

УТВЕРЖДЕН
распоряжением администрации
городского округа Красногорск
Московской области
от «26» 12. 2023 г.
№ 761

**План противодействия коррупции администрации городского округа Красногорск Московской области
на 2021-2024 годы**

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Сроки исполнения
1	2	3	4
1. Мероприятия общего организационно-правового характера			
1.1.	Мониторинг изменений законодательства о противодействии коррупции. Приведение нормативных правовых актов городского округа Красногорск в соответствие с законодательством Российской Федерации, регламентирующим реализацию мер по противодействию коррупции.	Отдел муниципальной службы и кадров Правовое управление	Постоянно
1.2.	Организация проведения антикоррупционной экспертизы в целях оперативного выявления коррупциогенных факторов в нормативно правовых актах органов местного самоуправления городского округа Красногорск и их проектах и последующего их устранения, а также повышения эффективности их правоприменения.	Правовое управление	Постоянно

1.3.	Информирование Главного управления региональной безопасности Московской области о признаках и фактах коррупционных проявлений, а также об актах реагирования органов прокуратуры и предварительного следствия на нарушение закона в администрации городского округа Красногорск, а также подведомственных муниципальных учреждениях.	Отдел муниципальной службы и кадров	Постоянно
1.4.	Своевременное размещение в автоматизированной системе ГАС «Управление» полных, достоверных и актуальных сведений в сфере профилактики коррупционных правонарушений, а также соблюдения требований законодательства о противодействии коррупции в администрации городского округа Красногорск.	Отдел муниципальной службы и кадров	Постоянно
1.5.	Оказание консультативной и методической помощи должностным лицам подведомственных муниципальных учреждений в организации работы по реализации мер по противодействию коррупции.	Отдел муниципальной службы и кадров	Постоянно
1.6.	Организация работы по размещению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальном сайте администрации городского округа Красногорск в порядке, установленном законодательством.	Отдел муниципальной службы и кадров Отдел по взаимодействию со СМИ	В течении 14 дней со дня срока, установленного для подачи справок

2. Мероприятия кадрового характера при прохождении муниципальной службы			
2.1.	Организация работы по сбору сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лицами, замещающими муниципальные должности, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.	Отдел муниципальной службы и кадров	Ежегодно не позднее 01 апреля
2.2.	Организация работы по сбору сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лицами, замещающими должности муниципальной службы, входящие в соответствующий перечень должностей, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруги образования (супруга) и несовершеннолетних детей.	Отдел муниципальной службы и кадров Управление образования Финансовое управление Управление культуры, туризма и молодежной политики	Ежегодно не позднее 30 апреля
2.3.	Организация работы по направлению копий сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими муниципальные должности, в администрацию Губернатора Московской области, в сроки, установленные законодательством Московской области.	Отдел муниципальной службы и кадров	Ежегодно не позднее 30 апреля

2.4.	Организация работы по сбору сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых муниципальным служащим размещалась общедоступная информация, а также данные, позволяющие его идентифицировать.	Отдел муниципальной службы и кадров	Ежегодно не позднее 30 апреля
2.5.	Ведение личных дел лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы, в том числе контроль за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на муниципальную службу.	Отдел муниципальной службы и кадров Управление образования Финансовое управление Управление культуры, туризма и молодежной политики	Постоянно
2.6.	Организация систематической работы по оценке коррупционных рисков, возникающих при реализации муниципальными служащими отдельных функций. Определение по результатам оценки коррупционных рисков функций, при выполнении которых наиболее вероятно, возникновение коррупционных правонарушений.	Отдел муниципальной службы и кадров Управление образования Финансовое управление	Постоянно

		Управление культуры, туризма и молодежной политики	
2.7.	Утверждение, актуализация перечня должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками.	Отдел муниципальной службы и кадров Управление образования Финансовое управление Управление культуры, туризма и молодежной политики	Ежегодно при наличии оснований
2.8.	Проведение профилактической работы по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности и должности муниципальной службы, сотрудниками администрации запрета на получение в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения) и сообщением представителю нанимателя (работодателю) о данных фактах.	Отдел муниципальной службы и кадров	Постоянно
2.9.	Анализ сведений о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, занимающими муниципальные должности и должности муниципальной службы.	Отдел муниципальной службы и кадров	Ежегодно

2.10.	Ознакомление вновь принятых на муниципальную службу в администрацию городского округа Красногорск с нормативными правовыми актами, регламентирующими прохождение муниципальной службы, в том числе Кодексом этики и служебного поведения муниципальных служащих администрации городского округа Красногорск.	Отдел муниципальной службы и кадров	Постоянно
2.11.	Проведение бесед с лицами, принятыми на муниципальную службу в администрацию городского округа Красногорск, сотрудниками администрации, а также с назначенными руководителями муниципальных учреждений на тему «Конфликт интересов, меры по их предотвращению».	Отдел муниципальной службы и кадров	Постоянно
2.12.	Обеспечение надлежащего функционирования аттестационных комиссий, комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих органов местного самоуправления городского округа Красногорск Московской области и урегулированию конфликта интересов руководителей муниципальных учреждений и предприятий городского округа Красногорск Московской области. Расширение практики включения в составы комиссий представителей некоммерческих организаций, научного и экспертного сообщества, а также независимых экспертов, аккредитованных Министерством юстиции РФ и уполномоченных на проведение антикоррупционной экспертизы.	Отдел муниципальной службы и кадров	Постоянно
2.13.	Организация регистрации и рассмотрение уведомлений о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений лиц, занимающих должности муниципальной службы,	Отдел муниципальной службы и кадров	Постоянно

	сотрудников администрации, руководителей муниципальных учреждений.		
2.14.	Организация работы по рассмотрению уведомлений о возникновении конфликта интересов у муниципальных служащих, сотрудников администрации и руководителей муниципальных учреждений.	Отдел муниципальной службы и кадров	Постоянно
2.15.	Рассмотрение вопросов о направлении для рассмотрения на комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих органов местного самоуправления, городского округа Красногорск Московской области и урегулированию конфликта интересов, комиссии по урегулированию конфликта интересов руководителей муниципальных учреждений и предприятий городского округа Красногорск Московской области, фактов совершения коррупционных правонарушений муниципальными служащими администрации, руководителями муниципальных учреждений.	Отдел муниципальной службы и кадров	Постоянно
2.16.	Организация работы по рассмотрению уведомлений муниципальных служащих о выполнении иной оплачиваемой работы.	Отдел муниципальной службы и кадров	Постоянно
2.17.	Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной стороной которого являются лица, замещающие должности муниципальной службы, и принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, приданию гласности и применению мер ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.	Отдел муниципальной службы и кадров	Постоянно

2.18.	Организация повышения квалификации, а также обучения по образовательным программам в области противодействия коррупции муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции.	Отдел муниципальной службы и кадров	Постоянно
2.19.	Организация мероприятий по профессиональному развитию в области противодействия коррупции муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции и участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции. Организация мероприятий по профессиональному развитию в области противодействия коррупции лиц, впервые поступивших на муниципальную службу или на работу в организации и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов.	Отдел муниципальной службы и кадров Управление образования Финансовое управление Управление культуры, туризма и молодежной политики	Постоянно
2.20.	Контроль за реализацией в подведомственных муниципальных учреждениях городского округа Красногорск постановления службы и кадров Правительства Московской области от 14.03.2019 №124/8 «О мерах по предупреждению коррупции в государственных учреждениях Московской области, государственных, унитарных предприятиях Московской области, созданных для выполнения задач, поставленных перед центральными исполнительными органами государственной власти Московской области и государственными органами Московской области», постановления администрации городского округа Красногорск от 28.06.2019 № 1427/6 «О мерах по предупреждению коррупции в муниципальных учреждениях городского округа Красногорск	Отдел муниципальной службы и кадров Управление образования Управление культуры, туризма и молодежной политики	Постоянно

	Московской области, муниципальных унитарных предприятиях городского округа Красногорск Московской области, подведомственных администрации городского округа Красногорск Московской области».		
	3. Мероприятия информационного характера и пропаганда деятельности по противодействию коррупции		
3.1.	Мониторинг публикаций в средствах массовой информации о фактах коррупции в администрации городского округа Красногорск, коммуникаций подведомственных учреждениях.	Отдел по взаимодействию со СМИ Отдел муниципальной службы и кадров	Постоянно
3.2.	Обеспечение взаимодействия со средствами массовой информации по вопросам в сфере противодействия коррупции, в том числе оказание содействия в освещении мер по противодействию коррупции, принимаемых администрацией, и в придании гласности фактов коррупции.	Отдел по взаимодействию со СМИ Отдел муниципальной службы и кадров	Постоянно
3.3.	Размещение проектов нормативных правовых актов администрации городского округа Красногорск на официальном сайте администрации городского округа Красногорск в целях проведения управления независимых антикоррупционных экспертиз.	Отдел по взаимодействию со СМИ Отдел муниципальной службы и кадров	Постоянно

3.4.	Обеспечение информационной поддержки, в том числе с использованием официального сайта администрации городского округа Красногорск, программ, проектов, акций и других инициатив в сфере противодействия коррупции, осуществляемых на территории Московской области.	Отдел по взаимодействию со СМИ	Постоянно
3.5.	Обеспечение своевременности и полноты размещения информации о деятельности администрации городского округа Красногорск на официальном сайте и в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Российской Федерации и Московской области.	Отдел муниципальной службы и кадров Отдел по взаимодействию со СМИ	Постоянно
3.6.	Обеспечение возможности оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах коррупционных правонарушений в городском округе Красногорск или нарушениях муниципальными служащими требований к служебному поведению по телефону доверия. Обеспечение приема электронных сообщений на сайт администрации городского округа Красногорск.	Отдел муниципальной службы и кадров Управление делами Отдел рекламы экономического управления	Постоянно
3.7.	Размещение на официальном сайте администрации городского округа Красногорск в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации (с учетом требований законодательства о защите персональных данных) о коррупционных правонарушениях, совершенных муниципальными служащими, руководителями подведомственных муниципальных учреждений, а также принятых мерах, направленных на устранение последствий коррупционных правонарушений.	Отдел муниципальной службы и кадров Отдел по взаимодействию со СМИ	Постоянно