О создании рабочей группы

по обеспечению в городском округе Красногорск синхронизации мероприятий, реализуемых в рамках государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования комфортной современной городской среды, с мероприятиями в сфере обеспечения доступности городской среды для маломобильных групп населения, цифровизации городского хозяйства, а также мероприятиями в рамках национальных проектов

В целях обеспечения реализации федерального [проекта](consultantplus://offline/ref=BAB783578FF7C274F46C35E28130FA401425F9B3E30063434F47669E2554EF35CA358AE43759204816DA40DAB5975860E071E0511C6F952Ec7w4F) «Формирование комфортной городской среды», паспорт которого утвержден протоколом заседания проектного комитета по национальному проекту «Жилье и городская среда» от 21 декабря 2018 г. № 3, синхронизации мероприятий, реализуемых в рамках государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды, с мероприятиями в сфере обеспечения доступности городской среды для маломобильных групп населения, цифровизации городского хозяйства, а также мероприятиями в рамках национальных проектов «Демография», «Образование», «Экология», «Безопасные и качественные автомобильные дороги», «Культура», «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы» постановляю:

1. Создать рабочую группу по обеспечению в городском округе Красногорск синхронизации мероприятий, реализуемых в рамках государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования комфортной современной городской среды, с мероприятиями в сфере обеспечения доступности городской среды для маломобильных групп населения, цифровизации городского хозяйства, а также мероприятиями в рамках национальных проектов в составе согласно приложению 1 к настоящему постановлению.
2. Утвердить Положение о рабочей группе согласно приложению 2 к настоящему постановлению.
3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа Красногорск

Волосевича В.В.

Глава городского округа Красногорск Э.А. Хаймурзина

Верно

Старший инспектор общего отдела

управления делами Ю.Г. Никифорова

Исполнитель А.А. Ларина

Разослано в дело, в прокуратуру, Волосевичу, членам рабочей группы

Приложение 1

к постановлению администрации

городского округа Красногорск

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Состав рабочей группы

по обеспечению в городском округе Красногорск синхронизации мероприятий, реализуемых в рамках государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования комфортной современной городской среды, с мероприятиями в сфере обеспечения доступности городской среды для маломобильных групп населения, цифровизации городского хозяйства, а также мероприятиями в рамках национальных проектов

**Председатель рабочей группы:**

Волосевич В.В. – заместитель главы администрации городского округа Красногорск

**Заместитель председателя рабочей группы:**

Ларина А.А. – начальник управления благоустройства администрации городского округа Красногорск

**Члены рабочей группы:**

Владимирский Е.С. – начальник управления транспорта, связи и дорожной деятельности администрации городского округа Красногорск,

Голубев Б.С. - начальник управления по инвестициям, промышленности и развитию малого и среднего бизнеса администрации городского округа Красногорск,

Кавалерская Э.К. – начальник управления по социальным вопросам администрации городского округа Красногорск,

Ковалева Г.М. – начальник управления культуры администрации городского округа Красногорск,

Сушко О.В. – начальник управления муниципальным имуществом администрации городского округа Красногорск,

Тимошина Н.С. – начальник управления образования администрации городского округа Красногорск,

Камнев А.Н. – начальник управления по безопасности и работе с потребительским рынком администрации городского округа Красногорск.

Кокурин А.В. – начальник управления по физической культуре и спорту администрации городского округа Красногорск,

Киян М.В. – начальник управления градостроительной деятельности администрации городского округа Красногорск,

Мелешкевич Ю.В. – начальник управления жилищно-коммунального хозяйства администрации городского округа Красногорск.

Приложение 2

к постановлению

администрации городского

округа Красногорск

№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПОЛОЖЕНИЕ

о рабочей группе по обеспечению в городском округе Красногорск синхронизации мероприятий, реализуемых в рамках государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования комфортной современной городской среды, с мероприятиями в сфере обеспечения доступности городской среды для маломобильных групп населения, цифровизации городского хозяйства, а также мероприятиями в рамках национальных проектов

1. Общие положения

1.1. Рабочая группа по обеспечению в городском округе Красногорск синхронизации мероприятий, реализуемых в рамках государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования комфортной современной городской среды, с мероприятиями в сфере обеспечения доступности городской среды для маломобильных групп населения, цифровизации городского хозяйства, а также мероприятиями в рамках национальных проектов «Демография», «Образование», «Экология», «Безопасные и качественные автомобильные дороги», «Культура», «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы» (далее - рабочая группа) создается в целях обеспечения синхронизации мероприятий, реализуемых в рамках национальных, федеральных проектов и муниципальных программ в сфере повышения качества городской среды и комплексного плана модернизации и расширения магистральной инфраструктуры для достижения максимального социально-экономического эффекта для территории.

1.2. Предметом деятельности рабочей группы является проведение анализа мероприятий государственных и муниципальных программ, реализуемых в рамках национальных и федеральных проектов, инвестиционных программ ресурсоснабжающих организаций и субъектов естественных монополий и формирование перечня мероприятий по синхронизации для последующего включения в муниципальные программы.

1.3. Мероприятия по синхронизации муниципальных программ рекомендуется разрабатывать на основании перечня муниципальных программ муниципального образования, сформированного в соответствии с приоритетами государственной политики в сфере социально-экономического развития муниципального образования и задачами, утвержденными в стратегии социально-экономического развития муниципального образования.

1.4. Включение в муниципальные программы мероприятий по синхронизации осуществляется исходя из следующих условий:

мероприятия по синхронизации должны быть направлены на достижение целей и целевых показателей национальных проектов по кардинальному повышению комфортности городской среды и обеспечение комплексного развития городов и других населенных пунктов с учетом индекса качества городской среды;

сроки реализации мероприятий муниципальных программ синхронизируются со сроками реализации мероприятий государственных программ, реализуемых в рамках национальных и федеральных проектов и программ, сроками реализации мероприятий инвестиционных программ ресурсоснабжающих организаций и субъектов естественных монополий, прямо или косвенно влияющих на достижение показателей национального проекта «Жилье и городская среда»;

мероприятия по синхронизации должны быть направлены на повышение экономической эффективности мероприятий, реализуемых в рамках муниципальных программ, в том числе за счет достижения кумулятивного эффекта от взаимосвязи с мероприятиями государственных программ, реализуемых в рамках национальных и федеральных проектов и программ, мероприятий инвестиционных программ ресурсоснабжающих организаций и субъектов естественных монополий.

1.5. В состав рабочей группы входят представители структурных подразделений администрации городского округа Красногорск, принимающих участие в реализации мероприятий в сфере реализации национальных проектов.

1.6. Рабочую группу возглавляет заместитель главы администрации городского округа Красногорск.

1.7. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется федеральными законами, нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Московской области, [Уставом](consultantplus://offline/ref=1BE0C2B65BE492D1D22333877049B8E9DAC7034C580ED1B5F902CEEFA9FBRFLBK) городского округа Красногорск и настоящим Положением.

2. Функции и полномочия рабочей группы

2.1. Подготовка предложений по реализации синхронизации мероприятий, реализуемых в рамках национальных, федеральных проектов и муниципальных программ в сфере повышения качества городской среды и комплексного плана модернизации и расширения магистральной инфраструктуры, а также их практическая реализация.

2.2. Координация действий подведомственных структурных подразделении и организаций по вопросам, связанным с синхронизацией мероприятий, реализуемых в рамках национальных, федеральных проектов и муниципальных программ в сфере повышения качества городской среды и комплексного плана модернизации и расширения магистральной инфраструктуры.

2.3. Выработка согласованных решений по вопросам, связанным с синхронизацией мероприятий, реализуемых в рамках национальных, федеральных проектов и муниципальных программ в сфере повышения качества городской среды и комплексного плана модернизации и расширения магистральной инфраструктуры.

2.4. Рабочая группа имеет право:

2.4.1. Заслушивать на своих заседаниях должностных лиц, а также специалистов и экспертов по рассматриваемым вопросам.

2.4.2. Запрашивать и получать необходимую информацию в организациях и структурных подразделениях администрации городского округа Красногорск, участвующих в выполнении или привлекаемых для выполнения решений рабочей группы.

2.4.3. Направлять в функциональные, отраслевые организации и территориальные подразделения администрации городского округа Красногорск материалы по анализу информации по вопросам, вносимым на рассмотрение рабочей группой.

2.5. Информацию по запросам необходимо направлять посредством межведомственной системы электронного документооборота Московской области в сроки, обозначенные центральными исполнительными органами государственной власти Московской области.

3. Регламент работы рабочей группы

3.1. Состав рабочей группы утверждается постановлением администрации городского округа Красногорск.

3.2. Рабочая группа проводит свою работу в форме заседаний. Заседания проводит председатель рабочей группы, а в его отсутствие – заместитель председателя.

3.3. В заседаниях рабочей группы могут принимать участие приглашенные лица, присутствие которых целесообразно при рассмотрении вопросов повестки заседаний.

3.4. Заседания рабочей группы проводятся по указанию председателя и заместителя председателя. Необходимость проведения внеочередных и выездных заседаний определяются председателем рабочей группы.

3.5. Решения рабочей группы по итогам рассмотрения включенных в повестку дня вопросов оформляются протоколом и утверждаются его председателем.

3.6. Организационно-техническое обеспечение деятельности рабочей группы, включая подготовку материалов для рассмотрения, осуществляет администрация городского округа Красногорск.