



АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА КРАСНОГОРСК
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

1203.2025 № 663/3

О внесении изменений в постановление администрации городского округа Красногорск от 06.02.2025 № 298//2 «О централизации бухгалтерского учета в отдельных муниципальных учреждениях городского округа Красногорск»

В целях достижения целевых показателей развития Московской области на 2025 год постановляю:

1. Внести в постановление администрации городского округа Красногорск от 06.02.2025 № 298/2 «О централизации бухгалтерского учета в отдельных муниципальных учреждениях городского округа Красногорск» (далее-постановление) следующие изменения:

1.1. Пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Перевести муниципальные учреждения городского округа Красногорск на обслуживание в муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия городского округа Красногорск» (далее - МКУ «Централизованная бухгалтерия»):

- в срок до 01.05.2025 года муниципальное учреждение по работе с молодежью «Молодежный центр», муниципальное учреждение культуры «Красногорская централизованная библиотечная система», муниципальное казенное учреждение «Красногорская похоронная служба», муниципальное казенное учреждение «Единая дежурно-диспетчерская служба Красногорск», муниципальное бюджетное учреждение «Красногорское телевидение»,

- в срок до 01.06.2025 года муниципальное казенное учреждение «Единая служба заказчика городского округа Красногорск», муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства», муниципальное бюджетное учреждение «Многофункциональный центр», муниципальное автономное учреждение культуры «Парки Красногорска», муниципальное автономное спортивно-оздоровительное учреждение «Зоркий»».

1.2. Пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Разработать, утвердить и представить в финансовое управление администрации городского округа Красногорск планы мероприятий по переводу муниципальных учреждений, указанных в п.1 настоящего постановления, на обслуживание в МКУ «Централизованная бухгалтерия» в соответствии с примерной формой плана (Приложение):

- начальнику управления культуры, туризма и молодежной политики Г.М. Ковалевой в отношении муниципального учреждения по работе с молодежью «Молодежный центр», муниципального учреждения культуры «Красногорская централизованная библиотечная система»; начальнику отдела по взаимодействию со СМИ администрации городского округа Красногорск Гнездиловой А.А. в отношении муниципального бюджетного учреждения «Красногорское телевидение»; заместителю главы городского округа-начальнику управления по безопасности администрации городского округа Красногорск Пичугину Р.А. в отношении муниципального казенного учреждения «Красногорская похоронная служба», муниципального казенного учреждения «Единая дежурно-диспетчерская служба Красногорск» - в срок до 28.02.2025 года;

- начальнику управления благоустройства администрации городского округа Красногорск Матьюсу А.А. в отношении муниципального казенного учреждения «Единая служба заказчика городского округа Красногорск», муниципального автономного учреждения культуры «Парки Красногорска»; начальнику управления градостроительного комплекса администрации городского округа Красногорск Матасову В.Н. в отношении муниципального казенного учреждения «Управление капитального строительства»; начальнику отдела муниципальных услуг администрации городского округа Красногорск Морозову А.В. в отношении муниципального бюджетного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг городского округа Красногорск»; начальнику управления по физической культуре и спорту администрации городского округа Красногорск Бочкаеву А.Р. в отношении муниципального автономного спортивно-оздоровительного учреждения «Зоркий» - в срок до 28.03.2025 года».

1.3. В пункте 3 слова «до 28.02.2025» заменить словами «до 28.03.2025».

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

3. Разместить настоящее постановление в сетевом издании «Интернет-портал городского округа Красногорск Московской области» по адресу: <https://krasnogorsk-adm.ru/>.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа Е.С. Горшкову.

Глава городского округа Красногорск

Д.В. Волков

Верно

Старший инспектор общего отдела
управления делами



A handwritten signature in blue ink, appearing to be "Ю.Г. Никифорова".

Ю.Г. Никифорова

Исполнитель

Н.А. Гереш

Разослано: в дело, прокуратура, Тимошина Н.С., Гереш Н.А., Новиков И.В., Песчазова А.А., Ковалева Г.М., Гнездилова А.А., Пичугин Р.А., Матюс А.А., Морозов А.В., Бочкаев А.Р., Матасов В.Н.

Приложение
к постановлению администрации
городского округа Красногорск
от 12.03 2025 N 663/3

План мероприятий по переводу

(наименование муниципального учреждения)

на обслуживание МКУ «Централизованная бухгалтерия»

N п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Сроки исполнения
1	2	3	4
1	Проведение организационно-штатных мероприятий в отношении работников, осуществляющих ведение бухгалтерского (бюджетного) учета в учреждении:		
1.1	Внесение изменений в штатное расписание в части исключения штатных единиц, осуществляющих ведение бухгалтерского (бюджетного) учета в учреждении		
1.2	Подготовка и вручение письменных уведомлений (под личную роспись) работникам учреждения о предстоящем сокращении должностей		
1.3	Осуществление выплат работникам учреждения, связанных с гарантиями и компенсациями в соответствии с главой 27 Трудового кодекса РФ		
2	Подготовка предложений о сокращении расходов на обеспечение деятельности учреждения и направления их ГРБС		
3	Передача в соответствии с передаточным актом имущества, закрепленного на праве		

	бухгалтером (бухгалтерами) учреждения (оргтехника, мебель и т.д.) в МКУ «Централизованная бухгалтерия городского округа Красногорск»		
4	Уничтожение дел по финансово-хозяйственной деятельности с истекшими сроками хранения. Сдача в архивы дел, подлежащих длительному и бессрочному хранению в соответствии с законодательством Российской Федерации по архивному делопроизводству. Обеспечение надлежащего хранения документов с не истекшим сроком хранения, но не переданных в МКУ «Централизованная бухгалтерия городского округа Красногорск»		
5	Передача в МКУ «Централизованная бухгалтерия городского округа Красногорск» документов по финансово-хозяйственной деятельности и бухгалтерскому учету, карточек-справок (лицевых счетов) и первичных документов по заработной плате с 20 ____ г. и на момент передачи на бумажных носителях с обязательным приложением описи		
6	Передача в МКУ «Централизованная бухгалтерия городского округа Красногорск» архива данных бухгалтерского учета учреждения в электронном виде с 20 ____ г. по настоящее время		
7	Заключение договора на обслуживание между учреждением и МКУ «Централизованная бухгалтерия городского округа Красногорск»		