Об утверждении порядка организации и проведения массовых культурно-просветительских, театрально-зрелищных, спортивных и рекламных мероприятий на территории городского округа Красногорск

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с Федеральным законом от 06.03.2006 №35-ФЗ «О противодействии терроризму», в целях усиления охраны общественного порядка и обеспечения общественной безопасности на территории городского округа Красногорск, руководствуясь Уставом городского округа Красногорск постановляю:

1. Утвердить Порядок организации и проведения массовых культурно-просветительских, театрально-зрелищных, спортивных и рекламных мероприятий на территории городского округа Красногорск (Приложение №1).
2. Разместить настоящее постановление в сетевом издании «Интернет-портал городского округа Красногорск Московской области» по адресу: https://krasnogorsk-adm.ru/.
3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа – начальника управления по безопасности Пичугина Р.А.

Глава городского

округа Красногорск Д.В. Волков

Верно

Старший инспектор общего отдела

управления делами Ю.Г. Никифорова

Исполнитель А.И. Папко

Разослано: дело-2, прокуратуру, Пичугину Р.А., Тимошиной Н.С., Зеленеву Д.В., Ананкиной Ю.А., Елизарову Е.Д., Горшковой Е.С.,

УМВД России по г.о. Красногорск, Красногорское ОВО – филиала ФГКУ «УВО ВНГ России по Московской области».

 Приложение №1

 к постановлению администрации

 городского округа Красногорск

 Московской области

 от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_2025г. №\_\_\_\_\_\_

ПОРЯДОК

организации и проведения массовых культурно-просветительных, театрально-зрелищных, спортивных и рекламных мероприятий на территории городского округа Красногорск

# Общие положения

* 1. Действие настоящего Порядка распространяется на всех организаторов массовых культурно-просветительных, театрально-зрелищных, спортивных
	и рекламных мероприятий (далее - массовые мероприятия) независимо
	от их организационно-правовой формы и формы собственности, проводимых на территории городского округа Красногорск.
	2. Проведение массовых мероприятий и охраны правопорядка в местах массового пребывания людей регламентируются следующими нормативно-правовыми актами:

-  Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-Ф3 «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;

 - Федеральный закон от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции»;

 - Федеральный закон от 06.03.2006 № 35-Ф3 «О противодействии терроризму»;

- Постановление Правительства от 25 марта 2015 года № 272 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей и объектов (территорий), подлежащих обязательной охране войсками национальной гвардии, и форм паспортов безопасности таких мест и объектов (территорий)»;

- Постановления Правительства Российской Федерации от 11 февраля 2017 года № 176 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) в сфере культуры и формы паспортов безопасности этих объектов (территорий)»;

- Постановление Правительства от 18 апреля 2014 года № 353 «Об утверждении Правил обеспечения безопасности при проведении официальных спортивных соревнований»;

- Приказ МВД России от 17.11.2015 № 1092 «Об утверждении Требований к отдельным объектам инфраструктуры мест проведения официальных спортивных соревнований и техническому оснащению стадионов для обеспечения общественного порядка и общественной безопасности»;

- Протокол № 84 внеочередного заседания Антитеррористической комиссии Московской области от 05.04.2024 г.;

* 1. Настоящий Порядок не распространяется на проведение собраний, митингов, демонстраций, шествий и пикетов, осуществляемых в соответствии с Федеральным законом от 19.06.2004 г. № 54-ФЗ «О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях».
	2. Проведение мероприятий личного характера (свадеб, юбилеев), религиозных обрядов и церемоний, независимо от их численности, настоящим Порядком не регулируется.
	3. В настоящем Порядке используются следующие понятия и термины:
1. массовое мероприятие – это требующее согласования с администрацией городского округа Красногорск (далее - Администрация) разовое массовое культурно-просветительное, театрально-зрелищное, спортивное или рекламное мероприятие, проводимое с 8.00 до 23.00 с использованием аудиовизуальных и других технических средств, предполагающее участие 50 и более человек, в закрытых помещениях и на открытых площадках, призванное способствовать проведению досуга различных возрастных групп населения, развитию любительского творчества, удовлетворению духовных запросов, интереса к культуре (народные гулянья; выставки, вернисажи; карнавалы, маскарады; театрализованные представления, фестивали; концерты, дискотеки; передвижные и летние кинотеатры на открытых пространствах);
2. организатор массового мероприятия – юридические или физические лица независимо от форм собственности, ведомственной принадлежности и места регистрации, являющиеся инициаторами культурно-массового мероприятия и осуществляющие организационное, финансовое и иное обеспечение его проведения;
3. объект проведения массового мероприятия – здание или сооружение, включая прилегающую территорию, временно предназначенное или подготовленное для проведения массового мероприятия, а также специально определенные на период проведения массового мероприятия открытые площадки, улицы, площади, парки и другие территории городского округа Красногорск;
4. уведомление о проведении массового мероприятия – документ, содержащий информацию о проведении массового мероприятия, посредством которого Администрации в порядке, установленном настоящим Порядком, сообщается информация о проведении массового мероприятия для получения решения Администрации о согласии, либо отказе в проведении массового мероприятия, а также обеспечения при его проведении безопасности и правопорядка.

# Организация массовых мероприятий

* 1. О проведении массового мероприятия его организаторы обязаны подать в Администрацию и УМВД России по городскому округу Красногорск уведомление не менее чем за месяц до даты проведения намечаемого массового мероприятия с количеством участников до 5 тысяч человек и не менее чем
	за 45 дней до даты проведения массового мероприятия с количеством участников свыше 5 тысяч человек в письменной форме.
	2. В уведомлении о проведении массового мероприятия указываются:
1. вид массового мероприятия;
2. цель проведения массового мероприятия;
3. место проведения массового мероприятия, маршруты движения участников, информация об использовании транспортных средств;
4. дата, время начала и окончания массового мероприятия;
5. предполагаемое количество участников массового мероприятия, а также информацию о приглашенных должностных лицах, Российской Федерации;
6. программа массового мероприятия;
7. формы и методы обеспечения организатором массового мероприятия общественного порядка (с указанием количества фанбарьеров, арочных металлодетекторов, системы контроля управления доступом, другие инженерные и технические средства для организации контрольно-пропускного режима и досмотровых мероприятий, в том числе въезжающего автотранспорта), физической охраны (наименования частной охранной организации и количество привлекаемых на мероприятие сотрудников, контрольно-распорядительной службы, волонтеров, других представителей негосударственных структур безопасности), места расположения и количество парковочного пространства для участников и гостей мероприятия, количество камер временного хранения для крупногабаритных предметов, а также для оружия, пожарной безопасности, организации медицинской помощи, намерение использовать звукоусиливающие технические средства при проведении массового мероприятия;
8. информация об уведомлении УМВД России по городскому округу Красногорск о проведении массового мероприятия;
9. фамилия, имя, отчество либо наименование организатора массового мероприятия, сведения о его месте жительства или пребывания либо о месте нахождения и номер телефона;
10. фамилии, имена и отчества лиц, уполномоченных организатором массового мероприятия выполнять распорядительные функции по организации и проведению массового мероприятия;
11. дата подачи уведомления о проведении массового мероприятия.
	1. Уведомление о проведении массового мероприятия подписывается организатором массового мероприятия.
	2. Уведомление должно быть подано организатором массового мероприятия лично или лицами, уполномоченными организатором массового мероприятия выполнять распорядительные функции по его организации и проведению, с предъявлением паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, в соответствии с законодательством Российской Федерации.
	3. Уведомление, поданное с соблюдением требований настоящего Порядка, подлежит немедленной регистрации.
	4. Документальное подтверждение получения уведомления осуществляется путем письменного указания на его двух экземплярах даты и времени получения, а также проставления собственноручной подписи должностного лица, принявшего уведомление. Один экземпляр уведомления остается у организатора.
	5. Уведомление рассматривается в срок не более 10 дней со дня его регистрации для мероприятий с количеством участников до 5 тысяч человек
	и в срок не более 15 дней со дня его регистрации для мероприятий
	с количеством участников свыше 5 тысяч человек. При рассмотрении уведомления для согласования порядка организации и проведения массового мероприятия приглашаются его организаторы, а также представители УМВД России по городскому округу Красногорск;
	6. По результатам рассмотрения уведомления о проведении массового мероприятия Администрация принимает решение о согласии либо отказе в проведении массового мероприятия.
	7. В случае если информация, содержащаяся в тексте уведомления о проведении массового мероприятия, и иные данные дают основания предположить, что цели запланированного массового мероприятия и формы его проведения не соответствуют положениям Конституции Российской Федерации и (или) нарушают запреты, предусмотренные законодательством Российской Федерации об административных правонарушениях или уголовным законодательством Российской Федерации, Администрация незамедлительно доводит до сведения организатора массового мероприятия письменное мотивированное предостережение о том, что организатор, а также иные участники массового мероприятия, в случае указанного несоответствия и (или) нарушения при проведении такого мероприятия, могут быть привлечены к ответственности в установленном порядке.
	8. При проведении массовых мероприятий, проводимых по решению органа местного самоуправления, утвержденных и согласованных с УМВД России по городскому округу Красногорск, а также заинтересованными ведомствами распорядительными документами Администрации, подача уведомления не требуется.
	9. Решение об отказе в согласии на проведение массового мероприятия принимается Администрацией в случаях:
		1. Противоречия цели массового мероприятия принципам Конституции Российской Федерации, законодательству Российской Федерации, Декларации прав и свобод человека и гражданина;
		2. Отсутствия в уведомлении обязательства организаторов массового мероприятия об обеспечении соблюдения общественного порядка и безопасности граждан, а также, если они или уполномочившие их организации неоднократно не выполняли взятые обязательства по ранее проводившимся массовым мероприятиям;
		3. Создания реальной угрозы нормальному функционированию предприятий, учреждений, организаций, расположенных вблизи места проведения массового мероприятия, а также угрозы безопасности населения и нарушения общественного порядка;
		4. Пропаганды насилия, национальной и религиозной нетерпимости, терроризма и экстремизма;
		5. Совпадения массового мероприятия по месту и времени с другим массовым мероприятием, заявленным ранее (в таких случаях возможно предложение иного места или времени проведения массового мероприятия);
		6. Несоответствие места проведения мероприятия требованиям Федерального закона от 06 марта 2006 года № 35-Ф3 «О противодействии терроризму», Постановления Правительства Российской Федерации
		от 25 марта 2015 года № 272 «Об утверждении требований
		к антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей
		и объектов (территорий), подлежащих обязательной охране войсками национальной гвардии, и форм паспортов безопасности таких мест и объектов (территорий)», Постановление Правительства Российской Федерации
		от 11 февраля 2017 года № 176 «Об утверждении требований
		к антитеррористической защищенности объектов (территорий) в сфере культуры и формы паспортов безопасности этих объектов (территорий)», Постановления Правительства Российской Федерации от 18 апреля 2014 года № 353 «Об утверждении Правил обеспечения безопасности при проведении официальных спортивных соревнований»;
	10. Администрация при принятии решения о согласии в проведении массового мероприятия вправе изменить время, место (маршрут) и порядок проведения массового мероприятия в целях обеспечения безопасности граждан, общественного порядка, нормальной работы общественного транспорта, органов государственной власти и местного самоуправления, а также иных органов, предприятий, учреждений и организаций.
	11. Массовые мероприятия должны быть неопасными для жизни, здоровья зрителей и участников мероприятий, а также исключающими угрозу совершения террористических актов.
	12. Массовые мероприятия проводятся в местах, специально предназначенных для их проведения, а также в местах, принятых в эксплуатацию государственными комиссиями, при строжайшем соблюдении всеми участвующими в их проведении организациями действующих норм и правил эксплуатации сооружений, инженерных систем, спортивно- технологического оборудования и инвентаря, а также соответствующих инструкций, других нормативных правовых актов с учетом погодных условий и других факторов, влияющих на ход проведения мероприятия.

# Порядок проведения массовых мероприятий

* 1. Проведение массовых мероприятий запрещается на территориях:
1. непосредственно прилегающих к опасным производственным объектам и к иным объектам, эксплуатация которых требует соблюдения специальных правил техники безопасности;
2. путепроводов, железнодорожных магистралей и полосах отвода железных дорог, нефте-, газо- и продуктопроводов, высоковольтных линий электропередачи;
3. непосредственно прилегающих к зданиям, занимаемым судами, к территориям и зданиям учреждений, исполняющих наказание в виде лишения свободы.
	1. При подготовке к проведению массового мероприятия организатор проводит работу по техническому обустройству массового мероприятия (установка сцены/сценической площадки, оформление, оборудование звукоусилительной аппаратурой, энергоснабжение и т.п.) за свой счет и обеспечивает соблюдение правил техники безопасности и противопожарной безопасности, в том числе при применении пиротехнических средств.
	2. При подготовке и проведении массового мероприятия организатор обязан принять необходимые меры, обеспечивающие поддержание общественного порядка, безопасности участников и зрителей, а также при необходимости заключить соответствующие договоры с предприятиями, организациями, учреждениями на выполнение работ по обеспечению санитарных норм и [правил, пожарной безопасности](https://docs.cntd.ru/document/902344800#6540IN), оказанию первой медицинской помощи, выполнению иных организационных мероприятий, в соответствии с действующим законодательством.
	3. Массовое мероприятие проводится в сроки, во время, в месте и в соответствии с целями, указанными в уведомлении на проведение массового мероприятия, а также в соответствии с планом (сценарием), указанным в уведомлении о проведении массового мероприятия.
	4. Решение практических вопросов проведения массового мероприятия осуществляется организатором массового мероприятия во взаимодействии с Администрацией в соответствии с отраслевой направленностью массового мероприятия и администрацией объекта проведения массового мероприятия.
	5. Контроль за проведением массового мероприятия осуществляет уполномоченный орган Администрации в соответствии с отраслевой направленностью массового мероприятия.
	6. Организатор массового мероприятия вправе разместить информацию о проведении массового мероприятия только после получения письменного решения Администрации о его проведении и в соответствии с Федеральным законом от 13 марта 2006 года № 38-Ф3 «О рекламе».
	7. Организатор восстанавливает нарушенное благоустройство и надлежащий санитарный порядок на территории (объекте) проведения массового мероприятия не позднее чем до 07.00 часов дня, следующего за днем проведения массового мероприятия.
	8. При проведении массового мероприятия запрещается:
4. проносить к месту массового мероприятия:

1.1.) оружие, боеприпасы, огнеопасные, взрывчатые, ядовитые, пахучие, радиоактивные вещества, колющие, режущие, другие опасные предметы;

* 1. громоздкие предметы, мешающие другим зрителям, кроме случаев, когда пронос громоздких предметов в место проведения массового мероприятия согласован с организатором массового мероприятия;
	2. алкогольные напитки любого рода, наркотические и токсические вещества или стимуляторы;
	3. пропагандистские материалы экстремистского характера или содержащие нацистскую атрибутику или символику либо атрибутику или символику экстремистских организаций;
1. находиться в состоянии опьянения, оскорбляющем человеческое достоинство и общественную нравственность;
2. оскорблять других лиц (в том числе с использованием баннеров, плакатов, транспарантов и иных средств наглядной агитации) и совершать иные действия, порочащие честь, достоинство или деловую репутацию либо направленные на возбуждение ненависти или вражды, а также на унижение достоинства человека или группы лиц по признакам пола, расы, национальности, языка, происхождения, отношения к религии;
3. находиться в проходах, на лестницах, ограждениях, парапетах, осветительных устройствах, площадках для телевизионной съемки, деревьях, крышах, несущих конструкциях или иных несанкционированных местах, создавать помехи передвижению участников мероприятия, наносить ущерб оборудованию и элементам оформления сооружений, зеленым насаждениям;
4. осуществлять торговлю, наносить надписи и расклеивать плакаты, объявления и другую продукцию информационного содержания без письменного разрешения Администрации;
5. скрывать свои лица, в том числе использовать маски, за исключением случаев, специально установленных организатором массового мероприятия, а также средства маскировки и иные предметы, специально предназначенные для затруднения установления личности;
6. нарушать общественную мораль и нормы поведения путем обнажения интимных частей тела во время нахождения в местах проведения массовых мероприятий;
7. ограничивать бесперебойное функционирование государственных органов и органов местного самоуправления, учреждений здравоохранения, образования, социального обеспечения, культуры и физкультурно- спортивных организаций, а также иных объектов обеспечения жизнедеятельности населения.

# Права и обязанности организатора массового мероприятия и уполномоченных представителей.

* 1. Организатор массового мероприятия обязан:
1. не позднее, чем за 15 дней до дня проведения массового мероприятия с количеством участников до 5 тысяч человек и 20 дней до дня проведения массового мероприятия с количеством участников свыше 5 тысяч человек в письменной форме информировать Администрацию, о принятии (непринятии) предложения об изменении места и (или) времени проведения массового мероприятия, указанных в уведомлении о проведении массового мероприятия;
2. обеспечивать соблюдение условий проведения массового мероприятия, указанных в уведомлении о проведении массового мероприятия или измененных в результате согласования с Администрацией;
3. требовать от участников массового мероприятия соблюдения общественного порядка. Лица, не подчинившиеся законным требованиям организатора массового мероприятия, могут быть удалены с места проведения данного массового мероприятия;
4. обеспечивать в пределах своей компетенции общественный порядок и безопасность граждан при проведении массового мероприятия;
5. в случае возникновения в ходе подготовки или проведения массового мероприятия предпосылок к совершению террористических актов, экстремистских проявлений, беспорядков и иных опасных противоправных действий организатор массового мероприятия обязан незамедлительно сообщить об этом руководителям правоохранительных органов, ответственным за обеспечение безопасности граждан на массовом мероприятии, оказывать им необходимую помощь и неукоснительно выполнять их указания;
6. организатор массового мероприятия совместно с сотрудниками органов внутренних дел принимает меры по исключению продажи спиртных, слабоалкогольных напитков, пива и прохладительных напитков в стеклянной таре в местах проведения массового мероприятия, а также меры
по исключению потребления спиртных, слабоалкогольных напитков и пива
в неустановленных местах и по удалению с массового мероприятия лиц, находящихся в состоянии опьянения, оскорбляющем человеческое достоинство и общественную нравственность;
7. приостанавливать массовое мероприятие или прекращать его в случае совершения его участниками противоправных действий;
8. обеспечивать соблюдение установленной Администрацией нормы предельной заполняемости территории (помещения) в месте проведения массового мероприятия;
9. обеспечивать сохранность зеленых насаждений, помещений, зданий, строений, сооружений, оборудования, мебели, инвентаря и другого имущества в месте проведения массового мероприятия;
10. довести до сведения участников массового мероприятия требование уполномоченного представителя Администрации о приостановлении или прекращении массового мероприятия;
11. обеспечить уборку мест проведения массового мероприятия и прилегающих территорий во время и после проведения массового мероприятия;
12. с учетом особенности места и времени проведения массового мероприятия, при необходимости, организатор устанавливает дополнительные меры безопасности.

# Ответственность

* 1. За нарушение требований настоящего Порядка, совершение противоправных действий при проведении массовых мероприятий организатор несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
	2. Материальный ущерб, причиненный государству, муниципальному образованию, юридическим и физическим лицам при организации и проведении массовых мероприятий, подлежит возмещению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |