Утвержден

постановлением администрации городского округа Красногорск

от 27.09.2019 № 2354/9

Порядок

**предоставления субсидии из бюджета городского округа Красногорск юридическим лицам, осуществляющим деятельность на территории городского округа Красногорск, в целях возмещения недополученных доходов, связанных с оказанием услуг по управлению многоквартирными домами и (или) обеспечением населения коммунальными услугами либо связанных с осуществлением поставки ресурсов в целях использования таких ресурсов при предоставлении коммунальных услуг потребителям.**

1. Общие положения
   1. Настоящий порядок разработан в целях реализации положений статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131- ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 №887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг» и устанавливает цели, порядок и условия предоставления субсидий юридическим лицам, осуществляющим деятельность на территории городского округа Красногорск, в целях возмещения недополученных доходов и (или) финансового обеспечения (возмещения) затрат, связанных с оказанием услуг по управлению многоквартирными домами и обеспечением населения коммунальными услугами, теплоснабжающим организациям с целью организации обеспечения надежного теплоснабжения потребителей (далее - субсидии) и порядок возврата субсидий (далее - Порядок).
   2. Целью предоставления субсидии является возмещение недополученных доходов, связанных с оказанием услуг по управлению многоквартирными домами и (или) обеспечением населения коммунальными услугами либо связанных с осуществлением поставки ресурсов в целях использования таких ресурсов при предоставлении коммунальных услуг потребителям в рамках муниципальной программы «Содержание и развитие инженерной инфраструктуры и энергоэффективности».
   3. Субсидии предоставляются на безвозмездной основе.
   4. Субсидии юридическим лицам предоставляются по результатам конкурсного отбора в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период.
      1. Главным распорядителем средств бюджета городского округа Красногорск (далее - Главный распорядитель) по предоставлению субсидии является Администрация городского округа Красногорск (далее - Администрация).
   5. Критериями отбора получателей субсидии являются:
      1. Юридическое лицо зарегистрировано в установленном порядке в налоговых органах на территории городского округа Красногорск.
      2. Юридическое лицо осуществляет/осуществляло деятельность по управлению многоквартирными домами и (или) обеспечивает / обеспечивало население на территории городского округа Красногорск коммунальными услугами либо связанно/ было связано с осуществлением поставки ресурсов в целях использования таких ресурсов при предоставлении коммунальных услуг потребителям.
      3. . Юридическое лицо имеет дебиторскую (кредиторскую) задолженность, связанную с реализацией услуг по управлению многоквартирными домами и обеспечением населения на территории городского округа Красногорск коммунальными услугами либо связанных с связанную с обеспечением населения на территории городского округа Красногорск коммунальными услугами или осуществлением поставки ресурсов в целях использования таких ресурсов при предоставлении коммунальных услуг потребителям,
   6. Субсидии не предоставляются юридическим лицам на возмещение недополученных доходов, возникающих при производстве (реализации) товаров, выполнении работ, оказании услуг в рамках выполнения муниципального заказа городского округа Красногорск.
   7. Настоящий Порядок не распространяется на предоставление субсидий муниципальным учреждениям.
2. Условия и порядок предоставления субсидий
   1. Предоставление субсидий осуществляется по результатам конкурсного отбора.
      1. Администрация размещает извещение о проведении конкурсного отбора на официальном сайте городского округа Красногорск.
      2. Сроки начала и окончания приема заявительных документов указываются в извещении.
   2. Для определения победителя (победителей) конкурса создается Конкурсная комиссия по определению юридического лица на право заключения Соглашения о предоставлении субсидии из бюджета городского округа Красногорск юридическим лицам, осуществляющим деятельность на территории городского округа Красногорск, в целях возмещения недополученных доходов, связанных с управлением многоквартирными домами и обеспечением населения коммунальными услугами либо связанных с обеспечением населения на территории городского округа Красногорск коммунальными услугами или осуществлением поставки ресурсов в целях использования таких ресурсов при предоставлении коммунальных услуг потребителям. (далее - Конкурсная комиссия).
   3. Конкурсная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя и членов комиссии. (Приложение 1)
   4. Размер предоставляемой субсидии определяется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период на цели, определенные настоящим Порядком.
   5. Требования, которым должен соответствовать получатель субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения:
      1. Не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;
      2. Отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет городского округа Красногорск по иным субсидиям, бюджетным инвестициям, предоставленным в соответствии с другими нормативными правовыми актами городского округа Красногорск;
      3. Получатели субсидии не должны получать средства из бюджета городского округа Красногорск в соответствии с иными муниципальными правовыми актами городского округа Красногорск на цели, указанные в пункте 1.2. настоящего Порядка;
   6. Получатели субсидии предоставляют в Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации (далее - Управление ЖКХ) заявку на получение субсидии в произвольной форме на имя главы Администрации с приложением следующих документов:
      1. Копия Устава, заверенная печатью и подписью руководителя юридического лица;
      2. Копия лицензии на осуществление хозяйственной деятельности, в случае осуществления лицензируемых видов деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации, заверенная печатью и подписью руководителя юридического лица;
      3. Копия свидетельства о государственной регистрации в качестве юридического лица, заверенная печатью и подписью руководителя юридического лица;
      4. Копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе юридического лица, образованного в соответствии с законодательством Российской Федерации, по месту нахождения на территории Российской Федерации, заверенная печатью и подписью руководителя юридического лица;
      5. Бухгалтерский баланс (форма №1);
      6. Отчет о финансовых результатах;
      7. Реестр оконченных исполнительных производств, заверенный Федеральной службой судебных приставов Российской Федерации и (или) иные документы, подтверждающие фактические затраты (недополученные доходы);
      8. Акт инвентаризации расчетов с дебиторами;
      9. Акт сверки взаимных расчетов между юридическим лицом-получателем субсидии и ресурсоснабжающими организациями (поставщиками топливно-энергетических ресурсов).
      10. Финансово-экономическое обоснование суммы субсидии (расчет недополученных доходов (расчет затрат), связанных с оказанием услуг по управлению многоквартирными домами и обеспечением населения коммунальными услугами либо связанных с связанных с обеспечением населения на территории городского округа Красногорск коммунальными услугами или осуществлением поставки ресурсов в целях использования таких ресурсов при предоставлении коммунальных услуг потребителям;
   7. Управление ЖКХ в срок, не превышающий 5 рабочих дней, проверяет соответствие Получателя субсидии условиям пункта 2.5 настоящего Порядка и представленные, согласно пункту 2.6 настоящего Порядка, документы.
   8. Основаниями для отказа Получателю субсидии являются:

* несоответствие условиям, установленным пунктом 2.5 настоящего Порядка;
* несоответствие представленных документов перечню, установленному пунктом 2.6 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;
* недостоверность представленной информации.
  1. Распределение субсидии осуществляется в соответствии прилагаемой формулы, но результат не может превышать суммы, подтвержденной документами, указанными в пункте 2.6.10.:

Sh= H1(либо H2, H3…) / D \* S

Где:

S – Сумма субсидии, предоставляемая Главным распорядителем в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете городского округа Красногорск на соответствующий финансовый год и плановый период, в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств;

D – Общая сумма среднемесячных начислений всех получателей субсидии;

H1 (либоH2, H3…) – Сумма среднемесячного начисления конкретного получателя субсидии;

Sh – Сумма субсидии предполагаемая к выплате конкретному получателю субсидии

* 1. Управление ЖКХ выносит представленные заявки и прилагаемые к ним документы на рассмотрение Конкурсной комиссии.
  2. Конкурсная комиссия рассматривает представленные документы, осуществляет проверку достоверности сведений и принимает решение о ее соответствии (несоответствии) установленным в настоящем Порядке требованиям.
  3. Получатели субсидии несут ответственность за достоверность данных, представляемых ими конкурсной комиссии для получения субсидии, а также за целевое использование средств бюджета городского округа Красногорск в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Порядком.
  4. Заседание Конкурсной комиссии считается состоявшимся, если в работе Конкурсной комиссии участвует более половины ее членов.
  5. Конкурсная комиссия оценивает конкурсные заявки по критериям, перечисленным настоящим Порядком, в том числе путем возможного собеседования с претендентом на получение субсидии.
  6. Конкурсная комиссия определяет получателей субсидии, чьи заявки соответствуют условиям конкурса, и принимает решение о предоставлении им субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии.
  7. Конкурсная комиссия в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения о несоответствии заявки указанным требованиям сообщает в письменном виде претенденту на получение субсидии о принятом решении.
  8. Решение Конкурсной комиссии, определяющее получателя субсидии, оформляется протоколом. На основании протокола утверждается постановление Администрации о выделении субсидии юридическому лицу.
  9. Юридические лица, в отношении которых принято решение о предоставлении субсидии не позднее 10 календарных дней заключают с Администрацией Соглашение о предоставлении субсидии из бюджета городского округа Красногорск юридическим лицам, осуществляющим деятельность на территории городского округа Красногорск, в целях возмещения недополученных доходов, связанных с оказанием услуг по управлению многоквартирными домами и (или) обеспечением населения коммунальными услугами (далее – Соглашение) в соответствии с типовой формой, установленной финансовым управлением городского округа Красногорск.
  10. Предоставление субсидии приостанавливается в случае:
* нецелевого использования или неиспользования Получателем предоставленной субсидии;
* неисполнения или ненадлежащего исполнения Получателем обязательств, предусмотренных Соглашением о предоставлении субсидии;
* непредставления подтверждающих документов.
  1. Субсидия перечисляется на лицевой счет получателя субсидий, открытый в финансовом органе городского округа Красногорск не позднее 10 рабочих дней после принятия решения о заключении Соглашения на основании следующих документов:

1. Постановление Администрации о выделении субсидии юридическому лицу;
2. Соглашение;
3. Заявка от получателя субсидии на предоставление субсидии;
   1. Результатом предоставления субсидии является снижение или погашение задолженности перед ресурсоснабжающими организациями и (или) поставщиками топливно-энергетических ресурсов на сумму полученной субсидии.
4. Отчетность об использовании субсидии
   1. Получатель субсидии представляет отчеты (Приложение 2 к Порядку) об использовании субсидии и выполнении условий ее предоставления в сроки, установленные соглашением о предоставлении субсидии.
   2. По запросу Администрации предоставляет иные сведения, необходимые для оценки результативности использования субсидии.
5. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушения
   1. Главный распорядитель, предоставляющий субсидию, органы муниципального финансового контроля городского округа Красногорск в обязательном порядке проводят проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.
   2. Получатель субсидии несет ответственность за достоверность представленных данных, предусмотренных настоящим Порядком, а также за нецелевое использование средств бюджета городского округа Красногорск в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами городского округа Красногорск.
   3. В случае нарушения получателем субсидии критериев отбора и условий предоставления субсидий, в том числе по фактам проведенных главным распорядителем и органами муниципального финансового контроля проверок, установления фактов нецелевого использования или неиспользования субсидии, средства подлежат возврату получателем субсидии в бюджет городского округа Красногорск Московской области в течении 15 рабочих дней со дня установления данных фактов.
   4. Предоставленные средства субсидии, не использованные в течение финансового года, получатель субсидии возвращает в бюджет городского округа Красногорск не позднее 25 декабря текущего финансового года.
   5. В случае невозврата субсидий сумма, израсходованная с нарушением условий ее предоставления, подлежит взысканию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Приложение 1 к Порядку предоставления субсидии из бюджета городского округа Красногорск юридическим лицам, осуществляющим деятельность на территории городского округа Красногорск, в целях возмещения недополученных доходов, связанных с оказанием услуг по управлению многоквартирными домами и обеспечением населения коммунальными услугами либо связанных с осуществлением поставки ресурсов в целях использования таких ресурсов при предоставлении коммунальных услуг потребителям, утвержденному постановлением администрации городского округа Красногорск

от 27.09.2019 № 2354/9

Состав конкурсной комиссии по определению юридического лица на право заключения Соглашения о предоставлении субсидии из бюджета городского округа Красногорск юридическим лицам, осуществляющим деятельность на территории городского округа Красногорск, в целях возмещения недополученных доходов, связанных с оказанием услуг по управлению многоквартирными домами и обеспечением населения коммунальными услугами либо связанных с осуществлением поставки ресурсов в целях использования таких ресурсов при предоставлении коммунальных услуг потребителям.

Председатель: первый заместитель главы администрации Р.В.Комиссаров

Заместитель председателя: начальник управления ЖКХ И.И.Гуреев

Секретарь комиссии: ведущий инспектор отдела организации содержания инженерных сетей управления ЖКХ А.И.Слугин

Члены комиссии: заместитель начальника УЖКХ - начальник отдела ОСИС

Приложение 2 к Порядку предоставления субсидии из бюджета городского округа Красногорск юридическим лицам,

осуществляющим деятельность на территории городского округа Красногорск, в целях возмещения недополученных доходов, связанных с оказанием услуг по управлению многоквартирными домами и обеспечением

населения коммунальными услугами либо связанных с осуществлением поставки ресурсов в целях использования таких ресурсов при предоставлении коммунальных услуг потребителям, утвержденному постановлением администрации городского округа Красногорск

от №

Отчет

об использовании субсидии из бюджета городского округа Красногорск юридическим лицам, осуществляющим деятельность на территории городского округа Красногорск, в целях возмещения недополученных доходов и (или) финансового обеспечения (возмещения) затрат, связанных с оказанием услуг по управлению многоквартирными домами и обеспечением

населения коммунальными услугами либо связанных с осуществлением поставки ресурсов в целях использования таких ресурсов при предоставлении коммунальных услуг потребителям.

на " " 2019г.

(наименование предприятия)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Период  (годы) | Цели  предоставл  ения  субсидий | Плановые назначен ия (руб.) | Фактически профинансировано (нарастающим итогом с начала текущего финансового года)  (руб.) | Фактически израсходовано (кассовые расходы) нарастающим итогом с начала текущего финансового года (руб.) | Остатки неиспользованных средств (на конец отчетного периода) (руб.) | Подлежит возврату в бюджет (руб.) | Примечание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 2019 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2020 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2021 |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Итого |  |  |  |  |  |  |

Руководитель Главный бухгалтер

(подпись) (расшифровка подписи) (подпись) (расшифровка подписи)