Приложение № 1 к постановлению

администрации городского

округа Красногорск

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О МЕЖВЕДОМСТВЕННОЙ КОМИССИИ ПО ВОПРОСАМ**

**ПОТРЕБИТЕЛЬСКОГО РЫНКА ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

**КРАСНОГОРСК МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**1. Общие положения**

1.1. Межведомственная комиссия по вопросам потребительского рынка городского округа Красногорск Московской области (далее - Комиссия) создана в целях решения вопросов по размещению, эстетическому оформлению и эксплуатации объектов мелкорозничной торговой сети, объектов бытового обслуживания населения и временных объектов общественного питания (далее – Объекты потребительского рынка) во взаимодействии администрации городского округа Красногорск Московской области с территориальными органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти Московской области и иными органами и организациями.

1.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 07.02.1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей»; Законом Московской области от 24.12.2010 № 174/2010-ОЗ «О государственном регулировании торговой деятельности в Московской области», Распоряжением Министерства потребительского рынка и услуг Московской области от 27.12.2012 № 32-р «Об утверждении Порядка разработки и утверждения органами местного самоуправления муниципальных образований Московской области схем размещения нестационарных торговых объектов», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Московской области, городского округа Красногорск Московской области, а также настоящим Положением.

1.3. Требования, предусмотренные настоящим Положением, распространяются на отношения, связанные с размещением Объектов потребительского рынка, находящихся на территории городского округа Красногорск Московской области, и требующих заключения договоров на право размещения Объектов потребительского рынка на новый срок, размещения Объектов потребительского рынка, при проведении праздничных и иных массовых мероприятий проведение которых утверждено постановлением администрации городского округа Красногорск.

1.4. Решения Комиссии служат основанием:

- для выдачи (отказа в выдаче) свидетельства о праве размещения Объектов потребительского рынка, при проведении праздничных и иных массовых мероприятий проведение которых утверждено постановлением администрации городского округа Красногорск.

- для вынесения решения о возможности размещения нестационарных торговых объектов мелкорозничной торговой сети, бытового обслуживания населения и временных объектов общественного питания на территории городского округа Красногорск Московской области.

- для вынесения решения о демонтаже нестационарных торговых объектов мелкорозничной торговой сети, бытового обслуживания населения и временных объектов общественного питания на территории городского округа Красногорск Московской области.

**2. Задачи и цели работы Комиссии**

2.1. Решение вопросов по размещению, эстетическому оформлению и эксплуатации Объектов потребительского рынка, находящихся на территории округа и требующих заключения договора на право размещения объекта на новый срок, размещения Объектов потребительского рынка, при проведении праздничных и иных массовых мероприятий проведение которых утверждено постановлением администрации городского округа Красногорск.

2.2. Проведение мероприятий по демонтажу самовольно (незаконно) установленных Объектов потребительского рынка на территории городского округа Красногорск Московской области.

2.3. Обеспечение взаимодействия администрации городского округа Красногорск Московской области с надзорными, контролирующими и правоохранительными органами в сфере потребительского рынка.

2.4. Осуществление совместно с надзорными, контролирующими и правоохранительными органами организационных мероприятий, направленных на упорядочение размещения объектов потребительского рынка на территории городского округа Красногорск Московской области.

2.5. Проведение выездных мероприятий по проверке исполнения обязательств по договорам на право размещения нестационарных объектов торговли, бытового обслуживания населения и временных объектов общественного питания.

2.6. Комиссия имеет право:

- принимать решения в порядке, установленным настоящим Положением, законодательными актами Российской Федерации и Московской области, муниципальными нормативными правовыми актами городского округа Красногорск;

- запрашивать и получать в установленном порядке от органов, учреждений и организаций, независимо от формы собственности и организационно-правовой формы, а также индивидуальных предпринимателей информацию, необходимую для выполнения задач и функций, возложенных на Комиссию;

- приглашать на свои заседания представителей органов, учреждений и организаций, независимо от формы собственности и организационно-правовой формы, а также индивидуальных предпринимателей с целью выполнения задач и функций, возложенных на Комиссию;

- давать рекомендации руководителям предприятий, учреждений и организаций всех организационно-правовых форм собственности и индивидуальным предпринимателям по устранению выявленных нарушений в сфере потребительского рынка;

- определять потребность и вносить предложения по размещению Объектов потребительского рынка, принимать решение о несоответствии выполнения требований, предъявляемых к нестационарным торговым объектам на территории городского округа Красногорск Московской области;

- взаимодействовать с заинтересованными структурами и органами по вопросам, связанным с использованием земельных участков и (или) имущественных комплексов торговли и услуг;

- вносить предложения надзорным и контролирующим органам о приостановлении или прекращении деятельности Объектов потребительского рынка в пределах их компетенции.

**3. Организация и порядок работы Комиссии**

3.1. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости решения вопросов, подлежащих рассмотрению (не реже 1 раза в квартал).

3.2. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины ее членов. Решения Комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Комиссии.

3.3. Решения Комиссии оформляются протоколами. Протоколы подписываются председателем и секретарем Комиссии, а в период его отсутствия заместителем председателя Комиссии.

3.4. Материалы для заседаний готовит секретарь Комиссии.

3.5. Председатель Комиссии руководит ее деятельностью, председательствует на заседаниях Комиссии, утверждает протоколы Комиссии, осуществляет контроль за выполнением решений Комиссии.

3.6. Предложения для рассмотрения на заседании Комиссии представляют Глава городского округа Красногорск Московской области, заместители главы администрации, руководители структурных подразделений, члены комиссии.

3.7. Решения, принимаемые Комиссией в пределах ее компетенции, являются обязательными для структурных подразделений администрации городского округа Красногорск, организаций, предпринимателей, осуществляющих деятельность на территории городского округа Красногорск, которым предписывается выполнение принятых решений.

3.8. Заинтересованным организациям направляются выписки протоколов, подписанные председателем Комиссии.

3.9. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляется отделом потребительского рынка и услуг управления по безопасности и работе с потребительским рынком.

**4. Порядок выдачи Свидетельства на размещение нестационарных торговых объектов мелкорозничной торговой сети,**

**бытового обслуживания населения и временных объектов общественного питания на территории городского округа Красногорск Московской области**

4.1. Свидетельство о праве на размещение нестационарных торговых объектов мелкорозничной торговой сети, бытового обслуживания населения и временных объектов общественного питания (далее - Свидетельство) выдается в течение 10-ти дней со дня проведения заседания Комиссии.

4.2. Свидетельство утвержденной формы (Приложение № 1) выдается отделом потребительского рынка и услуг управления по безопасности и работе с потребительским рынком.

4.3. Действие Свидетельства распространяется только на объект, указанный в нем.

4.4. Свидетельство на Объект потребительского рынка выдается:

- для размещения Объектов потребительского рынка, при проведении праздничных и иных массовых мероприятий проведение которых утверждено постановлением администрации городского округа Красногорск.

4.5. В случае реорганизации, изменения наименования и (или) адреса юридического лица, адреса и (или) паспортных данных индивидуального предпринимателя, утраты Свидетельства субъект потребительского рынка сообщает об указанных изменениях или утрате в отдел потребительского рынка и услуг управления по безопасности и работе с потребительским рынком

4.6. На размещение Объектов потребительского рынка, при проведении праздничных и иных массовых мероприятий в рамках мероприятий проведение которых утверждено постановлением администрации городского округа Красногорск. Свидетельство выдается на основании решения Комиссии без проведения торгов по заявлению субъекта при предъявлении следующих документов:

- копия свидетельства о государственной регистрации, устав (для юридических лиц);

- копия свидетельства о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуальных предпринимателей);

- копия свидетельство о постановке на учет в Инспекции ФНС России;

- копия договора на вывоз мусора и документы, подтверждающие оплату вывоза мусора;

4.7. В выдаче Свидетельства отказывается в следующих случаях:

- не представлены или представлены не все требуемые документы;

- неоднократного нарушения субъектом торговли правил осуществления торговой деятельности, условий договора и других требований, подтвержденного актами проверок;

4.8. Отдел потребительского рынка и услуг управления по безопасности и работе с потребительским рынком администрации городского округа Красногорск ведет учет выданных Свидетельств и Объектов потребительского рынка.

**5. Порядок приостановления и прекращения действия Свидетельства**

5.1. Действие Свидетельства может быть приостановлено администрацией городского округа Красногорск Московской области в случаях:

- подачи субъектом торговли соответствующего заявления;

- нарушения субъектом торговли действующего законодательства, санитарных и противопожарных норм и правил;

- предоставления субъектом торговли недостоверных сведений о себе;

- невыполнения субъектом решений органов местного самоуправления;

- приостановления деятельности субъекта торговли по решению надзорных и контролирующих органов;

- прекращения срока действия договора на право размещения нестационарных объектов торговли или окончания срока проведения праздничных и иных массовых мероприятий.

5.2. Действие Свидетельства возобновляется администрацией городского округа Красногорск Московской области в случае устранения обстоятельств, повлекших приостановление действия Свидетельства.

5.3. Прекращение действия Свидетельства осуществляется в случаях:

- ликвидации субъекта торговли;

- прекращения субъектом торговли предпринимательской деятельности;

- неоднократного нарушения субъектом торговли правил осуществления торговой деятельности и других требований, установленных актами проверок;

- обнаружения подделки Свидетельств;

- систематических или грубых нарушений положений, изложенных в пункте 5.1, а также невыполнения решений о приостановке действия Свидетельств;

- на основании решения суда.

5.4. При прекращении действия Свидетельства юридическому лицу или индивидуальному предпринимателю не компенсируются понесенные затраты, а Объект потребительского рынка подлежит демонтажу и вывозу за счет соответствующего субъекта потребительского рынка.

5.5. Действия администрации городского округа Красногорск Московской области, связанные с выдачей, приостановлением или прекращением действия Свидетельства, могут быть обжалованы субъектом торговли в установленном действующим законодательством порядке.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 2 к постановлениюадминистрации городскогоокруга Красногорскот \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**СОСТАВ**

**МЕЖВЕДОМСТВЕННОЙ КОМИССИИ ПО ВОПРОСАМ ПОТРЕБИТЕЛЬСКОГО РЫНКА ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

**КРАСНОГОРСК МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

|  |
| --- |
| Председатель комиссии  |
| Моисеев Виктор Вячеславович | Заместитель главы администрации по безопасности |
| Заместитель председателя комиссии  |
| Камнев Алексей Николаевич | Начальник управления по безопасности и работе с потребительским рынком |
| Секретарь комиссии |
| Жучков Алексей Александрович | Начальник отдела потребительского рынка и услуг управления по безопасности и работе с потребительским рынком администрации городского округа Красногорск |
| Члены комиссии |
| Владимирский Евгений Сергеевич | Начальник управления транспорта, связи и дорожной деятельности администрации городского округа Красногорск |
| Соловьев Борис Ефимович | Начальник управления по развитию территорий администрации городского округа Красногорск |
| Цуверкалов Иван Леонидович | Начальник отдела управления муниципальной собственностью управления муниципальным имуществом администрации городского округа Красногорск |
| Котлик Евгений Александрович | Начальник отдела административно-технического надзора администрации городского округа Красногорск |
| Жуков Николай Николаевич | Начальник УМВД России по городскому округу Красногорск (по согласованию) |
| Бочкарёв Константин Владимирович | Начальник территориального отдела№ 29 территориального управления Госадмтехнадзора Московской области (по согласованию) |
| Ларионов Дмитрий Алексеевич | Начальник отдела предпроверочного анализа и истребования документов ИФНС России пог. Красногорску Московской области (по согласованию) |
| Старостина Татьяна Сергеевна | Начальник Лобненского территориального отдела Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Московской области (по согласованию) |
| Бокарев Владимир Викторович | Помощник генерального директора АО «Водоканал» по безопасности и ГО (по согласованию) |

Приложение №1 к Положению

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **СВИДЕТЕЛЬСТВОО ПРАВЕ НА РАЗМЕЩЕНИЕ НЕСТАЦИОНАРНЫХ ТОРГОВЫХ ОБЪЕКТОВ, ОБЪЕКТОВ БЫТОВОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ И ВРЕМЕННЫХ ОБЪЕКТОВ ОБЩЕСТВЕННОГО ПИТАНИЯ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| от | «\_\_\_\_\_\_» |  | \_\_\_\_\_\_ г. | № |  |

Выдано на основании протокола межведомственной комиссии по вопросам потребительского рынка городского округа Красногорск Московской области от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г. № \_\_\_\_\_\_\_Договора на право размещения нестационарного объекта торговли

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| от | «\_\_\_\_\_\_\_» |  | \_\_\_\_\_ г. |  № |  |
| Кому: |  |

 (наименование организации или фамилия и инициалы индивидуального предпринимателя)

|  |
| --- |
|  |

(адрес, место регистрации)на право размещения объекта по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(указывается местоположение объекта)

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  (специализация объекта) |
| Настоящее свидетельство выдано на срок  |
| с | «\_\_\_\_\_\_\_» |  | \_\_\_\_\_ г. | по | «\_\_\_\_\_» |  | \_\_\_\_\_ г. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Начальник управления по безопасности и работе с потребительским рынком** |  | Ф.И.О |
|  |  |  |
|  |  |  М.П. |

 |