



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА КРАСНОГОРСК
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.05.2023 № 964/5

Об утверждении Положения о порядке проведения открытого аукциона в электронной форме на право размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа Красногорск Московской области

В соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Распоряжением Министерства потребительского рынка и услуг Московской области от 27.11.2017 № 17РВ-25 «О примерном положении о проведении открытого аукциона в электронной форме на право размещения нестационарного торгового объекта», на основании Устава городского округа Красногорск Московской области, постановляю:

1. Утвердить Положение о порядке проведения открытого аукциона в электронной форме на право размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа Красногорск Московской области (Приложение).

2. Признать утратившим силу Постановление администрации городского округа Красногорск от 19 октября 2020 года № 2052/10 «Об утверждении Положения о порядке проведения электронного аукциона на право заключения договора на право размещения нестационарных объектов мелкорозничной торговой сети, бытового обслуживания населения и временных объектов общественного питания» (с изменениями от 15.04.2021 № 910/4 и от 09.03.2022 № 658/3).

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Красногорские вести» и разместить на официальном сайте администрации городского округа

Красногорск Московской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Бутенко А.В.

Глава городского округа Красногорск

Д.В. Волков

Верно.

Старший инспектор общего отдела
управления делами



Ю.Г. Никифорова

Исполнитель

В.В. Черныш

Разослано: в дело - 2, прокуратуру, Бутенко А.В., Чернышу В.В., редакцию газеты «Красногорские вести»

Утвержден
Постановлением администрации
городского округа Красногорск
Московской области
от 24.05 2023г. № 967/8

ПОЛОЖЕНИЕ

О порядке проведении открытого аукциона в электронной форме на право размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа Красногорск Московской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения открытого аукциона в электронной форме (далее – Электронный аукциона) на право размещения нестационарных торговых объектов на площадках (земельных участках), находящихся в муниципальной собственности и площадках (земельных участках), государственная собственность на который не разграничена, находящемся на территории городского округа Красногорск Московской области.

Настоящее Положение применяется также при приведении открытого аукциона в электронной форме на право размещения нестационарных торговых объектов, предназначенных для сезонной торговли, с учетом сроков и их размещения.

1.2. Положение разработано в соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Распоряжением Министерства потребительского рынка и услуг Московской области от 27.11.2017 № 17РВ-25 «О примерном положении о проведении открытого аукциона в электронной форме на право размещения нестационарного торгового объекта», Уставом городского округа Красногорск Московской области.

1.3. Предметом Электронного аукциона является заключение договора на право размещения нестационарных торговых объектов на площадках (земельных участках), находящихся в муниципальной собственности и площадках (земельных участках), государственная собственность на который не разграничена, находящемся на территории городского округа Красногорск Московской области (далее – Договор).

1.4. Основные понятия и определения, используемые в настоящем Положении:

Аукционная комиссия - комиссия, создаваемая Организатором Электронного аукциона в целях обеспечения организации и проведения Электронного аукциона;

Заявитель – любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, а также места происхождения капитала или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, подавшие заявку на участие в Электронном аукционе, зарегистрированное и аккредитованное на Электронной площадке;

Заявка на участие в Электронном аукционе (далее - Заявка) - сведения и документы, представленные Заявителем для участия в Электронном аукционе состоящая из двух частей;

Лот (предмет Электронного аукциона) - право заключения Договора, реализуемое в ходе проведения одной процедуры Электронного аукциона.

Начальная (минимальная) цена лота (НМЦ) - определенный Организатором Электронного аукциона минимальный размер платы, по которой Организатор Электронного аукциона готов продать предмет торгов (лот), определяется в размере годовой платы по договору за размещение нестационарного торгового объекта (определяется в соответствии с Решением Совета депутатов от 27.08.2020 № 388/33 об утверждении положения «О размещении нестационарных торговых объектов мелкорозничной торговой сети, бытового обслуживания населения и временных объектов общественного питания»);

Обеспечение Заявки (задаток) - денежные средства, предоставляемые Заявителем в качестве обеспечения участия в Электронном аукционе;

Оператор Электронной площадки - юридическое лицо независимо от его организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, государственная регистрация которого осуществлена на территории Российской Федерации, которое владеет Электронной площадкой, необходимыми для ее функционирования программно-аппаратными средствами и обеспечивает проведение аукционов в электронной форме в соответствии с законодательством Российской Федерации;

Организатор Электронного аукциона – орган местного самоуправления городского округа Красногорск Московской области, уполномоченный на организацию и проведение Электронного аукциона;

Победитель Электронного аукциона – участник Электронного аукциона, предложивший наиболее высокую плату за право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта, соответствующий предъявляемым к Участникам требованиям, а также Заявка которого соответствует требованиям, предъявляемым к Заявке;

Регламент Электронной площадки – документ, определяющий процесс работы Электронной площадки, ее использования и проведения на ней аукционов в электронной форме;

Сайт ЕАСУЗ МО - сайт в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, определенный в качестве единого портала торгов Московской области для размещения информации о проведении конкурентных процедур в Московской области;

Участник - Заявитель, допущенный к участию в Электронном аукционе;

Цена Лота - итоговый размер платы за право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта, определенный по результатам

Электронного аукциона;

Шаг Электронного аукциона – величина повышения НМЦ;

Электронная площадка - сайт в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, определенный для проведения Электронного аукциона, на котором могут проводиться аукционы в электронной форме, и для размещения информации об Электронном аукционе;

Электронный аукцион – форма торгов на право заключения Договора, победителем которых признается участник, предложивший наиболее высокую плату за право заключения договора на нестационарный торговый объект, проводимый Оператором Электронной площадки на Электронной площадке;

Электронный журнал – совокупность автоматически сгенерированных с помощью программно-аппаратных средств Оператора электронной площадки документов и экранных форм, которые содержат информацию о количестве, наименовании Участников, о сделанных Участниками ценовых предложениях и о времени их подачи.

2. Функции Организатора Электронного аукциона

2.1. Организатором Электронного аукциона является администрация городского округа Красногорск Московской области.

2.2. Организатор электронного аукциона осуществляет следующие функции:

2.2.1. принимает решение о проведении Электронного аукциона;

2.2.2. разрабатывает и утверждает Извещение о проведении Электронного аукциона (далее – Извещение), принимает решение о внесении изменений в него;

2.2.3. по запросу Заявителей разъясняет положения Извещения в порядке и сроки, предусмотренные Извещением и настоящим Положением;

2.2.4. формирует состав Аукционной комиссии, назначает ее председателя, заместителя председателя и секретаря;

2.2.5. принимает решение об отказе от проведения Электронного аукциона;

2.2.6. определяет Электронную площадку, на которой будет проводиться Электронный аукцион;

2.2.7. размещает Извещение и иную необходимую информацию, связанную с проведением Электронного аукциона - в информационно-коммуникационной сети Интернет на сайте <http://www.krasnogorsk-adm.ru> (далее - официальный сайт), на Официальном сайте торгов, обеспечивает их размещение на сайте ЕАСУЗ МО, Электронной площадке;

2.2.8. выполняет иные функции, предусмотренные настоящим Положением и Извещением.

3. Функции Аукционной комиссии

3.1. Для обеспечения организации и проведения Электронного аукциона

Организатором Электронного аукциона создается Аукционная комиссия.

3.2. Число членов Аукционной комиссии должно составлять не менее пяти человек.

3.3. Членами Аукционной комиссии не могут быть физические лица, лично заинтересованные в результатах Электронного аукциона (в том числе физические лица, состоящие в штате организаций, подавших заявки на участие в Электронном аукционе), либо физические лица, на которых способны оказывать влияние участники Электронного аукциона и лица, подавшие Заявки на участие в Электронном аукционе (в том числе являющиеся участниками (акционерами) этих организаций, членами их органов управления, кредиторами участников Электронного аукциона). В случае выявления в составе Аукционной комиссии указанных лиц, Организатор Электронного аукциона обязан незамедлительно заменить их иными физическими лицами.

3.4. Аукционная комиссия осуществляет следующие функции:

3.4.1. рассматривает первые и вторые части Заявок;

3.4.2. принимает решение о допуске Заявителей к участию в Электронном аукционе или об отказе в допуске к участию в Электронном аукционе по основаниям, установленным настоящим Положением и Извещением;

3.4.3. подводит итоги Электронного аукциона и определяет победителя Электронного аукциона;

3.4.4. оформляет и подписывает протоколы, составляемые в ходе организации и проведения Электронного аукциона.

3.5. Аукционная комиссия правомочна осуществлять функции, предусмотренные настоящим Положением, если на ее заседании присутствует не менее пятидесяти процентов от общего числа ее членов.

3.6. Члены Аукционной комиссии лично участвуют в заседаниях и подписывают протоколы.

3.7. Решение Аукционной комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов Аукционной комиссии, присутствующих на заседании. Каждый член Аукционной комиссии имеет один голос. При равенстве голосов членов Аукционной комиссии голос председательствующего на заседании является решающим.

3.8. Исключение и замена члена Аукционной комиссии допускаются только по решению Организатора аукциона.

3.9. Решение Аукционной комиссии оформляется протоколом.

4. Извещение о проведении Электронного аукциона

4.1. Организатор Электронного аукциона размещает Извещение не позднее, чем за 30 (тридцать) дней до даты проведения Электронного аукциона на официальном сайте, Официальном сайте торгов, а также обеспечивает его размещение на сайте ЕАСУЗ МО, Электронной площадке.

4.2. Извещение должно содержать следующие обязательные сведения:

4.2.1 о форме торгов;

4.2.2 о предмете Электронного аукциона - место размещения нестационарного торгового объекта (адрес размещения и эксплуатации,

картографический материал, фотоматериал), номер нестационарного торгового объекта в Схеме размещения нестационарных торговых объектов, тип нестационарного торгового объекта, его описание, специализация, площадь;

4.2.3 о дате и времени проведения Электронного аукциона;

4.2.4 о НМЦ;

4.2.5 о Шаге Электронного аукциона;

4.2.6 о размере обеспечения Заявки;

4.2.7 о наличии требования об обеспечении исполнения обязательств по Договору, его размере, сроке и порядке предоставления (если установлено);

4.2.8 о дате и времени начала и окончания срока подачи Заявок;

4.2.9 наименование Организатора Электронного аукциона, его местонахождение с указанием адреса, адрес электронной почты и номер контактного телефона ответственного лица Организатора Электронного аукциона;

4.2.10 об Электронной площадке;

4.2.11 форма Заявки и перечень входящих в ее состав документов;

4.2.12 о порядке и сроках отзыва Заявок и их изменения;

4.2.13 о сроках рассмотрения Заявок;

4.2.14 о сроке, в течение которого Организатор Электронного аукциона вправе отказаться от проведения Электронного аукциона;

4.2.15 о порядке проведения Электронного аукциона и подведения его итогов;

4.2.16 о порядке оформления участия в Электронном аукционе;

4.2.17 о порядке определения Победителя Электронного аукциона;

4.2.18 о сроке, в течение которого должен быть подписан договор с Победителем Электронного аукциона, единственным участником Электронного аукциона;

4.2.19 о сроке действия Договора;

4.2.20 о странице сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на которой размещена Схема размещения нестационарных торговых объектов (прямая ссылка);

4.2.21 проект Договора (в случае проведения Электронного аукциона по нескольким лотам - проект Договора в отношении каждого лота).

4.3. Форма Извещения о проведении электронного аукциона является приложением к настоящему Положению.

4.4. Организатор Электронного аукциона вправе принять решение о внесении изменений в Извещение не позднее, чем за 3 (три) дня до даты окончания срока подачи Заявок.

В течение одного рабочего дня с даты принятия указанного решения Организатор Электронного аукциона размещает такие изменения на официальном сайте, на Официальном сайте торгов, а также обеспечивает их размещение на сайте ЕАСУЗ МО, Электронной площадке.

При этом срок подачи Заявок на участие в Электронном аукционе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения внесенных изменений в Извещение до даты окончания подачи Заявок на участие в Электронном аукционе этот срок составлял не менее 15 (пятнадцати) дней.

4.5. Организатор Электронного аукциона вправе принять решение

об отказе от проведения Электронного аукциона в любое время, но не позднее, чем за 3 (три) дня до даты окончания срока подачи Заявок.

4.6. Организатор Электронного аукциона размещает решение об отказе от проведения Электронного аукциона на официальном сайте, Официальном сайте торгов, а также обеспечивает его размещение на сайте ЕАСУЗ МО, Электронной площадке в течение 1 (одного) рабочего дня с даты принятия указанного решения.

4.7. Заинтересованные лица самостоятельно отслеживают возможные изменения, внесенные в Извещение, размещенные на Электронной площадке. Организатор Электронного аукциона не несет ответственности в случае, если заинтересованное лицо не ознакомилось с изменениями, внесенными в Извещение, размещенными надлежащим образом.

4.8. Оператор в течение двух рабочих дней со дня размещения решения об отказе от проведения Электронного аукциона извещает Заявителей (участников) об отказе от проведения Электронного аукциона и разблокирует денежные средства, в отношении которых осуществлено блокирование операций по Счету Заявителя (участника).

4.9. Любое заинтересованное лицо, получившее аккредитацию на определенной для проведения Электронного аукциона на Электронной площадке, вправе направить посредством функционала Электронной площадки запрос о разъяснении положений Извещения. В течение одного часа с момента поступления указанного запроса Оператор Электронной площадки направляет запрос Организатору Электронного аукциона.

4.10. В течение двух рабочих дней со дня поступления от Оператора Электронной площадки запроса Организатор Электронного аукциона размещает разъяснение положений Извещения с указанием предмета запроса, но без указания обратившегося лица на официальном сайте, Официальном сайте торгов, а также обеспечивает их размещение на сайте ЕАСУЗ МО и Электронной площадке при условии, что указанный запрос поступил Организатору Электронного аукциона не позднее чем за пять рабочих дней до дня окончания подачи Заявок.

4.11. Разъяснение положений Извещения не должно изменять его суть.

4.12. Информация, связанная с проведением Электронного аукциона, размещаемая на официальном сайте, Официальном сайте торгов, сайте ЕАСУЗ МО, Электронной площадке, должна быть доступна для ознакомления без взимания платы.

5. Условия участия в Электронном аукционе

5.1. Заявителем может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, а также места происхождения капитала или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, зарегистрированное и аккредитованное на Электронной площадке в порядке, установленном Регламентом Электронной площадки.

5.2. Участники Электронного аукциона должны соответствовать

требованиям, установленным законодательством Российской Федерации к таким участникам, в том числе необходимо внесение в установленном порядке обеспечения Заявки.

5.3. Лицо, изъявившее желание участвовать в Электронном аукционе и согласное с его условиями, представляет в составе Заявки, состоящей из двух частей, электронные документы в соответствии с утвержденным Извещением.

5.4. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения Заявки, возвращаются Заявителям и участникам в соответствии с Извещением и Регламентом Электронной площадки.

6. Порядок подачи Заявок

6.1. Подача Заявок осуществляется только Заявителями, прошедшими процедуру регистрации и аккредитации на Электронной площадке в соответствии с Регламентом Электронной площадки. Заявка направляется Заявителем Оператору Электронной площадки в виде электронного документа по форме, установленной Извещением. Поступление указанной Заявки является поручением Оператору Электронной площадки о блокировке операций по Счету такого Заявителя в отношении денежных средств в размере задатка на участие в Электронном аукционе.

6.2. Заявка подается в срок, который установлен в Извещении.

6.3. Заявитель вправе подать в отношении одного лота только одну Заявку. В случае подачи одним Заявителем Заявок по нескольким лотам на каждый лот оформляется отдельная Заявка.

6.4. Заявка состоит из двух частей. Обе части Заявки подаются Заявителем одновременно, в электронном виде (формат WORD, PDF).

Первая часть Заявки должна содержать:

- согласие Заявителя с условиями Извещения, а также его обязательство разместить нестационарный торговый объект, в соответствии с техническими характеристиками, указанными в Извещении.

Вторая часть Заявки должна содержать:

- заявление на участие в аукционе, соответствующее форме, утвержденной Извещением, содержащее обязательство Заявителя, в случае признания его победителем Электронного аукциона, подписать Договор в установленные Извещением сроки, а также гарантию Заявителя о достоверности представленной информации;

- сведения о Заявителе, включая наименование и местонахождение юридического лица, либо фамилию, имя, отчество, место жительства индивидуального предпринимателя, либо фамилию, имя, отчество, место жительства и паспортные данные физического лица; идентификационный номер налогоплательщика Заявителя; основной государственный регистрационный номер юридического лица или индивидуального предпринимателя; почтовый адрес; телефон; факс; адрес электронной почты; фамилию, имя, отчество и должность лица, уполномоченного на подписание договоров; документ, подтверждающий полномочия лица на подписание договоров; банковские реквизиты;

для юридических лиц:

- документ, подтверждающий право лица действовать от имени заявителя;
- решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копию такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для заявителя заключение договора, предоставление обеспечения заявки являются крупной сделкой;

- выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, полученная не ранее чем за один месяц до дня размещения Извещения;

- заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя;

- заявление об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя банкротом и об открытии конкурсного производства;

- заявление об отсутствии решений о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

- платежный документ (или надлежащим образом заверенная копия документа), подтверждающий внесение заявителем задатка в обеспечение заявки. В случае перечисления денежных средств иными лицами, такие денежные средства задатком не считаются и возвращаются таким лицам, как ошибочно перечисленные; сведения (реквизиты) заявителя для возвращения перечисленного задатка в случаях, когда организатор электронного аукциона обязан его вернуть заявителю.

для индивидуальных предпринимателей:

- документ, подтверждающий право лица действовать от имени заявителя (в случае, если заявку подает представитель заявителя);

- выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полученная не ранее чем за один месяц до дня размещения Извещения;

- заявление об отсутствии решений о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

- заявление об отсутствии решения арбитражного суда о признании банкротом и об открытии конкурсного производства.

- платежный документ (или надлежащим образом заверенная копия документа), подтверждающий внесение заявителем задатка в обеспечение заявки. В случае перечисления денежных средств иными лицами, такие денежные средства задатком не считаются и возвращаются таким лицам, как ошибочно перечисленные; сведения (реквизиты) заявителя для возвращения перечисленного задатка в случаях, когда организатор электронного аукциона обязан его вернуть заявителю.

В случае если электронный аукцион проводится среди субъектов малого и среднего предпринимательства - документы, подтверждающие принадлежность участника электронного аукциона к указанным субъектам.

6.5. Заявка на участие в Электронном аукционе оформляется в соответствии с формами, установленными в Извещении, и должна содержать сведения и документы, указанные в Извещении.

6.6. Подача Заявки по иной, отличной от утвержденной форме, будет

расценена Аукционной комиссией как несоответствие Заявки на участие в аукционе требованиям, установленным аукционной документацией.

6.7. При оформлении Заявки должны использоваться общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями действующих нормативных документов.

6.8. Сведения, которые содержатся в Заявке, не должны допускать двусмысленных толкований, все поля анкеты на участие в аукционе должны быть заполнены.

6.9. Документы, представляемые заявителем в составе Заявки, должны быть заполнены по всем пунктам. В пустых графах указывается "-" (прочерк) либо слово "нет".

6.10. Заявка, а также вся корреспонденция и документация, связанная с Заявкой на участие в электронном аукционе, которыми обмениваются заявитель и организатор электронного аукциона, должны быть написаны на русском языке в печатном виде.

Подача Заявки, заполненной рукописным способом, определяется Аукционной комиссией как несоответствие Заявки на участие в аукционе требованиям, установленным аукционной документацией.

6.11. Использование других языков для подготовки Заявки будет расценено Аукционной комиссией как несоответствие Заявки на участие в аукционе требованиям, установленным аукционной документацией.

6.12. Входящие в Заявку документы, оригиналы которых выданы заявителю третьими лицами на ином языке, могут быть представлены на этом языке при условии, что к ним будет прилагаться надлежащим образом заверенный перевод на русский язык. В случае противоречия оригинала и перевода преимущество будет иметь перевод.

6.13. На входящих в Заявку документах, выданных компетентным органом другого государства для использования на территории Российской Федерации, должен быть проставлен апостиль (удостоверительная надпись), который удостоверяет подлинность подписи, качество, в котором выступало лицо, подписавшее документ, и, в надлежащем случае, подлинность печати или штампа, которым скреплен этот документ, либо документ должен быть подвергнут консульской легализации.

6.14. Наличие противоречий между оригиналом и переводом, которые изменяют смысл оригинала, будет расценено Аукционной комиссией как несоответствие Заявки на участие в аукционе требованиям, установленным аукционной документацией.

6.15. Подчистки и исправления в документах, входящих в состав Заявки, не допускаются. Все экземпляры документации должны иметь четкую печать текстов.

6.16. При подготовке Заявки и документов, прилагаемых к Заявке, применение факсимильных подписей не допускается.

6.17. Непредоставление документов, указанных в Извещении, или представление их с нарушением установленной документацией об электронном аукционе требований, является основанием для отказа в допуске к участию в электронном аукционе.

6.18. подача Заявителем Заявки является его согласием на списание

денежных средств, находящихся на Счете Заявителя в качестве обеспечения Заявки.

6.19. В течение одного часа с момента получения Заявки Оператор Электронной площадки осуществляет блокирование операций по Счету Заявителя, подавшего такую Заявку, в отношении денежных средств в размере обеспечения Заявки (задатка), присваивает ей порядковый номер и подтверждает Заявителю в порядке, установленном Регламентом Электронной площадки, получение Заявки с указанием присвоенного ей порядкового номера.

6.20. В течение одного часа с момента получения Заявки Оператор электронной площадки возвращает Заявку подавшему ее Заявителю в случае:

- если документы и сведения, направленные Заявителем в форме электронных документов, не подписаны электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Заявителя на Электронной площадке;
- отсутствия на Счете Заявителя, подавшего Заявку, денежных средств в размере обеспечения Заявки, в отношении которых не осуществлено блокирование в соответствии с Регламентом Электронной площадки;
- подачи заявителем двух и более Заявок на участие в Электронном аукционе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее Заявки им не отозваны. В этом случае Заявителю возвращаются все Заявки, поданные в отношении данного лота;
- получения Заявки на участие в аукционе после дня и времени окончания установленного срока подачи Заявок.

6.21. После возврата Заявки Оператор Электронной площадки прекращает осуществленное при получении указанной Заявки блокирование операций по Счету Заявителя в отношении денежных средств в размере обеспечения Заявки в порядке и сроки, определенные Регламентом Электронной площадки.

6.22. Изменение Заявки допускается только путем подачи Заявителем новой Заявки в установленные в Извещении сроки подачи Заявок, при этом первоначальная Заявка должна быть отозвана.

6.23. Заявитель вправе отозвать Заявку не позднее дня, предшествующего дню окончания срока подачи заявок, указанного в Извещении об аукционе, направив об этом уведомление оператору электронной площадки.

В течение одного рабочего дня со дня поступления уведомления об отзыве заявки оператор электронной площадки прекращает осуществленное блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в аукционах заявителя в отношении денежных средств в размере обеспечения заявки на участие в аукционе.

6.24. Прием Заявок прекращается не позднее даты и времени окончания срока подачи Заявок.

Заявитель несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей своей заявки, а Организатор Электронного аукциона, не отвечает и не имеет обязательств по этим расходам независимо от результатов Электронного аукциона.

6.25. Первые части Заявки направляются Оператором Электронной площадки Организатору Электронного аукциона в течение одного часа с момента окончания срока подачи Заявок.

7. Обеспечение заявок на участие в электронном аукционе

7.1. Обеспечение заявок на участие в электронном аукционе представляется в виде задатка.

7.2. Для выполнения условий об электронном аукционе и допуска к участию в электронном аукционе каждый заявитель перечисляет на электронную площадку задаток в размере 10 % от начальной (минимальной) цены договора (цены лота).

7.3. Внесение задатка подтверждается отдельным платежным документом (по каждому лоту), надлежащим образом заверенная копия которого прикладываются к заявке на участие в электронном аукционе.

7.4. Сумма задатка, внесенного участником, с которым заключен договор, засчитывается в счет оплаты договора.

7.5. Победителю электронного аукциона, уклонившемуся от заключения договора по результатам электронного аукциона, задаток не возвращается.

8. Порядок рассмотрения первых частей Заявок

8.1. Аукционная комиссия рассматривает поступившие от Оператора Электронной площадки Заявки. Срок рассмотрения первых частей Заявок не может превышать трех рабочих дней с даты окончания срока подачи Заявок.

По результатам рассмотрения первых частей Заявок Аукционная комиссия принимает решение о допуске Заявителя, подавшего Заявку, к участию в Электронном аукционе или об отказе в допуске Заявителя к участию в таком аукционе.

8.2. Заявитель не допускается к участию в Электронном аукционе в случае:

1) отсутствия в составе первой части Заявки согласия Заявителя с условиями Извещения и/или обязательства Заявителя установить нестационарный торговый объект в соответствии с техническими характеристиками, установленными в Извещении;

2) наличия в первой части Заявки сведений о Заявителе, включая наименование, местонахождение юридического лица, либо фамилию, имя, отчество, место жительства индивидуального предпринимателя, либо фамилию, имя, отчество, место жительства, паспортные данные физического лица; идентификационный номер налогоплательщика Заявителя; основной государственный регистрационный номер юридического лица или индивидуального предпринимателя; почтовый адрес; телефон; факс; адрес электронной почты; фамилию, имя, отчество и должность лица, уполномоченного на подписание договоров; документ, подтверждающий полномочия лица на подписание договоров; банковские реквизиты.

Отказ в допуске к участию в Электронном аукционе по иным основаниям не допускается.

8.3. По результатам рассмотрения Заявок Аукционная комиссия оформляет протокол рассмотрения первых частей Заявок, подписываемый всеми

присутствующими на заседании Аукционной комиссии ее членами, в срок не позднее даты окончания срока рассмотрения первых частей Заявок, определенного Извещением.

Указанный протокол в срок не позднее даты окончания срока рассмотрения первых частей Заявок направляется Организатором Электронного аукциона Оператору Электронной площадки, а также размещается на официальном сайте, Официальном сайте торгов, а также обеспечивается его размещение на сайте ЕАСУЗ МО и Электронной площадке.

8.4. В течение одного часа со дня поступления Оператору Электронной площадки протокола Оператор Электронной площадки направляет каждому Заявителю, подавшему заявку на участие в Электронном аукционе, уведомление о решении, принятом в отношении поданной им Заявки.

В случае если Аукционной комиссией принято решение об отказе Заявителю в допуске к участию в Электронном аукционе, уведомление об этом решении должно содержать обоснование его принятия.

8.5. В течение срока, определенного Регламентом Электронной площадки, Оператор Электронной площадки прекращает осуществленное блокирование операций по Счетам Заявителей, не допущенных к участию в Электронном аукционе, в отношении денежных средств в размере обеспечения Заявки на участие в данном Электронном аукционе.

9. Признание Электронного аукциона несостоявшимся на стадии до проведения Электронного аукциона

9.1. Электронный аукцион признается несостоявшимся в случае, если по окончании срока подачи Заявок:

- подана только одна Заявка;
- не подано ни одной Заявки.

9.2. В случае признания Электронного аукциона несостоявшимся по основаниям, указанным в пункте 9.1 настоящего Положения, Аукционной комиссией в протокол рассмотрения первых частей Заявок вносится информация о признании Электронного аукциона несостоявшимся. Указанный протокол направляется Организатором электронного аукциона Оператору Электронной площадки и размещается на официальном сайте, Официальном сайте торгов, сайте ЕАСУЗ МО, Электронной площадке.

9.3. В случае если Электронный аукцион признан несостоявшимся в связи с тем, что по окончании срока подачи Заявок подана только одна Заявка, Оператор Электронной площадки не позднее одного рабочего дня, следующего за датой окончания срока подачи Заявок, направляет Оператору Электронного аукциона обе части этой Заявки.

9.4. Аукционная комиссия в течение трех рабочих дней с даты получения единственной Заявки, рассматривает эту Заявку на предмет соответствия требованиям настоящего Положения и Извещения. Организатор Электронного аукциона направляет Оператору Электронной площадки протокол рассмотрения единственной Заявки, подписанный членами Аукционной комиссии.

9.5. Договор заключается с единственным участником Электронного аукциона, если этот участник и поданная им Заявка признаны Аукционной комиссией соответствующими требованиям настоящего Положения и Извещения.

9.6. Заключение Договора с единственным участником Электронного аукциона осуществляется на условиях, предусмотренных Извещением, по цене не ниже НМЦ.

10. Последствия признания Электронного аукциона несостоявшимся при рассмотрении первых частей Заявок.

10.1. Электронный аукцион признается несостоявшимся в случае, если на основании результатов рассмотрения первых частей Заявок Аукционной комиссией принято решение:

- об отказе в допуске к участию в Электронном аукционе всех Заявителей;
- о признании только одного Заявителя участником Электронного аукциона.

10.2. В случае, если Электронный аукцион признан не состоявшимся в связи с тем, что Аукционной комиссией принято решение о признании только одного Заявителя его участником, Оператор электронной площадки в течение одного часа после размещения на Электронной площадке протокола рассмотрения первых частей Заявок обязан направить Организатору Электронного аукциона вторую часть Заявки, поданной данным Заявителем, а также уведомить о принятых решениях Заявителей.

10.3. Оператор Электронной площадки в течение срока, указанного в пункте 10.2 настоящего Положения, обязан направить уведомление единственному участнику Электронного аукциона.

10.4. Аукционная комиссия в течение трех рабочих дней с даты получения Организатором Электронного аукциона второй части Заявки единственного участника Электронного аукциона рассматривает данную Заявку на предмет соответствия требованиям настоящего Положения и Извещения. Организатор Электронного аукциона направляет Оператору Электронной площадки протокол рассмотрения Заявки единственного участника Электронного аукциона, подписанный членами Аукционной комиссии.

10.5. Договор заключается с единственным участником Электронного аукциона, если этот участник и поданная им Заявка признаны соответствующими требованиям настоящего Положения и Извещения, на условиях, предусмотренных Извещением, по цене не ниже НМЦ.

10.6. В течение срока, определенного Регламентом Электронной площадки, Оператор Электронной площадки прекращает осуществленное блокирование операций по Счетам Заявителей, не допущенных к участию в Электронном аукционе, в отношении денежных средств в размере обеспечения Заявки на участие в данном Электронном аукционе.

10. Проведение Электронного аукциона

11.1. Порядок проведения Электронного аукциона определяется Регламентом Электронной площадки.

11.2. Результаты процедуры проведения Электронного аукциона оформляются Оператором Электронной площадки протоколом Электронного аукциона, который должен содержать адрес Электронной площадки, дату, время начала и окончания Электронного аукциона, НМЦ, предложения о цене Лота победителя Электронного аукциона следующих после него десяти предложений о цене Лота участников Электронного аукциона с указанием времени поступления данных предложений и порядковых номеров, присвоенных Заявкам.

11.3. Протокол Электронного аукциона размещается Оператором Электронной площадки на Электронной площадке в течение 30 минут после окончания Электронного аукциона.

11.4. В течение одного часа после размещения на Электронной площадке протокола, указанного в пункте 11.2 настоящего Положения, Оператор Электронной площадки обязан направить Организатору Электронного аукциона такой протокол и вторые части Заявок участников Электронного аукциона, предложения по цене лота которых при ранжировании получили первые десять порядковых номеров, или в случае, если в Электронном аукционе принимали участие менее десяти участников Электронного аукциона, вторые части Заявок, поданных такими участниками Электронного аукциона. В течение этого же срока Оператор Электронной площадки обязан направить также соответствующие уведомления указанным участникам Электронного аукциона.

11.5. В случае, если в течение времени, определенного Регламентом Электронной площадки, после начала проведения Электронного аукциона ни один из его участников не подал предложение о цене Лота, предусматривающее повышение текущего предложения о цене Лота на величину в пределах Шага Электронного аукциона, данный Электронный аукцион признается несостоявшимся.

11.6. В течение тридцати минут после окончания времени, определенного Регламентом Электронной площадки, Оператор Электронной площадки размещает на Электронной площадке протокол о признании Электронного аукциона несостоявшимся.

12. Рассмотрение вторых частей заявок на участие в Электронном аукционе

12.1. Аукционная комиссия рассматривает вторые части Заявок, направленные Организатору Электронного аукциона Оператором Электронной площадки, на соответствие их требованиям, установленным настоящим Положением и Извещением.

12.2. Аукционной комиссией на основании результатов рассмотрения вторых частей Заявок принимается решение о соответствии или о несоответствии Заявки требованиям, установленным настоящим Положением и Извещением. Для принятия указанного решения Аукционная комиссия

рассматривает информацию о подавшем данную Заявку участнике такого аукциона, содержащуюся в реестре участников такого аукциона, получивших аккредитацию на Электронной площадке.

12.3. Аукционная комиссия рассматривает вторые части Заявок, направленных до принятия решения о соответствии пяти таких Заявок требованиям, предусмотренным настоящим Положением и Извещением. В случае, если в Электронном аукционе принимали участие менее десяти участников Электронного аукциона и менее пяти заявок на участие в аукционе соответствуют указанным требованиям, Аукционная комиссия рассматривает вторые части Заявок, поданных всеми участниками Электронного аукциона, принявшими участие в Электронном аукционе.

12.4. Рассмотрение вторых частей Заявок начинается с Заявки, поданной его участником, предложившим наиболее высокую цену Лота, и осуществляется с учетом ранжирования Заявок.

12.5. В случае, если в соответствии с пунктом 12.3 настоящего Положения не выявлены пять Заявок, соответствующих требованиям, установленным настоящим Положением и Извещением, из десяти Заявок, направленных ранее Организатору Электронного аукциона по результатам ранжирования, в течение одного часа с момента поступления соответствующего уведомления Организатора Электронного аукциона Оператор Электронной площадки обязан направить Организатору Электронного аукциона все вторые части Заявок его участников для выявления пяти Заявок, соответствующих требованиям, установленным настоящим положением и Извещением.

12.6. Общий срок рассмотрения вторых частей Заявок не может превышать три рабочих дня с даты размещения на Электронной площадке Протокола Электронного аукциона.

13. Признание Заявок не соответствующими требованиям Положения и Извещения

13.1. Заявка признается не соответствующей требованиям, установленным настоящим Положением и Извещением, в случае:

- непредставления документов и информации, которые предусмотрены пунктом 6.4 настоящего Положения, несоответствия указанных документов и информации требованиям, установленным настоящим Положением и Извещением, наличия в указанных документах недостоверной информации об участнике Электронного аукциона на дату и время окончания срока подачи Заявок;
- несоответствия участника Электронного аукциона требованиям, установленным настоящим Положением и Извещением.

13.2. В случае, если Аукционной комиссией принято решение о несоответствии требованиям, установленным настоящим Положением и Извещением, всех вторых частей Заявок, Электронный аукцион признается несостоявшимся.

14. Подведение итогов Электронного аукциона

14.1. Победителем Электронного аукциона признается его участник, который предложил наиболее высокую цену за право заключения Договора, и Заявка которого соответствует требованиям, установленным настоящим Положением и Извещением.

14.2. В течение срока, определенного Регламентом Электронной площадки, Оператор Электронной площадки прекращает осуществленное блокирование операций по Счетам участников, которые не приняли участие в Электронном аукционе в отношении денежных средств в размере обеспечения Заявки на участие в данном Электронном аукционе.

14.3. Результаты рассмотрения вторых частей Заявок оформляются протоколом подведения итогов Электронного аукциона, который подписывается всеми участвовавшими в рассмотрении этих Заявок членами Аукционной комиссии, и не позднее одного рабочего дня, следующего за датой подписания указанного протокола, размещаются на Электронной площадке, официальном сайте, Официальном сайте торгов.

14.4. В течение одного часа с момента размещения на Электронной площадке, указанного в пункте 14.3 настоящего Положения протокола подведения итогов Электронного аукциона Оператор Электронной площадки, направляет участникам Электронного аукциона, вторые части Заявок которых рассматривались и в отношении Заявок которых принято решение о соответствии или о несоответствии требованиям, установленным настоящим Положением и Извещением, уведомления о принятых решениях.

14.5. Протокол подведения итогов Электронного аукциона в электронной форме подлежит хранению Организатором Электронного аукциона в электронной форме не менее трех лет по окончании срока действия Договора.

14.6. В течение срока, определенного Регламентом Электронной площадки, Оператор Электронной площадки прекращает осуществленное блокирование операций по Счетам участников, которые не приняли участие в Электронном аукционе в отношении денежных средств в размере обеспечения Заявки на участие в данном Электронном аукционе.

14.7. После подведения итогов Электронного аукциона Оператор электронной площадки в течение срока, определенного Регламентом Электронной площадки, обязан разблокировать внесенные в качестве задатка денежные средства участников Электронного аукциона, за исключением победителя Электронного аукциона.

15. Порядок заключения Договора

15.1. Организатор Электронного аукциона в течение пяти календарных дней со дня размещения протокола подведения итогов Электронного аукциона на Электронной площадке готовит проекты Договоров, направляет Оператору Электронной площадки проекты Договоров в соответствии с ценой Лота, предложенной Победителем Электронного аукциона. Оператор Электронной площадки в течение часа направляет поступившие документы Победителю Электронного аукциона.

15.2. Договор может быть заключен не ранее чем через 10 дней и в срок

не позднее 20 дней с даты размещения на электронной площадке протокола о результатах электронного аукциона.

15.3. Победитель Электронного аукциона в соответствии с пунктом 15.2 настоящего Положения подписывает проект Договора, представляет обеспечение исполнения обязательств по Договору (если данное условие предусмотрено Извещением).

15.4. Организатор аукциона в соответствии с пунктом 15.2 настоящего Положения подтверждает предоставление обеспечения исполнения обязательств по Договору, подписание победителем Электронного аукциона Договора, направляет соответствующее уведомление Оператору электронной площадки.

15.5. Победитель Электронного аукциона признается уклонившимся от исполнения обязательств по результатам Электронного аукциона, если он в течение 10 календарных дней с момента получения проекта Договора не предоставит обеспечение исполнения обязательств по Договору (если предусмотрено Извещением) и/или не подпишет Договор.

15.6. В случае уклонения или отказа победителя аукциона от исполнения обязательств по результатам Электронного аукциона Аукционная комиссия в течение одного рабочего дня, следующего за днем уклонения или отказа, принимает решение о признании победителя уклонившимся, что оформляется протоколом. Организатор аукциона направляет указанный протокол Оператору Электронной площадки для размещения на Электронной площадке, а также размещает на официальном сайте, официальном сайте торгов, обеспечивает его размещение на сайте ЕАСУЗ МО. Победителю Электронного аукциона, уклонившемуся от заключения Договора, задаток не возвращается.

15.7. В случае если победитель электронного аукциона признан уклонившимся от заключения Договора, организатор электронного аукциона имеет право обратиться в суд с требованием о возмещении убытков, причиненных уклонением либо отказом от заключения Договора в части, не покрытой суммой обеспечения Заявки на участие в электронном аукционе.

15.8. В случае уклонения или отказа победителя аукциона от исполнения обязательств по результатам электронного аукциона организатор электронного аукциона заключает Договор с участником электронного аукциона, который предложил наиболее высокую цену за право заключения Договора после победителя электронного аукциона, и Заявка которого соответствует требованиям, установленным настоящим Положением и Извещением.

15.9. В случае уклонения или отказа участника электронного аукциона, который предложил наиболее высокую цену за право заключения Договора после победителя электронного аукциона, от исполнения обязательств по результатам электронного аукциона, аукцион признается несостоявшимся.

15.10. В случае отказа от заключения Договора с победителем аукциона организатор аукциона в срок не позднее одного рабочего дня, следующего после дня установления обстоятельств, предусмотренных 15.6 настоящего Положения, и являющегося основанием для отказа от заключения Договора, составляет протокол об отказе заключения Договора и размещает его не позднее трех рабочих дней, следующих за датой подписания указанного протокола.

15.11. Организатор аукциона в течение трех рабочих дней, следующих за датой подписания протокола, направляет один экземпляр протокола лицу, с которым отказывается заключить Договор.

к Положению «О порядке проведения открытого аукциона в электронной форме на право размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа Красногорск Московской области»
от 24.05 2023г. № 967/5

ФОРМА ИЗВЕЩЕНИЯ

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении открытого аукциона в электронной форме на право размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа Красногорск Московской области

1. Общие положения

№ п/п	Вид информации	Содержание информации
1	Форма торгов и предмет электронного аукциона	Открытый аукцион в электронной форме на право размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа Красногорск Московской области Право на размещение нестационарных торговых объектов на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в муниципальной собственности, а также на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, находящихся на территории городского округа Красногорск Московской области
2	Основание для проведения электронного аукциона	_____ (реквизиты документа)
3	Организатор электронного аукциона Контактна информация: Адрес Контактный телефон Адрес электронной почты Официальный сайт организатора электронного аукциона	Администрация городского округа Красногорск Московской области Адрес (почтовый адрес): _____ _____ potrebrynok@bk.ru http://krasnogorsk-adm.ru/ https://easuz.mosreg.ru/

	Единый портал торгов Московской области Ответственное должностное лицо	_____ (ФИО, должность)
4	Аукционная комиссия Контактная информация: Адрес Контактный телефон	Определена на основании решения организатора электронного аукциона _____ (реквизиты документа) Почтовый адрес: _____
5	Реквизиты для перечисления задатка	ИНН КПП Р/СЧЕТ Банк БИК ОГРН ОКПО ОКВЭД ОКТМО
6	Начальная (минимальная) цена договора (цена лота)	Начальная (минимальная) цена договора (цена лота) устанавливается в размере _____
7	«Шаг» аукциона	«Шаг» аукциона составляет 5 % (пять процентов) от начальной (минимальной) цены договора (цены лота)
8	Место размещения нестационарного торгового объекта (адрес, привязка), характеристики	Место размещения нестационарного торгового объекта согласно Схеме размещения нестационарных торговых объектов, утвержденной Постановлением администрации городского округа Красногорск от _____ № _____, размещенной на официальном сайте администрации городского округа Красногорск http://krasnogorsk-adm.ru/
9	Ограничение в отношении участников электронного аукциона, являющихся субъектами малого и среднего предпринимательства	Установлено/не установлено
10	Порядок, форма и срок предоставления разъяснений положений Извещения о проведении электронного аукциона	Любое заинтересованное лицо вправе обратиться за разъяснениями положений Извещения о проведении электронного аукциона к организатору торгов с использованием средств электронной площадки. Запрос направляется в режиме реального времени в «Личный кабинет» организатора электронного

		аукциона для рассмотрения при условии, что запрос поступил организатору электронного аукциона не позднее чем за пять рабочих дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в электронном аукционе. Организатор электронного аукциона обязан ответить на запрос в течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса и предоставить оператору электронной площадки для размещения в открытом доступе разъяснение с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.
11	Дата и время начала подачи заявок на участие в электронном аукционе Дата и время окончания подачи заявок на участие в электронном аукционе Адрес электронной площадки для подачи заявок на участие в электронном аукционе	с __ час. __ мин. по московскому времени «__» _____ 20__ г. до __ час. __ мин. по московскому времени «__» _____ 20__ г. Адрес: _____
12	Срок рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе Срок окончания рассмотрения заявок на участие в аукционе Уведомление лиц, подавших заявки на участие в электронном аукционе, об их допуске (отказе в допуске) к участию в аукционе	Осуществляется аукционной комиссией с __ час. __ мин. по московскому времени «__» _____ 20__ г. до __ час. __ мин. по московскому времени «__» _____ 20__ г. По результатам рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе аукционная комиссия оформляет протокол рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе, который подписывается всеми присутствующими на заседании аукционной комиссии членами, в срок не позднее даты окончания срока рассмотрения данных заявок. Указанный протокол в срок не позднее даты окончания срока рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе организатор электронного аукциона размещает на официальном сайте, а также обеспечивает его размещение на сайте ЕАСУЗ МО, электронной площадке. В течение одного часа со дня поступления оператору электронной площадки протокола он направляет каждому заявителю, подавшему заявку на участие в электронном аукционе, уведомление о решении, принятом в отношении поданной им заявки.

13	Адрес электронной площадки проведения электронного аукциона, дата проведения электронного аукциона	Адрес: _____ __ час. __ мин. по московскому времени « » 20 г.
14	Порядок определения победителя электронного аукциона	Победителем электронного аукциона признается участник, предложивший наиболее высокую цену Лота, и заявка которого соответствует требованиям, установленным в Извещении о проведении электронного аукциона
15	Срок заключения договора	Договор может быть заключен не ранее чем через 10 дней и в срок не позднее 20 дней с даты размещения на электронной площадке протокола о результатах электронного аукциона и действует до окончания срока действия Схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа Красногорск Московской области утвержденной постановлением администрации городского округа Красногорск от 07.07.2020 № 1170/7 «Об утверждении схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа Красногорск на 2020 – 2025 год»
16	Срок подписания победителем договора	В течение десяти дней со дня размещения организатором электронного аукциона на электронной площадке проекта договора победитель электронного аукциона размещает на электронной площадке проект договора, подписанный лицом, имеющим право действовать от имени победителя электронного аукциона.
17	Форма, сроки и порядок оплаты по договору	Форма, сроки и порядок оплаты определены проектом договора.
18	Решение об отказе от проведения электронного аукциона	Организатор электронного аукциона вправе принять решение об отказе от проведения электронного аукциона в любое время, но не позднее, чем за 3 (три) дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в электронном аукционе. Организатор электронного аукциона размещает решение об отказе от проведения электронного аукциона на официальном сайте, а также обеспечивает его размещение на сайте ЕАСУЗ МО, электронной площадке в течение 1 (одного) дня с даты принятия решения об отказе от проведения электронного аукциона. В течение 2 (двух) рабочих дней с даты принятия указанного решения оператор электронного аукциона направляет соответствующие уведомления всем заявителям и разблокирует денежные средства, в отношении которых осуществлено блокирование операций по Счету Заявителя (участника). При этом организатор

		электронного аукциона не несет ответственность в случае, если заявитель не ознакомился с изменениями, внесенными в Извещение о проведении электронного аукциона, размещенными надлежащим образом.
19	Решение о внесении изменений в Извещение о проведении электронного аукциона	Организатор электронного аукциона вправе принять решение о внесении изменений в Извещении о проведении электронного аукциона не позднее, чем за 3 (три) дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в электронном аукционе. В течение одного дня с даты принятия указанного решения организатор электронного аукциона размещает такие изменения на официальном сайте, а также обеспечивает их размещение на сайте ЕАСУЗ МО, электронной площадке. При этом срок подачи заявок на участие в электронном аукционе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения внесенных изменений в Извещение о проведении электронного аукциона, до даты окончания подачи заявок на участие в электронном аукционе он составлял не менее 15 (пятнадцати) дней.

2. Перечень лотов, начальной (минимальной) цены Лота, срок действия договоров

Лот № 1

№	Адресные ориентиры НТО	Номер НТО в схеме размещения НТО	Тип НТО	Специализация НТО	Общая площадь НТО	Срок действия договора
1						

3. Порядок подачи заявок на участие в электронном аукционе

3.1. Подача заявок осуществляется только лицами, прошедшими процедуру регистрации на электронной площадке. Регистрация на электронной площадке проводится в соответствии с регламентом электронной площадки и осуществляется без взимания платы.

3.2. Заявка подается в срок, который установлен в Извещении о проведении электронного аукциона.

3.3. Заявитель вправе подать в отношении одного лота только одну заявку. В случае подачи одним заявителем заявок по нескольким лотам на каждый лот оформляется отдельная заявка.

3.4. Заявка направляется заявителем оператору электронной площадки в форме электронного документа. Поступление указанной заявки является поручением о блокировке операций по счету такого заявителя, открытому для проведения операций по обеспечению

участия в электронном аукционе, в отношении денежных средств в размере суммы задатка на участие в электронном аукционе.

3.5. Заявка состоит из двух частей. Обе части Заявки подаются Заявителем одновременно.

Первая часть Заявки должна содержать:

- согласие Заявителя с условиями Извещения, а также его обязательство разместить нестационарный торговый объект, в соответствии с техническими характеристиками, указанными в Извещении.

Вторая часть Заявки должна содержать:

- заявление на участие в аукционе, соответствующее форме, утвержденной Извещением, содержащее обязательство Заявителя, в случае признания его победителем Электронного аукциона, подписать Договор в установленные Извещением сроки, а также гарантию Заявителя о достоверности представленной информации;

- сведения о Заявителе, включая наименование и местонахождение юридического лица, либо фамилию, имя, отчество, место жительства индивидуального предпринимателя, либо фамилию, имя, отчество, место жительства и паспортные данные физического лица; идентификационный номер налогоплательщика Заявителя; основной государственный регистрационный номер юридического лица или индивидуального предпринимателя; почтовый адрес; телефон; факс; адрес электронной почты; фамилию, имя, отчество и должность лица, уполномоченного на подписание договоров; документ, подтверждающий полномочия лица на подписание договоров; банковские реквизиты;

для юридических лиц:

- документ, подтверждающий право лица действовать от имени заявителя;
- решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копию такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для заявителя заключение договора, предоставление обеспечения заявки являются крупной сделкой;

- выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, полученная не ранее чем за один месяц до дня размещения Извещения;

- заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя;

- заявление об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя банкротом и об открытии конкурсного производства;

- заявление об отсутствии решений о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

- платежный документ (или надлежащим образом заверенная копия документа), подтверждающий внесение заявителем задатка в обеспечение заявки. В случае перечисления денежных средств иными лицами, такие денежные средства задатком не считаются и возвращаются таким лицам, как ошибочно перечисленные; сведения (реквизиты) заявителя для возвращения перечисленного задатка в случаях, когда организатор электронного аукциона обязан его вернуть заявителю.

для индивидуальных предпринимателей:

- документ, подтверждающий право лица действовать от имени заявителя (в случае, если заявку подает представитель заявителя);

- выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полученная не ранее чем за один месяц до дня размещения Извещения;

- заявление об отсутствии решений о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

- заявление об отсутствии решения арбитражного суда о признании банкротом и об открытии конкурсного производства.

- платежный документ (или надлежащим образом заверенная копия документа), подтверждающий внесение заявителем задатка в обеспечение заявки. В случае перечисления денежных средств иными лицами, такие денежные средства задатком не считаются и возвращаются таким лицам, как ошибочно перечисленные; сведения (реквизиты) заявителя для возвращения перечисленного задатка в случаях, когда организатор электронного аукциона обязан его вернуть заявителю.

В случае если электронный аукцион проводится среди субъектов малого и среднего предпринимательства - документы, подтверждающие принадлежность участника электронного аукциона к указанным субъектам.

3.6. Прием заявок прекращается не позднее даты окончания срока подачи заявок.

3.7. Оператор электронной площадки возвращает Заявку подавшему ее Заявителю в случае:

- если документы и сведения, направленные Заявителем в форме электронных документов, не подписаны электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Заявителя на Электронной площадке;
- отсутствия на Счете Заявителя, подавшего Заявку, денежных средств в размере обеспечения Заявки, в отношении которых не осуществлено блокирование в соответствии с Регламентом Электронной площадки;
- подачи заявителем двух и более Заявок на участие в Электронном аукционе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее Заявки им не отозваны. В этом случае Заявителю возвращаются все Заявки, поданные в отношении данного лота;
- получения Заявки на участие в аукционе после дня и времени окончания установленного срока подачи Заявок.

3.8. Порядок регистрации заявок осуществляется в соответствии с регламентом электронной площадки.

3.9. Заявки с прилагаемыми к ним документами, поданные с нарушением установленного срока подачи заявок, а также заявки с незаполненными полями на электронной площадке не регистрируются программными средствами.

3.10. Заявитель имеет право отозвать заявку, принятую оператором электронной площадки, не позднее дня, предшествующего дню окончания срока приема заявок путем направления уведомления об отзыве заявки оператору электронной площадки.

3.11. В случае отзыва заявки заявителем в срок позднее дня окончания срока приема заявок оператор электронной площадки прекращает блокировку операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в электронном аукционе в отношении денежных средств в размере суммы задатка на участие в электронном аукционе.

3.12. Заявитель несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей своей заявки, а организатор электронного аукциона, не отвечает и не имеет обязательств по этим расходам независимо от результатов электронного аукциона.

3.13. В течение одного часа со дня получения заявки на участие в электронном аукционе оператор электронной площадки обязан осуществить блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в электронном аукционе заявителя, подавшего такую заявку, в отношении денежных средств в размере суммы задатка на участие в электронном аукционе, присвоить ей порядковый номер и подтвердить в форме электронного документа, направляемого заявителю, подавшему заявку на участие в электронном аукционе, ее получение с указанием присвоенного ей порядкового номера.

3.14. Заявки направляются оператором электронной площадки организатору электронного аукциона в течение одного часа со дня окончания срока приема заявок.

4. Обеспечение заявок на участие в электронном аукционе

4.1. Обеспечение заявок на участие в электронном аукционе представляется в виде задатка.

4.2. Для выполнения условий об электронном аукционе и допуска к участию в электронном аукционе каждый заявитель перечисляет на электронную площадку задаток в размере 10 % от начальной (минимальной) цены договора (цены лота).

4.3. Внесение задатка подтверждается отдельным платежным документом (по каждому лоту), надлежащим образом заверенная копия которого прикладывается к заявке на участие в электронном аукционе.

4.4. Сумма задатка, внесенного участником, с которым заключен договор, засчитывается в счет оплаты договора.

4.5. Победителю электронного аукциона, уклонившемуся от заключения договора по результатам электронного аукциона, задаток не возвращается.

4.6. Задаток должен быть перечислен в срок, обеспечивающий его поступление на расчетный счет организатора электронного аукциона не позднее даты окончания срока рассмотрения заявок.

5. Порядок проведения электронного аукциона и определения победителя электронного аукциона

5.1. Электронный аукцион проводится в день, указанный в Извещении о проведении Электронного аукциона. Время начала проведения Электронного аукциона устанавливается Оператором Электронной площадки.

5.2. При проведении Электронного аукциона его участники подают предложения о цене Лота, предусматривающие повышение текущего предложения о цене Лота, на величину в пределах «шага» аукциона.

5.3. При проведении Электронного аукциона любой его участник имеет право подать предложение о цене Лота независимо от «шага» аукциона при условии соблюдения следующих требований: предложение о цене Лота не может быть равным ранее поданному этим участником предложению о цене Лота или ниже чем оно, а также предложение о цене Лота, равное нулю; предложение о цене Лота не может быть ниже, чем текущее минимальное предложение о цене Лота, увеличенное на «шаг» аукциона; предложение о цене Лота не может быть ниже, чем текущее минимальное предложение о цене Лота в случае, если оно подано таким участником электронного аукциона.

5.4. Регламент проведения процедуры электронных аукционов определяется оператором электронной площадки.

5.5. Победителем Электронного аукциона признается участник, предложивший наиболее высокую цену Лота, и заявка которого соответствует требованиям, установленным в Извещении о проведении электронного аукциона.

5.6. На основании результатов электронного аукциона оператором электронной площадки оформляется протокол проведения электронного аукциона, который должен содержать: адрес электронной площадки; дату, время начала и окончания электронного аукциона; начальную минимальную цену Лота; предложения о цене Лота победителя электронного аукциона с указанием времени поступления данного предложения и порядкового номера, присвоенного заявке на участие в электронном аукционе.

5.7. Протокол проведения аукциона размещается оператором электронной площадки на электронной площадке в течение 30 минут после окончания электронного аукциона.

5.8. Оператор электронной площадки в течение одного часа после размещения протокола проведения электронного аукциона на электронной площадке предоставляет организатору электронного аукциона в электронной форме сведения о победителе электронного аукциона, содержащие информацию о фирменном наименовании (наименовании), об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовом адресе (для юридического лица), основном государственном регистрационном номере (основном государственном регистрационном номере индивидуального предпринимателя), фамилии, имени, отчестве, паспортных данных, сведения о месте жительства индивидуального предпринимателя, номере контактного телефона, адресе электронной почты, идентификационном номере налогоплательщика, с указанием порядкового номера, присвоенного заявке.

5.9. В течение одного часа после размещения на электронной площадке протокола проведения электронного аукциона оператор электронной площадки направляет уведомление о результатах электронного аукциона победителю электронного аукциона.

5.10. Протокол о результатах электронного аукциона подлежит хранению организатором электронного аукциона не менее трех лет по окончании срока действия договора.

6. Заключение договора по результатам электронного аукциона

6.1. По результатам электронного аукциона заключается договор на условиях, указанных в Извещении о проведении электронного аукциона по цене, предложенной победителем электронного аукциона.

6.2. В течение пяти календарных дней с даты размещения на электронной площадке протокола о результатах электронного аукциона организатор электронного аукциона размещает без своей подписи проект договора, который содержит цену Лота, предложенной победителем электронного аукциона.

6.3. В течение десяти дней со дня размещения организатором электронного аукциона на электронной площадке проекта договора победитель электронного аукциона подписывает на электронной площадке проект договора, лицом, имеющим право действовать от имени победителя электронного аукциона.

6.4. Договор может быть заключен не ранее чем через 10 дней и в срок не позднее 20 дней с даты размещения на электронной площадке протокола о результатах электронного аукциона.

6.5. После подведения итогов Электронного аукциона Оператор электронной площадки в течение срока, определенного Регламентом Электронной площадки, обязан разблокировать внесенные в качестве задатка денежные средства участников Электронного аукциона, за исключением победителя Электронного аукциона.

6.6. Победитель электронного аукциона признается аукционной комиссией уклонившимся от заключения договора в случае, если в сроки, установленные подпунктом 15.5 пункта 15 Положения о порядке проведения открытого аукциона в электронной форме на право размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа Красногорск Московской области от _____ № ____, не предоставит обеспечение исполнения обязательств по Договору (если предусмотрено Извещением) и/или не подпишет Договор.

6.7. В случае если победитель электронного аукциона признан уклонившимся от заключения договора, организатор электронного аукциона имеет право обратиться в суд с требованием возмещения убытков, причиненных уклонением от заключения договора в части, не покрытой суммой обеспечения заявки на участие в электронном аукционе.

6.8. Организатор электронного аукциона в случаях, если электронный аукцион был признан несостоявшимся и не был заключен договор с единственным участником электронного аукциона, объявляет о проведении повторного электронного аукциона.

Приложение 1

к Извещению о проведении открытого аукциона в электронной форме на право размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа Красногорск Московской области.

ФОРМА ПЕРВОЙ ЧАСТИ ЗАЯВКИ

Организатору аукциона

Наименование оператора
электронной площадки

ЗАЯВКА

на участие в открытом аукционе в электронной форме на право размещения нестационарного торгового объекта на территории городского округа Красногорск Московской области.

(первая часть заявки)

Заявитель извещает о своем желании принять участие в открытом аукционе в электронной форме на право размещения нестационарного торгового объекта, расположенного по адресу: _____, указанного в лоте № _____, который состоится "_____" _____ 20__ г. на электронной площадке на условиях, указанных в извещении о проведении открытого аукциона в электронной форме.

Заявитель обязуется разместить нестационарный торговый объект, в соответствии с техническими характеристиками, указанными в Извещении о проведении открытого аукциона в электронной форме.

(Ф.И.О. заявителя)

(должность (при наличии))

(подпись)

(расшифровка
подписи)

(дата, печать (при наличии
печати))

Приложение 2

к Извещению о проведении открытого аукциона в электронной форме на право размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа Красногорск Московской области.

ФОРМА ВТОРОЙ ЧАСТИ ЗАЯВКИ

Организатору аукциона

Наименование оператора
электронной площадки

ЗАЯВКА

на участие в открытом аукционе в электронной форме на право размещения нестационарного торгового объекта на территории городского округа Красногорск Московской области.
(вторая часть заявки)

Заявитель

(наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (далее - ФИО) (при наличии), паспортные данные, место жительства (для индивидуального предпринимателя, физического лица))

Номер контактного телефона _____

ИНН _____

ФИО и должность лица, уполномоченного на подписание договора _____

Документ, подтверждающий полномочия лица на подписание договора _____

Банковские реквизиты _____

Информация о налоговой инспекции _____

(для индивидуального предпринимателя)

В случае признания победителем либо единственным участником электронного аукциона договор будет подписан в сроки, установленные в извещении о проведении открытого аукциона в электронной форме.

Достоверность представленной информации подтверждаю.

Перечень прилагаемых документов _____

(Ф.И.О. заявителя) (должность (при наличии)) (подпись) (расшифровка подписи)

(дата, печать (при наличии печати))

Приложение № 2
к Положению «О порядке
проведения открытого аукциона в
электронной форме на право размещения
нестационарных торговых объектов на
территории городского округа Красногорск
Московской области»
от 24.05 2023г. № 967/5

**Примерная форма Договора
на право размещения нестационарных торговых объектов на
территории городского округа Красногорск Московской области**

г.о. Красногорск, Московская область "___" _____ 202__ г.

Администрация городского округа Красногорск Московской области в
лице _____,
_____, действующего на основании _____ от
_____ № _____, именуемая в дальнейшем «Сторона 1», с одной
стороны, и _____ в лице _____,
действующего на основании _____, в
дальнейшем именуемый «Сторона 2», с другой стороны, а при совместном
упоминании далее по тексту именуемые «Стороны», на основании протокола
подведения итогов электронного аукциона от "___" _____ 20__ г. N
_____ заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. В соответствии с настоящим Договором Стороне 2 предоставляется право
на размещение нестационарного торгового объекта по адресу (адресному
ориентир), указанному в приложении к настоящему Договору, в
соответствии с утвержденной схемой размещения, за плату, уплачиваемую в
бюджет городского округа Красногорск.

2. Срок действия Договора

2.1. Настоящий Договор вступает в силу с "___" _____ 202__ г. и
действует до окончания срока действия Схемы размещения нестационарных
торговых объектов на территории городского округа Красногорск Московской
области утвержденной постановлением администрации городского округа
Красногорск от 07.07.2020 № 1170/7 «Об утверждении схемы размещения
нестационарных торговых объектов на территории городского округа

Красногорск на 2020 – 2025 год».

2.2. Сторона 2 обязуется в установленном порядке разместить Объект, и обеспечить в течение всего срока размещения Объекта его торговую деятельность в соответствии с периодом размещения, на условиях и в порядке, предусмотренном в соответствии с настоящим договором, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, правовыми актами органов местного самоуправления.

2.3. Настоящий договор является подтверждением права Стороны 2 на размещение Объекта в месте, установленном схемой размещения нестационарных торговых объектов и **пунктом 2.1** настоящего договора.

2.4. Период размещения Объекта устанавливается:

(указать период:

1) для мест размещения передвижных торговых объектов по реализации цветов, овощей, фруктов, мороженого, прохладительных напитков, кваса, в том числе в розлив - с 1 апреля по 1 ноября;

2) для мест размещения елочных базаров - с 20 по 31 декабря.;

3) для мест размещения бахчевых развалов - с 1 августа по 1 ноября;

4) для иных нестационарных торговых объектов – с 1 января по 31 декабря.)

2.5. Срок размещения нестационарного торгового объекта устанавливается с даты подписания Акта приема-передачи, если иное не установлено нормативными правовыми актами органа местного самоуправления, и оканчивается с прекращением действия схемы. Сторона 2 не вправе осуществлять торговую деятельность до начала срока размещения.

2.6. Передача места размещения нестационарного торгового объекта хозяйствующему субъекту и установка нестационарного торгового объекта осуществляются на основании Акта приема-передачи.

2.7. Подписывая Акт приема-передачи, Сторона 2 подтверждает, что место размещения нестационарного торгового объекта, в том числе состояние его благоустройства, соответствуют всем необходимым требованиям и условиям договора. Акт приема-передачи составляется в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон, и подписывается представителями Сторон, действующими на основании соответствующих доверенностей.

3. Оплата по Договору

3.1. Цена договора составляет _____ рублей.

3.1.1. Размер платы за право размещения нестационарного торгового объекта в 2023 году составляет _____ рублей.

3.1.2. Размер платы за право размещения нестационарного торгового объекта в 2024 году составляет _____ рублей.

3.1.3. Размер платы за право размещения нестационарного торгового объекта

в 2025 году составляет _____ рублей.

3.2. Указанный размер платы установлен исходя из результатов электронного аукциона, предметом которого является право на заключение Договора на размещение нестационарного торгового объекта (далее - Договор) на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в муниципальной собственности, а также на земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, находящихся на территории городского округа Красногорск, учитывающим место расположения НТО на территории городского округа Красногорск, количества месяцев, на которое предоставляется право размещения НТО; общей площади НТО и коэффициента, учитывающего тип НТО.

3.3. Сторона 2 оплатила обеспечение заявки на участие в аукционе в виде задатка в размере _____, сумма которого засчитывается в счет платы за размещение нестационарного торгового объекта.

3.4. Оплата по Договору производится в рублях Российской Федерации.

3.5. В случае возникновения обстоятельств, влекущих изменение стоимости за право размещения нестационарного торгового объекта (продление срока действия Схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа Красногорск Московской области.), Стороны подписывают соответствующее дополнительное соглашение к Договору.

3.6. Плата за размещение нестационарного торгового объекта уплачивается в безналичном порядке по реквизитам Стороны 1, указанным в настоящем Договоре, равными платежами ежеквартально до 5 числа первого месяца, следующего за отчетным. Датой оплаты считается дата поступления денежных средств на счет Стороны 1.

3.7. Размер платы за неполный календарный квартал определяется путем деления суммы, указанной в разделе 3.1 настоящего Договора, на количество календарных дней в году, и умножения полученной суммы на количество календарных дней в соответствующем квартале, в котором предоставляется право на размещение нестационарного торгового объекта.

3.8. Плата за первый квартал срока действия настоящего Договора уплачивается Стороной 2, в течение пяти банковских дней с даты подписания Сторонами настоящего Договора.

3.9. Плата за размещение нестационарного торгового объекта вносится Стороной 2 с момента подписания Договора в течение всего срока его действия независимо от фактического размещения нестационарного торгового объекта.

3.10. Сторона 2 не вправе уступать права и осуществлять перевод долга по

обязательствам, возникшим из заключенного Договора. Обязательства по такому Договору должны быть исполнены Стороной 2 лично, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. Сторона 1 обязуется:

4.1.1. Предоставить Стороне 2 право на размещение нестационарного торгового объекта, указанного в приложении к настоящему Договору с момента заключения настоящего Договора.

4.1.2. Направить Стороне 2 сведения об изменении своего почтового адреса, банковских, иных реквизитов, в срок не позднее трех календарных дней с момента соответствующих изменений в письменной форме с указанием новых реквизитов. В противном случае все риски, связанные с исполнением Стороной 2 своих обязательств по Договору, несет Сторона 1.

4.2. Сторона 1 имеет право:

4.2.1. Требовать от Стороны 2 надлежащего исполнения обязательств в соответствии с настоящим Договором, а также требовать своевременного устранения выявленных недостатков.

4.2.2. Самостоятельно или через специализированные организации осуществлять контроль за выполнением Стороной 2 настоящего Договора и соблюдением требований по организации работы мелкорозничной торговой сети в установленном порядке.

4.2.3. По истечении 5 (пяти) календарных дней после окончания срока действия Договора требовать от Стороны 2 осуществить мероприятия по демонтажу нестационарного торгового объекта.

4.2.4. Досрочно прекращать действие Договора в случаях нарушения организацией требований действующего законодательства по организации его деятельности и размещению объекта.

4.2.5. При прекращении действия договора и истечении 5-дневного срока, указанного в пункте 4.2.3 настоящего договора, самостоятельно обеспечить демонтаж и (или) перемещение Объекта на специально организованную площадку для хранения незаконно размещенных объектов.

В случае отказа Стороны 2 в добровольном порядке осуществить демонтаж и вывоз Объекта с места его размещения в 5-дневный срок после прекращения договора, Сторона 1 не несет ответственности за состояние и сохранность товаров, оборудования или иного имущества, находящегося в Объекте, при его демонтаже и (или) перемещении на специально организованную площадку для хранения незаконно размещенных объектов.

Демонтаж нестационарных торговых объектов на территории городского округа Красногорск производится в соответствии с порядком демонтажа самовольно (незаконно) установленных нестационарных торговых объектов, утвержденным администрацией городского округа Красногорск Московской области.

4.3. Сторона 2 обязуется:

4.3.1. В течение 5 дней с момента заключения Договора подготовить и предоставить Стороне 2 паспорт нестационарного торгового объекта, содержащий архитектурный облик нестационарного торгового объекта. Изготовление и предоставление паспорта осуществляется до установки торгового объекта. В течение 10 дней с момента заключения Договора согласовать внешний вид Объекта в отделе потребительского рынка администрации городского округа Красногорск. Согласование внешнего вида осуществляется до установки Объекта.

4.3.2. Обеспечить эксплуатацию нестационарного торгового объекта в соответствии с:

- требованиями к архитектурно-дизайнерскому решению, утвержденному правилами благоустройства территории городского округа Красногорск Московской области;
- утвержденной схемой размещения нестационарных торговых объектов;
- условиями настоящего Договора;
- установленными требованиями законодательства Российской Федерации к организации работы данных видов объектов.

4.3.3. Осуществлять эксплуатацию нестационарного торгового объекта в полном соответствии с характеристиками размещения нестационарного торгового объекта, указанными в приложении к настоящему Договору, согласно специализации. Иметь в наличии торговое оборудование, предназначенное для выкладки товаров и хранения запасов. Иметь в наличии холодильное оборудование при реализации скоропортящихся пищевых продуктов.

4.3.4. Предоставить в администрацию городского округа Красногорск проектную документацию в случае модернизации НТО - в течение двух недель с момента получения проектной документации.

4.3.5. В течение всего срока действия Договора обеспечить надлежащее состояние, внешний вид, тип, местоположение, размеры, специализацию нестационарного торгового объекта, а также осуществлять мероприятия по развитию благоустройства прилегающей территории.

4.3.6. Ежедневно производить уборку территории от мусора, посторонних

предметов и снега в радиусе 5 (пяти) метров от нестационарного торгового объекта.

4.3.7. Обеспечить подключение нестационарного торгового объекта к электросетям (заключение договора энергоснабжения с энергосбытовой организацией).

4.3.8. Содержать прилегающую территорию чистой от мусора и посторонних предметов.

4.3.9. После подписания Договора предоставить в администрацию городского округа Красногорск, в срок не более 90 (девяноста) календарных дней с момента подписания Договора на право размещения нестационарного торгового объекта, письменное соглашение, заключенное между заказчиком и подрядной организацией (региональным оператором) на вывоз мусора.

4.3.10. Обеспечить установку урн для сбора мусора объемом до 0,5 кубического метра включительно.

4.3.11. Своевременно производить оплату в соответствии с условиями настоящего Договора.

4.3.12. Не позднее 5 (пяти) календарных дней со дня окончания срока действия настоящего Договора демонтировать нестационарный торговый объект.

4.3.13. После демонтажа, ремонта нестационарного торгового объекта, иных работ в месте размещения нестационарного торгового объекта и на прилегающей территории, привести место размещения нестационарного торгового объекта в первоначальное состояние.

4.3.14. С момента окончания срока действия Договора, в случае досрочного расторжения Договора, а также в случае признания его недействительным, Сторона 2 обязана произвести демонтаж нестационарного торгового объекта в течение 5 (пяти) календарных дней и привести место размещения нестационарного торгового объекта в первоначальное состояние за счет собственных средств.

4.3.15. Направить Стороне 1 сведения об изменении своего почтового адреса, банковских, иных реквизитов, в срок не позднее трех календарных дней с момента соответствующих изменений в письменной форме с указанием новых реквизитов.

4.3.16. Соблюдать требования законодательства Российской Федерации о защите прав потребителей, законодательства Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, требования, предъявляемые законодательством Российской Федерации к продаже отдельных видов товаров.

4.3.17. Обеспечить представление по требованию органов государственного

контроля (надзора) документов в соответствии с установленными требованиями к организации работы нестационарных торговых объектов.

4.4. Сторона 2 имеет право:

4.4.1. Беспрепятственного доступа к месту размещения нестационарного торгового объекта.

4.4.2. Использования места размещения нестационарного торгового объекта для целей, связанных с осуществлением прав владельца нестационарного торгового объекта, в том числе с его эксплуатацией, техническим обслуживанием и демонтажем.

4.4.3. Инициировать досрочное расторжение настоящего Договора по соглашению Сторон, если место размещения нестационарного торгового объекта, в силу обстоятельств, за которые Сторона 2 не отвечает, окажется в состоянии, непригодном для использования.

5. Ответственность Сторон

5.1. Стороны несут ответственность за невыполнение либо ненадлежащее выполнение условий Договора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае нарушения Стороной 2 сроков оплаты, предусмотренных настоящим Договором, она обязана уплатить неустойку (пени) в течение 5 (пяти) банковских дней с даты получения соответствующей претензии от Стороны 1.

5.3 Пеня начисляется за каждый день просрочки оплаты Стороной 2, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного срока в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от Цены Договора.

5.4. В случае размещения нестационарного торгового объекта с нарушением внешнего вида, типа, местоположения, размеров, специализации, а также требований законодательства Российской Федерации Сторона 2 обязана уплатить неустойку (штраф) в размере 10% от суммы, указанной в пункте 3.1 Договора, за каждый факт нарушения, в течение 5 (пяти) банковских дней с даты получения соответствующей претензии Стороны 1.

5.5. Убытки Стороны 1, возникшие в связи с неисполнением (ненадлежащим исполнением) Стороной 2 условий настоящего Договора, взыскиваются в полном размере сверх неустоек, предусмотренных пунктами 5.1 и 5.2 настоящего Договора.

5.6. Администрация имеет право досрочно расторгнуть настоящий Договор в связи с принятием указанных ниже решений, о чем извещает письменно

Сторону 1 не менее чем за месяц до начала соответствующих работ:

5.6.1. В случае выявления несоответствия объекта типовым архитектурно-художественным решениям внешнего вида нестационарных торговых объектов, размещаемых на территории городского округа Красногорск (изменение внешнего вида, размеров, площади нестационарного торгового объекта в ходе его эксплуатации, возведение пристроек, надстройка дополнительных антресолей и этажей и т.п.), утвержденным правилами благоустройства территории городского округа Красногорск Московской области.

5.6.2. В случае необходимости ремонта и (или) реконструкции автомобильных дорог, если нахождение нестационарного торгового объекта препятствует осуществлению указанных работ.

5.6.3. В случае использовании территории, занимаемой нестационарным торговым объектом, для целей, связанных с развитием улично-дорожной сети, размещением остановок общественного транспорта, оборудованием бордюров, организацией парковочных карманов.

5.6.4. В случае размещения объектов капитального строительства регионального и муниципального значения.

5.6.5. В случае заключения Договора о развитии застроенных территорий, если нахождение нестационарного торгового объекта препятствует реализации указанного Договора.

5.6.6. В случае прекращения Стороной 2 в установленном законом порядке своей деятельности.

5.6.7. В случае нарушения Стороной 2 установленной в Договоре специализации объекта.

5.7. Возмещение убытков и уплата неустойки за неисполнение обязательств не освобождает Стороны от исполнения обязательств по Договору.

6. Порядок изменения, прекращения и расторжения Договора

6.1. Договор может быть расторгнут: по соглашению Сторон; в судебном порядке; в связи с односторонним отказом Стороны от исполнения обязательств по настоящему Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

6.2. Настоящий Договор может быть расторгнут Стороной 1 в порядке одностороннего отказа от исполнения Договора в случаях: невнесения в установленный Договором срок платы по настоящему Договору, если просрочка платежа составляет более тридцати календарных дней.

6.3. Настоящий договор расторгается Стороной 1 в одностороннем порядке

при наличии одного или нескольких, предусмотренных п.п. 4.3.1.-4.3.17 условий настоящего Договора.

6.4. В случае одностороннего отказа от исполнения настоящего Договора Сторона 1 обязана направить соответствующее уведомление о расторжении Договора Стороне 2 в письменном виде заказным почтовым отправлением с подтверждением получения отправления Стороной 2, либо нарочно под роспись, либо телеграммой, либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование такого уведомления и получение Стороной 1 подтверждения о его вручении Стороне 2. Выполнение Стороной 1 указанных выше требований считается надлежащим уведомлением Стороны 2 об одностороннем отказе от исполнения Договора. Датой такого надлежащего уведомления признается дата получения Стороной 1 подтверждения о вручении Стороне 2 указанного уведомления либо дата получения Стороной 1 информации об отсутствии Стороны 2 по его адресу нахождения. При невозможности получения указанных подтверждений либо информации датой такого надлежащего уведомления признается дата по истечении пятнадцати календарных дней с даты размещения решения Стороны 1 об одностороннем отказе от исполнения договора на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет Стороны 1.

Решение Стороны 1 об одностороннем отказе от исполнения Договора вступает в силу и договор считается расторгнутым через десять дней с даты надлежащего уведомления Стороной 1 Стороны 2 об одностороннем отказе от исполнения.

6.5. Расторжение Договора по соглашению Сторон производится путем подписания соответствующего соглашения о расторжении.

6.6. В случае досрочного расторжения настоящего Договора на основании п. 6.2. настоящего Договора денежные средства, оплаченные Стороной 2, возврату не подлежат.

7. Порядок разрешения споров

7.1. В случае возникновения любых противоречий, претензий и разногласий, а также споров, связанных с исполнением настоящего Договора, Стороны предпринимают усилия для урегулирования таких противоречий, претензий и разногласий в добровольном порядке с оформлением совместного протокола урегулирования споров.

7.2. Все достигнутые договоренности Стороны оформляют в виде дополнительных соглашений, подписанных Сторонами и скрепленных печатями.

7.3. До передачи спора на разрешение суда Стороны принимают меры к его

урегулированию в претензионном порядке.

7.4. Претензия должна быть направлена в письменном виде. По полученной претензии Сторона должна дать письменный ответ, по существу, в срок не позднее пятнадцати календарных дней с даты ее получения. Оставление претензии без ответа в установленный срок означает признание требований претензии.

7.5. Если претензионные требования подлежат денежной оценке, в претензии указывается истребуемая сумма и ее полный и обоснованный расчет.

7.6. В подтверждение заявленных требований к претензии должны быть приложены надлежащим образом оформленные и заверенные необходимые документы либо выписки из них.

7.7. В претензии могут быть указаны иные сведения, которые, по мнению заявителя, будут способствовать более быстрому и правильному ее рассмотрению, объективному урегулированию спора.

7.8. В случае невыполнения Сторонами своих обязательств и недостижения взаимного согласия споры по настоящему Договору разрешаются в Арбитражном суде Московской области.

8. Форс-мажорные обстоятельства

8.1. Стороны освобождаются за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы.

8.2. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств, обязана в письменной форме в 10-дневный срок письменно известить другую Сторону о наступлении вышеизложенных обстоятельств, предоставив дополнительно подтверждение компетентных органов.

8.3. Невыполнение условий пункта 8.2 Договора лишает Сторону права ссылаться на форс-мажорные обстоятельства при невыполнении обязательств по настоящему Договору.

9. Прочие условия

9.1. Вносимые в настоящий Договор дополнения и изменения оформляются письменно дополнительными соглашениями, которые являются неотъемлемой частью настоящего Договора с момента их подписания Сторонами.

9.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

9.3. Неотъемлемой частью настоящего Договора является «Характеристики размещения нестационарного торгового объекта», «Акт приема-передачи», «Паспорт нестационарного торгового объекта», «Акт проверки соблюдения условий договора на право размещения нестационарного торгового объекта», «Предписание на устранение выявленных нарушений».

10. Адреса, банковские реквизиты и подписи Сторон

Сторона 1:	Сторона 2:
------------	------------

Приложение N 1
к Договору на право размещения
нестационарных торговых объектов
на территории городского округа
Красногорск Московской области
от " __ " _____ 202__ N __

N	Адресные ориентиры нестационарного торгового объекта	Номер нестационарного торгового объекта в соответствии со схемой размещения нестационарных торговых объектов	Описание внешнего вида нестационарного торгового объекта	Тип нестационарного торгового объекта	Специализация нестационарного торгового объекта	Общая площадь нестационарного торгового объекта, кв. м
1	2	3	4	5	6	7

Реквизиты и подписи Сторон:

Сторона 1:	Сторона 2:
------------	------------

Приложение N 2
к Договору на право размещения
нестационарных торговых объектов
на территории городского округа
Красногорск Московской области
от "___" _____ 202__ N ___

ПАСПОРТ №
нестационарного торгового объекта

Хозяйствующий субъект: _____
(организационно-правовая форма, наименование, ИНН)
Вид деятельности: _____
Специализация нестационарного торгового объекта _____
Ассортимент реализуемых товаров _____
Место нахождения объекта _____
Режим работы объекта _____
Форма собственности земельного участка _____
Краткая характеристика объекта (площадь торгового объекта, вид торгового объекта): _____
Протокол о результатах аукциона на право размещения объекта нестационарной торговли N _____ от _____
Договор на размещение объекта заключен _____
Срок размещения нестационарного торгового объекта: _____
Карточка регистрации ККМ в налоговом органе _____
Книга отзывов и предложений _____
Наличие необходимого торгово-технологического, холодильного оборудования, документы на весовое оборудование с отметкой о проверке в органах стандартизации и метрологии (при торговле вразвес)
Наличие санузла, умывальника _____
Заключены договоры:
- на подачу воды и вывоз стоков (да, нет) _____
- на проведение работ по профилактической дератизации и дезинфекции помещений (да, нет) _____
- на сбор и утилизацию люминесцентных ламп (да, нет) _____
- на вывоз твердых и жидких бытовых отходов со специализированной организацией (да, нет) _____
- на подключение электроэнергии (да, нет) _____
Оформлена схематическая карта уборки закреплённой прилегающей территории (да, нет) _____

Фотография объекта

Нестационарный торговый объект имеет следующие архитектурные показатели:

N	Показатели	По проекту	Фактически
1.	Габаритные размеры объекта: ламинированная вывеска формата А4 о принадлежности и режиме работы объекта, QR-код		

2.	Материал отделки		
3.	Цвет отделки		
4.	Благоустройство территории		

- мощение;
- ограждение;
- озеленение;
- малые архитектурные формы (вазоны, урны);
- контейнер.

Заместитель главы администрации

(дата) _____

(ФИО) _____

Приложение N 3
к Договору на право размещения
нестационарных торговых объектов
на территории городского округа
Красногорск Московской области
от "___" _____ 202__ N ___

АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ

г. Красногорск

«___» _____ 202__ г.

Администрация городского округа Красногорск Московской области,
именуемая в дальнейшем «Сторона 1», в лице

_____,
действующего на основании _____ от _____ г. № ___, с одной
стороны, и _____ в лице

_____, именуемый(ая) в дальнейшем «Сторона 2», с
другой стороны, при совместном упоминании далее по тексту именуемые
«Стороны» и являющиеся сторонами по договору на право размещения
нестационарного торгового объекта от «___» _____ 202__ г. № ___,
подписали настоящий Акт о нижеследующем:

1. Сторона 1 передает, а Сторона 2 принимает место для размещения
нестационарного торгового объекта площадью ___ кв.м. в соответствии с
условиями договора.
2. Место для размещения нестационарного торгового объекта передано
Стороне 2 в состоянии, соответствующем требованиям законодательства
Российской Федерации. Претензий к месту размещения нестационарного
торгового объекта Сторона 2 не имеет.
3. Настоящий Акт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую
юридическую силу, по одному для каждой Стороны договора.
4. Реквизиты и подписи Сторон

Подпись печать

Подпись печать

Приложение N 4
к Договору на право размещения
нестационарных торговых объектов
на территории городского округа
Красногорск Московской области
от "___" _____ 202__ N ___

АКТ
проверки соблюдения условий
договора на право размещения нестационарного торгового объекта от
«___» _____ 20__ г.

г. Красногорск

«___» _____ 20__ г.

В соответствии с Договором на право размещения нестационарного торгового объекта проведена проверка требований законодательства, регламентирующего отношения в сфере размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа Красногорск.

1. В ходе проверки установлено:

1.1. Торговый объект (тип):

1.2. Адрес установки:

1.3. Хозяйствующий субъект:

2. В ходе проверки выявлены нарушения:

ФИО

подпись должностного лица

Дата

Приложение N 5
к Договору на право размещения
нестационарных торговых объектов
на территории городского округа
Красногорск Московской области
от "___" _____ 202__ N ___

ПРЕДПИСАНИЕ
на устранение выявленных нарушений

г. Красногорск

«___» _____ 20__ г.

Кому:

Адрес размещения нестационарного торгового объекта:

Юридический адрес/адрес прописки/номер телефона/адрес электронной почты:

Основание вынесения предписания:

В соответствии с Договором на право размещения нестационарного торгового объекта проведена проверка требований законодательства, регламентирующего отношения в сфере размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа Красногорск.

В ходе проверки размещения нестационарного торгового объекта по адресу: _____ выявлено

нарушение: _____

Хозяйствующему субъекту необходимо:

В течении _____ со дня выдачи предписания:

Заместитель главы
администрации городского округа Красногорск