Приложение 4

к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Оформление справки об участии (неучастии) в приватизации жилых муниципальных помещений», утвержденного постановлением администрации городского округа Красногорск Московской области

от 20.02.2025 № 462/2

Форма решения об отказе в приеме документов,
необходимых для предоставления муниципальной услуги «Оформление справки
об участии (неучастии) в приватизации жилых муниципальных помещений»

(оформляется на официальном бланке Администрации)

Кому:

(ФИО (последнее при наличии) физического лица)

Решение об отказе в приеме документов,
необходимых для предоставления муниципальной услуги «Оформление справки
об участии (неучастии) в приватизации жилых муниципальных помещений»

В соответствии с (указать наименование и состав реквизитов

нормативного правового акта Российской Федерации, Московской области, в том
числе административного регламента (далее - Регламент) на основании

которого принято данное решение) Администрация городского округа Красногорск Московской области (далее - Администрация) рассмотрела запрос
о предоставлении муниципальной услуги «Оформление справки об участии

(неучастии) в приватизации жилых муниципальных помещений» №

(указать регистрационный номер запроса) (далее соответственно - запрос, муниципальная услуга) и приняла решение об отказе в приеме запроса и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, по следующему основанию:

Ссылка

на соответствующий
подпункт подраздела 19

Разъяснение причины принятия решения об отказе в приеме

Наименование основания для отказа в приеме документов,

(указывается информация, необходимая для устранения причин отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, а также иная дополнительная информация при наличии).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Регламента, в которомсодержится основание для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги | необходимых для предоставления муниципальной услуги | документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги |
|  |  |  |

Дополнительно информируем:

(уполномоченное должностное лицо Администрации)

(подпись, фамилия,
инициалы)