



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА КРАСНОГОРСК
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.01.2023 № 5/1

Об утверждении порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципальных учреждений городского округа Красногорск Московской области и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества

В соответствии с подпунктом 10 пункта 3.3 статьи 32 Федерального закона от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», пунктом 13 статьи 2 Федерального закона от 03.11.2006 №174-ФЗ «Об автономных учреждениях», абзацем вторым пункта 1 и пунктом 7 Общих требований к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества, утвержденных приказом Министерства финансов Российской Федерации от 2 ноября 2021 г. N 171н, Уставом муниципального образования городского округа Красногорск постановляю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципальных учреждений городского округа Красногорск Московской области и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества.

2. Признать утратившим силу постановление администрации городского округа Красногорск Московской области от 29.01.2019 №108/1 «Об утверждении порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципальных учреждений городского округа Красногорск Московской области и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества».

3. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2023 года и применяется, начиная с представления отчета за 2022 год.

4. Данное постановление разместить на официальном сайте администрации городского округа Красногорск в сети «Интернет».

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Е.С. Горшкову.

Глава городского округа Красногорск

Д.В. Волков

Верно

Старший инспектор общего отдела
управления делами



Ю.Г. Никифорова

Утвержден
постановлением администрации
городского округа Красногорск
от 09.01.2023 № 5/1

ПОРЯДОК

составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципальных учреждений городского округа Красногорск Московской области и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества

1. Настоящий Порядок, разработанный в соответствии с подпунктом 10 пункта 3.3 статьи 32 Федерального закона от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», пунктом 13 статьи 2 Федерального закона от 03.11.2006 №174-ФЗ «Об автономных учреждениях», приказом Министерства финансов Российской Федерации от 02.11.2021 №171н «Об утверждении общих требований к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества», устанавливает правила составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципальных учреждений городского округа Красногорск Московской области и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества (далее - Отчет).

2. Отчет составляется автономными, бюджетными и казенными учреждениями (далее - учреждение) (за исключением органов местного самоуправления городского округа Красногорск) в соответствии с настоящим Порядком, утвержденным администрацией городского округа Красногорск Московской области, осуществляющей функции и полномочия учредителя муниципальных учреждений, и в соответствии с Общими требованиями к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного имущества, утвержденными приказом Минфина России от 02.11.2021 №171н «Об утверждении Общих требований к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного имущества».

Отчет автономных учреждений составляется в том числе с учетом требований, установленных Правилами опубликования отчетов о деятельности автономного учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18.10.2007 №684 «Об утверждении Правил опубликования отчетов о деятельности автономного учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества».

3. Отчет составляется учреждением в валюте Российской Федерации (в части

показателей, формируемых в денежном выражении) по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным.

4. Исполнение отдельных функций и полномочий учредителя в отношении бюджетных и автономных учреждений, исполнение бюджетных полномочий главного распорядителя бюджетных средств в отношении казенных учреждений в рамках настоящего Порядка возлагается на отраслевые управления (отделы) администрации городского округа Красногорск Московской области.

5. Отчет утверждается и предоставляется на согласование отраслевому управлению (отделу) администрации городского округа Красногорск Московской области в срок не позднее 1 марта года, следующего за отчетным, или первого рабочего дня, следующего за указанной датой.

6. Отчет автономного учреждения утверждается в порядке, установленном статьей 11 Федерального закона от 03.11.2006 №174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

Отчет бюджетных и казенных учреждений утверждается руководителем учреждения и представляется на согласование на бумажном носителе.

7. Отраслевое управление (отдел) администрации в течение десяти рабочих дней, следующих за днем поступления Отчета, согласовывает Отчет или готовит заключение о доработке. В случае выявления несоответствия Отчета требованиям настоящего Порядка он возвращается учреждению на доработку с указанием причин, послуживших основанием для возврата. Муниципальное учреждение в течение двух рабочих дней со дня поступления замечаний дорабатывает Отчет и направляет его на повторное рассмотрение.

8. Основаниями для возврата Отчета на доработку являются:

представление учреждением недостоверных сведений;

предоставление учреждением не полностью заполненного Отчета или Отчета, заполненного с нарушением настоящего Порядка;

предоставление учреждением Отчета, не соответствующего установленной форме.

9. Общий срок согласования и доработки Отчета не может превышать пятнадцати рабочих дней с даты утверждения Отчета.

10. Отчет, утвержденный и согласованный в соответствии с пунктом 7 настоящего Порядка, учреждение размещает на официальном сайте в сети Интернет с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.