

## УТВЕРЖДАЮ

Управление культуры, туризма и  
молодежной политики администрации  
городского округа Красногорск  
(наименование органа, осуществляющего  
функции и полномочия главного  
распределителя средств бюджета)

Начальник  
управления  
(Должность)



(Подпись)

Г.М. Ковалева

(расшифровка подписи)

«24» января 2025 г.

**Извещение о приеме заявлений и документов на участие в  
конкурсном отборе на право получения субсидий на  
организацию услуг и поддержку деятельности  
некоммерческих организаций, осуществляющих  
деятельность в сфере культуры и дополнительного  
образования в сфере культуры  
на территории городского округа Красногорск**

**от 24.01. 2025г.**

Управление культуры, туризма и молодежной политики администрации городского округа Красногорск информирует о начале приема заявлений и документов на участие в конкурсном отборе на право получения субсидий на организацию услуг и поддержку деятельности некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность в сфере культуры и дополнительного образования в сфере культуры на территории городского округа Красногорск в 2025 году.

**Субсидия предоставляется:** на организацию и проведение мероприятий не менее 12 в области гражданского и патриотического воспитания молодежи городского округа Красногорск, в том числе мероприятия пропагандирующие спорт и здоровый образ жизни; мероприятия по формированию патриотических чувств у подрастающего поколения и воспитание чувства гордости за свою страну, направленные на противодействие религиозному и политическому экстремизму в молодежной среде, воспитание толерантности; включение учащихся в активную созидательную деятельность на благо своей Родины.

- на оплату аренды и содержания нежилого помещения, оплату жилищно-коммунальных услуг, приобретения оборудования, инвентаря, канцелярских и хозяйственных товаров;
- транспортные расходы и доставку грузов и перевозка специальной техники и мототехники в зону проведения мероприятий;
- зарплата бухгалтера, включая налоги, административные расходы, в том числе электронный документооборот, банковские комиссии, канцтовары, орграсходы.
- административные расходы по организации мероприятий, включая оплату труда организатора.
- транспортные расходы для перевозки детей и молодежи в зону проведения мероприятий.
- закупка питьевой воды и фасованных продуктов с длительным сроком хранения для использования в зоне проведения мероприятий.
- изготовление рекламной продукции для привлечения широких масс на посещение мероприятий, а также аренда рекламных мест для тех же целей.
- изготовление сувенирной продукции по теме проводимых мероприятий, а также закупка призов для награждения победителей в случае проведения специальных тематических конкурсов.
- наем аниматоров и профессиональных ведущих для проведения мероприятий.
- устройство сцены, наем музыкальных групп, аренда музыкального оборудования.
- продвижение информационного материала по проведению мероприятий и их итогам в социальных сетях.

**Дата начала приема заявок:** 25 января 2025 года

**Дата окончания приема заявок:** 24 февраля 2025 года

**Объем бюджетных ассигнований:** 3 000 000 рублей.

**Требования к форме и содержанию заявки:**

- заявление, подписанное руководителем НКО или уполномоченным лицом;
- проект (программу) по приоритетному направлению конкурса, содержащий цель, задачи, указание на целевую группу, описание мероприятий, сроки их выполнения, ресурсное обеспечение, ожидаемые количественные и качественные результаты его реализации и методику их оценки, смету предполагаемых затрат с их обоснованием;
- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (оригинал), выданную не ранее чем за три месяца до дня представления заявки на участие в конкурсе;

– свидетельство о государственной регистрации, постановке на налоговый учет и учредительные документы юридического лица со всеми актуальными изменениями и дополнениями;

– документы и сведения, подтверждающие осуществление СО НКО деятельности, аналогичной деятельности по соответствующему приоритетному направлению конкурса, в том числе информацию о ранее реализованных проектах (программах);

– документы, подтверждающие полномочия руководителя и главного бухгалтера СО НКО-заявителя на получение субсидии.

– согласие на публикацию (размещение) в сети «Интернет» информации об участнике отбора.

Копии вышеуказанных документов должны быть заверены СО НКО.

Помимо указанных документов в составе заявки на участие в конкурсе СО НКО может представить дополнительные материалы и сведения о своей деятельности, в том числе информацию о публикациях о своей деятельности в средствах массовой информации, письма поддержки в адрес организации.

Заявка на участие в конкурсе подается на бумажном и электронном носителе.

**Адрес места приема заявок:** Московская область, город Красногорск, улица Ленина, дом 3Б, Управление культуры, туризма и молодежной политики администрации городского округа Красногорск. График приема заявителей: с понедельника по пятницу с 09:00 до 13:00 и с 14:00 до 17:00. Контактный телефон для консультаций по вопросам подготовки заявки 8(495) 563-31-74, адрес электронной почты [5620238@gmail.com](mailto:5620238@gmail.com)

**Подробная информация о порядке проведения конкурсного отбора содержится в постановлении администрации городского округа Красногорск от 06.06.2024 №1607/6 «Об утверждении порядка предоставления субсидий на организацию услуг и поддержку деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность в сфере культуры, работе с молодежью и дополнительного образования в сфере культуры на территории городского округа Красногорск».**