

ПОЛОЖЕНИЕ
о спасательной службе торговли, питания и бытовых услуг
гражданской обороны
городского округа Красногорск

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет задачи, организацию и управление службой, состав сил и средств службы, материально-техническое и финансовое обеспечение спасательной службы торговли, питания и бытовых услуг (далее – СТПиБУ) гражданской обороны городского округа Красногорск, а также порядок функционирования службы по обеспечению мероприятий гражданской обороны (далее – ГО), обеспечению аварийно-спасательных и других неотложных работ (далее – АСДНР) при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций (далее – ЧС) природного и техногенного характера на территории округа.

1.2. СТПиБУ ГО округа создана в соответствии с постановлением администрации городского округа Красногорск от 20.02.2017 № 342/2 «О спасательных службах обеспечения мероприятий гражданской обороны городского округа Красногорск».

1.3. СТПиБУ ГО округа является составной частью спасательных служб ГО округа, а также службы торговли, питания и бытовых услуг ГО Московской области, строится по территориально – производственному принципу.

СТПиБУ ГО округа - это совокупность органов управления, сил и средств (предприятий, учреждений, организаций торговли, общественного питания, учреждений, их структурных подразделений и вновь сформированных групп по похоронному делу (далее - организаций), независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности (подчиненности), способная организовать питание личного состава органов управления ГО, предупреждения и ликвидации ЧС, нештатных формирований гражданской обороны (НФГО) и аварийно-спасательных формирований (АСФ), обеспечивающих выполнение мероприятий ГО и АСДНР, организацию снабжения продовольственными и

непродовольственными товарами (при необходимости нормированного), обеспечение бытовыми услугами (банно-прачечными, парикмахерскими услугами, фото-услугами, услугами по погребению) населения в военное время и в условиях мирного времени при возникновении ЧС.

1.4. СТПиБУ ГО округа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными Законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 26.11.2007 № 804 "Об утверждении Положения о гражданской обороне в Российской Федерации", Постановлением Правительства Московской области от 24.04.2015 № 290/15-ДСП «О комиссиях и спасательных службах обеспечения мероприятий гражданской обороны Московской области», распоряжениями Губернатора Московской области, постановлениями и распоряжениями администрации городского округа Красногорск, настоящим положением.

1.5. СТПиБУ ГО округа осуществляет свою деятельность во взаимодействии с отделом по гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций администрации округа, со штабом ГО округа, спасательными службами ГО округа, службой торговли, питания и бытовых услуг гражданской обороны Московской области, предприятиями торговли, торговыми базами городского округа Красногорск, предприятиями и учреждениями дислоцирующимися на территории округа, которые по решению соответствующих начальников гражданской обороны используются в ходе АСДНР для ликвидации последствий при ведении военных действий или вследствие этих действий, а так же при ЧС мирного времени.

1.6. Ответственность за организацию и готовность службы торговли, питания и бытовых услуг ГО округа возлагается на начальника службы торговли, питания и бытовых услуг ГО округа, назначаемого Постановлением администрации городского округа Красногорск.

2. Основные задачи спасательной службы торговли, питания и бытовых услуг обеспечения мероприятий гражданской обороны

2.1. Основными задачами СТПиБУ ГО округа являются:

- определение организаций, в которых создаются формирования, входящие в состав службы;
- определение по согласованию с организациями видов, количества и численности создаваемых формирований;
- разработка основных документов службы, штатов и таблицей

оснащения формирований специальной техникой, оборудованием, снаряжением, инструментами и материалами;

- участие в разработке плана ГО округа, выполнение мероприятий ГО в соответствии с планом ГО округа;

- подготовка органов управления, сил и средств службы к выполнению плана ГО;

- поддержание в постоянной готовности органов управления, сил и средств службы ГО округа к проведению мероприятий ГО, защиты населения от ЧС;

- разработка и организация выполнения мероприятий по созданию, содержанию, защите запасов продовольствия и промышленных товаров первой необходимости;

- организация закладки запасов продовольствия, вещевого имущества, предметов гигиены в убежища и на пункты управления;

- обеспечение деятельности НФГО и АСФ в ходе АСДНР, организация питания личного состава органов управления ГО, предупреждения и ликвидации ЧС;

- организация снабжения населения продовольственными и непродовольственными товарами (при необходимости нормированного);

- обеспечение населения бытовыми услугами (банно-прачечными, парикмахерскими услугами, фото-услугами, услугами по погребению) в военное время и в условиях мирного времени при возникновении ЧС;

- организация и поддержание взаимодействия с органами управления гражданской обороной, другими службами ГО округа, привлекаемыми для выполнения задач в интересах выполнения мероприятий ГО округа;

- участие СТПиБУ ГО в эвакуационных мероприятиях, мероприятиях по повышению устойчивости функционирования объектов экономики;

- ведение учета сил и средств, входящих в состав СТПиБУ ГО округа, их укомплектованности личным составом, техникой и имуществом;

- планирование и организация первоочередного жизнеобеспечения пострадавшего населения;

- подготовка предложений руководителю гражданской обороны для принятия решения по организации первоочередного жизнеобеспечения пострадавшего населения и обеспечению питанием формирований гражданской обороны в ходе проведения аварийно-спасательных работ;

- организация пунктов питания для обеспечения горячим питанием личного состава формирований в районах размещения при выполнении АСДНР, а также обеспечение питанием пострадавшего населения, а при отсутствии возможности приготовления горячей пищи - обеспечение сухими пайками;

- организация развертывания подвижных пунктов вещевого снабжения для обеспечения пострадавшего населения, отрядов первой медицинской помощи и санитарно-обмывочных пунктов бельем, одеждой и обувью.

2.2. Служба торговли, питания и бытовых услуг ГО округа решает задачи по выполнению мероприятий ГО и защите населения:

- в мирное время;
- с возникновением угрозы нападения противника;
- при ведении боевых действий.

2.2.1. В мирное время:

При нормальной радиационной, химической, бактериологической, сейсмической и гидрометеорологической обстановке, при отсутствии эпидемий, эпизоотий и эпифитотий:

- участвует в планировании и выполнении мероприятий по совершенствованию гражданской обороны, предупреждению чрезвычайных ситуаций, обеспечению безопасности и защиты населения, сокращению возможных потерь и ущерба, а также повышению устойчивости функционирования объектов службы;

- учитывает силы и средства, входящие в состав службы, организации и учреждения, привлекаемые к решению задач гражданской обороны, их укомплектованность личным составом, имуществом и техникой. Совершенствует подготовку органов управления, сил к действиям при ЧС природного и техногенного характера, организовывает обучение личного состава службы способам защиты и действиям при применении современных средств поражения;

- заблаговременно определяет места возможного захоронения людей и животных;

- создает и восполняет материальные ресурсы;

- организовывает и поддерживает взаимодействие с другими спасательными службами, с органами управления ГО и ЧС.

2.2.2. С возникновением угрозы нападения противника:

С возникновением угрозы нападения противника, ухудшении радиационной, химической, бактериологической, сейсмической и гидрометеорологической обстановки, возможности возникновения ЧС на территории района, предприятия:

- приведение в состояние готовности СТПиБУ ГО округа, силы и средства, проводит мероприятия по укомплектованию личным составом, табельным имуществом, уточняет план их действий и при необходимости выдвигает формирования службы в предполагаемый район ЧС для выполнения задач по предназначению;

- принятие мер по обеспечению устойчивого функционирования объектов службы;

- организация круглосуточного дежурства руководящего состава службы;

- проверка наличия индивидуальных средств защиты;

- восполнение запасов материально-технических средств.

2.2.3. При ведении военных действий:

- проведение мероприятий, обеспечивающих защиту личного состава службы от оружия массового поражения;
- обеспечивает выполнение мероприятий по плану ГО округа;
- обеспечение торговым обслуживанием, горячим питанием в передвижных пунктах питания и пунктах общественного питания личного состава АСФ, а также пострадавшего населения;
- обеспечение дезинфицирующими и моющими средствами и растворами для организации работы при проведении мероприятий гражданской обороны;
- организация работ по захоронению погибших при ЧС и в военное время;
- организация мероприятий при эвакуации;
- организация и контроль проведения мероприятий, направленных на повышение устойчивости функционирования предприятий торговли, общественного питания, бытового обслуживания и ритуальных услуг;
- организация взаимодействия со службами гражданской обороны округа, службой торговли, питания и бытовых услуг Московской области и Главным управлением по делам ГО и ЧС Московской области, органами военного командования и силовых ведомств;
- своевременное представление установленных донесений.

2.3. Обеспечение пострадавшего населения продуктами питания включает:

- оценку запасов продовольствия на складах резерва и текущих запасов;
- использование запасов продовольствия из резерва и текущих запасов;
- организацию учета сохранившихся запасов продовольствия;
- повышение производительности сохранившихся мощностей по производству продуктов питания;
- развертывание временных пунктов питания с использованием базы общественного питания, столовых общеобразовательных учреждений, подвижных кухонь, хлебопекарен и других мобильных технических средств;
- определение порядка и организации обеспечения населения продуктами питания (очередность, списки, нормы отпуска и т.д.);
- принятие мер по утилизации некачественных и загрязненных (зараженных) продуктов питания и пищевого сырья.

2.4. Свои задачи служба решает в тесном взаимодействии с другими службами ГО округа, службой торговли, питания и бытовых услуг Московской области и Главным управлением по делам ГО и ЧС Московской области, органами военного командования и силовых ведомств с учетом возможности использования их ресурсов.

3. Организация и управление спасательной службой торговли, питания и бытовых услуг обеспечения мероприятий гражданской обороны

3.1. СТПиБУ ГО округа создается в мирное время, её состав определяется решением начальника службы ГО округа.

3.2. Виды, количество и численность, создаваемых в СТПиБУ ГО округа НФГО определяются по согласованию с руководителями ГО организаций, с учетом особенностей производственной деятельности организации в мирное и военное время, наличия людских ресурсов, специальной техники и имущества, запасов материально-технических средств, а также объема и характера задач, возлагаемых на службу в соответствии с планом ГО.

3.3. Организации, в которых создаются формирования, входящие в СТПиБУ ГО округа:

- укомплектовывают формирования личным составом, оснащают их специальными техникой, оборудованием, снаряжением, инструментами и материалами;

- осуществляют подготовку и руководство деятельностью формирований;

- поддерживают формирования в постоянной готовности к применению по предназначению.

3.4. Ответственность за готовность сил и средств, включенных в состав СТПиБУ ГО округа от организаций, несут руководители этих организаций.

3.5. Управление СТПиБУ ГО округа и планирование обеспечения мероприятий ГО производится на основании решений руководителя ГО округа, а также плана ГО округа, плана обеспечения мероприятий ГО СТПиБУ ГО округа и организаций.

3.6. Управление СТПиБУ ГО округа заключается в постоянной целенаправленной деятельности органа управления на всестороннюю подготовку и ведение гражданской обороны, осуществление непосредственного и непрерывного руководства со стороны руководителя СТПиБУ ГО округа и его штаба подчиненными органами управления, формированиями, в обеспечении их готовности к своевременному выполнению задач по предназначению.

3.7. Задачи управления:

- в мирное время - обеспечение постоянной готовности органов управления, сил и средств гражданской обороны СТПиБУ ГО округа к решению задач в зонах чрезвычайных ситуаций различного характера, разработка и своевременная корректировка планов обеспечения мероприятий гражданской обороны на военное время, действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

- в период нарастания угрозы агрессии - быстрый и организованный перевод СТПиБУ ГО округа в соответствующую степень готовности;

- в военное время - организация и осуществление плана обеспечения гражданской обороны СТПиБУ ГО округа с учетом реально сложившейся обстановки, обеспечение и поддержание готовности органа управления, сил и средств службы гражданской обороны с учетом их возможных потерь и ущерба.

3.8. К органам управления СТПиБУ ГО округа относятся: руководство службы, штаб службы и группы штаба службы ГО.

3.9. Руководитель СТПиБУ ГО округа осуществляет непосредственное руководство деятельностью службы в целях выполнения задач, указанных в п.2 настоящего Положения.

3.10. Координация деятельности СТПиБУ ГО округа осуществляется штабом ГО округа.

3.11. Руководитель СТПиБУ ГО округа создает орган управления службы (штаб службы), группы штаба службы создаются решением руководителя СТПиБУ ГО округа по необходимости.

3.12. В состав штаба СТПиБУ ГО округа входят:

- начальник штаба – первый заместитель руководителя СТПиБУ ГО округа. Начальником штаба назначается заместитель начальника отдела потребительского рынка и услуг. Он имеет право от имени руководителя СТПиБУ ГО округа отдавать распоряжения (приказания) по вопросам деятельности СТПиБУ ГО округа;

- заместитель начальника СТПиБУ ГО округа по торговле – главный эксперт отдела потребительского рынка и услуг;

- заместитель начальника СТПиБУ ГО округа по общественному питанию - главный эксперт отдела потребительского рынка и услуг;

- заместитель начальника СТПиБУ ГО округа по организации подвижного питания - главный эксперт отдела потребительского рынка и услуг;

- заместитель начальника СТПиБУ ГО округа по бытовому обслуживанию – главный эксперт отдела потребительского рынка и услуг;

- заместитель начальника СТПиБУ ГО округа по похоронному делу – главный эксперт отдела потребительского рынка и услуг.

3.13. Основой управления СТПиБУ ГО округа являются решения руководителя ГО округа, а также план ГО округа.

3.14. Руководитель СТПиБУ ГО округа в пределах своей компетенции издает приказы и распоряжения, обязательные для исполнения всеми должностными лицами, подчиненными службе.

3.15. Ответственность за готовность органов управления, сил и средств, входящих в состав СТПиБУ ГО округа несет руководитель СТПиБУ ГО округа в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.16. Готовность органов управления, сил и средств СТПиБУ ГО округа проверяется в ходе комплексных проверок, командно – штабных учений и тренировок по вопросам ГО.

3.17. Планы обеспечения мероприятий ГО на военное время, определяющие организацию, порядок выполнения СТПиБУ ГО округа специальных мероприятий и приведения их в готовность, разрабатываются штабом СТПиБУ ГО округа на основании плана ГО округа и утверждаются руководителем ГО округа.

3.18. При необходимости персональный состав штаба уточняется руководителем СТПиБУ ГО округа.

3.19. Начальник штаба СТПиБУ ГО округа организует работу штаба службы и несет ответственность за его готовность к выполнению задач по предназначению.

3.20. Функциональные обязанности должностных лиц штаба службы ГО округа разрабатываются начальником штаба и утверждаются руководителем СТПиБУ ГО округа.

3.21. Начальник штаба СТПиБУ ГО округа осуществляет руководство подготовкой формирований службы через руководителей предприятий торговли и питания, на базе которых они созданы.

3.22. Порядок и сроки представления штабом СТПиБУ ГО округа оперативных донесений определяются Главным управлением по ГО, ЧС и ПБ Московской области.

3.23. Обеспечение населения продовольственными и непродовольственными товарами в военное время осуществляется порядком в соответствии с планом нормированного снабжения.

3.24. Руководитель СТПиБУ ГО округа подчиняется непосредственно начальнику ГО округа. Он несет ответственность за готовность службы к выполнению, возложенных на нее задач.

3.25. Основные обязанности руководящего состава СТПиБУ ГО округа:

- обеспечение постоянной готовности службы к действиям в военное время и в условиях чрезвычайных ситуаций мирного времени;
- разработка плана обеспечения мероприятий ГО СТПиБУ ГО округа, своевременная корректировка и организация его выполнения;
- организация управления, связи и оповещения в СТПиБУ ГО округа;
- управление силами и средствами СТПиБУ ГО округа при проведении мероприятий по обеспечению торговли и питания при чрезвычайных ситуациях в мирное время, а также в районах (на объектах) возникновения аварий, катастроф и стихийных бедствий в военное время;
- создание и организация подготовки формирований и личного состава СТПиБУ ГО округа;
- руководство и обеспечение постоянной готовности формирований СТПиБУ ГО округа по своевременному и качественному решению возложенных на них задач ГО;
- организация создания запасов продовольствия и промышленных товаров первой необходимости в порядке установленном нормативно правовыми актами городского округа Красногорск в соответствии с выделенными финансовыми средствами;

- обеспечения питания личного состава формирований, работающих в очагах поражений, размещенных в отрядах первой медицинской помощи;
- обеспечение бельем и обувью пунктов специальной обработки и отрядов первой медицинской помощи;
- организация взаимодействия с другими спасательными службами ГО, службой торговли, питания и бытовых услуг Московской области и Главным управлением по делам ГО и ЧС Московской области.
- подготовка предложений начальнику ГО городского округа Красногорск для принятия решений на проведение мероприятий по обеспечению торговли и питанием, использованию сил и средств СТПиБУ ГО в период проведения аварийно-спасательных работ, при стихийных бедствиях природного и техногенного характера.

3.26. Руководитель СТПиБУ ГО округа в пределах своей компетенции:

- принимает участие в разработке нормативных правовых актов городского округа Красногорск в области ГО, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
- вносит предложения начальнику ГО округа по совершенствованию организации и планирования мероприятий гражданской обороны на территории городского округа Красногорск;
- издает приказы в службе, инструкции по вопросам гражданской обороны, организации первоочередного обеспечения пострадавшего населения в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера, обязательные для всех организаций торговли, общественного питания, независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности;
- запрашивает в установленном порядке в службе торговли, питания и бытовых услуг ГО Московской области, штабе ГО округа, спасательных службах ГО округа информацию, необходимую для выполнения возложенных задач.

3.27. СТПиБУ ГО округа приступает к выполнению мероприятий ГО округа в соответствии с планом обеспечения мероприятий ГО округа с принятием нормативно – правовых актов начальником гражданской обороны – главой городского округа Красногорск на организацию гражданской обороны.

4. Силы и средства спасательной службы торговли, питания и бытовых услуг обеспечения мероприятий гражданской обороны

4.1. Силами и средствами СТПиБУ ГО округа являются стационарные торговые объекты, подвижные пункты продовольственного снабжения, подвижные пункты вещевого снабжения, подвижные пункты питания (полевые кухни), пункты выдачи питания (доставка питания в термосах), пункты оказания банно-прачечных услуг, пункты парикмахерских услуг, пункты фотоуслуг, созданные на базе объектов потребительского рынка, группа подбора территорий под возможные места захоронений, группа

транспортировки, доставки и захоронения трупов, группа регистрации захоронений.

4.2. Комплектование нештатных формирований СТПиБУ ГО округа осуществляется в соответствии с порядком создания нештатных формирований и нормами оснащения нештатных формирований специальной техникой, оборудованием, снаряжением, инструментами и материалами, определенными в Приказе МЧС РФ от 18.12.2014 № 701 «Об утверждении Типового порядка создания нештатных формирований по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне».

5. Материально – техническое и финансовое обеспечение спасательной службы торговли, питания и бытовых услуг обеспечения мероприятий гражданской обороны

5.1. Материально-техническое и финансовое обеспечение НФГО СТПиБУ ГО округа осуществляется за счет средств организаций, на базе которых создаются эти формирования.

5.2. Материально-техническое и финансовое обеспечение СТПиБУ ГО округа, выполнение мероприятий по ГО согласно плану ГО округа, включая подготовку органов управления, сил и средств СТПиБУ ГО округа, необходимое их дополнительное специальное обеспечение и оснащение является расходным обязательством округа и осуществляется в соответствии с законами Российской Федерации, Московской области и постановлениями администрации городского округа Красногорск.

Руководитель службы торговли, питания и бытовых услуг гражданской обороны городского округа Красногорск



А.А. Жучков