

Извещение

о проведении открытого конкурса на право выполнения функций организатора ярмарок на земельном участке принадлежащему городскому округу Красногорск по адресу:
г. Красногорск, ул. Ленина, у д. 3 (ярмарочная площадь у ДК «Подмосковье»)

1. Организатор конкурса: администрация городского округа Красногорск Московской области.

1.1. Местонахождение, почтовый адрес: 143404, Московская область, г. Красногорск, ул. Ленина, д. 4, каб. 121.

1.2. Адрес электронной почты и номера контактных телефонов: potrebynok@bk.ru, +7-495-562-32-20.

Контактное лицо: Иорданский Дмитрий Михайлович – секретарь комиссии.

2. Конкурсная комиссия: утверждена Постановлением администрации городского округа Красногорск от 04.07.2017 г. №1520/7 «Об утверждении Положения о порядке подготовки и проведения открытого конкурса на право выполнения функций организатора ярмарок на земельных участках, находящихся в собственности или распоряжении городского округа Красногорск» (с изменениями и дополнениями).

3. Дата, время и место вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе: 10.12.2018 в 15 час. 00 мин. по адресу: 143404, Московская область, г. Красногорск, ул. Ленина, д. 4, каб. 121.

4. Срок и место подачи документов для участия в Конкурсе: Заявки на участие в конкурсе принимаются с 07.11.2018 по 07.12.2018 с 09:00 до 17:00 по рабочим дням (обеденный перерыв с 13:00 до 14:00) по адресу: 143404, Московская область, г. Красногорск, ул. Ленина, д. 4, каб. 121.

Срок окончания подачи заявок устанавливается до 12:00 часов (время московское) 07 декабря 2018 года. Заявки, поданные позднее установленного срока, не принимаются.

5. Предмет конкурса:

Предметом конкурса является определение победителя открытого конкурса на право выполнения функций организатора ярмарок на территории городского округа Красногорск, в соответствии с постановлением Правительства Московской области от 07.11.2012 г. № 1394/40 «Об утверждении Порядка организации ярмарок на территории Московской области и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них», постановлением администрации городского округа Красногорск от 12.05.2017 г. № 1002/5 «Об организации и проведении ярмарок на территории городского округа Красногорск», постановлением администрации городского округа Красногорск от 04.07.2017 г. № 1520/7 «Об утверждении Положения о порядке подготовки и проведения открытого конкурса на право выполнения функций организатора ярмарок на земельных участках, находящихся в собственности или распоряжении городского округа Красногорск» (с изменениями и дополнениями).

5.1. Номера лота, местонахождение и размер платы за право выполнения функций организатора ярмарки:

№ ЛОТА	Адресные ориентиры нестационарного торгового объекта	Период проведения	Тип ярмарки	Торговое место		Начальная (максимальная) цена Лота размера платы за право выполнения функции организатора ярмарки (руб.)
				Вид торгового места	Количество участников	
1	г. Красногорск, ул. Ленина, у д.3 (ярмарочная площадь у ДК «Подмосковье»)	Январь	тематическая «Товары регионов России» сезонная	шатер, шале	30	20 000,00
		Февраль	тематическая «23 февраля» сезонная	шатер, шале	30	
		Март	тематическая «Широкая масленица в Московской области» сезонная	шатер, палатка	30	
		Апрель	тематическая «Сделано в Подмосковье» сезонная	шатер, палатка	30	
		Май	тематическая «Сад-огород» сезонная	шатер, палатка	30	
		Июнь	сельскохозяйственная сезонная	шатер, палатка	30	
		Июль	сельскохозяйственная сезонная	шатер, палатка	30	
		Август	тематическая «Школьный базар» сезонная	шатер, палатка	30	
		Сентябрь	сельскохозяйственная сезонная	шатер, палатка	30	
		Октябрь	сельскохозяйственная сезонная	шатер, палатка	30	
		Ноябрь	тематическая «Социальная ярмарка» сезонная	шатер, палатка	30	
		Декабрь	тематическая «Новогодняя» сезонная	шатер, шале	30	

Лот №1. г. Красногорск, ул. Ленина, у д. 3 (ярмарочная площадь у ДК «Подмосковье»), период проведения: январь, февраль, март, апрель, май, июнь, июль, август, сентябрь, октябрь, ноябрь, декабрь 2019 года.

6. Требования к ярмарке:

6.1. Установить, что на территории городского округа Красногорск ярмарки выходного дня проводятся с пятницы по воскресенье, в нерабочие праздничные дни.

Ярмарки, организуемые в целях реализации сезонных видов товаров, выполнения сезонных работ, оказания сезонных услуг (сезонные ярмарки), продолжительностью не более семи календарных дней проводятся не более восьми раз в год в местах проведения ярмарок.

Сельскохозяйственные ярмарки продолжительностью не более семи календарных дней проводятся не более четырех раз в год в местах проведения ярмарок, организуются в период с 1 июня

по 1 ноября, на которых восемьдесят и более процентов торговых мест от их общего количества предназначено для реализации сельскохозяйственной продукции.

Количество ярмарок в месте проведения ярмарок не должно превышать двух единиц в месяц.

6.2. Обеспечить организацию не менее 8 тематических (сезонных) ярмарок:

- ярмарка, организованная с участием товаропроизводителей регионов России (тематика – «Товары регионов России»);

- ярмарка, организованная для реализации продуктов питания, товаров народного промысла, цветочной, сувенирной и праздничной продукции и приуроченная к празднованию Дня защитника Отечества (тематика – «23 февраля»);

- ярмарка, организованная для реализации продуктов питания, товаров народного промысла, сувенирной продукции и приуроченная к празднованию народно-православного праздника "Масленица" (тематика – «Широкая масленица в Московской области»);

- ярмарка, организованная для реализации товаров повседневного спроса, продуктов питания с участием товаропроизводителей Московской области (тематика – «Сделано в Подмоскowie»);

- ярмарка, организованная для реализации товаров хозяйственного назначения, связанных с возделыванием овощных и плодово-ягодных культур на приусадебных земельных участках (тематика – «Сад-огород»);

- ярмарка, организованная для реализации товаров широкого потребления, связанных с подготовкой детей к началу учебного года (тематика – «Школьный базар»);

- ярмарка, организованная с целью реализации социально значимых товаров по доступным ценам для граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации (тематика – «Социальная ярмарка»);

- ярмарка, организованная для реализации праздничной новогодней продукции, новогодних украшений (тематика – «Новогодняя»).

6.3. Срок заключения договора на право выполнения функций организатора ярмарок на территории городского округа Красногорск с 01 января 2019 года по 31 декабря 2019 года.

6.4. Начальная (максимальная) цена Лота размера платы за право выполнения функции организатора ярмарки (руб.) определяется в соответствии с методикой определения цены договора, утверждаемой постановлением администрации городского округа Красногорск.

7. Участник конкурса:

Претендентом на участие в Конкурсе может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, а также места происхождения капитала или индивидуальный предприниматель, претендующее исполнять функции организатора ярмарки на территории городского округа Красногорск и в соответствии с решением Московской областной межведомственной комиссии, отнесенных к первой условной категории.

При проведении Конкурса устанавливаются следующие обязательные требования к претендентам на участие в Конкурсе:

- не проведение ликвидации в отношении претендента на участие в Конкурсе – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника Конкурса – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

- не приостановление деятельности претендента на участие в Конкурсе в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в Конкурсе;

- не допускается взимание с участников Конкурса платы за участие в Конкурсе.

8. Условия и порядок проведения конкурса.

Условия и порядок проведения конкурса определены положением о порядке подготовки и проведения открытого конкурса на право выполнения функций организатора ярмарок на территории городского округа Красногорск утверждены постановлением администрации городского округа

Красногорск от 04.07.2017 г. № 1520/7 «Об утверждении Положения о порядке подготовки и проведения открытого конкурса на право выполнения функций организатора ярмарок на земельных участках, находящихся в собственности или распоряжении городского округа Красногорск» (с изменениями и дополнениями).

Указанный порядок размещен в сети Интернет на официальном сайте администрации городского округа Красногорск (www.krasnogorsk-adm.ru).

9. Принятие решения по конкурсу.

Конкурсная комиссия проводит сопоставление заявок и определяет победителей открытого Конкурса.

10. Заключение договора с победителем конкурса.

Администрацией городского округа Красногорск заключаются договора на право выполнения функций организатора ярмарок на земельном участке принадлежащему городскому округу Красногорск с победителями открытого конкурса.

КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

Открытый конкурс на право выполнения функций организатора ярмарок на земельном участке принадлежащему городскому округу Красногорск по адресу: г. Красногорск, ул. Ленина, у д. 3 (ярмарочная площадь у ДК «Подмосковье»)

1. Общие положения

1.1. Настоящая конкурсная документация разработана в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Московской области от 07.11.2012 г. № 1394/40 «Об утверждении Порядка организации ярмарок на территории Московской области и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них», постановлением администрации городского округа Красногорск от 12.05.2017 г. № 1002/5 «Об организации и проведении ярмарок на территории городского округа Красногорск», постановлением администрации городского округа Красногорск от 04.07.2017 г. № 1520/7 «Об утверждении Положения о порядке подготовки и проведения открытого конкурса на право выполнения функций организатора ярмарок на земельных участках, находящихся в собственности или распоряжении городского округа Красногорск» (с изменениями и дополнениями).

1.2. Организатор конкурса - администрация городского округа Красногорск.

1.3. Состав комиссии по проведению конкурса (далее - Конкурсной комиссии) утвержден постановлением администрации городского округа Красногорск от 04.07.2017 г. № 1520/7 «Об утверждении Положения о порядке подготовки и проведения открытого конкурса на право выполнения функций организатора ярмарок на земельных участках, находящихся в собственности или распоряжении городского округа Красногорск» (с изменениями и дополнениями).

1.4. Предмет конкурса – определение победителя на право выполнения функций организатора ярмарок на земельном участке принадлежащем городскому округу Красногорск

1.5. Лоты конкурса включают - адрес размещения объекта, период размещения, тип ярмарки, вид торгового места.

1.6. Лоты конкурсной документации:

1.	Место и условия оказания услуг	ЛОТ № 1 Адрес размещения: М.О. г. Красногорск, ул. Ленина, у д. 3 (ярмарочная площадь у ДК «Подмосковье»)		
		Период размещения	Тип ярмарки	Вид торгового объекта
		Январь	тематическая «Товары регионов России» сезонная	шатер, шале
		Февраль	тематическая «23 февраля» сезонная	шатер, шале
		Март	тематическая «Широкая масленица в Московской области» сезонная	шатер, палатка

	Апрель	тематическая «Сделано в Подмосковье» сезонная	шатер, палатка
	Май	тематическая «Сад-огород» сезонная	шатер, палатка
	Июнь	сельскохозяйственная сезонная	шатер, палатка
	Июль	сельскохозяйственная сезонная	шатер, палатка
	Август	тематическая «Школьный базар» сезонная	шатер, палатка
	Сентябрь	сельскохозяйственная сезонная	шатер, палатка
	Октябрь	сельскохозяйственная сезонная	шатер, палатка
	Ноябрь	тематическая «Социальная ярмарка» сезонная	шатер, палатка
	Декабрь	тематическая «Новогодняя» сезонная	шатер, шале

1.7. Извещение о проведении конкурса публикуется в газете «Красногорские вести» и размещается на официальном сайте администрации городского округа Красногорск в сети Интернет (www.krasnogorsk-adm.ru) (далее официальный сайт) и не менее чем за 30 рабочих дней до дня вскрытия конвертов с заявками на участие в Конкурсе.

2. Требования к участникам конкурса

2.1. Претендентом на участие в Конкурсе может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, а также места происхождения капитала или индивидуальный предприниматель, претендующее исполнять функции организатора ярмарки на территории городского поселения Красногорск и в соответствии с решением Московской областной межведомственной комиссии по потребительскому рынку, отнесенных к первой условной категории.

2.2. При проведении Конкурса устанавливаются следующие обязательные требования к претендентам на участие в Конкурсе:

2.2.1. Не проведение ликвидации в отношении претендента на участие в Конкурсе – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника Конкурса – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

2.2.2. Не приостановление деятельности претендента на участие в Конкурсе в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в Конкурсе;

2.3. Не допускается взимание с участников Конкурса платы за участие в Конкурсе.

3. Требования к оформлению и содержанию заявки на участие в конкурсе

3.1. Заявка на участие в Конкурсе подается в сроки, установленные конкурсной документацией, по форме согласно приложению № 1 к настоящему положению.

3.2. Заявка на участие в Конкурсе подается в простой письменной форме в запечатанном конверте. При этом на конверте указывается наименование Конкурса (лота), на участие в котором подается данная заявка. Указание на конверте фирменного наименования, почтового адреса (для юридического лица) или фамилии, имени, отчества, сведений о месте жительства (для индивидуального предпринимателя).

3.3. Заявка на участие в Конкурсе на право выполнения функций организатора ярмарок на земельном участке принадлежащему городскому округу Красногорск должна содержать:

1) сведения и документы об участнике Конкурса, подавшем такую заявку:

а) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для индивидуального предпринимателя), номер контактного телефона;

б) полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте извещения о проведении конкурса выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц), полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте извещения о проведении Конкурса выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей);

в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя – юридического лица (копию решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности). В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в Конкурсе должна содержать также копию доверенности на осуществление действий от имени заявителя, удостоверенную нотариусом (для физических лиц), либо подлинный экземпляр, заверенный печатью заявителя и подписанный руководителем заявителя (для юридических лиц);

г) копии учредительных документов претендента на участие в Конкурсе (для юридических лиц);

д) заявление в простой письменной форме об отсутствии решения о ликвидации заявителя – юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

2) документы, подтверждающие соответствие претендента на участие в Конкурсе установленным требованиям и условиям допуска к участию в Конкурсе, или копии таких документов;

3) конкурсное предложение, содержащее информацию, являющуюся критериями оценки заявок;

4) фотографию или эскиз ярмарки;

3.4. Конкурсное предложение, содержащее информацию, являющуюся критериями оценки заявки. Конкурсная документация разрабатывается Организатором конкурса и содержит критерии оценки предложений о функциональных и качественных характеристиках оказываемых услуг, в том числе:

Наименование конкурсного условия	Документы и сведения, подтверждающие соответствие участника конкурсным условиям
Стоимостные критерии:	
Размера платы на право выполнения функций организатора ярмарок на территории городского округа Красногорск	Размер выплат исполнителя в течение срока действия Договора в текущих ценах с учетом НДС и процента повышения. В случае если указанная в заявке участника Конкурса цена Договора меньше начальной (минимальной) цены, заявка такого участника отклоняется, как не соответствующая требованиям Конкурсной документации, другие показатели заявки не рассматриваются.
Не стоимостные критерии:	
Внешний вид и оформление ярмарки:	Торгово-технологическое оборудование единого образца (каркасно – тентовые конструкции, - фотография (фотомонтаж) объекта (оборудования): - архитектурное решение; - благоустройство прилегающей территории.
Обеспеченность материалами для оказания услуг:	Наличие договоров (договоров о намерениях, гарантийных писем): - обеспечение охранных мероприятий на период работы ярмарки; - уборка территории; вывоз ТБО и биологических отходов; - благоустройство площадки ярмарки; - создание условий для соблюдения правил личной гигиены участников ярмарки (установка и обслуживание туалетов, наличие воды).
Оснащение оборудованием и инвентарем:	1) Наличие весоизмерительных приборов (свидетельство о поверке инвентарем весоизмерительного прибора или гарантийное письмо). 2) Наличие холодильного оборудования (договор купли-продажи, аренды, проката или иные документы, подтверждающие владение и пользование оборудованием) 3) Наличие договоров (договоров о намерениях, гарантийные письма) по типу торгового места: - временное сооружение, оборудованное под торговлю; - павильон на сборно-разборном каркасе не имеющий прилавок; - павильон на сборно-разборном каркасе, имеющий прилавок. 4) Наличие договоров (договоров о намерениях, гарантийные письма) по условиям реализации товаров: - специализированное оборудование для выкладки товара; - специализированное оборудование для выкладки товаров, наличие холодильного оборудования;
Цена на оказываемые услуги	Представление разработанного прейскуранта цен на оказание дополнительных услуг участникам ярмарки
Опыт работы участника конкурса в сфере потребительского рынка	Опыт работы в организации ярмарок, работы с сельхозпроизводителями. Рекомендации органов местного самоуправления. Социально значимая деятельность.

3.5. Все листы заявки на участие в Конкурсе должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в Конкурсе должна содержать опись входящих в ее состав документов, быть скреплена печатью претендента на участие в Конкурсе (для юридических лиц) и подписана претендентом на участие в Конкурсе (или уполномоченным лицом).

4. Порядок подачи заявок на участие в конкурсе

4.1. Прием заявок на участие в конкурсе осуществляется в месте, в сроки и вовремя, указанные в извещении о проведении конкурса.

4.2. Претендент на участие в Конкурсе вправе подать только одну заявку на участие в Конкурсе в отношении каждого предмета Конкурса (лота).

4.3. Прием заявок и прилагаемых к ним документов на участие в Конкурсе после даты окончания приема заявок, указанной в извещении о проведении Конкурса, не допускается.

4.4. Претенденты на участие в Конкурсе и организатор Конкурса обязаны обеспечить конфиденциальность сведений, содержащихся в заявках на участие в Конкурсе, до вскрытия конвертов с заявками на участие в Конкурсе. Лица, осуществляющие хранение конвертов с заявками на участие в Конкурсе, не вправе допускать повреждение таких конвертов и заявок до момента их вскрытия.

4.5. Заявитель вправе изменить или отозвать заявку на участие в Конкурсе в любое время до момента вскрытия конкурсной комиссией конвертов с заявками на участие в Конкурсе.

5. Порядок вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе

5.1. Конкурсная комиссия:

- вскрывает конверты с заявками на участие в конкурсе;
- рассматривает зарегистрированные заявки на участие в конкурсе;
- принимает решение о допуске к участию в конкурсе и признании участником конкурса, или об отказе в допуске к участию в конкурсе;

- ведет протокол вскрытия заявок на участие в конкурсе;

- ведет протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе;

- определяет победителей конкурса.

5.2 Формой работы конкурсной комиссии является:

- заседание конкурсной комиссии по вскрытию конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе на право выполнения функций организатора ярмарок на земельном участке принадлежащему городскому округу Красногорск. Результаты вскрытия оформляются протоколом;

- заседание комиссии по рассмотрению заявок на участие в открытом конкурсе на право выполнения функций организатора ярмарок на земельном участке принадлежащему городскому округу Красногорск и определении победителей, результаты конкурса оформляются протоколом.

Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 членов комиссии. Решение комиссии принимается большинством голосов от числа присутствующих членов комиссии. В случае равенства голосов голос председателя комиссии является решающим. Решение комиссии может быть обжаловано в установленном законом порядке.

6. Порядок рассмотрения заявок на участие в конкурсе

6.1. Конкурсная комиссия рассматривает заявки на участие в конкурсе на соответствие требованиям, установленным конкурсной документацией.

6.2. Срок рассмотрения заявок на участие в конкурсе не может превышать 10 дней со дня вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

6.3. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе конкурсной комиссией принимается решение о допуске к участию в конкурсе заявителей и о признании их участниками конкурса или об отказе в допуске таких лиц к участию в конкурсе.

6.4. Основаниями для отказа в допуске к участию в конкурсе являются:

- несоответствие формы, содержания и оформления заявки на участие в конкурсе требованиям, установленным в разделе 3 настоящей конкурсной документации;

- несоответствие заявителя требованиям, установленным в пункте 2.1. настоящей конкурсной документации.

6.5. В случае если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе принято решение об отказе в допуске к участию в конкурсе всех заявителей или о допуске к участию в конкурсе и признании участником конкурса только одного заявителя, конкурс признается несостоявшимся.

6.6. По результатам рассмотрения заявок на участие в конкурсе конкурсной комиссией составляется протокол рассмотрения заявок на участие в конкурсе.

Протокол должен содержать сведения о заявителях, решение о признании заявителя участником конкурса или об отказе в допуске к участию в конкурсе с обоснованием такого решения и с указанием положений конкурсной документации, которым не соответствует заявка на участие в конкурсе.

7. Порядок оценки заявок на участие в конкурсе

7.1. Оценка заявок осуществляется с использованием следующих критериев оценки заявок:

№ п/п	Наименование конкурсного условия	Описание условий, требований, документы и сведения, подтверждающие соответствие участника конкурсным условиям	Количество баллов
1.	Размера платы на право выполнения функций организатора ярмарок на территории городского округа Красногорск	За каждые 5 % повышения начальной цены	1 балл
2.	Внешний вид и оформление ярмарки:	Архитектурное решение	
		Отсутствие архитектурного решения	0 баллов
		Типовая конструкция	1 балл
		Индивидуальное архитектурное решение	2 балла
		Индивидуальное архитектурное решение и фирменный стиль	3 балла
		Благоустройство прилегающей территории	
		Отсутствие благоустройства прилегающей территории	0 баллов
2	Обеспеченность материалами для оказания услуг:	Наличие элементов благоустройства	1 балл
		-обеспечение охранных мероприятий на период работы ярмарки;	1 балла
		-уборка территории; вывоз ТБО и биологических отходов;	1 балла
		- благоустройство площадки ярмарки;	1 балла
		-создание условий для соблюдения правил личной гигиены участников ярмарки (установка и обслуживание туалетов, наличие воды).	1 балла
3	Оснащение оборудованием и инвентарем:	-временное сооружение, оборудованное под торговлю баллонов;	1 балл
		-павильон на сборно-разборном каркасе. не имеющий прилавок;	2 балла
		-павильон на сборно-разборном каркасе. имеющий прилавок	3 балла.
		-специализированное оборудование для выкладки	1 балл;

		товара; -специализированное - оборудование для выкладки товаров, наличие холодильного оборудования	2 балла;
4	Цена на оказываемые услуги	Представление разработанного прейскуранта цен на оказание дополнительных услуг участникам ярмарки	1 балл
	Опыт работы участника конкурса в сфере потребительского рынка	Опыт работы в организации ярмарок, работы с сельхозпроизводителями. Рекомендации органов местного самоуправления. Социально значимая деятельность.	1 балл 1 балл

8. Заключительные положения

8.1. Заключение договора на право выполнения функций организатора ярмарок на земельном участке принадлежащему городскому округу Красногорск осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами, а также в соответствии с проектом договора, размещенным в конкурсной документации.

8.2. В срок, предусмотренный для заключения договора, организатор Конкурса обязан отказаться от заключения договора с победителем Конкурса, с которым заключается такой договор, в случае установления факта:

1) проведения процедуры ликвидации в отношении такого победителя Конкурса – юридического лица или принятия арбитражным судом решения о признании такого победителя Конкурса – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

2) приостановления деятельности такого лица в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

3) предоставления таким лицом заведомо ложных сведений, содержащихся в документах, предусмотренных пунктом 3.3 настоящей Документации.

8.3. В случае отказа от заключения договора с победителем Конкурса либо при уклонении победителя Конкурса от заключения договора, конкурсной комиссией в срок не позднее дня, следующего после дня установления фактов, предусмотренных пунктом 8.2 настоящего положения и являющихся основанием для отказа от заключения договора, составляется протокол об отказе от заключения договора, в котором должны содержаться сведения о месте, дате и времени его составления, о лице, с которым организатор Конкурса отказывается заключить договор, сведения о фактах, являющихся основанием для отказа от заключения договора, а также реквизиты документов, подтверждающих такие факты.

Протокол подписывается всеми присутствующими членами Конкурсной комиссии в день его составления. Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых хранится у организатора Конкурса.

Указанный протокол размещается организатором Конкурса на официальном сайте в течение дня, следующего после дня подписания указанного протокола. Организатор Конкурса в течение двух рабочих дней с даты подписания протокола передает один экземпляр протокола лицу, с которым отказывается заключить договор.

8.4. Договор на право выполнения функций организатора ярмарок на земельном участке принадлежащему городскому округу Красногорск должен быть подписан сторонами не позднее

двадцати дней после завершения Конкурса и оформления протокола. В случае уклонения одной из них от заключения договора другая сторона вправе обратиться в суд с требованием о понуждении заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от его заключения.

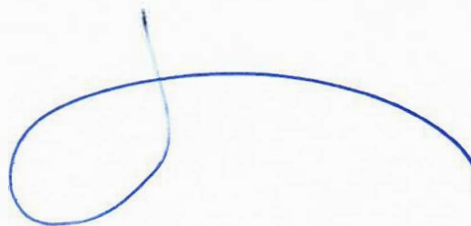
8.5. В случае если к участию в Конкурсе допущен один участник, Конкурс признается несостоявшимся. При соблюдении требований, установленных п. 7.3. настоящего Положения, договор на право выполнения функций организатора ярмарок на земельном участке принадлежащему городскому округу Красногорск по указанному адресу заключается с лицом, которое являлось единственным участником Конкурса.

8.6. В случае если не подана ни одна заявка на участие в Конкурсе или договор не заключен с единственным участником, организатор Конкурса вправе объявить о проведении нового Конкурса на право выполнения функций организатора ярмарок на земельном участке принадлежащему городскому округу Красногорск. При этом организатор Конкурса вправе изменить условия исполнения договора и иные условия Конкурса.

8.7. Участник Конкурса на право выполнения функций организатора ярмарок на земельном участке принадлежащему городскому округу Красногорск несогласный с решением или действиями организатора Конкурса или Конкурсной комиссии, вправе обжаловать их в судебном порядке.

8.8. Споры, связанные с признанием результатов Конкурса на право выполнения функций организатора ярмарок на земельном участке принадлежащему городскому округу Красногорск недействительными, рассматриваются по искам заинтересованных лиц в установленном законом порядке.

Начальник управления по безопасности
и работе с потребительским рынком



М.В. Галкин

ФОРМА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ

Дата, исх. номер

В отдел потребительского рынка администрации городского округа Красногорск

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ

на право выполнения функций организатора ярмарки выходного дня на территории городского округа Красногорск в _____ году

ЛОТ № _____

Адрес объекта: _____

1. Изучив конкурсную документацию по проведению конкурса на право выполнения функций организатора ярмарки выходного дня, а также применимые к данному конкурсу нормативные правовые акты Российской Федерации, Московской области и городского округа Красногорск

(наименование участника конкурса)

В лице _____

(наименование должности, Ф.И.О. руководителя – для юридического лица или Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

сообщает о согласии участвовать в конкурсе на условиях, установленных в указанных выше документах, и направляет настоящую заявку.

Если наши предложения, изложенные ниже, будут приняты, мы берем на себя обязательство оказывать услуги в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и городского округа Красногорск, с требованиями конкурсной документации и согласно нашим предложениям.

Настоящей заявкой подтверждаем, что в отношении

(наименование организации или Ф.И.О. индивидуального предпринимателя – участника конкурса)

не проводится процедура ликвидации, банкротства, деятельность не приостановлена, а также, что не имеется неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов пеней и налоговых санкций, подлежащих уплате в соответствии с нормами законодательства Российской Федерации.

Настоящим гарантируем достоверность представленной нами в заявке информации и подтверждаем право администрации городского округа Красногорск, не противоречащее требованию о формировании равных для всех участников конкурса условий, запрашивать у нас, в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашей заявке юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения, в том числе сведения о соисполнителях.

2. Данные участника конкурса:

1.	Полное наименование юридического лица или Ф.И.О. индивидуального предпринимателя		
	Сокращенное наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя		
2.	Регистрационные данные:		
	Дата, место и орган регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя		
	ОГРН		
	ИНН		
	КПП		
	ОКПО		
	Номер, почтовый адрес инспекции ФНС, в которой участник конкурса зарегистрирован в качестве налогоплательщика		
3.	Юридический адрес/место жительства участника конкурса		
	Почтовый индекс		
	Город		
	Улица (проспект, переулок и т.д.)		
	Номер дома (вл.)	Корпус	Офис (квартира)
4.	Почтовый адрес участника конкурса		
	Почтовый индекс		
	Город		
	Улица (проспект, переулок и т.д.)		
	Номер дома (вл.)	Корпус (стр.)	Офис (квартира)
5.	Банковские реквизиты		
	Наименование обслуживающего банка		
	Расчетный счет		
	Корреспондентский счет		

БИК		
-----	--	--

3. Конкурсные предложения участника:

Наименование конкурсного условия	Документы и сведения, подтверждающие соответствие участника конкурсным условиям	Конкурсного предложение участника
Стоимостные критерии:		
Размера платы на право выполнения функций организатора ярмарок на территории городского округа Красногорск	Размер выплат исполнителя в течение срока действия Договора в текущих ценах с учетом НДС и процента повышения. В случае если указанная в заявке участника Конкурса цена Договора меньше начальной (минимальной) цены, заявка такого участника отклоняется, как не соответствующая требованиям Конкурсной документации, другие показатели заявки не рассматриваются.	
Нестоимостные критерии:		
Внешний вид и оформление ярмарки:	Торгово-технологическое оборудование единого образца (каркасно – тентовые конструкции, - фотография (фотомонтаж) объекта (оборудования): - архитектурное решение; - благоустройство прилегающей территории.	
Обеспеченность материалами для оказания услуг:	Наличие договоров (договоров о намерениях, гарантийных писем): - обеспечение охранных мероприятий на период работы ярмарки; - уборка территории; вывоз ТБО и биологических отходов; - благоустройство площадки ярмарки; - создание условий для соблюдения правил личной гигиены участников ярмарки (установка и обслуживание туалетов, наличие воды).	

Оснащение оборудованием и инвентарем:	1) Наличие весоизмерительных приборов (свидетельство о поверке инвентарем весоизмерительного прибора или гарантийное письмо). 2) Наличие холодильного оборудования (договор купли-продажи, аренды, проката или иные документы, подтверждающие владение и пользование оборудованием) 3) Наличие договоров (договоров о намерениях, гарантийные письма) по типу торгового места: - временное сооружение, оборудованное под торговлю; - павильон на сборно-разборном каркасе не имеющий прилавок; - павильон на сборно-разборном каркасе, имеющий прилавок. 4) Наличие договоров (договоров о намерениях, гарантийные письма) по условиям реализации товаров: - специализированное оборудование для выкладки товара; - специализированное оборудование для выкладки товаров, наличие холодильного оборудования;	
Цена на оказываемые услуги	Представление разработанного прейскуранта цен на оказание дополнительных услуг участникам ярмарки	
Опыт работы участника конкурса в сфере потребительского рынка	Опыт работы в организации ярмарок, работы с сельхозпроизводителями. Рекомендации органов местного самоуправления. Социально значимая деятельность.	

4. К настоящей заявке прилагаются документы согласно описи, на _____ стр.

Мы, нижеподписавшиеся, заверяем правильность всех данных, указанных в заявке.

Участник конкурса (руководитель юридического лица или индивидуальный предприниматель)

_____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
М.П.

Приложение 2
к конкурсной документации

Опись

документов, предоставляемых для участия в конкурсе на право выполнения функций
организатора ярмарок на земельном участке принадлежащему городскому округу Красногорск

Лот № _____

Настоящим _____ подтверждает,

(наименование заявителя)

что для участия в конкурсе по лоту _____ направляются нижеперечисленные
документы:

№№ п/п	Наименование документа	Страницы с_ по _	Количество страниц
	ВСЕГО листов:		

Заявитель /представитель заявителя

_____ / _____ /

Ф.И.О.

подпись

(указывается должность, Ф.И.О., основание и реквизиты документа, подтверждающие полномочия лица на подпись заявки на участие в конкурсе)

Примечание: в опись включаются все документы, подаваемые заявителем для участия в конкурсе, в том числе заявка.