|  |  |
| --- | --- |
|  | Утверждена  постановлением администрации  городского округа Красногорск  от 14.10.2019 № 2516/10  (с изменениями, внесенными постановлениями администрации городского округа Красногорск  от 24.12.2019 № 3254/12, от 25.03.2020 № 615/3,  от 16.06.2020 № 1042/6, от 28.09.2020 № 1813/9, от 25.12.2020 № 2789/12, от 26.02.2021 № 462/2,  от 05.03.2021 № 509/3) |

**Муниципальная программа**

**городского округа Красногорск**

**«Управление имуществом и муниципальными финансами»**

**на 2020 - 2024 гг.**

г. Красногорск

2021

# Паспорт муниципальной программы городского округа Красногорск

# «Управление имуществом и муниципальными финансами» на 2020 - 2024 гг.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Координатор муниципальной программы | Заместитель главы администрации городского округа Красногорск по земельно-имущественным отношениям и инвестициям | | | | | |
| Муниципальный заказчик                      муниципальной программы | Управление муниципальным имуществом администрации городского округа Красногорск | | | | | |
| Цели муниципальной программы | Повышение эффективности управления и распоряжения имуществом, находящемся в распоряжении органов местного самоуправления на территории Московской области      Дальнейшее развитие и повышение эффективности работы сотрудников администрации городского округа Красногорск.      Достижение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджетной системы городского округа Красногорск.      Обеспечение деятельности администрации городского округа Красногорск Московской области с целью решения вопросов местного значения, направленных на дальнейшее социально-экономическое развитие городского округа Красногорск Московской области и повышение уровня жизни его населения. | | | | | |
| Перечень подпрограмм | Подпрограмма I «Развитие имущественного комплекса»  Подпрограмма III «Совершенствование муниципальной службы Московской области»  Подпрограмма IV «Управление муниципальными финансами»  Подпрограмма V «Обеспечивающая подпрограмма» | | | | | |
| Источники финансирования муниципальной программы,  в том числе по годам: | Расходы (тыс. рублей) | | | | | |
| Всего | 2020 год | 2021 год | 2022 год | 2023 год | 2024 год |
| Средства бюджета Московской области | **31 768** | **8 155** | **7 871** | **7 871** | **7 871** | **0** |
| Средства бюджета городского округа Красногорск (далее – бюджет округа) | **4 991 325,20** | **929 870,08** | **1 061 651,12** | **1 059 217** | **1 051 613** | **888 974** |
| Всего, в том числе по годам: | **5 023 093,20** | **938 025,08** | **1 069 522,12** | **1 067 088** | **1 059 484** | **888 974** |

# 

# Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы,

# в том числе формулировка основных проблем в указанной сфере.

Городской округ Красногорск по своему развитию и экономическому потенциалу входит в число наиболее развитых муниципальных образований Подмосковья.

Основой экономики городского округа Красногорск являются промышленность, строительство и торговля.

Ведущая роль в экономике округа принадлежит промышленному комплексу, который определяет не только динамику развития реального сектора экономики, но и социально-экономическое развитие округа. Доля промышленных видов деятельности составляет более 40 % от общего объема отгруженных товаров, выполненных работ и услуг крупными и средними предприятиями округа по всем видам экономической деятельности.

Ключевым направлением деятельности администрации является управление имуществом и муниципальными финансами.

Существует необходимость увеличения поступлений денежных средств от использования муниципального имущества в бюджет городского округа Красногорск, экономии бюджетных средств, направляемых на содержание муниципального имущества.

Необходимы более полный и достоверный учет объектов имущества казны, уточнение технических характеристик объектов посредством технической инвентаризации, формирование земельных участков под объектами муниципальной собственности, своевременная регистрация права собственности городского округа Красногорск на объекты недвижимости.

Требует решения проблема своевременности внесения платежей за пользование муниципальным имуществом, земельными ресурсами. Решением проблемы является усиление контроля платежной дисциплины, а также претензионная работа. Необходимо обеспечить полную постановку на кадастровый учет земельных участков, расположенных в границах городского округа Красногорск. Требуется осуществление постоянного земельного контроля.

Остро стоит вопрос обеспечения многодетных семей земельными участками. Необходимо добиться 100-процентной обеспеченности.

Основными направлениями работы является обеспечение сбалансированного и устойчивого бюджета городского округа Красногорск, повышение эффективности бюджетных расходов городского округа Красногорск и совершенствование системы управления муниципальным долгом.

Развитие муниципальных образований Московской области, особенно расположенных в максимальной близости к Москве, как городской округ Красногорск, зависит от тенденций или тесно связаны с выбранными (намеченными) векторами развития крупного центрального субъекта-мегаполиса. Для крупных городов – «сто тысячников» в составе муниципальных образований Московской области (как Красногорск), которые расположены вокруг Москвы и являются городами-спутниками, выбраны типовые модели развития: строительство крупных торговых и развлекательных центров на протяжении федеральных трасс и  крупных шоссе, наличие многоэтажной жилой застройки и крупных жилищных комплексов, включающих объекты социальной сферы (детские сады, школы, поликлиники, физкультурно-оздоровительные комплексы), торговые объекты и объекты коммунальной инфраструктуры (водозаборные узлы, трансформаторные подстанции и т.п.), предоставление земельных участков под индивидуальное жилищное строительство, строительство офисно-торговых и бизнес-центров.

Осуществление комплекса мероприятий, направленных на реализацию основных направлений государственной политики в области охраны труда, способствует повышению качества жизни, сохранению здоровья, сокращению смертности населения. Одним из направлений является принятие мер по улучшению условий и охраны труда работающего населения, профилактике и снижению производственного травматизма.

Одним из ключевых направлений деятельности администрации округа является развитие муниципальной службы. Основными направлениями развития муниципальной службы является совершенствование муниципальной правовой базы, приведение её в соответствие с действующим законодательством в сфере муниципальной службы; организация прохождения муниципальной службы; совершенствование мер по противодействию коррупции на муниципальной службе, включающее разработку плана противодействии коррупции, выполнение мероприятий антикоррупционной направленности, недопущение фактов коррупционных правонарушений при прохождении муниципальной службы; организация профессионального развития муниципальных служащих.

Реализация муниципальной программы осуществляется в соответствии с основополагающими принципами государственной политики по развитию конкуренции, определенными Указом Президента Российской Федерации от 21.12.2017 № 618 «Об основных направлениях государственной политики по развитию конкуренции» с учетом обеспечения приоритета целей и задач по содействию развитию конкуренции во всех сферах экономики Московской области.

Мероприятия муниципальной программы направлены на:

повышение удовлетворенности потребителей за счет расширения ассортимента товаров, работ, услуг и повышения их качества;

повышение экономической эффективности и конкурентоспособности хозяйствующих субъектов, в том числе за счет обеспечения равного доступа к товарам и услугам субъектов естественных монополий и государственным услугам, необходимым для ведения предпринимательской деятельности;

стабильный рост и развитие многоукладной экономики, обеспечение развития малого и среднего предпринимательства, поддержку социально-ориентированных некоммерческих организаций и «социального предпринимательства».

Мероприятия муниципальной программы реализуются с учетом необходимости достижения ключевых показателей развития конкуренции, отражающих долю негосударственных организаций в социально-экономическом развитии городского округа Красногорск.

Ключевые показатели развития конкуренции в сферах экономики (рынках) Московской области устанавливаются в Плане мероприятий («дорожная карта») по содействию развитию конкуренции в Московской области, утверждаемом постановлением Правительства Московской области во исполнение распоряжения Правительства Российской Федерации от 17.04.2019 № 768-р».

**Перечень подпрограмм муниципальной программы «Управление имуществом и муниципальными финансами» на 2020-2024гг.**

Муниципальная программа городского округа Красногорск состоит из 4 подпрограмм:

Подпрограмма I «Развитие имущественного комплекса».

Подпрограмма III «Совершенствование муниципальной службы Московской области».

Подпрограмма IV «Управление муниципальными финансами»

Подпрограмма V «Обеспечивающая подпрограмма»

**Подпрограмма I «Развитие имущественного комплекса»**

Цель подпрограммы «Развитие имущественного комплекса» - повышение эффективности управления и распоряжения имуществом, находящемся в распоряжении органов местного самоуправления на территории Московской области.

Основными мероприятиями Подпрограммы, которые обеспечивают достижение цели программы, являются:

1. Управление имуществом, находящимся в муниципальной собственности, и выполнение кадастровых работ;

2. Создание условий для реализации государственных полномочий в области земельных отношений;

Подпрограмма содержит комплекс мероприятий, направленных на решение приоритетных задач в сфере управления муниципальным имуществом и земельными ресурсами на территории городского округа Красногорск. Реализация данных мероприятий будет способствовать качественному использованию муниципального имущества и земельных ресурсов на территории городского округа.

**Подпрограмма III «Совершенствование муниципальной службы Московской области»**

Целью Подпрограммы является дальнейшее развитие и повышение эффективности работы сотрудников администрации городского округа Красногорск. В период 2020-2024гг. для достижения поставленной цели предстоит реализовать следующее основное мероприятие:

- организация профессионального развития муниципальных служащих.

Объемы финансирования Подпрограммы носят прогнозный характер и подлежат ежегодному уточнению в установленном порядке при формировании бюджета городского округа Красногорск на соответствующий год.

Реализация Подпрограммы позволит достичь следующих результатов:

-формирование высококвалифицированного кадрового состава, создание условий для профессионального развития сотрудников;

-повышение доверия населения к работе администрации городского округа Красногорск, обеспечение открытости муниципальной службы и равного доступа граждан к муниципальной службе;

-реализация установленных законодательством гарантий и прав сотрудников администрации городского округа Красногорск.

**Подпрограмма IV «Управление муниципальными финансами»**

Цель подпрограммы «Управление муниципальными финансами»» - достижение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджетной системы городского округа Красногорск.

Основные мероприятия подпрограммы:

- обеспечение сбалансированности и устойчивости бюджета;

- повышение эффективности бюджетных расходов;

- качественное управление муниципальным долгом.

Реализация основных мероприятий Подпрограммы в течение 2020-2024 годов будет осуществляться путем выполнения мероприятий, предусмотренных Подпрограммой.

Подготовка, принятие и предстоящая реализация Подпрограммы вызваны необходимостью совершенствования текущей бюджетной политики, развития стимулирующих факторов, открытости и прозрачности бюджетного процесса, более широким применением экономических методов управления, формированием рынка муниципальных услуг и созданием системы контроля качества их предоставления, разработкой комплекса мер, направленных на сокращение издержек в бюджетном секторе городского округа Красногорск.

Долгосрочная сбалансированность и устойчивость бюджетной системы, переход от "управления затратами" к "управлению результатами" - это одна из стратегических целей бюджетной политики городского округа Красногорск.

Основными направлениями деятельности по обеспечению долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджетной системы городского округа Красногорск являются проведение эффективной и стабильной налоговой политики, формирование "программного" бюджета, повышение качества предоставляемых муниципальных услуг, качественное исполнение бюджета городского округа Красногорск.

Инструментами, обеспечивающими повышение качества управления муниципальными финансами городского округа Красногорск, являются:

1) Проведение стабильной и предсказуемой налоговой политики в городском округе Красногорск, направленной на увеличение поступления доходов бюджета округа.

В целях реализации комплекса задач, стоящих перед округом, необходимо качественное увеличение роста доходов бюджета за счет проводимых мероприятий по мобилизации доходов. Следует принять исчерпывающие меры по наведению порядка в сфере размещения наружной рекламы на территории округа, а также взыскания задолженности по налоговым и неналоговым доходам бюджета округа.

2) Реализация программно-целевого принципа планирования и исполнения бюджета городского округа Красногорск.

Построение программно-целевого бюджета округа должно основываться на:

- интеграции бюджетного планирования в процесс формирования и реализации долгосрочной стратегии развития городского округа Красногорск;

- внедрении программно-целевого принципа организации деятельности органов местного самоуправления округа;

- обеспечении сбалансированности и социальной направленности бюджета округа при сохранении отсутствия долговой нагрузки.

3) Совершенствование системы управления муниципальным долгом, направленное на недопущение долговой нагрузки на бюджет городского округа Красногорск.

**Подпрограмма V «Обеспечивающая подпрограмма»**

Целью подпрограммы является обеспечение деятельности администрации городского округа Красногорск Московской области с целью решения вопросов местного значения, направленных на дальнейшее социально-экономическое развитие городского округа Красногорск Московской области и повышение уровня жизни его населения.

Полноценное и своевременное обеспечение деятельности муниципальных служащих и работников, занимающих должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы, администрации городского округа Красногорск Московской области в настоящее время невозможно без решения проблем материально-технического и ресурсного обеспечения.

Для увеличения эффективности деятельности необходимо создать оптимальные условия для работы. Необходимо внедрение и использование современных методов организации труда и схем внедрения делопроизводства для быстрого принятия решений и исполнения полномочий. Использование современных технологий и обеспеченность необходимым оборудованием является важнейшим аспектом и необходимым условием для повышения уровня работы. Развитие указанного направления будет способствовать повышению качества выполнения ими своих полномочий, а также приведет к повышению доверия и открытости.

Основной задачей подпрограммы является - рациональное использование средств бюджета городского округа Красногорск Московской области на материально-техническое обеспечение деятельности.

Полное и своевременное финансирование мероприятий Подпрограммы является основным условием достижения поставленных целей и задач.

Выполнение поставленных задач позволит достичь следующих результатов работы:

-обеспечение своевременной выплаты заработной платы муниципальным служащим и работникам, занимающим должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы, администрации городского округа Красногорск Московской области;

- качественное оказание муниципальных услуг, предоставляемых органами администрации городского округа Красногорск Московской области, муниципальными учреждениями;

- обеспечение муниципальных служащих администрации городского округа Красногорск Московской области канцелярскими принадлежностями, телефонной связью, доступом к информационным ресурсам сети «Интернет», «Гарант», «Консультант» и др.

Концептуальные направления организации осуществления функций и полномочий органов местного самоуправления городского округа Красногорск Московской области, реализуемых в рамках Программы, обозначены в виде задачи Подпрограммы, содержащей мероприятия, направленные на ее решение.

В рамках реализации мероприятий Подпрограммы достигается повышение эффективности организационного, нормативно-правового и финансового обеспечения, развития и укрепления материально-технической базы органов местного самоуправления городского округа Красногорск Московской области.

Реализация в полном объеме мероприятий Подпрограммы IV позволит создать условия для эффективной работы органов местного самоуправления городского округа Красногорск Московской области в части обеспечения качества и доступности государственных и муниципальных услуг, предоставляемых населению городского округа Красногорск Московской области, внедрения в деятельность органов местного самоуправления городского округа Красногорск Московской области эффективных информационных технологий и современных методов управления, обеспечения долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджетной системы городского округа Красногорск Московской области, развития институтов общественного участия в процессе формирования и согласования принимаемых решений на муниципальном уровне.

# ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

# «Управление имуществом и муниципальными финансами»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Планируемые результаты реализации муниципальной программы (подпрограммы)  (Показатель реализации мероприятий)[[1]](#footnote-1) | Тип показателя | | Единица измерения | Базовое значение показателя на начало реализации  программы | Планируемое значение по годам реализации | | | | | Номер и название основного мероприятия в перечне мероприятий подпрограммы | |
| 2020 год | 2021 год | 2022 год | 2023 год | 2024 год |
| 1 | 2 | 3 | | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | |
| **1.** | **Подпрограмма I. «Развитие имущественного комплекса»** | | | | | | | | | | | |
| 1.1. | Эффективность работы по взысканию задолженности по арендной плате за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена | Рейтинг-50  Закон МО 05.11.2019 № 222/2019-ОЗ | | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 12 1 03 00000 Создание условий для реализации государственных полномочий в области земельных отношений | |
| 1.2. | Эффективность работы по взысканию задолженности по арендной плате за муниципальное имущество и землю | Рейтинг-50  Закон МО 05.11.2019 № 222/2019-ОЗ | | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 12 1 02 00000  Управление имуществом, находящимся в муниципальной собственности, и выполнение кадастровых работ | |
| 1.3. | Поступления доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена | Приоритетный целевой показатель  Закон МО 05.11.2019 № 222/2019-ОЗ | | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 12 1 03 00000  Создание условий для реализации государственных полномочий в области земельных отношений | |
| 1.4. | Поступления доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения муниципальным имуществом и землей | Приоритетный целевой показатель  Закон МО 05.11.2019 № 222/2019-ОЗ | | % | 0 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 12 1 02 00000 Управление имуществом, находящимся в муниципальной собственности, и выполнение кадастровых работ | |
| 1.5. | Предоставление земельных участков многодетным семьям | Приоритетный целевой показатель  Закон МО 01.06.2011 № 73/2011-ОЗ | | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 12 1 02 00000  Управление имуществом, находящимся в муниципальной собственности, и выполнение кадастровых работ | |
| 1.6. | Проверка использования земель | | Приоритетный целевой показатель  Пост. Прав. МО 26.05.2016  № 400/17 | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | | 12 1 07 00000 Создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления |
| 1.7. | Исключение незаконных решений по земле | | Рейтинг-50  Закон МО 05.11.2019 № 222/2019-ОЗ | Шт. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | 12 1 07 00000 Создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления |
| 1.8. | Доля объектов недвижимого имущества, поставленных на кадастровый учет от выявленных земельных участков с объектами без прав | | Рейтинг-50  Распоряжение 65-р от 26.12.2017 | % | 40 | 33 | 30 | 30 | 30 | 30 | | 12 1 07 00000 Создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления |
| 1.9. | Прирост земельного налога | | Приоритетный целевой показатель  Указ Президента РФ от 28.04.2008 № 607 | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | | 12 1 07 00000 Создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления |
| 1.10. | Доля проведенных аукционов на право заключения договоров аренды земельных участков для субъектов малого и среднего предпринимательства к общему количеству таких торгов | | Государственная программа МО "Предпринимательство Подмосковья" на 2017-2024 годы"  Региональный проект «Улучшение условий ведения предпринимательской деятельности» | % | 0 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | | 12 1 07 00000 Создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления |
| 1.11. | Доля объектов недвижимости у которых адреса приведены структуре федеральной информационной адресной системе, внесены в федеральную информационную адресную систему и имеют географические координаты | | Приоритетный целевой показатель | % | 0 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | | 12 1 07 00000 Создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления |
| 1.12. | Доля государственных и муниципальных услуг в области земельных отношений, по которым соблюдены регламентные сроки оказания услуг, к общему количеству государственных и муниципальных услуг в области земельных отношений, оказанных ОМСУ | | Приоритетный целевой показатель | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | | 12 1 07 00000 Создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления |
| **2.** | **Подпрограмма III «Совершенствование муниципальной службы Московской области»** | | | | | | | | | | | |
| 2.1. | Доля сотрудников администрации городского округа Красногорск, прошедших обучение по программам профессиональной переподготовки и повышения квалификации в соответствии с утвержденным планом, от общего числа сотрудников администрации городского округа Красногорск | | Отраслевой показатель | % | 20 | 25 | 25 | 25 | 25 | 25 | | 12 3 01 00000  Организация профессионального развития муниципальных служащих Московской области |
| 2.2. | Доля муниципальных служащих администрации, городского округа Красногорск, прошедших обучение по программам профессиональной переподготовки и повышения квалификации в соответствии с утвержденным планом, от общего числа муниципальных служащих администрации городского округа Красногорск | | Отраслевой показатель | % | 20 | 25 | 25 | 25 | 25 | 25 | | 12 3 01 00000  Организация профессионального развития муниципальных служащих Московской области |
| 3. | **Подпрограмма V «Обеспечивающая подпрограмма»** | | | | | | | | | | | |
| 3.1. | Доля муниципальных служащих, прошедших ежегодную диспансеризацию от общего числа муниципальных служащих, подлежащих диспансеризации в отчетном году | | Отраслевой показатель | % | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | 100 | | 12 5 01 00000  Создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления |

# Методика расчета значений планируемых результатов реализации муниципальной программы:

**«Управление имуществом и муниципальными финансами»**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование показателя | Единица измерения | Методика расчета показателя | Источник данных | Период представления отчетности |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| **1.** | **Подпрограмма I. «Развитие имущественного комплекса»** | | | | |
| 1.1. | Эффективность работы по взысканию задолженности по арендной плате за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена | % | Основной целью показателя является максимальное снижение задолженности по арендной плате за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также 100% принятие мер для снижения задолженности.  Оценка проведения муниципальным образованием Московской области мероприятий по снижению задолженности рассчитывается по формуле:  СЗ = Пир + Д, где    СЗ – % исполнения показателя «Эффективность работы по взысканию задолженности по арендной плате за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена». Первое место присваивается муниципальному образованию с наибольшим значением  Пир - % принятых мер, который рассчитывается по формуле:  , где  Пир1 – сумма задолженности, в отношении которой по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате, приняты следующие меры по взысканию:  - направлена досудебная претензия.  К1 – понижающий коэффициент 0,1.  Пир2 – сумма задолженности, в отношении которой по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате, приняты следующие меры по взысканию:  - подано исковое заявление о взыскании задолженности;  - исковое заявление о взыскании задолженности находится на рассмотрении в суде.  К2 – понижающий коэффициент 0,5.  Пир3 – сумма задолженности, в отношении которой по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате, приняты следующие меры по взысканию:  - судебное решение (определение об утверждении мирового соглашения) вступило в законную силу;  - исполнительный лист направлен в Федеральную службу судебных приставов;  - ведется исполнительное производство;  - исполнительное производство окончено ввиду невозможности взыскания;  - рассматривается дело о несостоятельности (банкротстве).  Сведения о принятых мерах по взысканию задолженности необходимо указывать с учетом оплаты по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате. Так, если должник оплатил часть задолженности, то в принятых мерах отображается только неоплаченная часть.  Если в отчетный период принято несколько из перечисленных мер по взысканию задолженности в отношении одного договора аренды, в принятых мерах сумма долга по такому договору учитывается только один раз.  В мерах по взысканию задолженности не должны учитываться суммы исковых требований о досрочном внесении арендатором арендной платы согласно п. 5 ст. 614 ГК РФ, поскольку досрочное взыскание арендных платежей является предоплатой (будущим платежом) и оснований для включения органом местного самоуправления данной суммы в мероприятия по взысканию задолженности нет.  Д - % роста/снижения задолженности, который рассчитывается по формуле:  , где  Зод – общая сумма задолженности по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате.  Знг – общая сумма задолженности по состоянию на 01 число отчетного года. | Система ГАС «Управление» | Ежемесячно |
| 1.2. | Эффективность работы по взысканию задолженности по арендной плате за муниципальное имущество и землю | % | Основной целью показателя является максимальное снижение задолженности по арендной плате за муниципальное имущество и землю, а также 100% принятие мер для снижения задолженности.  При расчете необходимо указывать консолидированное значение по муниципальному образованию в отношении задолженности, образовавшейся по арендной плате за земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности и муниципальное имущество.  Оценка проведения муниципальным образованием Московской области мероприятий по снижению задолженности рассчитывается по формуле:  СЗ = Пир + Д, где    СЗ – % исполнения показателя «Эффективность работы по взысканию задолженности по арендной плате за муниципальное имущество и землю». Первое место присваивается муниципальному образованию с наибольшим значением  Пир - % принятых мер, который рассчитывается по формуле:  , где  Пир1 – сумма задолженности, в отношении которой по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате, приняты следующие меры по взысканию:  - направлена досудебная претензия.  К1 – понижающий коэффициент 0,1.  Пир2 – сумма задолженности, в отношении которой по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате, приняты следующие меры по взысканию:  - подано исковое заявление о взыскании задолженности;  - исковое заявление о взыскании задолженности находится на рассмотрении в суде.  К2 – понижающий коэффициент 0,5.  Пир3 – сумма задолженности, в отношении которой по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате, приняты следующие меры по взысканию:  - судебное решение (определение об утверждении мирового соглашения) вступило в законную силу;  - исполнительный лист направлен в Федеральную службу судебных приставов;  - ведется исполнительное производство;  - исполнительное производство окончено ввиду невозможности взыскания;  - рассматривается дело о несостоятельности (банкротстве).  Сведения о принятых мерах по взысканию задолженности необходимо указывать с учетом оплаты по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате. Так, если должник оплатил часть задолженности, то в принятых мерах отображается только неоплаченная часть.  Если в отчетный период принято несколько из перечисленных мер по взысканию задолженности в отношении одного договора аренды, в принятых мерах сумма долга по такому договору учитывается только один раз.  В мерах по взысканию задолженности не должны учитываться суммы исковых требований о досрочном внесении арендатором арендной платы согласно п. 5 ст. 614 ГК РФ, поскольку досрочное взыскание арендных платежей является предоплатой (будущим платежом) и оснований для включения органом местного самоуправления данной суммы в мероприятия по взысканию задолженности нет.  Д - % роста/снижения задолженности, который рассчитывается по формуле:  , где  Зод – общая сумма задолженности по состоянию на 01 число месяца, предшествующего отчетной дате.  Знг – общая сумма задолженности по состоянию на 01 число отчетного года. | Система ГАС «Управление» | Ежемесячно |
| 1.3. | Поступления доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена | % | Показатель отражает работу органов местного самоуправления, в части собираемости средств в бюджет муниципального образования от распоряжения земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена.  При расчете учитываются следующие источники доходов:  – доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды, указанных земельных участков;  – доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена;  – плата за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земель (или) земельных участков, находящихся в государственной собственности.  Расчет показателя осуществляется по следующей формуле:  , где  Д – % исполнения показателя «Поступления доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена».  Дп – прогнозный объем поступлений доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена (согласно бюджету муниципального образования, утвержденному решением Совета депутатов муниципального образования на отчетный год).  Дф – фактические поступления доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена, по состоянию на последнее число отчетного периода.  Статистические источники – данные органов местного самоуправления, внесенные в Подсистему «Ведомственная отчетность ЦИОГВ, ГО Московской области» Государственной автоматизированной информационной системы «Управление», Министерство экономики и финансов Московской области.  Плановое значение – 100%. | Система ГАС «Управление», утвержденные бюджеты органов местного самоуправления Московской области | Ежемесячно |
| 1.4. | Поступления доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения муниципальным имуществом и землей | % | Показатель «Поступления доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения муниципальным имуществом и землей» отражает работу органов местного самоуправления, в части собираемости средств в бюджет муниципального образования от распоряжения муниципальным имуществом и землей.  При расчете учитываются следующие источники доходов:  – доходы, получаемые в виде арендной платы за муниципальное имущество и землю;  – доходы от продажи муниципального имущества и земли;  – плата за увеличение площади земельных участков, находящихся в частной собственности, в результате перераспределения таких земельных участков и земель (или) земельных участков, находящихся в муниципальной собственности.  Расчет показателя осуществляется по следующей формуле:  , где  Д – % исполнения показателя «Поступления доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения муниципальным имуществом и землей».  Дп – прогнозный объем поступлений доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения муниципальным имуществом и землей (согласно бюджету муниципального образования, утвержденному решением Совета депутатов муниципального образования на отчетный год).  Дф – фактические поступления доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения муниципальным имуществом и землей, по состоянию на последнее число отчетного периода.  Статистические источники – данные органов местного самоуправления, внесенные в Подсистему «Ведомственная отчетность ЦИОГВ, ГО Московской области» Государственной автоматизированной информационной системы «Управление», Министерство экономики и финансов Московской области.  Плановое значение – 100%. | Система ГАС «Управление», утвержденные бюджеты органов местного самоуправления Московской области | Ежемесячно |
| 1.5. | Предоставление земельных участков многодетным семьям | % | Показатель отражает работу органов местного самоуправления, проводимую в рамках реализации Закона Московской области от 01.06.2011 № 73/2011-03 «О бесплатном предоставлении земельных участков многодетным семьям в Московской области» (далее - Закон).  Органы местного самоуправления должны проводить системную работу по предоставлению земельных участков многодетным семьям, состоящим на учете многодетных семей, признанных нуждающимися в обеспечении земельными участками. Основной целью показателя является 100% предоставление земель такой льготной категории граждан как многодетные семьи.  Показатель рассчитывается по следующей формуле:  , где  МС – % исполнения показателя «Предоставление земельных участков многодетным семьям».  Кпр – количество предоставленных земельных участков многодетным семьям, по состоянию на отчетную дату.  Указывается количество земельных участков, предоставленных многодетным семьям за период с момента реализации Закона по отчетную дату. Под количеством предоставленных земельных участков следует понимать количество земельных участков, на которые в соответствии с действующим законодательством зарегистрировано право долевой собственности членов многодетной семьи.  Кс - количество многодетных семей, состоящих на учете многодетных семей, признанных нуждающимися в обеспечении землей.  Указывается количество многодетных семей, поставленных на учет многодетных семей, признанных нуждающимися в обеспечении земельными участками в соответствии с требованиями Закона с момента реализации Закона по отчетную дату.  Плановое значение – 100%. | Система ГАС «Управление» | Ежемесячно |
| 1.6. | Проверка использования земель | % | Показатель отражает работу органов местного самоуправления в части контроля за использованием земель сельскохозяйственного назначения, а также земель иных категорий с использованием автоматизированных систем.  Основной задачей является 100 % выполнение органом местного самоуправления плана по осмотрам и проверкам, сформированного при помощи выборки с применением автоматизированного риск-ориентированного подхода. Цель - максимальное вовлечение в оборот неиспользуемых земель.  Исполнение показателя вычисляется, исходя из выполнения плана по:  - осмотрам земель сельхозназначения и иных категорий;  - проверкам земель сельхозназначения и иных категорий;  - вовлечению в оборот неиспользуемых сельхозземель;  - наложенным штрафам.  Расчет показателя «проверка использования земель» осуществляется по следующей формуле:  , где  Пз – показатель «Проверка использования земель» (%).  СХ – процентное исполнение показателя по проверкам сельхозземель.  ИК – процентное исполнение показателя по проверкам земель иных категорий.  0,6 и 0,4 – веса, присвоенные категориям земель из расчета приоритета по осуществлению мероприятий в отношении земель различных категорий.  Расчет процентного исполнения показателя по проверкам сельхозземель (СХ) осуществляется по следующей формуле:  , где  СХ – процентное исполнение показателя по проверкам сельхозземель.  СХосм – количество осмотров земельных участков сельхозназначения, включая арендованные земли.  СХпр – количество участков сельхозназначения для проверок.  В – вовлечение в оборот неиспользуемых сельхозземель.  Ш – наложенные штрафы. Значение переменной равно 10% в случае, если штрафы наложены. Значение переменной равно нулю, если штрафы не наложены.  0,1, 0,3 и 0,5 – веса, присвоенные значениям, исходя из значимости осуществления тех или иных мероприятий (значения весов могут изменяться в зависимости от приоритетности мероприятий).  Расчет процентного исполнения показателя по проверкам земель иных категорий (ИК) осуществляется по следующей формуле:  , где  ИК – процентное исполнение показателя по проверкам земель иных категорий.  ИКосм – количество осмотров земельных участков иных категорий, включая арендованные земли.  ИКпр – количество участков иных категорий для проверок.  Ш – наложенные штрафы. Значение переменной равно 10% в случае, если штрафы наложены. Значение переменной равно нулю, если штрафы не наложены.  0,3 и 0,6 – веса, присвоенные значениям, исходя из значимости осуществления тех или иных мероприятий (значения весов могут изменяться в зависимости от приоритетности мероприятий).  Для муниципальных образований, не имеющих земель сельскохозяйственного назначения, итоговый процент исполнения равен проценту исполнения по проверкам земель иных категорий. | Система ГАС «Управление», ЕГИС ОКНД | Ежемесячно/ежедневно |
| 1.7. | Исключение незаконных решений по земле | Шт. | Методика оценки эффективности работы органов местного самоуправления Московской области по обеспечению достижения целевых показателей развития Московской области в 2020 году по показателю «Исключение незаконных решений по земле» разработана с целью оценки качества работы органов местного самоуправления в рамках закона Московской области «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области отдельными государственными полномочиями Московской области в области земельных отношений» вступающего в силу с 01.01.2021.  Основной целью показателя является исключение незаконных решений и решений, подготовленных с нарушением установленной формы или порядка их подготовки (далее – инцидент).  Инциденты делятся на три вида, которым присваиваются следующие веса:  0,2 - в случае допущения нарушения при подготовке проекта решения и направления его на согласование в Министерство, а именно, на согласование в Министерство направлен проект положительного решения либо отказ в предоставлении услуги при отсутствии оснований для принятия таких решений, предусмотренных земельным законодательством, Административным регламентом предоставления государственной услуги.  0,5 - в случае подготовки и предоставления заявителю некачественно подготовленного решения, а именно: при направлении в Личный кабинет заявителя на Региональном портале государственных и муниципальных услуг Московской области (РПГУ) документа, имеющего орфографические или фактические ошибки, помарки и.т.п., при отсутствии электронной цифровой подписи должностного лица у электронной формы решения или если электронная подпись принадлежит иному должностному лицу, не указанному на документе; при отсутствии результата предоставления услуги, предусмотренного Административным регламентом в комплекте документов, полученных заявителем на РПГУ;  1 - в случае принятия решения, не согласованного Министерством в рамках сводного заключения, а именно принятия положительного решения в случае отсутствия его согласования по причине несоответствия требованиям земельного законодательства, Административного регламента предоставления государственной услуги или принятие отрицательного решения, не согласованного Министерством по причине отсутствия оснований для отказа в предоставлении услуги, предусмотренных земельным законодательством, Административным регламентом предоставления государственной услуги или принятие решения, без направления на согласование в Министерство.  Оценка проводится специалистами министерства имущественных отношений Московской области на соответствие решения земельному законодательству, регламентам предоставления услуг, а также на соответствие сводному заключению Минмособлимущества. Расчет производится по количеству инцидентов в муниципальном образовании с учетом веса инцидента, по формуле:  И=(Ин+0,5\*Ио+0,2\*Ипр)/Р, где  И – итоговое значение инцидентов;  Ин – количество инцидентов с незаконно принятом решении, не соответствующего решению, принятому в Министерстве.  Ио – количество инцидентов, допущенных органом местного самоуправления при предоставлении заявителю некачественно подготовленного решения;  Ипр – количество инцидентов, допущенных органом местного самоуправления при подготовке проекта решения и направления его на согласование в Министерство;  Р – численность работников органа местного самоуправления, обеспечивающих исполнение отдельных государственных полномочий Московской области в области земельных отношений, рассчитанное по методике утвержденной постановлением Правительства Московской области от 28.01.2019 № 24/1.  Базовое (нормативное) значение – 0.  Плановое значение показателя – 0.  Единица измерения – шт. | ЕИСОУ | Ежеквартально |
| 1.8. | Доля объектов недвижимого имущества, поставленных на кадастровый учет от выявленных земельных участков с объектами без прав | % | Показатель рассчитывается по следующей формуле:  , где  Д - доля объектов недвижимого имущества, поставленных на кадастровый учет от выявленных земельных участков на которых расположены не зарегистрированные объекты недвижимости.  Кп - количество объектов недвижимого имущества, поставленных на кадастровый учет (далее ГКУ), нарастающим итогом с начала года.  Кв - количество выявленных земельных участков, на которых расположены не зарегистрированные объекты недвижимости на начало текущего календарного года.  Ку — количество земельных участков удаленных из Реестра земельных участков с неоформленными объектами недвижимого имущества. | Минмособлимущество  Росреестр  Ведомственная информационная система Минмособлимущества  РГИС | Ежеквартально |
| 1.9. | Прирост земельного налога | % | Основной целью показателя является максимальное поступление начисленного земельного налога в бюджет органа местного самоуправления.  Расчет показателя осуществляется по следующей формуле:  , где  Пзн – Процент собираемости земельного налога.  Гп – годовое плановое значение показателя, установленное органу местного самоуправления по земельному налогу.  Фп – общая сумма денежных средств, поступивших в бюджет муниципального образования по земельному налогу за отчетный период (квартал, год).  Показатель не устанавливается для муниципальных образований, на территории которых отсутствуют земли, признанные объектами налогообложения.  Плановое значение показателя – 100.  Единица измерения – %.  Период – квартал. | Система ГАС «Управление», утвержденные бюджеты органов местного самоуправления Московской области | Ежеквартально |
| 1.10. | Доля проведенных аукционов на право заключения договоров аренды земельных участков для субъектов малого и среднего предпринимательства к общему количеству таких торгов | % | Показатель рассчитывается по формуле:    , где  Па – процент проведенных аукционов, %  Аобщ – общее количество аукционов на право заключения договоров аренды земельных участков, проведенных в органе местного самоуправления, шт.  Амсп – количество аукционов на право заключения договоров аренды земельных участков для субъектов малого и среднего предпринимательства. | Система ГАС «Управление», ОМС,  официальный сайт торгов РФ, официальный сайт торгов МО, Комитет  по конкурентной политике МО. | Ежеквартально |
| 1.11. | Доля объектов недвижимости, у которых адреса приведены структуре федеральной информационной адресной системе, внесены в федеральную информационную адресную систему и имеют географические координаты | % | Показатель отражает работу органов местного самоуправления, направленную на вовлечение в налоговый оборот объектов недвижимого имущества (земельных участков, индивидуальных, дачных и садовых домов, хозяйственных построек), из-за ошибок форматно логического контроля (ФЛК), при импорте сведений об объектах недвижимости из ЕГРН в базу данных ФНС, а также идентификация адресов по географическим координатам.  Показатель рассчитывается по следующей формуле:  \*Если (КС\*А\*КРК) больше РВИ, то  , где  Адр – Доля адресов, приведенных к структуре ФИАС, внесенных в ФИАС и имеющих географические координаты в слое РГИС «Присвоение адресов объектам МО БТИ» группа Единое адресное пространство МО.  РВИ – Количество объектов недвижимости на начало года и квартальная актуализация, у которых адреса не соответствуют структуре ФИАС или отсутствуют ФИАС, не имеют географические координаты в слое РГИС. Источник: Минмособлимущество. Период: раз в квартал.  Количество объектов недвижимости на начало года и квартальная актуализация в Системе ГАСУ и в слое РГИС «Присвоение адресов объектам МО БТИ» группа Единое адресное пространство МО.  РИВ – Количество объектов недвижимости, адреса которых были внесены в Федеральную информационную адресную систему (ФИАС), имеют код ФИАС, географические координаты в слое РГИС «Присвоение адресов объектам МО БТИ» группа Единое адресное пространство МО. Источник: Минмособлимущество. Период: раз в квартал.  Количество объектов недвижимости, адреса которых были внесены в Федеральную информационную адресную систему (ФИАС), имеют код ФИАС, географические координаты в слое РГИС данные поступают из отчета ГАСУ и слоя РГИС «Присвоение адресов объектам МО БТИ» группа Единое адресное пространство МО.  КС – количество сотрудников занимающихся адресацией объектов и внесением адреса в ФИАС. Источник: ОМСУ. Сведения о количестве сотрудников, занимающихся адресацией и внесением в ФИАС предоставляют ОМСУ в форме ГАСУ на начало года. Период: раз в квартал данные на начало года уточняются.  А – Среднее количество адресов, которые сотрудник может внести в ФИАС и в РГИС за рабочий день – 25 адресов. Источник: Минмособлимущество. Сведения сформированы статистически по данным ФИАС и РГИС.  КРК – количество рабочих дней в отчетном квартале.  С целью оценки эффективности работы органов местного самоуправления Московской области по обеспечению достижения показателя установить следующие плановые значения:  100% за 1 квартал;  100% за 2 квартал;  100% за 3 квартал;  100% за 4 квартал (год). | Система ГАС «Управление» | Ежемесячно |
| 1.12. | Доля государственных и муниципальных услуг в области земельных отношений, по которым соблюдены регламентные сроки оказания услуг, к общему количеству государственных и муниципальных услуг в области земельных отношений, оказанных ОМСУ | % | Показатель отражает эффективность работы органов местного самоуправления, по предоставлению государственных и муниципальных услуг в части соблюдения регламентных сроков предоставления государственных и муниципальных услуг в области земельных отношений.  Основной целью показателя является достижение к концу второго полугодия значения более 98 %, исходя из данных информационной системы Модуль оказания услуг ЕИСОУ. При значении показателя 100 % - коэффициент 1, при значении показателя от 98 % до 99 % - коэффициент 0,5, при значении показателя ниже 98 % - коэффициент 0.  Рейтингование органов местного самоуправления осуществляется с учетом показателя «доля государственных и муниципальных услуг в области земельных отношений, по которым соблюдены регламентные сроки оказания услуг, к общему количеству государственных и муниципальных услуг в области земельных отношений, оказанных ОМС» и периода, в отношении которого, подводятся итоги проведенной органом местного самоуправления работы.  Расчет показателя «доля государственных и муниципальных услуг в области земельных отношений, по которым соблюдены регламентные сроки оказания услуг, к общему количеству государственных и муниципальных услуг в области земельных отношений, оказанных ОМС» осуществляется по следующей формуле:  , где  П – Доля заявлений, предоставленных без нарушения срока;  КЗп – количество заявлений, предоставленных без нарушения срока;  ОКЗ – общее количество заявлений, предоставленных ОМС, нарастающим итогом за отчетный период.  Единица измерения - процент. | ЕИСОУ | Ежеквартально |
| 2. | **Подпрограмма III «Совершенствование муниципальной службы Московской области»** | | | | |
| 2.1. | Доля сотрудников администрации городского округа Красногорск прошедших обучение по программам профессиональной переподготовки и повышения квалификации в соответствии с утвержденным планом, от общего числа сотрудников администрации городского округа Красногорск | % | С*обуч*  \* 100 %  **Д =**  С*общ*  где  **Д** – доля сотрудников администрации городского округа Красногорск прошедших обучение по программам профессиональной переподготовки и повышения квалификации в соответствии с утвержденным планом, от общего числа сотрудников (%)  **С*обуч*** *–* сотрудники, прошедшие обучение по программам профессиональной переподготовки и повышения квалификации в соответствии с утвержденным планом  **С*общ*** *–* общее число сотрудников админстрации городского округа Красногорск | отдел МСК, кадровые службы органов администрации округа с правами юридического лица | Ежеквартально |
| 2.2. | Доля муниципальных служащих администрации городского округа Красногорск прошедших обучение по программам профессиональной переподготовки и повышения квалификации в соответствии с утвержденным планом, от общего числа муниципальных служащих администрации городского округа Красногорск | % | МС*обуч*  **Д =**  \* 100 %  МС*общ*  где  **Д** – доля муниципальных служащих администрации городского округа Красногорск прошедших обучение по программам профессиональной переподготовки и повышения квалификации в соответствии с утвержденным планом, от общего числа сотрудников (%)  **МС*обуч*** *–* муниципальные служащие, прошедшие обучение по программам профессиональной переподготовки и повышения квалификации в соответствии с утвержденным планом  **МС*общ*** *–* общее число муниципальных служащих админстрации городского округа Красногорск | отдел МСК, кадровые службы органов администрации округа с правами юридического лица | Ежеквартально |
| 3. | **Подпрограмма V «Обеспечивающая подпрограмма»** | | | | |
| 3.1. | Доля муниципальных служащих, прошедших ежегодную диспансеризацию, от общего числа муниципальных служащих, подлежащих диспансеризации в отчетном году | % | МС*д*  \* 100 %  **Д =**  МС*пд*  где  **Д** – доля муниципальных служащих, прошедших ежегодную диспансеризацию от общего числа муниципальных служащих, подлежащих диспансеризации в отчетном году (%)  **МС*д –*** муниципальные служащие, прошедшие диспансеризацию в отчетном году  **МС*пд –*** муниципальные служащие, подлежащие диспансеризации в отчетном году | отдел МСК, кадровые службы органов администрации округа с правами юридического лица | Ежеквартально |

**Порядок взаимодействия ответственного за выполнение мероприятия муниципальной подпрограммы**

**с муниципальным заказчиком муниципальной программы**

***Ответственный за выполнение мероприятия программы/подпрограммы***:

1) формирует прогноз расходов на реализацию мероприятия и направляет его заказчику муниципальной программы;

2) направляет заказчику подпрограммы предложения по формированию "Дорожных карт";

3) участвует в обсуждении вопросов, связанных с реализацией и финансированием в части соответствующего мероприятия;

4) готовит и представляет заказчику муниципальной программы отчет о реализации мероприятия, отчет о выполнении мероприятий по объектам строительства, реконструкции и капитального ремонта.

***Муниципальный заказчик муниципальной программы*** осуществляет координацию деятельности заказчиков подпрограмм по подготовке и реализации программных мероприятий, анализу и рациональному использованию средств бюджета городского округа Красногорск и иных привлекаемых для реализации муниципальной программы источников.

Заказчик муниципальной программы несет ответственность за подготовку и реализацию программы, а также обеспечение достижения показателей реализации мероприятий муниципальной программы в целом.

**Состав, форма и сроки представления отчетности о ходе реализации мероприятий муниципальной программы**

С целью контроля за реализацией муниципальной программы/подпрограммы заказчик, согласно Порядку разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ городского округа Красногорск, утверждённому постановлением администрации городского округа Красногорск от 19.03.2019 № 524/3, ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, формирует в подсистеме по формированию государственных программ Московской области автоматизированной информационно-аналитической системы мониторинга социально-экономического развития Московской области с использованием типового регионального сегмента ГАС "Управление" (далее - подсистема ГАСУ МО):

а) оперативный отчет о реализации мероприятий муниципальной программы, который содержит:

перечень выполненных мероприятий с указанием объемов, источников финансирования, результатов выполнения мероприятий и фактически достигнутых значений результатов реализации муниципальной программы;

анализ причин несвоевременного выполнения мероприятий;

б) оперативный (годовой) [отчет](#P1662) о выполнении муниципальной программы по объектам строительства, реконструкции и капитального ремонта, который содержит:

наименование объекта, адрес объекта, планируемые работы;

перечень фактически выполненных работ с указанием объемов, источников финансирования;

анализ причин невыполнения (несвоевременного выполнения) работ.

Ежегодно в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным, направляет в экономическое управление годовой отчет о реализации муниципальной программы для оценки её эффективности (на бумажном носителе за своей подписью), который содержит:

а) аналитическую записку, в которой указываются:

степень достижения планируемых результатов реализации муниципальной программы и намеченной цели муниципальной программы;

общий объем фактически произведенных расходов, в том числе в разрезе по источникам финансирования;

б) таблицу, в которой указываются данные:

об использовании средств бюджета городского округа Красногорск и иных средств, привлекаемых для реализации муниципальной программы, источников по каждому мероприятию и в целом по муниципальной программе;

по всем мероприятиям, из них по не завершенным, в утвержденные сроки, указываются причины их невыполнения и предложения по дальнейшей реализации;

по планируемым результатам реализации муниципальной программы. По результатам, не достигшим запланированного уровня, приводятся причины невыполнения и предложения по их дальнейшему достижению.

**Паспорт подпрограммы I**

**«Развитие имущественного комплекса»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Муниципальный заказчик подпрограммы |  | Управление земельных отношений администрации городского округа Красногорск  Управление муниципальным имуществом администрации городского округа Красногорск | | | | | | |
| Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам: | Главный распорядитель бюджетных средств | Источник  финансирования | Расходы (тыс. руб.) | | | | | |
| 2020 год | 2021 год | 2022 год | 2023 год | 2024 год | Итого |
| Подпрограмма I  «Развитие имущественного комплекса» | Всего:  в том числе: | **119 665** | **142 887,80** | **67 608** | **67 608** | **61 365** | **459 133,80** |
| Средства бюджета Московской области | **8 155** | **7 871** | **7 871** | **7 871** | **0** | **31 768** |
| Средства бюджета городского округа Красногорск | **111 510** | **135 016,80** | **59 737** | **59 737** | **61 365** | **427 365,80** |

Основными направлениями муниципальной подпрограммы «Развитие имущественного комплекса» являются эффективное управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами.

Существует необходимость увеличения поступлений денежных средств от использования муниципального имущества в бюджет городского округа Красногорск, экономии бюджетных средств, направляемых на содержание муниципального имущества.

Необходимы более полный и достоверный учет объектов имущества казны, уточнение технических характеристик объектов посредством технической инвентаризации, формирование земельных участков под объектами муниципальной собственности, своевременная регистрация права собственности городского округа Красногорск на объекты недвижимости.

Требует решения проблема своевременности внесения платежей за пользование муниципальным имуществом, земельными ресурсами. Решением проблемы является усиление контроля платежной дисциплины, а также претензионная работа. Необходимо обеспечить полную постановку на кадастровый учет земельных участков, расположенных в границах городского округа Красногорск. Требуется осуществление постоянного земельного контроля.

Остро стоит вопрос обеспечения многодетных семей земельными участками. Необходимо добиться 100-процентной обеспеченности.

Программа содержит комплекс мероприятий, направленных на решение приоритетных задач в сфере управления муниципальным имуществом и земельными ресурсами на территории городского округа Красногорск. Реализация данных мероприятий будет способствовать качественному использованию муниципального имущества и земельных ресурсов на территории городского округа.

Реализация муниципальной подпрограммы **«**Развитие имущественного комплекса**»** нацелена на повышение доходной части бюджета городского округа Красногорск, эффективности использования муниципального имущества и земельных ресурсов.

Основным мероприятиям Подпрограммы, которые обеспечивают достижение цели программы, является: Управление имуществом, находящимся, в муниципальной собственности, и выполнение кадастровых работ

**Перечень мероприятий Подпрограммы I «Развитие имущественного комплекса»**

| N  п/п | Мероприятия  подпрограммы | Срок исполнения  мероприятий | Источники  финансирования | Всего  (тыс. руб.) | Объем финансирования по годам  (тыс. руб.) | | | | | Ответственный  исполнитель  мероприятия подпрограммы | Результаты выполнения мероприятий подпрограммы |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2020 год | 2021 год | 2022 год | 2023 год | 2024 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1. | ***Основное мероприятие 02.***  Управление имуществом, находящимся, в муниципальной собственности, и выполнение кадастровых работ | 2020-2024 | Итого | **427 365,80** | **111 510** | **135 016,80** | **59 737** | **59 737** | **61 365** | УМИ, УЖКХ, УЗО | 1.Эффективность работы по взысканию задолженности по арендной плате за муниципальное имущество и землю.  2.Поступления доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения муниципальным имуществом и землей  3.Предоставление земельных участков многодетным семьям |
| Средства бюджета Московской области | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| Бюджет округа | **427 365,80** | **111 510** | **135 016,80** | **59 737** | **59 737** | **61 365** |
| 1.1. | ***Мероприятие 2.1***  Расходы, связанные с владением, пользованием и распоряжением имуществом, находящимся в муниципальной собственности городского округа | 2020-2024 | Итого | **227 079,80** | **84 535** | **95 044,80** | **15 940** | **15 940** | **15 620** | УМИ, УЖКХ, УЗО |  |
| Средства бюджета Московской области | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| Бюджет округа | **227 079,80** | **84 535** | **95 044,80** | **15 940** | **15 940** | **15 620** |
| 1.1.1. | ***Мероприятие 2.1.1***  Оценка рыночной стоимости и права аренды объектов недвижимости | 2020-2024 | Итого | **6 900** | **1 700** | **1 300** | **1 300** | **1 300** | **1 300** | УМИ |
| Средства бюджета Московской области | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| Бюджет округа | **6 900** | **1 700** | **1 300** | **1 300** | **1 300** | **1 300** |
| 1.1.2. | ***Мероприятие 2.1.2***  Содержание жилых помещений | 2020-2024 | Итого | **21 503,80** | **4 487** | **4 482,80** | **4 178** | **4 178** | **4 178** | УМИ |
| Средства бюджета Московской области | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| Бюджет округа | **21 503,80** | **4 487** | **4 482,80** | **4 178** | **4 178** | **4 178** |
| 1.1.2.1. | ***Мероприятие 2.1.2.1***  Техническое содержание жилых помещений | 2020-2024 | Итого | **11 708** | **2 396** | **2 328** | **2 328** | **2 328** | **2 328** | УМИ |
| Средства бюджета Московской области | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| Бюджет округа | **11 708** | **2 396** | **2 328** | **2 328** | **2 328** | **2 328** |
| 1.1.2.2. | ***Мероприятие 2.1.2.2***  Отопление жилых помещений | 2020-2024 | Итого | **9 491** | **2 091** | **1 850** | **1 850** | **1 850** | **1 850** | УМИ |
| Средства бюджета Московской области | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| Бюджет округа | **9 491** | **2 091** | **1 850** | **1 850** | **1 850** | **1 850** |
| 1.1.2.3. | ***Мероприятие 2.1.2.3***  Оплата исполнительных листов (жилые помещения) | 2020-2024 | Итого | **304,8** | **0** | **304,8** | **0** | **0** | **0** | УМИ |
| Средства бюджета Московской области | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| Бюджет округа | **304,8** | **0** | **304,8** | **0** | **0** | **0** |
| 1.1.3. | ***Мероприятие 2.1.3***  Содержание нежилых помещений | 2020-2024 | Итого | **9 012** | **2 705** | **1 681** | **1 542** | **1 542** | **1 542** | УМИ |
| Средства бюджета Московской области | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| Бюджет округа | **9 012** | **2 705** | **1 681** | **1 542** | **1 542** | **1 542** |
| 1.1.3.1. | ***Мероприятие 2.1.3.1***  Техническое содержание нежилых помещений | 2020-2024 | Итого | **3 772** | **1 532** | **560** | **560** | **560** | **560** | УМИ |
| Средства бюджета Московской области | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| Бюджет округа | **3 772** | **1 532** | **560** | **560** | **560** | **560** |
| 1.1.3.2. | ***Мероприятие 2.1.3.2***  Отопление нежилых помещений | 2020-2024 | Итого | **5 101** | **1 173** | **982** | **982** | **982** | **982** | УМИ |
| Средства бюджета Московской области | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| Бюджет округа | **5 101** | **1 173** | **982** | **982** | **982** | **982** |
| 1.1.3.3. | ***Мероприятие 2.1.3.3***  Оплата исполнительных листов (нежилые помещения) | 2020-2024 | Итого | **139** | **0** | **139** | **0** | **0** | **0** | УМИ |
| Средства бюджета Московской области | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| Бюджет округа | **139** | **0** | **139** | **0** | **0** | **0** |
| 1.1.4. | ***Мероприятие 2.1.4***  Мероприятия в целях приведения объектов муниципальной казны в состояние, пригодное для эксплуатации (ремонт) | 2020-2024 | Итого | **69 094** | **14 046** | **46 048** | **3 000** | **3 000** | **3 000** | УЖКХ |
| Средства бюджета Московской области | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| Бюджет округа | **69 094** | **14 046** | **46 048** | **3 000** | **3 000** | **3 000** |
| 1.1.4.1. | ***Мероприятие 2.1.4.1***  Ремонт жилых помещений | 2020-2024 | Итого | **12 265** | **265** | **3 000** | **3 000** | **3 000** | **3 000** | УЖКХ |
| Средства бюджета Московской области | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| Бюджет округа | **12 265** | **265** | **3 000** | **3 000** | **3 000** | **3 000** |
| 1.1.4.2. | ***Мероприятие 2.1.4.2***  Ремонт нежилых помещений | 2020-2024 | Итого | **56 829** | **13 781** | **43 048** | **0** | **0** | **0** | УМИ |  |
| Средства бюджета Московской области | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| Бюджет округа | **56 829** | **13 781** | **43 048** | **0** | **0** | **0** |
| 1.1.5. | ***Мероприятие 2.1.5***  Охрана объектов муниципальной собственности | 2020-2024 | Итого | **1 390** | **630** | **760** | **0** | **0** | **0** | УМИ |
| Средства бюджета Московской области | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| Бюджет округа | **1 390** | **630** | **760** | **0** | **0** | **0** |
| 1.1.6. | ***Мероприятие 2.1.6***  Техническое обследование домов | 2020-2024 | Итого | **500** | **100** | **100** | **100** | **100** | **100** | УМИ |
| Средства бюджета Московской области | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| Бюджет округа | **500** | **100** | **100** | **100** | **100** | **100** |
| 1.1.7. | ***Мероприятие 2.1.7***  Переоформление собственников транспортных средств, находящихся в муниципальной собственности | 2020-2024 | Итого | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | УМИ |
| Средства бюджета Московской области | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| Бюджет округа | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 1.1.8. | ***Мероприятие 2.1.8***  Уплата прочих налогов, сборов (налог на транспортные средства, находящиеся в муниципальной собственности) | 2020-2024 | Итого | **1 325** | **955** | **270** | **50** | **50** | **0** | УМИ |
| Средства бюджета Московской области | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| Бюджет округа | **1 325** | **955** | **270** | **50** | **50** | **0** |
| 1.1.9. | ***Мероприятие 2.1.9***  Утилизация брошенных транспортных средств, принятых в муниципальную собственность | 2020-2024 | Итого | **660** | **660** | **0** | **0** | **0** | **0** | УМИ |
| Средства бюджета Московской области | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| Бюджет округа | **660** | **660** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 1.1.10. | ***Мероприятие 2.1.10***  Замена газового оборудования в муниципальных квартирах | 2020-2024 | Итого | **6 000** | **2 000** | **1 000** | **1 000** | **1 000** | **1 000** | УЖКХ |
| Средства бюджета Московской области | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| Бюджет округа | **6 000** | **2 000** | **1 000** | **1 000** | **1 000** | **1 000** |
| 1.1.11. | ***Мероприятие 2.1.11***  Замена приборов учета электро-, хвс, гвс в муниципальных квартирах | 2020-2024 | Итого | **4 324** | **324** | **1 000** | **1 000** | **1 000** | **1 000** | УЖКХ |
| Средства бюджета Московской области | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| Бюджет округа | **4 324** | **324** | **1 000** | **1 000** | **1 000** | **1 000** |
| 1.1.12. | ***Мероприятие 2.1.12***  Начисление платы за наем жилых помещений, рассылка платежных документов | 2020-2024 | Итого | **17 500** | **3 500** | **3 500** | **3 500** | **3 500** | **3 500** | УМИ |
| Средства бюджета Московской области | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| Бюджет округа | **17 500** | **3 500** | **3 500** | **3 500** | **3 500** | **3 500** |
| 1.1.13. | ***Мероприятие 2.1.13***  Формирование, постановка на государственный кадастровый учет земельных участков, подлежащих оформлению в муниципальную собственность городского округа Красногорск –финансирование в 2020 году | 2020-2024 | Итого | **3 825** | **3 825** | **0** | **0** | **0** | **0** | УЗО |
| Средства бюджета Московской области | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| Бюджет округа | **3 825** | **3 825** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 1.1.14. | ***Мероприятие 2.1.14***  Подбор и предоставление земельных участков многодетным семьям | 2020-2024 | Итого | **950** | **0** | **950** | **0** | **0** | **0** | УЗО |
| Средства бюджета Московской области | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| Бюджет округа | **950** | **0** | **950** | **0** | **0** | **0** |
| 1.1.15. | ***Мероприятие 2.1.15***  Приобретение помещений для муниципальных нужд | 2020-2024 | Итого | **67 806** | **33 903** | **33 903** | **0** | **0** | **0** | УМИ |
| Средства бюджета Московской области | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| Бюджет округа | **67 806** | **33 903** | **33 903** | **0** | **0** | **0** |
| 1.1.15.1. | ***Мероприятие 2.1.15.1***  Выкуп помещения для детского технопарка "Кванториум" | 2020-2024 | Итого | **67 806** | **33 903** | **33 903** | **0** | **0** | **0** | УМИ |
| Средства бюджета Московской области | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| Бюджет округа | **67 806** | **33 903** | **33 903** | **0** | **0** | **0** |
| 1.1.15.2. | ***Мероприятие 2.1.15.2***  Выкуп помещения ДК "Салют" | 2020-2024 | Итого | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | УМИ |
| Средства бюджета Московской области | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| Бюджет округа | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 1.1.16. | ***Мероприятие 2.1.16***  Инвентаризация имущества | 2020-2024 | Итого | **9 700** | **9 700** | **0** | **0** | **0** | **0** | УМИ |
| Средства бюджета Московской области | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| Бюджет округа | **9 700** | **9 700** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 1.1.17. | ***Мероприятие 2.1.17***  Установка нестационарных торговых объектов | 2020-2024 | Итого | **6 000** | **6 000** | **0** | **0** | **0** | **0** | Управление по безопасности и работе с потребительским рынком |
| Средства бюджета Московской области | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| Бюджет округа | **6 000** | **6 000** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 1.1.18. | ***Мероприятие 2.1.18***  Уплата иных платежей | 2020-2024 | Итого | **590** | **0** | **50** | **270** | **270** | **0** | УМИ |
| Средства бюджета Московской области | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| Бюджет округа | **590** | **0** | **50** | **270** | **270** | **0** |
| 1.2. | ***Мероприятие 2.2***  Взносы на капитальный ремонт общего имущества многоквартирных домов | 2020-2024 | Итого | **173 531** | **26 975** | **36 152** | **36 152** | **36 152** | **38 100** |  |
| Средства бюджета Московской области | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | УМИ |
| Бюджет округа | **173 531** | **26 975** | **36 152** | **36 152** | **36 152** | **38 100** |
| 1.3. | ***Мероприятие 2.3***  Организация в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 г. №221-ФЗ "О государственном кадастре недвижимости" выполнения комплексных кадастровых работ и утверждение карты-плана территории | 2020-2024 | Итого | **26 755** | **0** | **3 820** | **7 645** | **7 645** | **7 645** | УМИ, УЗО |
| Средства бюджета Московской области | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| Бюджет округа | **26 755** | **0** | **3 820** | **7 645** | **7 645** | **7 645** |
| 1.3.1. | ***Мероприятие 2.3.1***  Проведение кадастровых работ жилых помещений | 2020-2024 | Итого | **800** | **0** | **200** | **200** | **200** | **200** | УМИ |  |
| Средства бюджета Московской области | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| Бюджет округа | **800** | **0** | **200** | **200** | **200** | **200** |
| 1.3.2. | ***Мероприятие 2.3.2***  Проведение кадастровых работ нежилых помещений | 2020-2024 | Итого | **14 480** | **0** | **3 620** | **3 620** | **3 620** | **3 620** | УМИ |  |
| Средства бюджета Московской области | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| Бюджет округа | **14 480** | **0** | **3 620** | **3 620** | **3 620** | **3 620** |
| 1.3.3. | ***Мероприятие 2.3.3***  Формирование, постановка на государственный кадастровый учет земельных участков, подлежащих оформлению в муниципальную собственность городского округа Красногорск | 2020-2024 | Итого | **11 475** | **0** | **0** | **3 825** | **3 825** | **3 825** | УЗО |  |
| Средства бюджета Московской области | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| Бюджет округа | **11 475** | **0** | **0** | **3 825** | **3 825** | **3 825** |
| 2. | ***Основное мероприятие 03***  Создание условий для реализации государственных полномочий в области земельных отношений | 2020-2024 | Итого | **31 768** | **8 155** | **7 871** | **7 871** | **7 871** | **0** | УЗО | 1.Эффективность работы по взысканию задолженности по арендной плате за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена  2.Поступления доходов в бюджет муниципального образования от распоряжения земельными участками, государственная собственность на которые не разграничена |
| Средства бюджета Московской области | **31 768** | **8 155** | **7 871** | **7 871** | **7 871** | **0** |
| Бюджет округа | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 2.1. | ***Мероприятие 3.1.***  Осуществление государственных полномочий Московской области в области земельных отношений | 2020-2024 | Итого | **31 768** | **8 155** | **7 871** | **7 871** | **7 871** | **0** | УЗО |  |
| Средства бюджета Московской области | **31 768** | **8 155** | **7 871** | **7 871** | **7 871** | **0** |
| Бюджет округа | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 3. | ***Основное мероприятие 07.***  Создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления | 2020-2024 | Итого | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | УМИ  УЗО | 1.Проверка использования земель  2.Доля государственных и муниципальных услуг в области земельных отношений, по которым соблюдены регламентные сроки оказания услуг, к общему количеству государственных и муниципальных услуг в области земельных отношений, оказанных ОМС  3. Доля объектов недвижимого имущества, поставленных на кадастровый учет от выявленных земельных участков с объектами без прав  4. Прирост земельного налога  5.Доля объектов недвижимости у которых адреса приведены структуре федеральной информационной адресной системе, внесены в федеральную информационную адресную систему и имеют географические координаты  6.Доля проведенных аукционов на право заключения договоров аренды земельных участков для субъектов малого и среднего предпринимательства от общего количества таких торгов  7. Исключение незаконных решений по земле |
| Средства бюджета Московской области | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| Бюджет округа | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 3.1. | ***Мероприятие 7.1***  Обеспечение деятельности муниципальных органов в сфере земельно-имущественных отношений | 2020-2024 | Итого | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | УМИ  УЗО |  |
| Средства бюджета Московской области | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| Бюджет округа | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |

# Паспорт подпрограммы III «Совершенствование муниципальной службы Московской области»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Заказчик подпрограммы | Отдел муниципальной службы и кадров администрации городского округа Красногорск | | | | | | | |
| Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам: | Главный распорядитель бюджетных средств | Источник финансирования | Расходы (тыс. рублей) | | | | | |
| 2020 год | 2021 год | 2022 год | 2023 год | 2024 год | Итого |
| Администрация городского округа Красногорск | Всего:  в том числе: | **385** | **1 726** | **2 333** | **2 218** | **2 333** | **8 995** |
| Средства бюджета Московской области | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| Средства бюджета городского округа Красногорск | **385** | **1 726** | **2 333** | **2 218** | **2 333** | **8 995** |

Подпрограмма «Совершенствование муниципальной службы Московской области» разработана в соответствие с федеральным законодательством, законодательством Московской области и направлена на повышение эффективности работы сотрудников администрации городского округа Красногорск.

Одним из приоритетных направлений кадровой работы в администрации городского округа Красногорск является профессиональное развитие сотрудников администрации, т.к. отсутствие необходимых профессиональных знаний и навыков приводит к снижению эффективности принимаемых управленческих решений и исполнения должностных обязанностей. Следует продолжать работу по привлечению в администрацию городского округа Красногорск молодых специалистов. Особое внимание следует предъявлять к служебной этике сотрудников, социальному назначению их служебной деятельности, улучшению условий труда сотрудников администрации городского округа Красногорск.

Целью Подпрограммы является дальнейшее развитие и повышение эффективности работы сотрудников администрации городского округа Красногорск. В период 2020-2024гг. для достижения поставленной цели предстоит реализовать следующие основные мероприятия:

Основное мероприятие - Организация профессионального развития муниципальных служащих Московской области

Объемы финансирования Подпрограммы носят прогнозный характер и подлежат ежегодному уточнению в установленном порядке при формировании бюджета городского округа Красногорск на соответствующий год.

**ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ III**

**«Совершенствование муниципальной службы Московской области»**

| N п/п | Мероприятия подпрограммы | Сроки исполнения мероприятий | Источники финансирования | Всего (тыс. руб.) | Объем финансирования по годам (тыс. руб.) | | | | | Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы | Результаты  выполнения  мероприятий подпрограммы |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **2020** | **2021** | **2022** | **2023** | **2024** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1. | ***Основное мероприятие 01***  «Организация профессионального развития муниципальных служащих Московской области» | 2020-2024 | Итого | **8 995** | **385** | **1 726** | **2 333** | **2 218** | **2 333** | ОМСК, кадровые службы органов администрации округа с правами юридического лица | 2.1.Доля сотрудников администрации городского округа Красногорск, прошедших обучение по программам профессиональной переподготовки и повышения квалификации в соответствии с утвержденным планом, от общего числа сотрудников администрации городского округа Красногорск  2.2. Доля муниципальных служащих администрации, городского округа Красногорск, прошедших обучение по программам профессиональной переподготовки и повышения квалификации в соответствии с утвержденным планом, от общего числа муниципальных служащих администрации городского округа Красногорск |
| Средства бюджета Московской области | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| Бюджет округа | **8 995** | **385** | **1 726** | **2 333** | **2 218** | **2 333** |
| 1.1 | ***Мероприятие 1.1*** «Организация и проведение мероприятий по обучению, переобучению, повышению квалификации и обмену опытом специалистов» | 2020-2024 | Итого | **4 781** | **139** | **887** | **1 246** | **1 191** | **1 318** | ОМСК, кадровые службы органов администрации округа с правами юридического лица |
| Средства бюджета Московской области | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| Бюджет округа | **4 781** | **139** | **887** | **1 246** | **1 191** | **1 318** |
| 1.2. | ***Мероприятие 1.2*** «Организация работы по повышению квалификации муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений, в т.ч. участие в краткосрочных семинарах» | 2020-2024 | Итого | **4 214** | **246** | **839** | **1 087** | **1 027** | **1 015** | ОМСК, кадровые службы органов администрации округа с правами юридического лица |
| Средства бюджета Московской области | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| Бюджет округа | **4 214** | **246** | **839** | **1 087** | **1 027** | **1 015** |

\* - объем финансирования аналогичных мероприятий в году, предшествующем году начала реализации программы

# ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ IV

**«Управление муниципальными финансами»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Финансовое управление администрации городского округа Красногорск | | | | | | | | |
| Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам: | Главный распорядитель бюджетных средств | Источник финансирования | Расходы (тыс. рублей) | | | | | |
| **2020 год** | **2021 год** | **2022 год** | **2023 год** | **2024 год** | **Итого** |
| Администрация городского округа Красногорск | Всего:  в том числе: | **39 004** | **62 676** | **154 000** | **146 000** | **0** | **401 680** |
| Средства бюджета Московской области | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| Средства бюджета городского округа Красногорск | **39 004** | **62 676** | **154 000** | **146 000** | **0** | **401 680** |

Цель подпрограммы «Управление муниципальными финансами»» - достижение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджетной системы городского округа Красногорск.

Основные мероприятия подпрограммы:

- обеспечение сбалансированности и устойчивости бюджета;

- повышение эффективности бюджетных расходов;

- качественное управление муниципальным долгом.

Реализация основных мероприятий Подпрограммы в течение 2020-2024 годов будет осуществляться путем выполнения мероприятий, предусмотренных Подпрограммой.

Подготовка, принятие и предстоящая реализация Подпрограммы вызваны необходимостью совершенствования текущей бюджетной политики, развития стимулирующих факторов, открытости и прозрачности бюджетного процесса, более широким применением экономических методов управления, формированием рынка муниципальных услуг и созданием системы контроля качества их предоставления, разработкой комплекса мер, направленных на сокращение издержек в бюджетном секторе городского округа Красногорск.

Долгосрочная сбалансированность и устойчивость бюджетной системы, переход от "управления затратами" к "управлению результатами" - это одна из стратегических целей бюджетной политики городского округа Красногорск.

Основными направлениями деятельности по обеспечению долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджетной системы городского округа Красногорск являются проведение эффективной и стабильной налоговой политики, формирование "программного" бюджета, повышение качества предоставляемых муниципальных услуг, качественное исполнение бюджета городского округа Красногорск.

Инструментами, обеспечивающими повышение качества управления муниципальными финансами городского округа Красногорск, являются:

1) Проведение стабильной и предсказуемой налоговой политики в городском округе Красногорск, направленной на увеличение поступления доходов бюджета округа.

В целях реализации комплекса задач, стоящих перед округом, необходимо качественное увеличение роста доходов бюджета за счет проводимых мероприятий по мобилизации доходов. Следует принять исчерпывающие меры по наведению порядка в сфере размещения наружной рекламы на территории округа, а также взыскания задолженности по налоговым и неналоговым доходам бюджета округа.

2) Реализация программно-целевого принципа планирования и исполнения бюджета городского округа Красногорск.

Построение программно-целевого бюджета округа должно основываться на:

- интеграции бюджетного планирования в процесс формирования и реализации долгосрочной стратегии развития городского округа Красногорск;

- внедрении программно-целевого принципа организации деятельности органов местного самоуправления округа;

- обеспечении сбалансированности и социальной направленности бюджета.

3) Совершенствование системы управления муниципальным долгом.

**Перечень мероприятий подпрограммы IV «Управление муниципальными финансами»**

| N п/п | Мероприятия подпрограммы | Сроки исполнения мероприятий | Источники финансирования | Всего (тыс. руб.) | Объем финансирования по годам (тыс. руб.) | | | | | Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы | Результаты  выполнения  мероприятий подпрограммы |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **2020 год** | **2021 год** | **2022 год** | **2023 год** | **2024 год** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1. | ***Основное мероприятие 01***  «Проведение мероприятий в сфере формирования доходов местного бюджета» | 2020-2024 | Итого | В пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности органов администрации | | | | | | Финансовое управление |  |
| Средства бюджета Московской области |
| Бюджет округа |
| 1.1. | ***Мероприятие 1.1***  Разработка мероприятий, направленных на увеличение доходов и снижение задолженности по налоговым платежам» | 2020-2024 | Итого | В пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности органов администрации | | | | | | Финансовое управление |  |
| Средства бюджета Московской области |
| Бюджет округа |
| 1.2. | ***Мероприятие 1.2***  Осуществление мониторинга поступлений налоговых и неналоговых доходов местного бюджета» | 2020-2024 | Итого | В пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности органов администрации | | | | | | Органы администрации городского округа Красногорск | Прогноз поступлений налоговых и неналоговых доходов в бюджет городского округа Красногорск |
| Средства бюджета Московской области |
| Бюджет округа |
| 1.3. | ***Мероприятие 1.3***  «Формирование прогноза поступлений налоговых и неналоговых доходов в местный бюджет на предстоящий месяц с разбивкой по дням в целях детального прогнозирования ассигнований для финансирования социально значимых расходов» | 2020-2024 | Итого | В пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности органов администрации | | | | | | Органы администрации | Формирование кассового плана |
| Средства бюджета Московской области |
| Бюджет округа |
| 1.4 | ***Мероприятие 1.4***  «Проведение работы с главными администраторами по представлению прогноза поступления доходов и аналитических материалов по исполнению бюджета» | 2020-2024 | Итого | В пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности органов администрации | | | | | | Органы администрации | Увеличение доходного потенциала бюджета и обеспечение исполнения бюджета городского округа Красногорск по налоговым и неналоговым доходам |
| Средства бюджета Московской области |
| Бюджет округа |
| 2. | ***Основное мероприятие 05***  «Повышение качества управления муниципальными финансами и соблюдения требований бюджетного законодательства Российской Федерации при осуществлении бюджетного процесса в муниципальных образованиях Московской области» | 2020-2024 | Итого | В пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности органов администрации | | | | | | Финансовое управление | Утверждение и исполнение сбалансированного бюджета городского округа Красногорск |
| Средства бюджета Московской области |
| Бюджет округа |
| 2.1. | ***Мероприятие 5.1***  «Мониторинг и оценка качества управления муниципальными финансами» | 2020-2024 | Итого | В пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности органов администрации | | | | | | Финансовое управление |
| Средства бюджета Московской области |
| Бюджет округа |
| 3. | ***Основное мероприятие 06***  «Управление муниципальным долгом» | 2020-2024 | Итого | **401 680** | **39 004** | **62 676** | **154 000** | **146 000** | **0** | Финансовое управление |  |
| Средства бюджета Московской области | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| Бюджет округа | **401 680** | **39 004** | **62 676** | **154 000** | **146 000** | **0** |
| 3.2. | ***Мероприятие 6.2***  «Обслуживание муниципального долга по коммерческим кредитам» | 2020-2024 | Итого | **401 680** | **39 004** | **62 676** | **154 000** | **146 000** | **0** | Финансовое управление |  |
| Средства бюджета Московской области | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| Бюджет округа | **401 680** | **39 004** | **62 676** | **154 000** | **146 000** | **0** |

# ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ V

**«Обеспечивающая подпрограмма»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Заказчик подпрограммы | | Управление бухгалтерского учета и отчетности администрации городского округа Красногорск | | | | | | | |
| Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам: | Наименование подпрограммы | Главный распорядитель бюджетных средств | Источник финансирования | Расходы (тыс. рублей) | | | | | |
| **2020 год** | **2021 год** | **2022 год** | **2023 год** | **2024 год** | **Итого** |
| Обеспечивающая подпрограмма | Администрация городского округа Красногорск | Всего:  в том числе: | **778 971,08** | **862 232,32** | **843 147** | **843 658** | **825 276** | **4 153 284,40** |
| Средства бюджета Московской области | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| Средства бюджета городского округа Красногорск | **778 971,08** | **862 232,32** | **843 147** | **843 658** | **825 276** | **4 153 284,40** |

Целью подпрограммы является обеспечение деятельности администрации городского округа Красногорск Московской области с целью решения вопросов местного значения, направленных на дальнейшее социально-экономическое развитие городского округа Красногорск Московской области и повышение уровня жизни его населения.

Полноценное и своевременное обеспечение деятельности муниципальных служащих и работников, занимающих должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы, администрации городского округа Красногорск Московской области в настоящее время невозможно без решения проблем материально-технического и ресурсного обеспечения.

Для увеличения эффективности деятельности необходимо создать оптимальные условия для работы. Необходимо внедрение и использование современных методов организации труда и схем внедрения делопроизводства для быстрого принятия решений и исполнения полномочий. Использование современных технологий и обеспеченность необходимым оборудованием является важнейшим аспектом и необходимым условием для повышения уровня работы. Развитие указанного направления будет способствовать повышению качества выполнения ими своих полномочий, а также приведет к повышению доверия и открытости.

Основной задачей подпрограммы является - рациональное использование средств бюджета городского округа Красногорск Московской области на материально-техническое обеспечение деятельности.

Полное и своевременное финансирование мероприятий Подпрограммы является основным условием достижения поставленных целей и задач.

# Перечень мероприятий подпрограммы V «Обеспечивающая подпрограмма»

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия подпрограммы | Срок исполнения мероприятия | Источники финансирования | Всего, (тыс. руб.) | Объем финансирования по годам, (тыс. руб.) | | | | | Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы | Результаты выполнения мероприятия подпрограммы |
| 2020 год | 2021 год | 2022 год | 2023 год | 2024 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1 | ***Основное мероприятие 01***  Создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления | 2020-2024 | Итого: | **4 152 026,40** | **777 713,08** | **862 232,32** | **843 147** | **843 658** | **825 276** | Управление бухгалтерского учета и отчетности  Экономическое управление  Отдел муниципальной службы и кадров  Правовое управление  МКУ ЦОД | Доля муниципальных служащих, прошедших ежегодную диспансеризацию, от общего числа муниципальных служащих, подлежащих диспансеризации в отчетном году |
| Средства бюджета Московской области | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| Бюджет округа | **4 152 026,40** | **777 713,08** | **862 232,32** | **843 147** | **843 658** | **825 276** |
| 1.1. | ***Мероприятие 1.1***  Функционирование высшего должностного лица | 2020-2024 | Итого: | **24 109** | **4 074** | **5 280** | **5 280** | **5 280** | **4 195** | Управление бухгалтерского учета и отчетности |  |
| Средства бюджета Московской области | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| Бюджет округа | **24 109** | **4 074** | **5 280** | **5 280** | **5 280** | **4 195** |
| 1.2. | ***Мероприятие 1.2***  Расходы на обеспечение деятельности администрации | 2020-2024 | Итого: | **2 497 011,20** | **459 050,08** | **517 916,12** | **513 325** | **513 817** | **492 903** | Управление бухгалтерского учета и отчетности  Экономическое управление  Отдел муниципальной службы и кадров  Правовое управление  МКУ ЦОД |  |
| Средства бюджета Московской области | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| Бюджет округа | **2 497 011,20** | **459 050,08** | **517 916,12** | **513 325** | **513 817** | **492 903** |
| 1.3. | ***Мероприятие 1.5*** Обеспечение деятельности финансового органа | 2020-2024 | Итого: | **181 670** | **35 311** | **35 449** | **35 500** | **35 500** | **39 910** | Финансовое управление |  |
| Средства бюджета Московской области | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| Бюджет округа | **181 670** | **35 311** | **35 449** | **35 500** | **35 500** | **39 910** |
| 1.4. | ***Мероприятие 1.6*** Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений - централизованная бухгалтерия муниципального образования | 2020-2024 | Итого: | **630 235** | **120 779** | **124 958** | **124 958** | **124 958** | **134 582** | МКУ «ЦБ го Красногорск» |  |
| Средства бюджета Московской области | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| Бюджет округа | **630 235** | **120 779** | **124 958** | **124 958** | **124 958** | **134 582** |
| 1.5. | ***Мероприятие 1.7*** Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений - обеспечение деятельности органов местного самоуправления | 2020-2024 | Итого: | **782 189,20** | **136 576** | **174 614,20** | **160 069** | **160 088** | **150 842** | МКУ "КЦТ"  МКУ «ЦОД», Администрация |  |
| Средства бюджета Московской области | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| Бюджет округа | **782 189,20** | **136 576** | **174 614,20** | **160 069** | **160 088** | **150 842** |
| 1.5.1 | ***Мероприятие 1.7.1*** Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений - обеспечение деятельности органов местного самоуправления (торги, закупка, хозяйственно-эксплуатационная служба) | 2020-2024 | Итого: | **179 477** | **32 538** | **37 846** | **37 865** | **37 884** | **33 344** | МКУ "КЦТ" |  |
| Средства бюджета Московской области | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| Бюджет округа | **179 477** | **32 538** | **37 846** | **37 865** | **37 884** | **33 344** |
| 1.5.2. | ***Мероприятие 1.7.2*** Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений - обеспечение деятельности органов местного самоуправления (торги, закупка, хозяйственно-эксплуатационная служба) | 2020-2024 | Итого: | **512 138,20** | **104 038** | **103 494,20** | **103 104** | **103 104** | **98 398** | МКУ "ЦОД" |  |
| Средства бюджета Московской области | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| Бюджет округа | **512 138,20** | **104 038** | **103 494,20** | **103 104** | **103 104** | **98 398** |
| 1.5.3. | **Мероприятие 1.7.3**  Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений - обеспечение деятельности органов местного самоуправления (торги, закупка, хозяйственно-эксплуатационная служба) | 2020-2024 | Итого: | **90 574** | **0** | **33 274** | **19 100** | **19 100** | **19 100** | Администрация |  |
| Средства бюджета Московской области | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| Бюджет округа | **90 574** | **0** | **33 274** | **19 100** | **19 100** | **19 100** |
| 1.6. | ***Мероприятие 1.10*** Взносы в общественные организации (Уплата членских взносов членами Совета муниципальных образований Московской области) | 2020-2024 | Итого: | **7 154** | **1 349** | **1 435** | **1 435** | **1 435** | **1 500** | Управление бухгалтерского учета и отчетности |  |
| Средства бюджета Московской области | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| Бюджет округа | **7 154** | **1 349** | **1 435** | **1 435** | **1 435** | **1 500** |
| 1.7. | ***Мероприятие 1.11***  Материально-техническое и организационное обеспечение деятельности старосты сельского населенного пункта | 2020-2024 | Итого: | **6 384** | **0** | **1 680** | **1 680** | **1 680** | **1 344** | Управление бухгалтерского учета и отчетности |  |
| Средства бюджета Московской области | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| Бюджет округа | **6 384** | **0** | **1 680** | **1 680** | **1 680** | **1 344** |
| 1.8 | ***Мероприятие 1.51*** Организационно-штатные и ликвидационные мероприятия | 2020-2024 | Итого: | **23 274** | **20 574** | **900** | **900** | **900** | **0** | Администрация |  |
| Средства бюджета Московской области | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| Бюджет округа | **23 274** | **20 574** | **900** | **900** | **900** | **0** |
| 2 | ***Основное мероприятие W1***  Оказание содействия в подготовке проведения общероссийского голосования, а также в информировании граждан Российской Федерации о такой подготовке. | 2020-2024 | Итого: | **1 258** | **1 258** | **0** | **0** | **0** | **0** | Управление бухгалтерского учета и отчетности. Управление делами |  |
| Средства бюджета Московской области | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| Бюджет округа | **1 258** | **1 258** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 2.1. | ***Мероприятие W1.1***  Оказание содействия в подготовке проведения общероссийского голосования. | 2020-2024 | Итого: | **1 258** | **1 258** | **0** | **0** | **0** | **0** | Управление бухгалтерского учета и отчетности. Управление делами |  |
| Средства бюджета Московской области | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** | **0** |
| Бюджет округа | **1 258** | **1 258** | **0** | **0** | **0** | **0** |

1. [↑](#footnote-ref-1)