



# АДМИНИСТРАЦИЯ

ГОРОДСКОГО ОКРУГА КРАСНОГОРСК  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.08.2018 № 2024/8

О внесении изменений и дополнений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на вырубку зеленых насаждений - порубочного билета администрацией городского округа Красногорск Московской области», утвержденный постановлением главы г.о. Красногорск № 2299/10 от 05.10.2017 г.

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 10.01.2002 № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды», Законом Московской области от 31.12.2014 №191/2014-ОЗ «О благоустройстве в Московской области», на основании решения Совета депутатов городского округа Красногорск от 25.05.2017 № 152/10 «Об утверждении Положения «Об охране зелёных насаждений и порядке выдачи разрешений на вырубку на территории городского округа Красногорск», в связи с протестом Красногорской городской прокуратуры от 09.07.2018 г. № 7-1-2018, **п о с т а н о в л я ю:**

1. Внести следующие изменения и дополнения в регламент предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на вырубку зеленых насаждений - порубочного билета администрацией городского округа Красногорск Московской области», утвержденный постановлением главы г.о.Красногорск № 2299/10 от 05.10.2017 г.:

а) путем изменения нумерации дополнить пункт 4 Регламента подпунктом 4.1 следующего содержания: « Результат предоставления муниципальной услуги. Результатами предоставления муниципальной услуги являются: 1) Выдача разрешения на вырубку зеленых насаждений – порубочного билета на территории городского округа Красногорск; 2) отказ в предоставлении муниципальной услуги»;

б) изложить подпункт 5.3 Регламента в следующей редакции:  
«5.3. Администрация обеспечивает предоставление Муниципальной услуги посредством регионального портала государственных и муниципальных услуг Московской области (далее – РПГУ), а также посредством обращения граждан в письменном виде в администрацию г.о. Красногорск, лично или по электронной почте»;

в) дополнить пункт 5 регламента подпунктом 5.4 следующего содержания:  
«5.4. Получение государственных и муниципальных услуг в многофункциональном центре в соответствии с соглашениями, заключенными между многофункциональным центром и Администрацией, с момента вступления в силу соответствующего соглашения о взаимодействии»;

г) изложить подпункт 6.1 Регламента в следующей редакции:  
«Заявитель (представитель Заявителя) обращается в Администрацию посредством РПГУ, а также посредством обращения граждан в письменном виде в администрацию г.о. Красногорск, лично, на бумажном носителе или в электронной форме...»;

д) дополнить пункт 16 регламента подпунктом 16.4 следующего содержания:  
«В случае подачи заявителем обращения в администрацию на бумажном носителе или в электронной форме заявление регистрируется в срок не позднее 1 рабочего дня, следующего за поступлением в администрацию.»

ж) в Приложение № 13, Приложение № 18 и Приложение № 19 административного регламента внести изменения в соответствии с вышеизложенным.

2. Опубликовать в газете «Красногорские вести» и разместить на официальном сайте администрации городского округа Красногорск.

3. Контроль за выполнением данного постановления возложить на первого заместителя главы администрации М.Ю.Киреева.

Глава городского округа Красногорск

Р.Ф.Хабиров

Верно



Старший инспектор общего отдела  
управления делами

Ю.Г.Никифорова

Исполнитель

А.В. Журин

Разослано: в дело-2, в прокуратуру, Кирееву, Коноваловой, Журину, Соловьеву, Куприянову, Цуканову, Полстовалову, Герещ, Никифоровой, Липатовой, Тарасовой, в газету «Красногорские вести».