

УТВЕРЖДАЮ

Управление культуры, туризма и молодежной  
политики администрации го Красногорск  
(наименование органа, осуществляющего функции  
и полномочия главного распорядителя средств  
бюджета)

Начальник  
управления  
(должность) (подпись)

В.А. Елизаров  
(расшифровка  
подписи)

« 08 » июля 2021 г.

### Извещение

**о приеме заявлений и документов на участие в конкурсном отборе на право получения субсидий на организацию услуг и поддержку деятельности некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность в сфере культуры и дополнительного образования в сфере культуры на территории городского округа Красногорск**

Управление культуры, туризма и молодежной политики администрации городского округа Красногорск информирует о начале приема заявлений и документов на участие в конкурсном отборе на право получения субсидий на организацию услуг и поддержку деятельности некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность в сфере культуры и дополнительного образования в сфере культуры на территории городского округа Красногорск в 2021 году.

Субсидия предоставляется на организацию и проведение Недели спорта и кино в рамках Международного фестиваля спортивного кино «Красногорский» сентябрь 2021г. согласно приложению №1.

**Дата начала приема заявок:** 09 июля 2021 года

**Дата окончания приема заявок:** 07 августа 2021 года

**Объем бюджетных ассигнований:** 1 500 000 рублей.

**Требования к форме и содержанию заявки:**

– - заявление, подписанное руководителем НКО или уполномоченным лицом;

– проект (программу) по приоритетному направлению конкурса, содержащую цель, задачи, указание на целевую группу, описание мероприятий, сроки их выполнения, ресурсное обеспечение, ожидаемые количественные и качественные результаты ее реализации и методику их оценки, смету предполагаемых затрат с их обоснованием;

– выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (Оригинал), выданную не ранее чем за три месяца до дня представления заявки на участие в конкурсе;

– свидетельство о государственной регистрации, постановке на налоговый учет и учредительные документы юридического лица со всеми актуальными изменениями и дополнениями;

– документы и сведения, подтверждающие осуществление СО НКО деятельности аналогичной деятельности по соответствующему приоритетному направлению конкурса, в том числе информацию о ранее реализованных проектах (программах);

– документы, подтверждающие полномочия руководителя и главного бухгалтера СО НКО-заявителя на получение субсидии.

– согласие на публикацию (размещение) в сети «Интернет» информации об участнике отбора.

Копии вышеуказанных документов должны быть заверены СО НКО.

Помимо указанных документов в составе заявки на участие в конкурсе СО НКО может представить дополнительные материалы и сведения о своей деятельности, в том числе информацию о публикациях о своей деятельности в средствах массовой информации, письма поддержки в адрес организации.

Заявка на участие в конкурсе подается на бумажном и электронном носителе.

**Адрес места приема заявок:** Московская область, город Красногорск, улица Ленина, дом 3Б, Управление культуры, туризма и молодежной политики администрации городского округа Красногорск. График приема заявителей: с понедельника по пятницу с 09:00 до 13:00 и с 14:00 до 18:00. Контактный телефон для консультаций по вопросам подготовки заявки (495) 563-31-74, адрес электронной почты [5620238@gmail.com](mailto:5620238@gmail.com)

**Подробная информация о порядке проведения конкурсного отбора содержится в:** постановлении администрации городского округа Красногорск от 01.07.2021 № 1613/7 «Об утверждении порядка предоставления субсидий на организацию услуг и поддержку деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность в сфере культуры, работе с молодежью и дополнительного образования в сфере культуры на территории городского округа Красногорск».

**Приложение 1**

**К извещению о приеме заявлений и документов  
на участие в конкурсном отборе на право получения  
субсидий на организацию услуг и поддержку  
деятельности некоммерческих организаций,  
осуществляющих деятельность в сфере культуры  
и дополнительного образования в сфере  
культуры на территории городского округа Красногорск**

Организация и проведение Недели спорта и кино в рамках Международного фестиваля спортивного кино «Красногорский» сентябрь 2021 г.

Организация и проведение церемонии открытия и закрытия Недели спорта и кино в рамках международного фестиваля спортивного кино «Красногорский», премьерных встреч с творческими группами и спортсменами, участниками и победителями Олимпийских игр, Чемпионатов мира, Международный соревнований;

- Обеспечение подготовки видеоматериалов к показам: приведение всех видеоматериалов к единому формату (сведение звука и картинки, устранение звуковых и световых дефектов).

- Обеспечение формирования программы показов по дням Недели спорта и кино и организации кинопоказов фильмов в кинозалах по согласованию с Заказчиком. Место проведения: 1 кинозал (аренда зала за счет исполнителя).

- Обеспечение привлечения зрителей на показы в рамках Недели спорта и кино и организация премьерных показов.

- Обеспечение подготовки и проведение творческих встреч спортсменов, авторов фильмов со зрителями (не менее 3 встреч).

- Обеспечение участие в Неделе спорта и кино спортсменов – участников Олимпийских игр, Чемпионатов мира и др. Международных соревнований и Олимпийских чемпионов.

- Разработка полного сценария (сценарного плана) мероприятия согласно тематике (на бумажном и электронном носителях) и согласование его с Заказчиком

- Предоставление, транспортировка, монтаж, демонтаж и обеспечение бесперебойной работы силами Исполнителя:

1. Комплект защиты КАП- Резиновые кабель-каналы для прокладки и защиты коммутационных линий Протяженность не менее 100 м. ГОСТ 16523-89.

2. Видеопроектор не менее 2 (двух) шт.- Яркость: не менее 25000 ANSI лм; Контрастность: не менее 2500:1;

3. Объектив Panasonic ET-ELW06 (или эквивалент) 1.2 – 1.5:1, не менее 2 (двух) шт., Объектив Panasonic ET-ELS03 (или эквивалент) 2.6 – 3.5:1, не менее 2 (двух) шт.

4. Экран обратной проекции- DRAPER Cineflex (или эквивалент). Экран обратной проекции, рама L&G (или эквивалент), полотно CH1200V (или эквивалент), размер не менее 10x8м.

5. Видеооборудование, обеспечивающее демонстрацию видео контента

6. Обеспечение на мероприятии работы звукорежиссера, имеющего опыт работы по специальности «звукорежиссер» не менее 5 лет (подключение и настройка музыкального и звукового оборудования, подбор тематических фонограмм, контроль за качеством звука во время всего мероприятия);

7. Обеспечение на мероприятии работы видеоинженера, имеющего опыт работы по специальности «видеоинженер» не менее 5 лет (подключение и настройка видеооборудования, подбор видео контента, контроль за качеством изображения во время всего мероприятия, подготовка видеороликов для церемонии закрытия);

8. Организация культурно-зрелищной программы, соответствующей тематике мероприятия, концерт с участием артистов не менее 3 (трех), имеющих опыт работы на церемонии награждения спортивных мероприятий, творческих коллективов не менее 2 (двух), ведущих не менее 1 (одного)(типа Дмитрия Губерниева, Василия Уткина) имеющих опыт работы на церемонии награждения спортивных мероприятий, продолжительностью не менее 2 (двух) часов;

- Заказ и оплата транспортных средств, необходимых для перевозки жюри, творческих коллективов, реквизита, музыкальной аппаратуры и иного необходимого оборудования, и инвентаря, предоставляемого для проведения мероприятия;

-Обеспечение кофе – брейк для членов жюри и членов оргкомитета фестиваля не менее 20 человек в течение времени работы фестиваля.

- Обеспечение комплектом звукового оборудования (не менее 40 к ВТ).