Утверждено

 приказом начальника

 Управления образования

 администрации городского округа Красногорск Московской области

 от «01» февраля 2019 г. № 2

# ПОЛОЖЕНИЕ

# о секторе дополнительного образования и воспитания

# Управления образования администрации городского округа Красногорск

# Московской области

**I. Общие положения**

1.1. Сектор дополнительного образования и воспитания является структурным подразделением Управления образования администрации городского округа Красногорск Московской области (далее - сектор).

1.2. Сектор в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, законодательством Российской Федерации, Московской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Губернатора Московской области, Главы городского округа Красногорск Московской области (далее - городской округ Красногорск), Уставом городского округа Красногорск, решениями Совета депутатов городского округа Красногорск, приказами и инструкциями Министерства образования и науки Российской Федерации, Министерства образования Московской области и настоящим Положением.

**II. Основные задачи**

Сектор осуществляет следующие задачи:

 2.1. Реализация мероприятий в области воспитательной работы и дополнительного образования детей на территории городского округа Красногорск Московской области.

2.2. Осуществление комплекса мер, направленных на совершенствование системы воспитания обучающихся.

2.3. Определение и осуществление комплекса мер, направленных на сохранение и развитие системы дополнительного образования детей, с учетом региональных особенностей, национально-культурных и исторических традиций.

2.4. Осуществление анализа работы образовательных организаций по вопросам дополнительного образования детей, воспитательной работы.

2.5. Создание условий для всестороннего развития детей и подростков, поддержка одаренных и талантливых детей и подростков.

2.6. Осуществление комплексных мер, направленных на профилактику безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, пропаганду здорового образа жизни.

2.7. Организация отдыха и занятости детей в каникулярное время.

2.8. Осуществление взаимодействия с межведомственными организациями по вопросам воспитания.

**III. Основные функции**

Сектор в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет следующие функции:

3.1. Прием физических и юридических лиц по вопросам, входящим в компетенцию сектора.

3.2. Своевременное и качественное рассмотрение обращений граждан, подготовка по ним соответствующих ответов.

3.3. Участие в предоставлении государственных/муниципальных услуг, предоставляемых администрацией городского округа Красногорск. Содействие в предоставлении образовательными организациями государственных/муниципальных услуг.

3.4. Подготовка предложений в муниципальные долгосрочные целевые программы, проектов нормативных правовых актов.

3.5. Участие в реализации муниципальных программ городского округа Красногорск по курируемым вопросам.

3.6. Мониторинг состояния и тенденций развития системы воспитательной работы и дополнительного образования.

3.7. Координация и контроль деятельности образовательных организаций по вопросам исполнения законодательства в сфере образования в соответствии со своей компетенцией.

3.8. Оказание консультативной помощи образовательным организациям по применению действующего законодательства в сфере дополнительного образования, воспитания и социализации.

3.9. Участие в проведении мониторинговых исследований по вопросам дополнительного образования, воспитания и социализации, подготовка информационно-аналитических материалов по курируемым вопросам.

3.10. Организация предоставления дополнительного образования в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях городского округа Красногорск.

3.11. Планирование календарных мероприятий для школьников (интеллектуальных, творческих, спортивных) как в учебное, так и каникулярное время, координация деятельности образовательных организаций по их реализации.

3.12. Координация и контроль деятельности образовательных организаций по вопросам патриотического воспитания обучающихся.

3.13. Координация и контроль деятельности образовательных организаций по вопросам формирования у детей и подростков здорового образа жизни, гражданского самосознания, развития творческих способностей.

3.14. Создание информационных и организационных условий для развития в образовательных организациях системы ученического самоуправления, патриотического воспитания, деятельности школьных СМИ и музеев.

3.15. Организация в пределах своих полномочий информационного обеспечения деятельности образовательных организаций и Управления образования, в том числе о проведении муниципальных, региональных и российских воспитательных мероприятий (олимпиад, фестивалей, конкурсов, соревнований, выставок, слётов и др.).

3.16. Организация и проведение интеллектуальных и (или) творческих конкурсов, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности, на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, организация участия победителей в региональных и российских мероприятиях.

3.17. Мониторинг лиц, проявивших выдающиеся способности и показавших высокий уровень развития и творческих способностей в определенной сфере в научно-техническом и художественном творчестве, в физической культуре и спорте.

3.18. Осуществление контроля и координация деятельности образовательных учреждений по организации спортивно-массовой и физкультурно - оздоровительной работы, участию в спортивных соревнованиях различных уровней.

3.19. Планирование и организация профориентационных мероприятий, осуществление контроля за профориентационной работой в общеобразовательных учреждениях округа.

3.20. Участие в организации и проведении педагогических конференций, фестивалей, совещаний, выставок и конкурсов по курируемым вопросам.

3.21. Участие в организации и проведении муниципальных этапов профессиональных конкурсов, в том числе в составе жюри.

3.22. Обеспечение взаимодействия органов системы профилактики правонарушений среди несовершеннолетних.

3.23. Координация и контроль деятельности образовательных учреждений по профилактике безнадзорности, правонарушений, экстремизма, наркомании, токсикомании, табакокурения, формирования здорового образа жизни.

3.24. Координация и контроль деятельности образовательных учреждений по профилактике детского дорожно – транспортного травматизма.

3.25. Координация деятельности по организации отдыха, оздоровления и занятости обучающихся в каникулярное время.

3.26. Курирует деятельность образовательных учреждений по вопросам государственно-общественного управления.

3.27. Развитие межведомственного взаимодействия, сотрудничества и эффективного обмена опытом в решении проблем воспитания, социализации и развития системы дополнительного образования.

3.28. Организация мониторингового исследования качества дополнительного образования.

3.29. Участие в разработке показателей (критериев), отражающих эффективность деятельности образовательных организаций.

3.30. Участие в подготовке и проведении межведомственных совещаний по курируемым вопросам.

1. **Организация деятельности**

4.1. Руководство деятельностью сектора осуществляет начальник сектора, который назначается на должность и освобождается от занимаемой должности приказом начальника Управления образования по согласованию с заместителем Главы администрации городского округа Красногорск по социальной сфере.

* 1. Начальник сектора распределяет должностные обязанности между сотрудниками сектора по согласованию с начальником Управления образования.
	2. Начальник сектора имеет право выходить с предложениями к вышестоящему руководству о поощрении сотрудников сектора, а также о наложении дисциплинарного взыскания в случае нарушений законодательства.