

Утверждено
распоряжением администрации
городского округа Красногорск
от 04.08. 2025 г. № 623-к

ПОЛОЖЕНИЕ

об управлении по экономике и инвестициям городского округа
Красногорск Московской области

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Управление по экономике и инвестициям городского округа Красногорск (далее - Управление) является органом администрации городского округа Красногорск Московской области (далее - Администрация). В своей деятельности Управление непосредственно подчиняется начальнику управления. Начальник управления подчиняется непосредственно заместителю главы городского округа Красногорск, курирующему соответствующее направление деятельности.

2. В своей деятельности Управление руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и законами Российской Федерации, указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Московской области, постановлениями и распоряжениями правительства Московской области, постановлениями и распоряжениями губернатора Московской области, Уставом городского округа Красногорск Московской области, решениями Совета депутатов городского округа Красногорск, муниципальными правовыми актами городского округа Красногорск, постановлениями и распоряжениями Администрации, положением об Администрации, настоящим положением.

3. Для выполнения возложенных на Управление задач и функций в его структуре создаются структурные подразделения.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

Основными задачами Управления являются:

2.1. Оценка, анализ и корректировка целей и задач инвестиционного развития округа на долгосрочную, среднесрочную и краткосрочную перспективу.

2.2. Разработка документов стратегического планирования, целей и задач социально-экономического развития городского округа Красногорск на долгосрочную, среднесрочную и краткосрочную перспективу.

2.3. Разработка концепций, прогнозов, планов и программ инвестиционного развития городского округа Красногорск на долгосрочную, среднесрочную и краткосрочную перспективу.

2.4. Координация взаимодействия органов администрации по разработке муниципальных программ, направленных на достижение целей инвестиционного развития городского округа Красногорск, контроль за достижением целевых показателей принятых программ, в том числе в «Подсистеме по формированию и мониторингу муниципальных программ Московской области» автоматизированной информационно - аналитической системы мониторинга «Мониторинг социально-экономического развития Московской области с использованием типового регионального сегмента ГАС «Управление» (далее – ГАСУ МО).

2.5. Координация взаимодействия органов администрации по разработке муниципальных программ, направленных на достижение целей социально-экономического развития городского округа Красногорск, осуществление мониторинга достижений целевых показателей муниципальных программ, в том числе в подсистеме по формированию муниципальных программ Московской области автоматизированной информационно-аналитической системы мониторинга социально-экономического развития Московской области с использованием типового регионального сегмента ГАСУ МО.

2.6. Координация взаимодействия органов администрации по своевременному представлению и внесению в подсистему мониторинга показателей развития Московской области автоматизированной информационно-аналитической системы мониторинга социально-экономического развития Московской области с использованием типового регионального сегмента ГАСУ МО целевых, ключевых показателей и ключевых показателей оценки деятельности органов местного самоуправления («Рейтинг Губернатора»).

2.7. Осуществление реализации единой политики в области муниципальных закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд в рамках контрактной системы. Обеспечение гласности и прозрачности муниципальных закупок.

2.8. Содействие развитию малого и среднего предпринимательства, промышленных предприятий.

2.9. Содействие в привлечении инвестиций в экономику городского округа Красногорск.

2.10. Внедрение процедуры оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и проведение экспертизы муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности.

2.11. Разработка и реализация муниципальных программ (подпрограмм) городского округа Красногорск в сфере инвестиций и поддержки развития малого и среднего предпринимательства.

2.12. Участие в реализации государственной политики, связанной с развитием благоприятного инвестиционного климата на территории городского округа Красногорск.

2.13. Организация проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов, экспертизы нормативных правовых актов городского округа Красногорск Московской области, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности на территории городского округа Красногорск Московской области.

2.14. Организация подготовки материалов для ежегодного доклада главы округа о достигнутых значениях показателей для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления городского округа Красногорск.

2.15. Развитие добросовестной конкуренции.

2.16. Реализация государственной политики в области регулирования цен и тарифов на работы и услуги, предоставляемые населению муниципальными учреждениями и муниципальными предприятиями городского округа Красногорск;

2.17. Организация работы по развитию договорного регулирования трудовых отношений на основе социального партнерства между работниками, работодателями, органами исполнительной власти.

3. ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ

Основными функциями являются:

3.1. Прием населения по вопросам, входящим в компетенцию Управления.

3.2. Своевременное и качественное рассмотрение поступающих в Управление обращений граждан и юридических лиц, подготовка по ним соответствующих ответов, входящих в компетенцию Управления.

3.3. Разработка концепций, прогнозов инвестиционного развития округа на долгосрочный, среднесрочный и краткосрочный период.

3.4. Совместно с органами Администрации участие в разработке среднесрочных муниципальных программ социально-экономического развития городского округа Красногорск и контроль за достижением поставленных целей.

3.5. Формирование плана закупок и плана-графика закупок товаров, работ, услуг для нужд администрации городского округа; внесение информации о заключенных по результатам осуществления закупок для нужд администрации городского округа контрактов для включения в реестр контрактов.

3.6. Координация работы и формирование сводной отчетности по закупкам для муниципальных нужд, предусмотренной рекомендациями Комитета по конкурентной политике Московской области, поручениями Губернатора Московской области.

3.7. Осуществление мониторинга и контроля реализации документов стратегического планирования, утвержденных нормативными правовыми актами администрации.

3.8. Осуществление функций проектного офиса в системе управления проектной деятельностью администрации по вопросам компетенции Управления.

3.9. Организация работы органов администрации по внедрению Стандарта развития конкуренции на территории городского округа Красногорск Московской области.

3.10. Регулирование цен на платные услуги, оказываемые муниципальными предприятиями и учреждениями на территории городского округа Красногорск, платы за содержание жилых помещений для нанимателей жилых помещений, находящихся в государственной и муниципальной собственности.

3.11. Организация работы по реализации требований Трудового кодекса Российской Федерации, законов Московской области в области охраны труда, социального партнерства, Трехстороннего территориального соглашения между администрацией, профсоюзами и работодателями городского округа Красногорск в организациях, учреждениях и на предприятиях городского округа.

3.12. Разработка нормативных правовых актов администрации по вопросам, входящим в компетенцию Управления.

3.13. Выполнение мероприятий по осуществлению задач и функций в области мобилизационной подготовки и гражданской обороны, защиты государственной тайны в пределах полномочий Управления.

3.14. Управление наряду с полномочиями, указанными в настоящем Положении, обладает иными полномочиями, предоставленными ему законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области и нормативными правовыми актами городского округа Красногорск.

3.15. Подготовка и представление информации, отчетности и иной документации по вопросам, входящим в компетенцию Управления.

3.16. Обеспечение выполнения сотрудниками Управления требований правил внутреннего трудового распорядка Администрации, требований правил и норм по охране труда.

3.17. Организация совещаний, «круглых столов» по вопросам, входящим в компетенцию Управления.

3.18. Осуществление взаимодействия с правительством Московской области, органами государственной исполнительной власти Московской области, органами Администрации, учреждениями, предприятиями и организациями округа, независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности.

3.19. Координация деятельности органов и структурных подразделений Администрации по оценке эффективности бюджетных инвестиций.

3.20. Организация формирования и мониторинга инвестиционных проектов городского округа Красногорск в Единой автоматизированной системе «Перечень инвестиционных проектов» (Redmine).

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

4.1. Управление возглавляет начальник Управления, который назначается на должность муниципальной службы главой городского округа Красногорск по представлению заместителя главы городского округа Красногорск, курирующим соответствующее направление деятельности Администрации и освобождается от замещаемой должности главой городского округа Красногорск.

4.2. Начальник Управления руководит деятельностью Управления и обеспечивает выполнение основных задач и функций, возложенных на Управление.

Начальник управления по
экономике и инвестициям



С.А. Нестеров

61

9/2.