

## ПРИГЛАШЕНИЕ НА ПРАКТИЧЕСКИЙ СЕМИНАР

### «ПРОЕКТНОЕ УПРАВЛЕНИЕ И ПРИВЛЕЧЕНИЕ ИНВЕСТИЦИЙ В УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ»

27-28 января 2020 года, г. Москва, ГК «Космос»

На семинаре будут рассмотрены следующие вопросы:

- **Особенности проектного управления в учреждениях культуры.** Понятие проекта. Структура системы управления проектной деятельностью в сфере культуры. Субъекты управления проектной деятельности. Нормативная база управления проектной деятельностью, шаблоны управленческих документов, профессиональные стандарты управления проектами. Отличия проектного управления от процессного: проведение изменений, результативность, ограниченность по времени и ресурсам. Инициация проекта. Планирование проекта. Структурная декомпозиция результатов, работ и ролей – ключевой инструмент планирования проекта. Создание укрупненного плана. Контроль исполнения значимых событий. Детальное планирование этапов проекта – гистограмма Ганта: мероприятие, срок, исполнитель, необходимые ресурсы. Контроль и методы корректировки планов проектов. Уровни проектов: стратегические, тактические и оперативные.
- **Ресурсы и риски проектной работы.** «Железный треугольник»: управление временем, управление ресурсами и управление результативностью. Определение приоритетов, в случае возникновения проблем и инцидентов. Методики выравнивания («Leveling») и сглаживания («Smoothing») ресурсов в оперативном управлении проектами.
- **Бюджет проекта.** Состав доходов и расходов. Операционный бюджет проекта. Цикл управления бюджетами. Бюджет движения денежных средств и расчетные коэффициенты проекта. Контроль хода проекта по финансово-инвестиционным показателям.
- **Организация управления проектами.** Роли в проекте. Структурно-функциональная модель проекта. Управление проектами в единой функциональной структуре производственного предприятия. Управление проектными дивизионами. Методы мотивации участников проекта.
- **Проектный офис:** организация и поддержание информационного обеспечения, наставничество, инструменты управления, справочное бюро, методология и пр. Роли участников проекта, их функции и полномочия; численный и квалификационный состав команды проекта; требования к условиям труда.
- **Ключевые показатели эффективности и система сбалансированных показателей проекта.** Стратегические карты и KPI – основные инструменты руководителя и куратора проекта по контролю его хода, результативности, расходования ресурсов.
- **Бюджетирование и финансирование социального проекта.** Структура статей бюджета проекта, затраты на социальный проект, плановая стоимость всех ресурсов проекта (материальных и человеческих), стоимость выполнения работ социального проекта, базовый бюджет проекта; порядок поступления денежных средств в социальный проект. Укрупненная оценка устойчивости проекта как основной метод учета рисков. Соотношение бюджетного и внебюджетного фонда.
- **Сущность инвестиционной деятельности: основные понятия и определения.** Понятия «инвестиция» и «инвестиционная деятельность». Классификация инвестиций. Основные условия и факторы привлечения инвестиций. Инвестиционный климат как фактор привлечения инвестиций. Инвестиционный пай. Инвестиционный портфель. Инвестиционный меморандум. Государство как инвестор. Границы и принципы участия государства в инвестиционном процессе. Формы участия государства в инвестиционной деятельности: государственное инвестирование и государственное регулирование инвестиционной деятельности.
- **Дополнительные источники формирования финансовых средств.** Анализ Положения «Об основах хозяйственной деятельности и финансирования организаций культуры и искусства» (с последними изменениями). Фандрайзинг. Благотворительные фонды, фонды поддержки. Международные проекты и программы. Государственные льготы в налогообложении, способствующие увеличению пожертвований от коммерческого сектора. Патронаж. Собственная коммерческая деятельность учреждений культуры (оказание платных услуг, банковский депозит, аренда). Гранды, субсидии (субсидия под проект, долевая субсидия, спонсорство). Развитие мировой практики инвестиционной деятельности. Особенности инвестиционной деятельности в сфере культуры.

**УСЛОВИЯ УЧАСТИЯ В СЕМИНАРЕ И ПЕРЕЧЕНЬ ВЫСТУПАЮЩИХ – СМ. НА ОБОРОТЕ**

## В СЕМИНАРЕ ПРИНИМАЮТ УЧАСТИЕ:

- **КАТАЕВА Валентина Ивановна** – к.с.н., доцент кафедры государственного, муниципального управления и социальной инженерии Российского государственного социального университета; эксперт Школы лидеров некоммерческих организаций Московского дома общественных организаций при Правительстве г. Москвы. Член Ассоциации проектировщиков «Национальное проектное объединение».
- **МЕРВАНЯН Саркис Размикевич** – директор Государственного бюджетного учреждения культуры города Москвы «Культурный центр «Москвич».

## УСЛОВИЯ УЧАСТИЯ В СЕМИНАРЕ:

- Для участия в семинаре **необходимо**: 1) зарегистрироваться по телефону **+7 (965) 368-57-05** или по электронной почте **seminar-inform.msk@mail.ru**; 2) получить счет на оплату регистрационного взноса; 3) оплатить счет и передать копию платежного поручения на электронный адрес: **seminar-inform.msk@mail.ru**
- Возможна оплата регистрационного взноса внесением наличных средств в кассу Института перед началом семинара при условии обязательной предварительной регистрации участника по телефону.
- Регистрационный взнос за участие одного слушателя составляет **38 600 рублей** (НДС не облагается). При полной оплате участия до **25 декабря 2020 года** действует специальная цена – **34 000 рублей** (НДС не облагается).
- Оплата регистрационного взноса обеспечивает: участие в семинаре, комплект учебно-методического материала, обеды и кофе-паузы в ресторанах гостиницы. В случае отказа от участия в семинаре после оплаты регистрационного взноса заявление об отказе необходимо прислать на e-mail: **seminar-inform.msk@mail.ru**
- Начало семинара: **27 января 2020 г. в 10:00**. Продолжительность семинара – 2 дня. Перед началом семинара с 9:30 происходит регистрация прибывших участников (необходимо иметь копию документа об оплате).
- Участникам семинара выдается **Удостоверение** о повышении квалификации и комплект финансовых документов: договор, счет-фактура, акт выполненных работ, копия образовательной лицензии.
- Институт оставляет за собой право вносить в заявленную программу незначительные изменения.

## МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ СЕМИНАРА:

- Семинар будет проходить в конгресс-центре гостиничного комплекса «Космос».
- Адрес: 129366, г. Москва, проспект Мира, д. 150.
- Проезд: станция метро «ВДНХ», выход из первого вагона от центра далее по схеме:

## УСЛОВИЯ БРОНИРОВАНИЯ ГОСТИНИЦЫ:

- Если Вам необходимо забронировать номер в гостинице «Космос», просим обращаться по телефонам: 8 (495) 234-12-06, 8 (800) 333-00-03 или на сайт: <http://www.hotelcosmos.ru/>.



## Банковские реквизиты института:

АНО ДПО «Институт экономики, управления и социальных отношений», ИНН 7718164921, КПП 771801001, р/с 40703810838290101628 в ПАО Сбербанк, к/с 3010181040000000225, БИК 044525225.

**СПРАВКИ И ОБЯЗАТЕЛЬНАЯ ПРЕДВАРИТЕЛЬНАЯ РЕГИСТРАЦИЯ  
СЛУШАТЕЛЕЙ ПО ТЕЛЕФОНУ: +7 (965) 368-57-05**