

РЕШЕНИЕ

Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности городского округа Красногорск от 28 июля 2017 года

I. О готовности объектов топливно-энергетического комплекса, жилищного фонда, объектов социального назначения и коммунальных служб к отопительному периоду 2017-2018 гг.

В целях обеспечения выполнения мероприятий по недопущению возникновения чрезвычайных ситуаций, обеспечения безопасности и условий нормальной жизнедеятельности населения городского округа Красногорск (далее – городского округа), функционирования объектов топливно-энергетического комплекса, жилищного фонда, объектов социального назначения и коммунальных служб в отопительный период 2017-2018 гг. Комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности городского округа **РЕШИЛА:**

1. Информацию о ходе деятельности служб ЖКХ и энергоснабжающих предприятий городского округа в период подготовки к отопительному сезону 2017-2018 гг. принять к сведению.

2. Рекомендовать руководителям предприятий и организаций, управляющих компаний и ТСЖ в части касающейся:

2.1. Принять необходимые меры по завершению ремонтно-восстановительных работ на объектах энергоснабжения и ЖКХ.

Срок: до начала отопительного сезона.

2.2. Принять исчерпывающие меры по недопущению образования задолженности за топливно-энергетические ресурсы.

Срок: постоянно.

2.3. Завершить работу по подготовке жилых домов, объектов социального назначения и экономики к эксплуатации в отопительный период.

Срок: до начала отопительного сезона.

2.4. Обеспечить наличие необходимого количества автономных источников электроснабжения и теплоснабжения, сформировать аварийный мобильный резерв непосредственно на предприятиях коммунального комплекса, предусмотреть технологические устройства для возможности их подключения.

Срок: до 15 сентября 2017 г.

2.5. Создать и содержать необходимый резерв материальных ресурсов для проведения аварийно-восстановительных работ на подведомственных объектах. В составе резерва материальных ресурсов иметь тепловые пушки. Копию приказа о создании резерва материальных ресурсов с приложением номенклатуры материальных средств, предоставить в отдел гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций администрации городского округа Красногорск.

Срок: до 20 октября 2017 г.

2.6. Установить ip-телефон в ДДС организации для обеспечения прямой телефонной связи с оперативным дежурным МКУ «ЕДДС Красногорск».

Срок: до начала отопительного сезона.

2.7. Своевременно предоставлять в МКУ «ЕДДС Красногорск» сведения о планируемых работах, на объектах, обеспечивающих ресурсами население городского округа Красногорск, для внесения их в мобильное приложение «Системы 112» Московской области

Срок: постоянно.

2.8. Провести проверку и обеспечить исправность систем противопожарной автоматики (ППА), дымоудаления (ДУ) и внутреннего пожарного водоснабжения. В рамках обеспечения пожарной безопасности в многоквартирных жилых домах, оказать содействие организации – исполнителю (победителю аукциона по оснащению автономными дымовыми пожарными извещателями помещений, в которых проживают многодетные семьи и семьи, находящиеся в трудной жизненной ситуации). При выполнении работ по установке автономных дымовых пожарных извещателей в подъездах на лестничных площадках и в местах общего пользования, обеспечить их сохранность и функционирование.

Срок: постоянно.

3. Руководителям служб ЖКХ и энергоснабжающих предприятий независимо от организационно-правовых форм.

Взять под личный контроль предоставление в УЖКХ администрации городского округа отчетов по подготовке объектов к зимнему отопительному сезону 2017-2018 гг. в строго установленные сроки по форме 1 ЖКХ (зима).

Срок: на 1-е и 15-е число каждого месяца.

4. Начальнику управления образования (Н.С. Тимошина), начальнику управления по культуре и делам молодёжи (Г.М. Ковалева), председателю комитета по физкультуре и спорту (Д.А. Лопатин):

Организовать и обеспечить своевременную и качественную подготовку подведомственных объектов к отопительному сезону.

О готовности объектов к отопительному сезону представить информацию в УЖКХ администрации городского округа.

Срок до 1 сентября 2017 г.

5. Заместителю главы администрации городского округа Красногорск по социальной сфере (И.А. Тельбухов):

Взять под личный контроль подготовку социальных объектов к отопительному сезону.

Срок: постоянно.

6. Первому заместителю главы администрации городского округа Красногорск по ЖКХ (М.Ю. Киреев):

6.1. Взять под личный контроль завершение подготовки к отопительному сезону.

Срок: до полного завершения этапа подготовки городского округа к зиме.

6.2. Проверить по линии ответственности готовность к действиям подведомственных организаций, аварийно-восстановительных бригад, работу диспетчерских служб.

Срок: до 1 сентября 2017 г.

6.3. Завершить разработку планов действий по ликвидации последствий технологических нарушений, аварийных ситуаций с применением электронного моделирования.

Срок: до 1 сентября 2017 г.

6.4. Направить обращение в Министерство обороны Российской Федерации с предложением о своевременной подготовке к отопительному сезону 2017-2018 гг. ведомственного тепловырабатывающего оборудования, обеспечивающего отопление и горячее водоснабжение жителей городского округа.

Срок: до 15 августа 2017 г.

7. Руководителям предприятий, имеющим резервные топливные хозяйства (РТХ):

Принять меры по приведению РТХ в полную готовность к работе в период отопительного сезона.

Срок: до начала отопительного периода.

8. Руководителям учреждений, предприятий и организаций городского округа:

Направить в Комиссию по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности городского округа Красногорск (далее – КЧС и ОПБ городского округа, Комиссия), УЖКХ администрации городского округа и МКУ «ЕДДС Красногорск» перечень техники и списки аварийно-восстановительных бригад на зимний отопительный период, указать контактные данные аварийно-восстановительных бригад. Кроме того, предоставить контактные данные должностных лиц уполномоченных на решение вопросов в области пожарной безопасности, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и гражданской обороны, либо заместителей руководителей по безопасности.

Срок: до 15 сентября 2017 г.

9. Руководителям теплоснабжающих предприятий:

Провести служебные совещания о завершении подготовки к отопительному сезону. Завершить оформление паспортов готовности предприятий к работе в отопительный период.

Срок: до 1 сентября 2017 г.

10. Директору МКУ «ЕДДС Красногорск» (С.Д. Криворот) обеспечить по линии ответственности:

10.1. Своевременное информирование и оповещение населения городского округа, органов управления Красногорского звена МОСЧС, а также сил и средств, привлекаемых для предупреждения и ликвидации возможных чрезвычайных ситуаций, происшествий и технологических нарушений.

10.2. Информационный обмен и взаимодействие с ЦУКС ГУ МЧС России по Московской области, своевременное предоставление необходимых донесений.

Срок: постоянно.

11. Отделу гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций администрации городского округа Красногорск (И.П. Куркин):

11.1. Во взаимодействии с УЖКХ администрации городского округа Красногорск, МКУ «ЕДДС Красногорск», руководителями предприятий и организаций, управляющих компаний и ТСЖ уточнить документы оперативного планирования по предупреждению и ликвидации, технологических нарушений, чрезвычайных ситуаций на объектах жизнеобеспечения населения городского округа Красногорск.

Срок: до начала отопительного периода.

11.2. Произвести закупку и заложить в резерв материальных ресурсов городского округа Красногорск дополнительный запас дизельных тепловых пушек и другого необходимого имущества для проведения АСДНР на объектах систем жизнеобеспечения населения в зимних условиях.

Срок: до 1 декабря 2017 г.

11.3. Провести анализ созданных резервов материальных ресурсов в учреждениях, на предприятиях и в организациях, осуществляющих свою хозяйственную деятельность на территории городского округа Красногорск независимо от их организационно-правовых форм и подготовить аналитическую записку для представления председателю КЧС и ОПБ городского округа Красногорск.

Срок: до 30 октября 2017 г.

Руководителям, ответственным за выполнение мероприятий в части касающейся, в указанные сроки предоставить информацию о выполнении пунктов настоящего решения в КЧС и ОПБ городского округа на адрес электронной почты: krasadmgochs@mail.ru, с подтверждением по телефону 8(495) 562-62-44, либо нарочным.

Глава городского округа Красногорск –
Председатель КЧС и ОПБ городского
округа Красногорск



Р.Ф. Хабиров