	5	6	7

2. Характерные неисправности средств оповещения, выявленные при эксплуатации и техническом обслуживании, и их причины. Рекомендации по мероприятиям, которые необходимо провести для их предотвращения: \_\_\_\_\_

3. По результатам проведения технического обслуживания состояние средств оповещения оценивается: \_\_\_\_\_

*Указывается оценка технического состояния системы оповещения: "удовлетворительно"/"неудовлетворительно".*

*Примечание: Оценка "удовлетворительно" ставится, если не менее 90% проверяемых ТСО работоспособны.*

4. Оценка состояния хранения, эксплуатации и ремонта ТСО, состояния метрологического обеспечения, запаса ЗИП и рекомендации по устранению выявленных недостатков: \_\_\_\_\_

5. Лучшими специалистами по содержанию средств оповещения являются: \_\_\_\_\_

6. Предложения по совершенствованию технического обслуживания: \_\_\_\_\_

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_  
(Должность, фамилия и инициалы) (Подпись)

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_  
(Подпись)

\_\_\_\_\_  
(Подпись)

\_\_\_\_\_  
(Подпись)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

## СПРАВКА

**о наличии и состоянии технических средств оповещения  
муниципальной системы оповещения населения  
городского округа Красногорск Московской области**

на \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

### 1. Обеспеченность средствами оповещения:

№ п/п	Тип аппаратуры (технических средств) оповещения, ЗИП	Передано в соответствии с документами (единиц)	Недостает (единиц)	Излишест вует (единиц)	Примеча ние
1	2	3	4	5	6

### 2. Техническое состояние системы оповещения:

- оценка технического состояния;
- проводимые мероприятия для улучшения (восстановления) технического состояния;
- наличие и укомплектованность ЗИП;
- расход ресурса за период эксплуатации;
- запас ресурса до очередных ремонтов;
- наличие образцов ТСО, выработавших ресурс до очередного ремонта;
- оценка технического состояния системы оповещения при предыдущей проверке, организация и выполнение устранения недостатков.

### 3. Состояние ЭТО:

- соблюдение периодичности, сроков и качества проведения ЭТО;
- соответствие принятых на ЭТО ТСО учетным данным;
- закрепление ТСО за сотрудниками организации;
- соблюдение правил охраны труда, а также пожарной и электробезопасности;
- обеспеченность ТСО источниками электропитания;
- наличие и состояние молниезащитных устройств и устройств заземления, проверка их исправности (наличие соответствующих протоколов измерений);
- условия ЭТО и привлекаемые к нему силы и средства;
- аварийность ТСО;
- проведение сверок учетных данных.

4. Организация ЭТО, в том числе ремонта:

- планирование ЭТО;
- техническое обслуживание и текущий ремонт ТСО;
- наличие специалистов по ЭТО, в том числе ремонту, уровень их квалификации и профессиональная подготовка;
- условия проведения ремонта, обеспеченность оборудованием и ремонтной документацией.

5. Состояние метрологического обеспечения ЭТО ТСО, наличие и состояние средств измерений.

6. Состояние ЗИП:

- наличие расчета ЗИП;
- состояние, комплектность и условия хранения ЗИП, его учет;
- контроль за правильностью расходования, экономным использованием, сохранностью и восполнением ЗИП.

7. Выводы:

---

---

---

\_\_\_\_\_  
(Должность)

\_\_\_\_\_  
(Подпись, фамилия и инициалы)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

«УТВЕРЖДАЮ»

\_\_\_\_\_  
(Должность)

\_\_\_\_\_  
(Подпись, фамилия и инициалы)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

### АКТ

#### по результатам оценки технического состояния технических средств муниципальной системы оповещения населения

\_\_\_\_\_  
(наименование муниципального образования)

#### Цель и задачи оценки технического состояния муниципальной системы оповещения населения (МСОН):

1. Определение готовности технических средств оповещения (ТСО) МСОН к использованию по назначению.
2. Оценка организации и качества выполнения эксплуатационно-технического обслуживания, в том числе ремонта технических средств оповещения.
3. Своевременное принятие мер по устранению выявленных недостатков.

Комиссия в составе:

#### Председатель комиссии:

Заместитель Главы

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

#### члены комиссии:

Начальник отдела ГОЧС

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

Директор МКУ ЕДДС

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

Начальник местного пожарно-спасательного гарнизона

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

Представитель территориального отдела надзорной деятельности и профилактической работы Главного управления МЧС России по Московской области

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

Представитель организации, осуществляющей  
эксплуатационно-техническое обслуживание МСОН  
(должность)

\_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия)

Представитель ПАО «Ростелеком»  
(должность)

\_\_\_\_\_ (инициалы, фамилия)

*и т.п.*

на основании постановления (распоряжения) Главы городского округа  
\_\_\_\_\_ Московской области от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
(указать наименование и реквизиты НПА)

в период с 10.00 по 17.00 \_\_\_\_.\_\_\_\_.202\_\_ провела проверку технического состояния технических средств МСОН в соответствии с требованиями Положения об организации эксплуатационно-технического обслуживания систем оповещения населения, утвержденного совместным приказом МЧС России и Минцифры России от 31.07.2020 № 579/366 (зарегистрирован Минюстом России 26.10.2020, регистрационный № 60566).

### **ПРОВЕРЯЕМЫЕ ВОПРОСЫ:**

1. Наличие, комплектность и работоспособность технических средств оповещения (ТСО), в том числе:

- наличие ТСО и соответствие их проектно-технической (проектно-сметной) документации (далее – проектная документация) на МСОН, Книге учета ТСО, а также договору на эксплуатационно-техническое обслуживание (ЭТО);
- соответствие заводских (серийных) номеров на ТСО, их функциональных блоков и панелей номерам, указанным в формулярах (паспортах) на ТСО;
- соответствие параметров и характеристик ТСО параметрам и характеристикам, установленным эксплуатационно-технической документацией (далее – ЭТД);
- выполнение ТСО функций, заданных ЭТД.

2. Организация и качество выполнения ЭТО, в том числе:

- наличие договора на ЭТО ТСО МСОН;
- наличие и соответствие планирующих документов ЭТО;
- наличие и правильность ведения паспортов (формуляров) ТСО;
- соответствие и полнота выполнения ЭТО и ремонта;
- наличие и целостность пломб и печатей на ТСО;
- квалификация ответственных за эксплуатацию специалистов по выполнению ЭТО и ремонта (копии документов, подтверждающих наличие необходимого профессионального образования или профессионального обучения и соответствующий уровень квалификации).

3. Проверка наличия, соответствия, комплектности, а также своевременного восполнения запасных частей, инструмента и принадлежностей (далее – ЗИП), в том числе:

- наличие и соответствие ЗИП проектной документации (согласно расчетов их количества и номенклатуры) и ЭТД на ТСО;
- соответствие фактического наличия составных частей ЗИП ТСО комплекту поставки и записям в формуляре (паспорте) ТСО;
- своевременность восполнения ЗИП после проведения текущего ремонта ТСО.

## РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОВЕРКИ:

1. МСОН \_\_\_\_\_ включает:

*(наименование муниципального образования)*

а) ТСО РСОН<sup>1</sup> в количестве \_\_\_\_\_ комплектов (100 % от общей потребности), в наличии и соответствуют наименованию и количеству, указанному в Перечне движимого имущества, переданного в безвозмездное пользование от ГКУ МО «Специальный центр «Звенигород» (приложение к Договору от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ безвозмездного пользование движимым имуществом, находящимся в собственности Московской области).

б) ТСО, приобретенные за счет средств муниципального бюджета<sup>2</sup>, в количестве \_\_\_\_\_ комплектов (\_\_\_\_ % от общей потребности), в наличии, \_\_\_\_\_ количеству, спецификации

*(указать – соответствуют или не соответствуют)*

и местам установки, указанным в проектной документации:<sup>3</sup>

\_\_\_\_\_,  
*(указать – название и реквизиты проектной документации)*

а также муниципальному контракту (договору) на эксплуатационно-техническое обслуживание МСОН \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
*(указать – название и реквизиты муниципального контракта)*

ТСО сверены с инвентаризационными описями нефинансовых активов основных средств, составленными согласно \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*(указать название и реквизиты распоряжения (приказа) о проведении инвентаризации в 202\_году)*

и Книгой учета технических средств оповещения, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
*(указать – расхождений нет или имеются расхождения (перечислить))*

Заводские (серийные, инвентарные) номера ТСО, их функциональных блоков и панелей \_\_\_\_\_ паспортам (формулярам).

*(указать – соответствуют или не соответствуют. При наличии расхождений – их указать)*

Функции и параметры (характеристики) ТСО МСОН проверены и измерены в ходе выполнения их эксплуатационно-технического обслуживания.

Результаты зафиксированы в паспортах (формулярах)

и \_\_\_\_\_ функциям и параметрам

*(указать – соответствуют или не соответствуют)*

<sup>1</sup> аппаратура П-166Ц и прочие КТС модернизированной РСОН

<sup>2</sup> При отсутствии ТСО – указать, что ТСО, приобретенные за счет средств муниципального бюджета на территории городского округа отсутствуют.

<sup>3</sup> При отсутствии проектной документации – указать, что проектная документация отсутствует.

(характеристикам), указанным в эксплуатационно-технической документации на эти технические средства оповещения.

Пломбы и печати на ТСО \_\_\_\_\_  
(указать один из вариантов – в целостности / отсутствуют / не предусмотрены конструктивным исполнением ТСО. При отсутствии – указать на каких ТСО).

В ходе проверки выявлено, что \_\_\_\_\_ комплектов ТСО РСОН и \_\_\_\_\_  
(кол-во) (кол-во)  
комплектов ТСО, приобретенных за счет средств муниципального бюджета, работоспособны, за исключением:

№ п/п	Наименование и адрес размещения ТСО	Вид нарушения (неисправности, несоответствия)	Принимаемые меры по устранению нарушения (неисправности, несоответствия)	Примечание
1	2	3	4	5
1	Электросирена С-40, г. Инский, ул. Донская, д. 5	Неисправность электродвигателя электросирены С-40	Ремонт электродвигателя	Срок устранения до __.__.202__
2	Электросирена С-40, г. Анский, ул. Удонская, д. 7	Неисправность линии управления электросирены С-40	Восстановление линии управления электросирены	Срок устранения до __.__.202__
3	Электросирена С-40, г. Энский, ул. Латишная, д. 6	Неисправность электродвигателя электросирены С-40	Ремонт электродвигателя	Срок устранения до __.__.202__

Общее количество работоспособных ТСО, от общего количества ТСО, участвующих в проверке, составляет \_\_\_\_\_ %.  
(кол-во)

2. Проводятся мероприятия по поддержанию МСОН в постоянной готовности:

а) ЭТО ТСО МСОН организовано и выполняется в соответствии с муниципальными контрактами \_\_\_\_\_,

(указать – наименования и реквизиты муниципальных контрактов)

заключенными между \_\_\_\_\_.

(указать – между какими организациями заключены муниципальные контракты)

б) План-график технического обслуживания ТСО МСОН на 202\_\_ год \_\_\_\_\_.

(указать – разработан и утвержден или отсутствует)

в) Планы проведения технического обслуживания ТСО МСОН за отчетные месяцы 202\_\_ года \_\_\_\_\_.

(указать – в наличии, разработаны в соответствии с требованиями совместного приказа МЧС России и Минцифры России от 31.07.2020 № 579/366 или указать, что отсутствуют)

г) формуляры (паспорта) ТСО МСОН \_\_\_\_\_,

(указать один из вариантов – в наличии на все ТСО / частично отсутствуют / отсутствуют в полном объеме (при частичном отсутствии - перечислить ТСО, на которые отсутствуют формуляры))

ведутся в соответствии с Положением по организации эксплуатационно-технического обслуживания систем оповещения населения (при наличии замечаний – указать).

В наличии эксплуатационно-техническая документация (ЭТД) на все ТСО МСОН и технологические карты (ТК) ЭТД по каждому виду обслуживания (при отсутствии - указать, что отсутствует).

Акты по результатам проведения технического обслуживания ТО № 2 за 202\_\_-202\_\_ гг. \_\_\_\_\_.

(указать – в наличии или перечислить, какие отсутствуют)

В ходе осмотра ТСО, проверки паспортов (формуляров) на них, организационных документов по ЭТО и актов проведения технического обслуживания ТСО комиссией сделан вывод \_\_\_\_\_

(указать – «о соответствии» или «о не соответствии»)

организации и выполнении ЭТО ТСО МСОН.

ТСО МСОН и шкафы для них опломбированы (опечатаны) и находятся под сигнализацией о вскрытии (для ТСО, у которых данные позиции предусмотрены конструкцией).

Уровень квалификации работников \_\_\_\_\_,

(название организации, проводящей ЭТО)

выполняющих эксплуатационно-техническое обслуживание ТСО МСОН, подтвержден копиями документов о профессиональном образовании (профессиональном обучении) и соответствует предъявляемым требованиям. (при отсутствии подтверждающих документов - указать).

Приказом \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

(название организации, выполняющей ЭТО)

за сотрудниками организации закреплены ТСО МСОН, переданные в \_\_\_\_\_ на эксплуатационно-техническое

(название организации, выполняющей ЭТО)

обслуживание, сотрудники \_\_\_\_\_ допущены

(название организации, выполняющей ЭТО)

к проведению работ по ЭТО (при отсутствии приказа/допуска – указать).

3. ЗИП для текущего ремонта ТСО МСОН \_\_\_\_\_ и включает:

(указать - в наличии или отсутствует)

а) ЗИП для ТСО РСОН, сформирован в соответствии с проектной документацией, в составе:

- электросирны С-40 \_\_\_\_ шт.;

- пусковые устройства электросирен, типа П-166Ц БУВС-04 \_\_\_\_ шт.

... прочие ТСО в составе ЗИП – при наличии перечислить

б) ЗИП для ТСО, приобретенных за счет средств муниципального бюджета, сформирован в соответствии с \_\_\_\_\_<sup>4</sup>

<sup>4</sup> указать: – в соответствии с проектной документацией или, при ее отсутствии, в соответствии с ведомостью ЗИП, утвержденной руководителем \_\_\_\_\_, сформированной на основании сведений, полученных от организации - разработчика (производителя) ТСО.



и составляет \_\_\_\_\_ комплектов.

Общая укомплектованность ЗИП ТСО составляет \_\_\_\_\_% от общей потребности.

Восполнение ЗИП организовано своевременно и осуществляется в рамках муниципальных контрактов на эксплуатационно-техническое обслуживание МСОН (при наличии прочих источников восполнения ЗИП – указать источник номенклатуры ЗИП или «ТСО, за счет муниципального бюджета отсутствуют»)

### **ВЫВОД:**

Техническое состояние технических средств оповещения МСОН городского округа оценено как: \_\_\_\_\_.

(указать – "удовлетворительно" или "неудовлетворительно", в соответствии с требованиями приказа от 31.07.2020 № 579/366).

### **РЕКОМЕНДАЦИИ:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(указать рекомендации ответственным организациям по обеспечению восстановления и ремонта вышедших из строя технических средств оповещения)

### **Председатель комиссии:**

\_\_\_\_\_  
(подпись)

### **Члены комиссии:**

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.