Приложение к

постановлению администрации

городского округа Красногорск

Московской области

от №

Положение о порядке

ведения реестра парковок общего пользования

на автомобильных дорогах общего пользования местного значения

городского округа Красногорск Московской области

1. Настоящее положение определяет порядок и ведения реестра парковок общего пользования, расположенных на автомобильных дорогах общего пользования местного значения городского округа Красногорск Московской области.
2. Формирование и ведение реестра парковок общего пользования, расположенных на автомобильных дорогах общего пользования местного значения, осуществляется администрацией городского округа Красногорск Московской области на основании предоставленных владельцами парковок сведений, либо акт администрации об устройстве или о выявлении парковки общего пользования в результате инвентаризации.
3. Заявление владельца парковки, а также акт администрации должны содержать сведения, указанные в п.5 настоящего порядка.
4. Реестр парковок общего пользования представляет собой общедоступный информационный ресурс, содержащий сведения о парковках общего пользования, расположенных на территории городского округа Красногорск Московской области (далее – парковки), вне зависимости от их назначения и формы собственности.

4. Реестр парковок общего пользования ведется по форме, согласно приложению № 1 к порядку и размещается на официальном сайте администрации городского округа Красногорск Московской области в сети Интернет.

5. Реестр парковок общего пользования содержит следующие сведения:

1) реестровый номер парковки;

2) адрес (местонахождение) парковки (картографическая привязка (GPS координаты), наименование дороги/улицы, километр автомобильной дороги/номер здания, строения, сооружения, географические координаты);

3) площадь занимаемого земельного участка, кадастровый номер;

4) форма собственности и информация о собственники парковки ( наименование, место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя   
и, если имеется, отчество (для индивидуального предпринимателя), идентификационный номер налогоплательщика собственника парковки, контактный телефон);

5) наименование, место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя   
и, если имеется, отчество (для индивидуального предпринимателя) уполномоченной собственником парковки организации (лица), осуществляющей на праве аренды или ином законном основании функции по эксплуатации парковок (при наличии);

6) назначение парковки (для грузовых автомобилей/автобусов/легковых автомобилей);

7) вид (платная или бесплатная);

8) тип парковки (плоскостная парковка, плоскостная парковка в уширении дороги, парковка на дороге, наземная многоуровневая капитальная парковка   
из железобетона; подземная плоскостная/многоуровневая парковка; механизированный парковочный комплекс);

9) вместимость (количество машино-мест) с указанием количества машино-мест для грузовых транспортных средств и автобусов, для транспортных средств, управляемых инвалидами, перевозящих инвалидов;

10) режим работы парковки и установленные льготы;

11) размер платы за пользование.

6.Реестр подлежит размещению на официальном сайте администрации городского округа Красногорск в сети Интернет.

7. Владелец парковки после ввода в эксплуатацию новой парковки, ликвидации или изменения сведений о парковке, указанных в п.5 настоящего положения, в течение тридцати календарных дней направляет в администрацию городского округа Красногорск Московской области заявление в произвольной форме, содержащее сведения о парковке.

Администрация городского округа Красногорск Московской области в течение десяти рабочих дней со дня получения сведений вносит их в соответствующий реестр парковок общего пользования.

8.Основания для отказа администрации городского округа Красногорск Московской области во включении парковки в реестр являются:

-заявление не содержит сведения, указанные в п.5 настоящего Порядка;

9. Прием заявлений осуществляется по адресу: Московская область, г. Красногорск, ул. Ленина, д.4 в рабочие дни с 9.00 до 18.00, обед с 13.00 до 14.00.

10.По результатам рассмотрения заявления, уполномоченный орган принимает решение о включении или отказе во включении места парковки в реестр.

11. Решение об отказе во включении места парковки в реестр в обязательном порядке указывается основание такого отказа.

12. После устранения оснований для отказа во включении парковки в реестр заявитель вправе повторно обратиться в администрацию городского округа Красногорск Московской области.

13.В случае ликвидации парковки или изменения сведений о парковке, ранее включенных в реестр, владелец парковки в течение 10 календарных дней обязан сообщить о ликвидации парковки либо об изменений сведений о парковке в Администрацию городского округа Красногорск в письменной форме с указанием причин и оснований таких изменений.

14.Администрация городского округа Красногорск в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления владельца парковки или об изменении сведений о парковке вносит необходимую информацию в реестр.

Приложение № 1

к положению о порядке ведения

реестра парковок общего

пользования на автомобильных

дорогах общего пользования

местного значения городского

округа Красногорск

Реестр

Парковок общего пользования на автомобильных дорогах общего пользования

местного значения городского округа Красногорск

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Реестровый номер | Адрес  (местонахождения)  парковки | Площадь земельного участка | Форма собственности и информация о собственнике  (или уполномоченная организация) | Назначение парковки | Вид парковки  (платная/  бесплатная) | Тип  парковки | Вместимость  (количество машиномест)  с указанием  количества мест для льготной категории | Расписание | Размер  платы |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |