Об утверждении порядка взаимодействия при возникновении технологических нарушений, чрезвычайных ситуаций и проведении плановых работ на объектах жизнеобеспечения населения городского округа Красногорск

В соответствии с Федеральными законами от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2003 № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», в целях организации и осуществления взаимодействия органов местного самоуправления городского округа Красногорск (далее – городского округа) с учреждениями, предприятиями и организациями, осуществляющими свою хозяйственную деятельность на территории городского округа независимо от их организационно-правовых форм, при возникновении технологических нарушений, чрезвычайных ситуаций и проведении плановых работ на объектах жизнеобеспечения населения городского округа **постановляю:**

1. Утвердить прилагаемый порядок взаимодействия органов местного самоуправления (органов администрации городского округа, их структурных подразделений) (далее – органов администрации), муниципальных учреждений и предприятий, ресурсоснабжающих, эксплуатирующих, управляющих и обслуживающих организаций, осуществляющих свою хозяйственную деятельность на территории городского округа, независимо от их организационно правовых форм (далее – организаций), при возникновении технологических нарушений, чрезвычайных ситуаций (далее – ЧС) и проведении плановых работ на объектах жизнеобеспечения населения городского округа (далее – Порядок).
2. Назначить управление жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства администрации городского округа (Погодин Р.А.) и муниципальное казенное учреждение «Единая дежурно-диспетчерская служба Красногорск» (далее – МКУ «ЕДДС») (Криворот С.Д.) ответственными за организацию взаимодействия органов администрации, ответственными за организацию взаимодействия органов администрации, МКУ «ЕДДС» и организаций при возникновении технологических нарушений, ЧС и проведении плановых работ на объектах жизнеобеспечения населения.
3. Заместителю главы администрации городского округа по безопасности (Бутенко А.В.):
	1. Довести Порядок до руководителей организаций, обеспечить выполнение задач и мероприятий взаимодействия в соответствии с Порядком.
	2. Ежегодно совместно с управлением жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства администрации городского округа, МКУ «ЕДДС» планировать, организовывать и проводить комплексные тренировки, командно-штабные учения по отработке вопросов взаимодействия при возникновении технологических нарушений, ЧС и проведении плановых работ на объектах жизнеобеспечения населения.
4. Заместителям главы администрации, начальникам управлений, отделов и секторов администрации городского округа обеспечить выполнение задач и мероприятий взаимодействия в соответствии с Порядком в части, касающейся направлений своей деятельности по линии ответственности.
5. Рекомендовать руководителям организаций:
	1. Обеспечить выполнение задач и мероприятий взаимодействия в соответствии с Порядком.
	2. Назначить ответственных должностных лиц за организацию и осуществление задач взаимодействия в организации.
6. Опубликовать настоящее постановление в газете «Красногорские вести» и разместить на официальном сайте администрации городского округа в сети Интернет.
7. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа Красногорск

Р.Ф. Хабиров

Верно

Старший инспектор общего отдела

управления делами Ю.Г. Никифорова

Исполнитель И.П. Куркин

Разослано: в дело, прокуратура, Коноваловой Е.В., Бутенко А.В., Пастушенко А.В., Тельбухову И.А., Кирееву М.Ю., Абдрахимову Р.Р., Феоктистову Д.В., Куркину И.П., Погодину Р.А., Криворот С.Д., руководителям структурных подразделений администрации, руководителям учреждений, предприятий и организаций (по списку)АНИЯ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Дата | Суть возражений, замечаний, предложений | Ф.И.О.Должность | Личная подпись |
|  |  | Бутенко А.В.Заместитель главы администрации |  |
|  |  | Киреев М.Ю.Заместитель главы администрации |  |
|  |  | Иванова Н.К.Начальник правового управления |  |