

**Администрация городского округа Красногорск  
Московской области**

**ПРОТОКОЛ № 19/19**

**встречи с представителями малого и среднего предпринимательства**

Дата совещания: 27.06.2019

Время проведения: 09:00 ч.

Место проведения: администрация городского округа Красногорск, каб. 113

**Участники совещания:**

1. Хаймурзина Эльмира Абдулбариевна - глава администрации городского округа Красногорск.
2. Цеплинская Ирина Маратовна - первый заместитель главы администрации по инвестициям, промышленности и развитию малого и среднего бизнеса.
3. Голубев Борис Сергеевич - начальник управления по инвестициям, промышленности и развитию малого и среднего бизнеса.
4. Гусев Максим Алексеевич - начальник отдела аренды земельных участков.
5. Горшкова Наталья Викторовна – консультант отдела управления муниципальной собственностью.
6. Алексеев Алексей Константинович - заместитель начальника территориального управления Ильинское.
7. Иванова Светлана Николаевна - секретарь.

**Приглашенные:**

1. Смирнов Андрей Валерьевич – индивидуальный предприниматель.
2. ЗАО «Новая система» - директор Луконин Валентин Алексеевич.
3. АНО Оборонное спортивно-техническое предприятие «ЛУЧ» - руководитель Локтев Евгений Анатольевич.
4. ООО «Айтек» - генеральный директор Ткаченко Ирина Анатольевна.
5. Еремина Лариса Валентиновна – индивидуальный предприниматель.
6. ООО «Анаэль» - генеральный директор Смирнова Наталья Петровна.

**Повестка дня:**

1. Организация речных прогулок. Обустройство причала в мкр. Павшинская пойма.
2. Информационная поддержка проекта программного обеспечения.
3. Сохранение спортивного объекта (мототрассы) в с. Ильинское.
4. Развитие предприятия на территории округа.
5. Отмена предписания об устранении нарушения земельного законодательства.
6. Выкуп муниципального помещения.

## Ход встречи:

**1. Смирнов Андрей Валерьевич:** Наша организация имеет собственный речной флот и занимается речными прогулками по Москве-реке. Планируем в прогулочном маршруте предусмотреть остановку речного трамвайчика в мкр. Павшинская пойма.

**Вопрос:** Содействие в оформлении разрешительной документации на причал.

**Цеплинская Ирина Маратовна:** Подготовьте официальное письмо на имя главы городского округа Красногорск Э.А. Хаймурзиной с приложением презентации прогулочного маршрута.

**2. Луконин Валентин Анатольевич:** ЗАО «Новая система» с 2009 года занимается разработкой программных продуктов. Есть кейсы для муниципального сектора.

**Вопрос:** Предложение по вопросу сотрудничества с администрацией. Информационная поддержка.

**Цеплинская Ирина Маратовна:** Надо ознакомиться с вашим информационным продуктом. Подготовьте презентацию, мы представим в отдел информатизации и защиты информации для ознакомления.

**3. Локтев Евгений Анатольевич:** На протяжении трех десятков лет мототрасса в с. Ильинское является местом для тренировок спортсменов и любителей мототехники, досуговым местом болельщиков при проведении многочисленных соревнований различных уровней. Земельные участки, на которых расположена мототрасса, надлежащим образом в аренду не оформлены, так как у собственника участка имеются проблемы с правоустанавливающими документами. Администрация сельского поселения Ильинское предлагала альтернативный земельный участок, но он не подходит для переноса мототрассы.

**Вопрос:** Сохранение спортивного объекта.

**Цеплинская Ирина Маратовна:** Мы проработаем данный вопрос, возможно найдем альтернативный участок с учетом Правил землепользования и застройки городского округа Красногорск.

**4. Ткаченко Ирина Анатольевна:** В течение 10 лет занимаемся обеспечением населения оптикой. В настоящее время работаем в г. Истра. Готовы развиваться и в рамках диспансеризации принимать школьников для обследования зрения.

**Вопрос:** Развитие предприятия на территории округа Красногорск.

**Цеплинская Ирина Маратовна:** Доведем информацию до заместителя главы администрации по социальной сфере И.А. Тельбухова.



**5. Еремينا Лариса Валентиновна** руководит ветеринарной клиникой. Клиника организована следующим образом: на собственном земельном участке 3,5 сотки возведен дом площадью 52 кв.м в населенном пункте, категория участка – личное подсобное хозяйство. Администрация считает деятельность клиники незаконной. Выписано предписание об устранении нарушения земельного законодательства.

**Вопрос:** Отмена предписания об устранении нарушения земельного законодательства.

**Цеплинская Ирина Маратовна:** Доведем информацию по данному вопросу до управления земельных отношений и рассмотрим варианты решения проблемы.

**6. Смирнова Наталья Петровна:** Наша организация занимается пошивом одежды. Швейное производство организовано в подвальном помещении многоквартирного дома по адресу: г. Красногорск, Оптический проезд, д. 3. В штате 50 сотрудников. Для производства необходимо автономное помещение площадью от 1 тыс. кв м. Готовы выкупить муниципальное помещение по адресу: г. Красногорск, ул. Кирова, д.1

**Вопрос:** Выкуп муниципального помещения.

**Горшкова Наталья Викторовна:** Муниципальное помещение площадью 1145 кв.м пустует порядка 5 лет. Помещение находится в неудовлетворительном состоянии и требует проведения капитального ремонта. Предполагается для использования под муниципальные нужды.

**Решили:**

**По первому вопросу:**

**ИП Смирнову Андрею Валерьевичу** подготовить официальное письмо на имя главы городского округа Красногорск Э.А. Хаймурзиной с приложением презентации проекта.

Рассмотреть возможность организации остановочного пункта (причала) в мкр. Павшинская пойма. Оказать содействие в оформлении разрешительной документации.

**Ответственные исп. Владимирский Евгений Сергеевич** - начальник управления транспорта, связи и дорожной деятельности, **Татарчук Е.Г.** - начальник управления земельных отношений.

**Срок: 31.07.2019**

**По второму вопросу:**

**ЗАО «Новая система»** подготовить презентацию программных продуктов.

**По третьему вопросу:**

Рассмотреть возможность предоставления альтернативного земельного участка под мототрассу.

**Отвественный исп. Гусев М.А.** - начальник отдела аренды земельных участков.

**Срок: 31.07.2019**

Подготовить информационную справку о целесообразности поддержки и развития спортивного объекта в с. Ильинское.

**Отвественный исп. Лопатин Д.А.** - председатель комитета по физической культуре и спорту.

**Срок: 31.07.2019**

**По четвертому вопросу:**

Довести информацию о предприятии по производству оптики до заместителя главы администрации по социальной сфере И.А. Тельбухова.

**Отвественный исп. Голубев Б.С.** – начальник управления по инвестициям, промышленности и развитию малого и среднего бизнеса

**Срок: 25.07.2019**

**По пятому вопросу:**

Рассмотреть вопрос законности предписания об устранении нарушения земельного законодательства.

**Отвественный исп. Татарчук Е.Г.** - начальник управления земельных отношений.

**Срок: 25.07.2019**

**По шестому вопросу:**

Рассмотреть возможность выкупа муниципального помещения по адресу: г. Красногорск, ул. Кирова, д.1.

**Отвественный исп. Богомолов Р.И.** - председатель комитета по управлению муниципальным имуществом.

**Срок: 31.07.2019**

Глава администрации  
городского округа Красногорск



Э.А. Хаймурзина

Секретарь

С.Н. Иванова

### Список присутствующих на встрече

№	Наименование организации (ФИО)	Контактная информация ( e-mail/телефон)
1.	ИП Смирнов Андрей Валерьевич	
2.	ЗАО Новая система Луконин Валентин Алексеевич	
3.	АНО Оборонное спортивно- техническое предприятие «ЛУЧ» Локтев Евгений Анатольевич	
4.	ООО Лйтэк Ткаченко Ирина Анатольевна	
5.	ИП Еремينا Лариса Валентиновна	
6.	ООО «Анаэль» Смирнова Наталья Петровна	

**Результаты исполнения Протокола от 17.01.2019 № 01/19**

Исполнение поручения по п.2.

Выполнено. Муниципальное помещение передано в аренду отделу государственной статистики г.о. Красногорск.

**Результаты исполнения Протокола от 16.05.2019 № 16/19**

Исполнение поручения по п.1.

Выполнено. Предоставлен список спортивных объектов.