

**НАЧАЛЬНИК УПРАВЛЕНИЯ  
КУЛЬТУРЫ, ТУРИЗМА И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ  
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА КРАСНОГОРСК  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П Р И К А З**

От 08.07.2021 № 97

Об утверждении положений о структурных  
подразделениях, должностных инструкций  
управления культуры, туризма и молодежной политики  
администрации городского округа Красногорск  
Московской области

На основании решения Совета депутатов городского округа Красногорск от 27.05.2021 № 548/42 «Об утверждении структуры администрации городского округа Красногорск», а также в целях определения функциональных обязанностей и распределения уровней ответственности между работниками (муниципальными служащими) управления культуры, туризма и молодежной политики администрации городского округа Красногорск, приказываю:

1. Утвердить с 08.07.2021 г. Положение об отделе культуры и туризма (Приложение 1).
2. Утвердить с 01.01.2021 г. Положение об отделе молодежи (Приложение 2).
3. Утвердить должностные инструкции:
  - 3.1. Заместитель начальника управления (Приложение 3)
  - 3.2. Консультант управления (Приложение 4);
  - 3.3. Главный эксперт (Приложение 5);
  - 3.4. Заместитель начальника управления – начальник отдела культуры и туризма (Приложение 6);
  - 3.5. Консультант отдела культуры и туризма (Приложение 7);
  - 3.6. Главный эксперт отдела культуры и туризма (Приложение 8);
  - 3.7. Старший инспектор отдела культуры и туризма №1 (Приложение 9);

000003

3.8. Старший инспектор отдела культуры и туризма №2 (Приложение 10);

3.9. Старший инспектор отдела культуры и туризма №3 (Приложение 11);

3.10. Начальник отдела молодежи (Приложение 12);

3.11. Главный эксперт отдела молодежи (Приложение 13);

3.12. Старший инспектор отдела молодежи (Приложение 14);

3.13. Уборщик служебных помещений (Приложение 15).

4. Главному эксперту Корчагиной Н.С. ознакомить работников (муниципальных служащих) управления культуры, туризма и молодежной политики в установленном порядке.

5. Приказ начальника культуры от 23.12.2020 г. №238 «Об утверждении положений о структурных подразделениях, должностных инструкций управления по вопросам культуры и туризма администрации городского округа Красногорск Московской области» считать утратившим силу.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник управления культуры,  
туризма и молодежной политики

В.А. Елизаров

Исполнитель



Е.А. Левченко

Разослано: в дело, работникам (муниципальным служащим)

С приказом ознакомлена:

Корчагина Н.С.

Приложение №1 к приказу  
начальника управления  
культуры, туризма и  
молодежной политики  
от 08.07.2021г. №97

## **ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОТДЕЛЕ КУЛЬТУРЫ И ТУРИЗМА**

### **I. Общие положения**

1.1. Отдел культуры и туризма (далее - Отдел) является структурным подразделением органа администрации городского округа Красногорск – управления культуры, туризма и молодежной политики администрации городского округа Красногорск (далее – Управление).

1.2. Отдел в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области, Уставом городского округа Красногорск, муниципальными правовыми актами городского округа Красногорск, постановлениями и распоряжениями администрации городского округа Красногорск, Положением об Управлении, настоящим Положением.

1.3 Отдел осуществляет свою деятельность во взаимодействии с территориальными федеральными органами исполнительной власти, исполнительными органами государственной власти Московской области, органом местного самоуправления, организациями, учреждениями, предприятиями, расположенными на территории городского округа Красногорск, независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности.

1.4 Перечень должностных лиц и штатная численность отдела устанавливаются штатным расписанием управления, утверждаемым начальником управления. Финансирование отдела осуществляется за счет средств бюджета городского округа.

### **II. Основные задачи**

2.1. Реализация от имени администрации на территории округа полномочий в сфере культуры, массовых коммуникаций и кинематографии, направленных на сохранение исторического и культурного наследия, обеспечивающих необходимые условия для реализации конституционных прав граждан Российской Федерации на свободу творчества, участие в культурной жизни, пользование учреждениями культуры и учреждениями

дополнительного образования, доступ к культурным ценностям и произведениям искусства.

2.2. Определение целей, приоритетов и мер по развитию культурной деятельности, музейного и библиотечного дела, народного творчества, дополнительного образования в сфере культуры на территории округа.

2.3. Обеспечение единого культурного пространства в округе, поддержка всех форм культурной самоорганизации населения.

2.4. Правовое и экономическое обеспечение гарантий и защиты прав граждан в сфере культуры.

2.5. Сохранение и развитие историко-культурного наследия округа, использование его как фактора объединения различных слоёв и сил общества.

2.6. Развитие туризма на территории городского округа Красногорск.

### **III. Основные функции**

3.1. Реализация государственных программ Московской области сохранения и развития культуры, массовых коммуникаций и кинематографии на территории округа.

3.2. Разработка проектов муниципальных программ сохранения и развития сфер культуры и дополнительного образования в сфере культуры, а также социально-экономического развития городского округа Красногорск, в части вопросов, отнесённых к компетенции отдела и управления.

3.3. Анализ и составление прогноза тенденции социально-экономического развития сферы культуры.

3.4. Анализ исполнения бюджета по отраслям «Культура», «Дополнительное образование в сфере культуры», планов финансово - хозяйственной деятельности и смет расходов муниципальных учреждений культуры, учреждений дополнительного образования, составление отчетов по его результатам и представление их начальнику управления и вышестоящим органам.

3.5. Формирование муниципального задания на оказание услуг муниципальными учреждениями культуры, дополнительного образования.

3.6. Формирование перечня получателей бюджетных средств в сфере культуры, дополнительного образования в сфере культуры.

3.7. Координация деятельности подведомственных муниципальных учреждений культуры, дополнительного образования в сфере культуры городского округа Красногорск.

3.8. Координация деятельности всех заинтересованных структур с целью

объединения организационных, материальных, интеллектуальных ресурсов для реализации программ в сфере культуры и дополнительного образования.

3.9. Подготовка планов и программ по проблематике муниципальных учреждений культуры, учреждений дополнительного образования в сфере культуры.

3.10. Организация и проведение массовых мероприятий, культурных программ, посвященных знаменательным датам, фестивалей и конкурсов творческих коллективов городского округа Красногорск.

3.11. Подготовка справочный, отчетный материал по деятельности Отдела.

3.12. Ведение инструктивно-методической работу в муниципальных учреждениях культуры, учреждениях дополнительного образования городского округа Красногорск в части касающейся деятельности Отдела.

3.13. Организация работы по совершенствованию оказания услуг в электронном виде управлением и муниципальными учреждениями культуры, дополнительного образования.

3.14. Координация деятельности всех заинтересованных структур с целью объединения организационных, материальных, интеллектуальных ресурсов для реализации программ в сфере дополнительного образования детей, культуры.

3.15. Организация и проведение информационных туров в рамках разработки новых и перспективных туристских маршрутов, популяризации событийного туризма на территории городского округа Красногорск.

3.16. Создание условия для развития туризма на территории городского округа Красногорск, в части касающейся формирования туристских маршрутов, создания и деятельности туристско – информационных центров (ТИЦ), исключая деятельность коллективных средств размещения, предприятий общественного питания, транспортной логистики.

3.17. Предоставление на согласование администрации учредительных документов подведомственных учреждений.

3.18. Представление на присуждение званий «Народный» и «Образцовый» любительские коллективы художественного творчества.

3.19. Организация проведения лицензирования, аттестации и аккредитации муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования детей в сфере культуры и искусства.

3.20. Организация подготовки необходимых документов для аттестации преподавателей муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования детей в сфере культуры и искусства для представления в Министерство культуры Московской области, а также

подготовка портфолио на руководителей таких учреждений на первую и высшую квалификационную категорию.

3.21. Подготовка и предоставление в установленном порядке и в установленные сроки информации, справок, отчётов и иной документации, а также аттестационных материалов и сведений в вышестоящие организации.

3.22. Внесение предложений по созданию общественных творческих объединений и организаций на территории округа по направлениям в сфере культуры, искусства и кинематографии.

3.23. Представление подведомственных учреждений и их представителей для участия в программах федерального и областного значения.

3.24. Создание экспертных, консультативных, межведомственных комиссий и советов в сферах культуры и дополнительного образования в сфере культуры.

3.25. Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей округа услугами организаций культуры.

3.26. Создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участия в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов округа.

3.27. Обеспечение сохранения, использования и популяризации объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности округа, охрану объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории округа.

3.28. Разработка и осуществление мер в сфере культуры, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории городского округа, реализацию прав национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов.

3.29. Внесение предложений и организация работы по созданию новых муниципальных учреждений в сфере культуры и дополнительного образования в сфере культуры, в том числе музеев.

3.30. Организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек городского округа.

3.31. Координация работы по независимой оценке качества работы подведомственных учреждений и организация работы общественного совета по независимой оценке качества.

3.32. Осуществление контроля за распределением и доставке обязательного экземпляра изданий, издаваемых на территории округа, в муниципальные библиотеки.

3.33. Координация деятельности по организации предоставления муниципальных услуг, в том числе в электронном виде в сфере культуры и дополнительного образования в сфере культуры.

3.34. Осуществление иных полномочий в пределах компетенции Отдела в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области и муниципальными правовыми актами округа.

3.35. Организация и осуществление ведомственного контроля, контроля финансово-хозяйственной деятельности подведомственных учреждений, целевого и эффективного расходования ими бюджетных средств.

#### **IV. Организация деятельности**

4.1. Отдел возглавляет заместитель начальника управления - начальник отдела культуры и туризма, который назначается на должность муниципальной службы начальником управления по согласованию с заместителем главы администрации, курирующим деятельность управления, и освобождается от должности приказом начальника управления.

4.2. Заместитель начальника управления - начальник отдела культуры и туризма:

-координирует деятельность муниципальных учреждений культуры, дополнительного образования в сфере культуры;

-выходит к вышестоящему руководству с предложениями, направленными на совершенствование деятельности отдела по развитию культуры и туризма, по повышению квалификации, подбору кадров, по поощрению сотрудников отдела и наложению дисциплинарных взысканий.

- несет ответственность за выполнение возложенных на отдел задач и функций.

Начальник управления культуры,  
туризма и молодежной политики



В.А. Елизаров

Приложение №2 к приказу  
начальника управления  
культуры, туризма и  
молодежной политики  
от 08.07.2021г. №97

## **ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОТДЕЛЕ МОЛОДЕЖИ**

### **1. Общие положения.**

1.1. Отдел молодежи (далее - Отдел) является структурным подразделением органа администрации городского округа Красногорск – управления культуры, туризма и молодежной политики администрации городского округа Красногорск (далее – Управление).

1.2. Отдел в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области, Уставом городского округа Красногорск, муниципальными правовыми актами городского округа Красногорск, постановлениями и распоряжениями администрации городского округа Красногорск, Положением об Управлении, настоящим Положением.

1.3. Отдел осуществляет свою деятельность во взаимодействии с территориальными федеральными органами исполнительной власти, исполнительными органами государственной власти Московской области, органом местного самоуправления, организациями, учреждениями, предприятиями, расположенными на территории городского округа Красногорск, независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности.

1.4. Перечень должностных лиц и штатная численность отдела устанавливается штатным расписанием Управления, утверждаемым начальником управления. Финансирование отдела осуществляется за счет средств бюджета городского округа.

### **2. Основные задачи**

Основными задачами отдела являются:

2.1. Определение приоритетов и мер в реализации молодежной политики на территории городского округа Красногорск.

2.2. Реализация мероприятий по работе с молодежью, направленных на создание условий и возможностей для успешной социализации и эффективной самореализации молодежи, для развития ее потенциала в интересах России, а также содействие успешной интеграции молодёжи в обществе и повышение её роли в жизни страны.

2.3. Создание условий для взаимодействия с общественными организациями и движениями, объединениями и пр., представляющими интересы молодежи, семьи, по вопросам обеспечения здорового образа жизни молодежи, духовно - нравственного и гражданско-патриотического воспитания; реализации молодежью своих профессиональных возможностей.

2.4. Содействие повышению авторитета молодой семьи, формирование ценностей семейной культуры и образа успешной молодой семьи.

2.5 Содействие в создании условий для формирования у молодых граждан ценностей здорового образа жизни, повышение уровня культуры, безопасности жизнедеятельности молодёжи

### **3. Основные функции**

В целях реализации возложенных задач отдел осуществляет следующие функции:

3.1. Разработка предложений для включения в проекты социально-экономического развития района в сфере работы с молодежью.

3.2. Разработка и реализация муниципальных программ, планов в сфере молодежной политики.

3.3. Подготовка информации о реализации основных направлений деятельности в сфере молодежной политики.

3.4. Осуществление в установленном порядке сбора, обработки, анализа и представление статистической отчетности по вопросам реализации в сфере работы с молодежью.

3.5. Разработка и реализация в рамках муниципальных программ мер по оказанию социально-правовой, психолого-педагогической, информативной и консультативной помощи молодым гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации.

3.6. Осуществление в пределах компетенции отдела информационного и методического обеспечения органов местного самоуправления по работе с молодежью, учреждений для молодежи, молодежных общественных организаций, объединений, движений и пр.

3.7. Осуществление межотраслевого взаимодействия в сфере работы молодежью, участие в создании консультативных, совещательных и координационных органов по вопросам работы с молодёжью.

3.8. Организация и осуществления мероприятий по работе с молодежью в округе.

3.9. Участие в мероприятиях по развитию системы гражданско-патриотического и духовно-нравственного воспитания.

3.10. Поддержка деятельности военно-патриотических молодёжных клубов, формирований, поисковых объединений, молодежных организаций и объединений.

3.11. Проведение и организация смотров, конкурсов по активизации деятельности молодежных объединений, организаций, праздников, концертов, фестивалей, выставок, конференций, семинаров, в том числе

мероприятий, посвященных знаменательным событиям и памятным датам, а также других мероприятий в сфере работы с молодежью.

3.12. Реализация мероприятий, направленных на поддержку талантливой молодежи, молодежных объединений, молодых семей, социально уязвимых категорий молодежи пропаганда достижений творческой молодежи.

3.13. Участие в организации физкультурно-оздоровительной работы с молодежью, привлечение ее к занятиям спортом, активным видам отдыха.

3.14. Участие в проведении летнего и круглогодичного оздоровления молодежи.

3.15. Участие в мероприятиях по организации трудовой занятости молодежи.

3.16. Координация работы по предупреждению безнадзорности и правонарушений среди молодежи в рамках Федерального закона от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

3.17. Ведение учета молодежных общественных объединений, движений и организаций городском округе Красногорск.

3.18. Сотрудничество с государственными, общественными, религиозными организациями, занимающимися решением молодежных проблем.

3.19. Организация работы по развитию консультативной помощи молодым семьям.

3.20. Содействие в учреждении некоммерческих и коммерческих организаций, имеющих целью проведение мероприятий по работе с молодежью.

3.21. Организация проведения аттестации работников учреждений для молодежи в городском округе Красногорск в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области.

3.22. Участие в установленном порядке в организации дополнительного профессионального образования кадров по работе с молодежью, в том числе осуществление подготовки и переподготовки кадров молодежных общественных объединений по их запросам, в пределах средств местного бюджета на соответствующий финансовый год, выделяемых Управлению на эти цели и спонсорские средства.

3.23. Подготовка и издание в установленном порядке, в том числе на магнитных носителях, информационных и методических материалов, сборников, справочников и других материалов в сфере работы с молодежью.

3.24. Аккумуляция статистической и другой информации по работе с молодежью. Пропаганда через средства массовой информации вопросов поддержки и укрепления молодой семьи, реализации молодежных программ.

3.25. Подготовка необходимых документов для представления в установленном порядке к награждению Благодарственными письмами, Почетными грамотами городского округа Красногорск, о награждении Государственными наградами Российской Федерации, Благодарственными

письмами и Почетными грамотами Губернатора Московской области, управления социальных коммуникаций Московской области о присвоении Почетных званий Московской области работникам сферы молодежной политики.

3.26. Организация деятельности Общественного Совета по делам молодежи при главе городского округа Красногорск.

3.27. Взаимодействие с различными организациями и учреждениями.

3.28. Содействие созданию и функционированию учреждений по работе с молодежью, специализированных служб по вопросам поддержки и развития молодежного предпринимательства, а также других организаций, деятельность которых направлена на решение проблем молодежи и реализацию молодежных программ.

3.29. Содействие организации и проведению фестивалей, конкурсов, выставок, конференций, семинаров, мастер-классов, в том числе мероприятий, посвященных знаменательным событиям и памятным датам, а также других мероприятий в сфере работы молодежью.

3.30. Осуществление реализации социально-значимых инициатив по проведению мероприятий с молодежью, а также создание условий для самообразования молодежи.

3.31. Разработка проекта муниципального задания в сфере работы с молодежью, формирование и проработка вопросов финансового обеспечения деятельности в сфере работы с молодежью.

3.32.3.32. Разработка и осуществление мер по поддержке молодых семей, особо одаренных молодых граждан в области образования, спорта, науки, техники и культуры, молодежных общественных объединений.

3.33. Осуществление и развитие международных, межрегиональных и межмуниципальных связей в сфере молодежной политики.

3.34. Осуществление в пределах компетенции отдела контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации и законодательства Московской области в сфере реализации мероприятий в сфере молодежной политики.

3.35. Повышение эффективности использования информационных ресурсов в интересах реализации мероприятий по работе с молодежью.

3.36. Осуществление иных полномочий в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Московской области и городского округа Красногорск.

#### **IV. Организация деятельности**

4.1. Деятельность отдела курирует заместитель начальника управления.

4.2. Отдел возглавляет начальник отдела молодежи, который назначается на должность муниципальной службы начальником управления по согласованию с заместителем главы администрации, курирующим деятельность управления, и освобождается от должности приказом начальника управления.

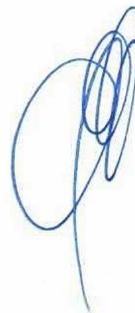
4.3. Начальник отдела молодежи:

-координирует деятельность муниципальных учреждений по работе с молодежью;

-выходит к вышестоящему руководству с предложениями, направленными на совершенствование деятельности отдела по развитию культуры и туризма, по повышению квалификации, подбору кадров, по поощрению сотрудников отдела и наложению дисциплинарных взысканий.

- несет ответственность за выполнение возложенных на отдел задач и функций

Начальник управления культуры,  
туризма и молодежной политики



В.А. Елизаров