

**Порядок
предоставления субсидии из бюджета городского округа Красногорск
юридическим лицам, осуществляющим деятельность на территории
городского округа Красногорск, в целях возмещения недополученных
доходов, связанных с оказанием услуг по управлению
многоквартирными домами и (или) обеспечением населения
коммунальными услугами либо связанных с осуществлением
поставки ресурсов в целях использования таких ресурсов при
предоставлении коммунальных услуг потребителям.**

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок разработан в целях реализации положений статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 №887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг» и устанавливает цели, порядок и условия предоставления субсидий юридическим лицам, осуществляющим деятельность на территории городского округа Красногорск, в целях возмещения недополученных доходов и (или) финансового обеспечения (возмещения) затрат, связанных с оказанием услуг по управлению многоквартирными домами и обеспечением населения коммунальными услугами, теплоснабжающим организациям с целью организации обеспечения надежного теплоснабжения потребителей (далее - субсидии) и порядок возврата субсидий (далее - Порядок).

1.2. Целью предоставления субсидии является возмещение недополученных доходов, связанных с оказанием услуг по управлению многоквартирными домами и (или) обеспечением населения коммунальными услугами либо связанных с осуществлением поставки ресурсов в целях использования таких ресурсов при предоставлении коммунальных услуг потребителям в рамках муниципальной программы «Содержание и развитие инженерной инфраструктуры и энергоэффективности».

1.3. Субсидии предоставляются на безвозмездной основе.

1.4. Субсидии юридическим лицам предоставляются по результатам

конкурсного отбора в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период.

1.4.1. Главным распорядителем средств бюджета городского округа Красногорск (далее - Главный распорядитель) по предоставлению субсидии является Администрация городского округа Красногорск (далее - Администрация).

1.5. Критериями отбора получателей субсидии являются:

1.5.1. Юридическое лицо зарегистрировано в установленном порядке в налоговых органах на территории городского округа Красногорск.

1.5.2. Юридическое лицо осуществляет/осуществляло деятельность по управлению многоквартирными домами и (или) обеспечивает / обеспечивало население на территории городского округа Красногорск коммунальными услугами либо связано/ было связано с осуществлением поставки ресурсов в целях использования таких ресурсов при предоставлении коммунальных услуг потребителям.

1.5.3. Юридическое лицо имеет дебиторскую (кредиторскую) задолженность, связанную с реализацией услуг по управлению многоквартирными домами и обеспечением населения на территории городского округа Красногорск коммунальными услугами либо связанных с обеспечением населения на территории городского округа Красногорск коммунальными услугами или осуществлением поставки ресурсов в целях использования таких ресурсов при предоставлении коммунальных услуг потребителям,

1.6. Субсидии не предоставляются юридическим лицам на возмещение недополученных доходов, возникающих при производстве (реализации) товаров, выполнении работ, оказании услуг в рамках выполнения муниципального заказа городского округа Красногорск.

1.7. Настоящий Порядок не распространяется на предоставление субсидий муниципальным учреждениям.

2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Предоставление субсидий осуществляется по результатам конкурсного отбора.

2.1.1. Администрация размещает извещение о проведении конкурсного отбора на официальном сайте городского округа Красногорск.

2.1.2. Сроки начала и окончания приема заявительных документов указываются в извещении.

2.2. Для определения победителя (победителей) конкурса создается Конкурсная комиссия по определению юридического лица на право заключения Соглашения о предоставлении субсидии из бюджета городского округа Красногорск юридическим лицам, осуществляющим деятельность на территории городского округа Красногорск, в целях возмещения недополученных доходов, связанных с управлением многоквартирными домами и обеспечением населения коммунальными услугами либо связанных с обеспечением населения на территории городского округа Красногорск

коммунальными услугами или осуществлением поставки ресурсов в целях использования таких ресурсов при предоставлении коммунальных услуг потребителям. (далее - Конкурсная комиссия).

2.3. Конкурсная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя и членов комиссии. (Приложение 1)

2.4. Размер предоставляемой субсидии определяется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период на цели, определенные настоящим Порядком.

2.5. Требования, которым должен соответствовать получатель субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения:

2.5.1. Не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

2.5.2. Отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет городского округа Красногорск по иным субсидиям, бюджетным инвестициям, предоставленным в соответствии с другими нормативными правовыми актами городского округа Красногорск;

2.5.3. Получатели субсидии не должны получать средства из бюджета городского округа Красногорск в соответствии с иными муниципальными правовыми актами городского округа Красногорск на цели, указанные в пункте 1.2. настоящего Порядка;

2.6. Получатели субсидии предоставляют в Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации (далее - Управление ЖКХ) заявку на получение субсидии в произвольной форме на имя главы Администрации с приложением следующих документов:

2.6.1. Копия Устава, заверенная печатью и подписью руководителя юридического лица;

2.6.2. Копия лицензии на осуществление хозяйственной деятельности, в случае осуществления лицензируемых видов деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации, заверенная печатью и подписью руководителя юридического лица;

2.6.3. Копия свидетельства о государственной регистрации в качестве юридического лица, заверенная печатью и подписью руководителя юридического лица;

2.6.4. Копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе юридического лица, образованного в соответствии с законодательством Российской Федерации, по месту нахождения на территории Российской Федерации, заверенная печатью и подписью руководителя юридического лица;

- 2.6.5. Бухгалтерский баланс (форма №1);
- 2.6.6. Отчет о финансовых результатах;
- 2.6.7. Реестр окончанных исполнительных производств, заверенный Федеральной службой судебных приставов Российской Федерации и (или) иные документы, подтверждающие фактические затраты (недополученные доходы);
- 2.6.8. Акт инвентаризации расчетов с дебиторами;
- 2.6.9. Акт сверки взаимных расчетов между юридическим лицом-получателем субсидии и ресурсоснабжающими организациями (поставщиками топливно-энергетических ресурсов).

2.6.10. Финансово-экономическое обоснование суммы субсидии (расчет недополученных доходов (расчет затрат), связанных с оказанием услуг по управлению многоквартирными домами и обеспечением населения коммунальными услугами либо связанных с обеспечением населения на территории городского округа Красногорск коммунальными услугами или осуществлением поставки ресурсов в целях использования таких ресурсов при предоставлении коммунальных услуг потребителям;

2.7. Управление ЖКХ в срок, не превышающий 5 рабочих дней, проверяет соответствие Получателя субсидии условиям пункта 2.5 настоящего Порядка и представленные, согласно пункту 2.6 настоящего Порядка, документы.

2.8. Основаниями для отказа Получателю субсидии являются:

- несоответствие условиям, установленным пунктом 2.5 настоящего Порядка;

- несоответствие представленных документов перечню, установленному пунктом 2.6 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

- недостоверность представленной информации.

2.9. Распределение субсидии осуществляется в соответствии прилагаемой формулы, но результат не может превышать суммы, подтвержденной документами, указанными в пункте 2.6.10.:

$$Sh = N1(\text{либо } N2, N3 \dots) / D * S$$

Где:

S – Сумма субсидии, предоставляемая Главным распорядителем в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете городского округа Красногорск на соответствующий финансовый год и плановый период, в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств;

D – Общая сумма среднемесячных начислений всех получателей субсидии;

N1 (либо N2, N3...) – Сумма среднемесячного начисления конкретного получателя субсидии;

Sh – Сумма субсидии предполагаемая к выплате конкретному получателю субсидии

2.10. Управление ЖКХ выносит представленные заявки и прилагаемые к ним документы на рассмотрение Конкурсной комиссии.

2.11. Конкурсная комиссия рассматривает представленные документы, осуществляет проверку достоверности сведений и принимает решение о ее

соответствии (несоответствии) установленным в настоящем Порядке требованиям.

2.12. Получатели субсидии несут ответственность за достоверность данных, представляемых ими конкурсной комиссии для получения субсидии, а также за целевое использование средств бюджета городского округа Красногорск в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Порядком.

2.13. Заседание Конкурсной комиссии считается состоявшимся, если в работе Конкурсной комиссии участвует более половины ее членов.

2.14. Конкурсная комиссия оценивает конкурсные заявки по критериям, перечисленным настоящим Порядком, в том числе путем возможного собеседования с претендентом на получение субсидии.

2.15. Конкурсная комиссия определяет получателей субсидии, чьи заявки соответствуют условиям конкурса, и принимает решение о предоставлении им субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии.

2.16. Конкурсная комиссия в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения о несоответствии заявки указанным требованиям сообщает в письменном виде претенденту на получение субсидии о принятом решении.

2.17. Решение Конкурсной комиссии, определяющее получателя субсидии, оформляется протоколом. На основании протокола утверждается постановление Администрации о выделении субсидии юридическому лицу.

2.18. Юридические лица, в отношении которых принято решение о предоставлении субсидии не позднее 10 календарных дней заключают с Администрацией Соглашение о предоставлении субсидии из бюджета городского округа Красногорск юридическим лицам, осуществляющим деятельность на территории городского округа Красногорск, в целях возмещения недополученных доходов, связанных с оказанием услуг по управлению многоквартирными домами и (или) обеспечением населения коммунальными услугами (далее – Соглашение) в соответствии с типовой формой, установленной финансовым управлением городского округа Красногорск.

2.19. Предоставление субсидии приостанавливается в случае:

- нецелевого использования или неиспользования Получателем предоставленной субсидии;
- неисполнения или ненадлежащего исполнения Получателем обязательств, предусмотренных Соглашением о предоставлении субсидии;
- непредставления подтверждающих документов.

2.20. Субсидия перечисляется на лицевой счет получателя субсидий, открытый в финансовом органе городского округа Красногорск не позднее 10 рабочих дней после принятия решения о заключении Соглашения на основании следующих документов:

2.20.1 Постановление Администрации о выделении субсидии юридическому лицу;

2.20.2 Соглашение;

2.20.3 Заявка от получателя субсидии на предоставление субсидии;

2.21. Результатом предоставления субсидии является снижение или

погашение задолженности перед ресурсоснабжающими организациями и (или) поставщиками топливно-энергетических ресурсов на сумму полученной субсидии.

3. Отчетность об использовании субсидии

3.1. Получатель субсидии представляет отчеты (Приложение 2 к Порядку) об использовании субсидии и выполнении условий ее предоставления в сроки, установленные соглашением о предоставлении субсидии.

3.2. По запросу Администрации предоставляет иные сведения, необходимые для оценки результативности использования субсидии.

4. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушения

4.1. Главный распорядитель, предоставляющий субсидию, органы муниципального финансового контроля городского округа Красногорск в обязательном порядке проводят проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.

4.2. Получатель субсидии несет ответственность за достоверность представленных данных, предусмотренных настоящим Порядком, а также за нецелевое использование средств бюджета городского округа Красногорск в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами городского округа Красногорск.

4.3. В случае нарушения получателем субсидии критериев отбора и условий предоставления субсидий, в том числе по фактам проведенных главным распорядителем и органами муниципального финансового контроля проверок, установления фактов нецелевого использования или неиспользования субсидии, средства подлежат возврату получателем субсидии в бюджет городского округа Красногорск Московской области в течении 15 рабочих дней со дня установления данных фактов.

4.4. Предоставленные средства субсидии, не использованные в течение финансового года, получатель субсидии возвращает в бюджет городского округа Красногорск не позднее 25 декабря текущего финансового года.

4.5. В случае невозврата субсидий сумма, израсходованная с нарушением условий ее предоставления, подлежит взысканию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Приложение 1 к Порядку предоставления субсидии из бюджета городского округа
Красногорск юридическим лицам, осуществляющим
деятельность на территории городского округа Красногорск, в
целях возмещения недополученных доходов, связанных с
оказанием услуг по управлению многоквартирными домами и
обеспечением населения коммунальными услугами либо
связанных с осуществлением поставки ресурсов в целях
использования таких ресурсов при предоставлении
коммунальных услуг потребителям, утвержденному
постановлением администрации городского округа
Красногорск
от 27.09.2019 № 2354/9

Состав конкурсной комиссии по определению юридического лица на право заключения Соглашения о предоставлении субсидии из бюджета городского округа Красногорск юридическим лицам, осуществляющим деятельность на территории городского округа Красногорск, в целях возмещения недополученных доходов, связанных с оказанием услуг по управлению многоквартирными домами и обеспечением населения коммунальными услугами либо связанных с осуществлением поставки ресурсов в целях использования таких ресурсов при предоставлении коммунальных услуг потребителям.

Председатель: первый заместитель главы администрации Р.В.Комиссаров

Заместитель председателя: начальник управления ЖКХ И.И.Гуреев

Секретарь комиссии: ведущий инспектор отдела организации содержания инженерных сетей управления ЖКХ А.И.Слугин

Члены комиссии: заместитель начальника УЖКХ - начальник отдела ОСИС

Приложение 2 к Порядку предоставления субсидии из бюджета городского округа
Красногорск юридическим лицам,
осуществляющим деятельность на территории городского округа Красногорск, в целях
возмещения недополученных доходов, связанных с оказанием услуг по управлению
многоквартирными домами и обеспечением
населения коммунальными услугами либо связанных с осуществлением поставки
ресурсов в целях использования таких ресурсов при предоставлении коммунальных
услуг потребителям, утвержденному постановлением администрации городского
округа Красногорск

от _____ № _____

Отчет

об использовании субсидии из бюджета городского округа Красногорск юридическим лицам, осуществляющим деятельность на территории городского округа Красногорск, в целях возмещения недополученных доходов и (или) финансового обеспечения (возмещения) затрат, связанных с оказанием услуг по управлению многоквартирными домами и обеспечением населения коммунальными услугами либо связанных с осуществлением поставки ресурсов в целях использования таких ресурсов при предоставлении коммунальных услуг потребителям.
на " ____ " _____ 2019г.

(наименование предприятия)

Период (годы)	Цели предоставления субсидий	Плановые назначения (руб.)	Фактически профинансировано (нарастающим итогом с начала текущего финансового года) (руб.)	Фактически израсходовано (кассовые расходы) нарастающим итогом с начала текущего финансового года (руб.)	Остатки неиспользованных средств (на конец отчетного периода) (руб.)	Подлежит возврату в бюджет (руб.)	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8
2019							
2020							
2021							
	Итого						

Руководитель _____ Главный бухгалтер _____
(подпись) (расшифровка подписи) (подпись) (расшифровка подписи)