|  |
| --- |
| Приложение № 1 |
| к постановлению администрации Красногорского муниципального районаот 17.03.2015 № 301/3 |

|  |
| --- |
| ПоложениеО Градостроительном совете Красногорского муниципального района Московской области |

# I. Общие положения

1. Градостроительный совет Красногорского муниципального района Московской области (далее - Совет) является постоянно действующим коллегиальным органом, образованным для решения вопросов в сфере градостроительной, инвестиционной деятельности, земельно-имущественных отношений.

2. В своей деятельности Совет руководствуется федеральным законодательством и законодательством Московской области, а также настоящим Положением.

# II. Основные цели и задачи Совета

3. Совет образован для формирования и практической реализации единой градостроительной политики и рационального использования земель для обеспечения благоприятных условий жизнедеятельности на территории Красногорского муниципального района Московской области.

4. Совет образован в целях организации взаимодействия центральных исполнительных органов государственной власти Московской области, органов местного самоуправления, физических и юридических лиц по вопросам, указанным в [пункте 1](#sub_1001) настоящего Положения.

5. Задачами Совета является оценка предлагаемых градостроительных решений и решений в области земельно-имущественных отношений Московской области, а также подготовка рекомендаций и решений по вопросам:

совершенствования архитектуры и градостроительного развития Красногорского муниципального района Московской области;

сохранения памятников истории, культуры и архитектуры на территории Красногорского муниципального района Московской области;

выбора градостроительных решений, направленных на обеспечение благоприятных условий проживания, ограничение негативного воздействия хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду, рациональное использование природных ресурсов в интересах населения;

использования современных достижений в сфере архитектурной и градостроительной деятельности, ресурсо- и энергосберегающих, а также экологически чистых технологий при проектировании, строительстве и эксплуатации объектов различного назначения на территории Московской области.

# III. Функции Совета

Совет, в соответствии с возложенными на него основными задачами осуществляет следующие функции:

6. В сфере градостроительной деятельности:

6.1. Рассматривает проекты документов территориального планирования муниципальных образований Московской области, имеющих общую границу с Красногорским муниципальным районом Московской области.

1. Рассматривает внесение предложений по подготовке, изменению и утверждению документов территориального планирования Красногорского муниципального района Московской области.
2. Рассматривает внесение предложений по подготовке, изменению и утверждению правил землепользования и застройки Красногорского муниципального района Московской области.
3. Вносит предложения по разработке, внесению изменений и утверждению местных нормативов градостроительного проектирования Красногорского муниципального района Московской области, а также по совершенствованию нормативной правовой базы в области градостроительной деятельности.
4. Рассматривает вопросы по подготовке документации по планировке территории (проекты планировки территорий, проекты межевания территорий), градостроительных планов земельных участков.
5. Рассматривает и готовит предложения о согласии органов местного самоуправления муниципального района Московской области на подготовку органами исполнительной власти Московской области документации по планировке территории, предусматривающей размещение в соответствии с документами территориального планирования Московской области объектов регионального значения, не являющихся линейными объектами.
6. Рассматривает вопросы об установлении или об изменении видов разрешенного использования земельных участков.
7. Рассматривает вопросы разработки и утверждения архитектурно-художественного концепций по формированию привлекательного облика муниципального района Московской области, созданию и развитию пешеходных зон и улиц.
8. Проводит анализ градостроительных проблем для выбора проектных, программных и иных методов их решения, в том числе при создании (развитии) социальной, транспортной, инженерной и коммунальной инфраструктур и иных объектов, оказывающих влияние на условия проживания и перспективное использование территорий муниципального района Московской области.
9. Информирует Правительство Московской области о выявленных при осуществлении функций Совета нарушениях законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности на территории Красногорского муниципального района Московской области.

7. Иные функции Совета:

7.1. Рассматривает вопросы об участии Красногорского муниципального района Московской области в проектах государственно-частного партнерства в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Московской области и осуществляет выработку рекомендаций по ним.

7.2. Рассматривает вопросы, связанные с реализацией инвестиционных проектов по проектированию, строительству, реконструкции объектов капитального строительства на основании инвестиционных контрактов (договоров), договоров о развитии застроенных территорий и иных видов договоров и соглашений, стороной в которых выступает Красногорский муниципальный район Московской области, в том числе:

7.2.1.Рассматривает инвестиционные контракты (договоры), соглашения к ним и их проекты в части, касающейся:

изменения сроков исполнения обязательств инвесторов по проектированию, строительству, реконструкции, вводу в эксплуатацию объектов капитального строительства, а также иных договорных обязательств;

изменения иных условий инвестиционных контрактов (договоров), соглашений.

7.2.2. Рассматривает вопросы целесообразности принятия решений о развитии застроенных территорий, об условиях развития застроенных территорий, о внесении изменений в договоры о развитии застроенных территорий.

* 1. Представляет информацию и предложения центральным исполнительным органам государственной власти Московской области, а также органам местного самоуправления Красногорского муниципального района Московской области по вопросам, отнесенным к задачам и полномочиям Совета.
  2. Осуществляет предварительное рассмотрение и подготовку предложений, проектов решений по иным вопросам градостроительной деятельности, отнесенным законодательством Российской Федерации к полномочиям Красногорского муниципального района Московской области, в том числе по ходатайству членов Совета.
  3. Контролирует исполнение решений, предложений и рекомендаций Совета.
  4. Рассматривает вопросы о создании или реорганизации особо охраняемых природных территорий местного значения.

8. Реализация функций Совета осуществляется путем рассмотрения материалов, обосновывающих принятие градостроительных решений, принципиальных вопросов градостроительной деятельности и размещения объектов, имеющих высокое общественно-социальное значение, включая:

градостроительные (функционально-планировочные) концепции и иные материалы, обосновывающие комплексное развитие (застройку) территорий Красногорского муниципального района Московской области;

предложения по градостроительному зонированию, проекты документов территориального планирования Красногорского муниципального района Московской области;

комплексные программы социально-экономического развития Красногорского муниципального района Московской области;

концепции, проекты, отраслевые схемы инженерного и транспортного развития территорий Красногорского муниципального района Московской области;

проекты зон охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного значения;

концепции и иные материалы, обосновывающие формирование природно-рекреационных комплексов и архитектурно-ландшафтных объектов;

проекты создания особо охраняемых природных территорий местного значения;

проекты документации по планировке территории, разрабатываемые в рамках договоров о развитии застроенных территорий, предусматривающих переселение граждан из ветхого и аварийного жилья;

иные документы, рассмотрение которых необходимо для выполнения задач и функций Совета.

# IV. Права Совета

9. Для осуществления возложенных на него функций Совет имеет право:

9.1. Запрашивать и получать от центральных исполнительных органов государственной власти Московской области, государственных органов Московской области, органов местного самоуправления Красногорского муниципального района Московской области, общественных объединений и организаций документы, информацию справочные материалы по вопросам, относящимся к компетенции Совета;

9.2. Приглашать на заседания Совета представителей органов местного самоуправления городских и сельских поселений Красногорского муниципального района Московской области, руководителей и представителей заинтересованных организаций для участия в обсуждении вопросов, входящих в компетенцию Совета;

# V. Состав и структура Совета

10. Совет возглавляет председатель – глава Красногорского муниципального района Московской области.

11. Состав Совета:

11.1. В состав Совета входят председатель Совета; два заместителя председателя Совета: первый заместитель главы администрации Красногорского муниципального района и начальник территориального управления по Красногорскому муниципальному району Главархитектуры Московской области; секретарь Совета; члены Совета.

11.2. Персональный состав Совета утверждается постановлением главы Красногорского муниципального района Московской области.

11.3. Для предварительной проработки вопросов к рассмотрению на заседаниях Совета с целью формирования позиции органов исполнительной власти, подготовки материалов для рассмотрения на заседаниях и проектов решений Совета образовываются постоянно действующие комиссии, а также межведомственные комиссии.

11.4. Совет осуществляет свою деятельность на принципах равноправия его членов, коллегиальности принятия решений и гласности. Члены Совета принимают участие в его работе на общественных началах.

11.5. Председатель Совета:

осуществляет общее руководство и определяет направления деятельности;

определяет время и место проведения заседаний Совета;

определяет и утверждает повестку заседаний Совета;

определяет порядок ведения и ведет заседания Совета;

утверждает протоколы заседаний Совета и другие документы Совета.

11.6. Заместитель председателя Совета:

осуществляет полномочия председателя Совета в случае его отсутствия;

составляет планы работы Совета, формирует проекты повесток его заседаний;

организует подготовку заседаний Совета и материалов по вопросам, вынесенным на его рассмотрение;

11.7. Секретарь Совета:

осуществляет текущую организационную работу;

извещает членов Совета и приглашенных на его заседания лиц о повестке, месте и времени проведения заседания Совета и знакомит с материалами и проектами решений, подготовленными для рассмотрения на заседании Совета;

составляет и подписывает протоколы заседаний Совета.

12. В случае невозможности присутствия члена Совета на заседании он вправе не позднее, чем за 2 дня известить об этом секретаря Совета и изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме, которое доводится до участников заседания Совета.

13. В случае отсутствия на заседании Совета секретаря Совета, его функции полностью или частично возлагаются председателем Совета на одного из членов Совета.

14. Члены Совета могут вносить предложения по планам работы Совета и проектам повесток его заседаний, по порядку рассмотрения и существу обсуждаемых вопросов, выступать на заседаниях Совета.

# VI. Организация работы Совета

15. Совет осуществляет свою работу путем проведения заседаний.

16. Заседания Совета проводятся по мере необходимости. Повестку и время проведения заседаний определяет председатель Совета.

17. Материалы для рассмотрения Советом, предложения по включению в повестку и проекты решений по этим вопросам представляются после предварительной проработки Межведомственной комиссией.

18. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствует более половины от численного состава Совета. Решения Совета принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов от общего числа членов Совета, присутствующих на его заседании. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании Совета.

19. В заседаниях Совета также могут принимать участие правообладатели земельных участков в отношении территории которых разработана рассматриваемая документация или на которых расположен рассматриваемый объект, представители органов местного самоуправления городских и сельских поселений Красногорского муниципального района и представители иных заинтересованных сторон. Необходимость и состав таких участников определяется председательствующим на заседании Совета исходя из особенностей рассматриваемых вопросов.

20. Решения Совета носят рекомендательный характер, оформляются протоколом, который подписывается секретарем Совета и утверждается председательствующим на заседании Совета. Копии протокола заседания Совета или выписки из него направляются секретарем Совета в соответствующие органы местного самоуправления городских и сельских поселений Красногорского муниципального района и заинтересованным лицам в течение десяти рабочих дней после заседания Совета.

21. Решения Совета вступают в силу с даты подписания протокола заседания Совета и учитываются органами местного самоуправления района при принятии решений по вопросам градостроительной деятельности и земельно-имущественных отношений.

22. Решения Совета размещаются на официальном сайте Администрации Красногорского муниципального района Московской области, в газете «Красногорские вести».

23**.** Организационное обеспечение деятельности Совета осуществляет Администрация Красногорского муниципального района совместно с территориальным Управлением Главархитектуры Московской области.

Техническое обеспечение деятельности Совета осуществляет Администрация Красногорского муниципального района.